

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 114/2025 (AGSUS.000372/2025-01)

OBJETO
Fornecimento de materiais gráficos personalizados e produtos de gênero alimentícios, que serão utilizados para a produção de alimentos para a realização de reuniões dos CLSI - Yanomami e Ye'kuana. Materiais Gráficos Personalizados

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 09h do dia 27/05/2025	
E-mail para encaminhamento:	pesquisadeprecos@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 26/05/2025 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i> .	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS¹, aprovado através da Resolução nº 07 de 30 de abril de 2024 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no **Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento**.

1.2. **O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.** Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

¹ [Regulamento de Compras da Agsus](#)

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS					
Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	Und.	Polo Base Palimiú	Polo Base Maloca Paapiú	Qtd.
1	Garrafa térmica, material inox, com capacidade para 500ml, na cor preta, modelo Ca12369, personalizado com slogan da instituição	un	60	28	88
2	Mochila tipo saco fechamento tipo forca com duplo cadarço- alça em cadarço, material poliéster com as 44-5x47-5 cm, na cor preta, personalizada com slogan da instituição	un	60	28	88
3	Colete em tecido poliéster, com bolso frontais, sendo dois com fechamento com zíper dois com fechamento com velcro, na cor preta, personalizada com estampa Com arte da instituição. Tamanhos: P 15, M15, G 10, GG 10	un	50	18	68
4	Banner de lona 2.00cm de altura x 2.00cm de comprimento, impressão colorida somente frente.	un	13	3	16
5	Resma de papel A4	un	10	10	20
6	Blocos de anotações 19x12cm, personalizado	un	55	23	78
7	Canetas esferográficas cristais fina 0.8mm-cor azul	un	55	23	78
8	Fita gomada -tipo papel kraft	un	10	10	20
9	Pincel para quadro branco - Cores: preto (1und), azul (1und) e vermelho (1und)	un	3	3	6
10	Apagador para quadro branco	un	1	0	1
11	Quadro Branco de uso profissional, 120x90cm	un	1	0	1
12	Prancheta em material plástico rígido, na cor preta.	un	1	1	2

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de 12 meses (ou até a prestação do serviço), após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA DE ENTREGA

4.1. O cronograma de entregas está organizado da seguinte forma: a prova gráfica eletrônica referente à 1ª entrega deverá ser enviada até o dia 03/06/2025 para o e-mail marciane.tapeba@agenciasus.org.br, e o material produzido deverá ser entregue até o dia 06/06/2025. Quanto à 2ª entrega, a prova gráfica deverá ser encaminhada até o dia 15/06/2025, com a entrega do material final até o dia 20/06/2025. O local de entrega dos materiais será na Rua Cecília Brasília, nº 1043, Centro – DSEI Yanomami, Boa Vista/Roraima.

4.2. A entrega dos materiais deverá ser previamente agendada com o representante do CONDISI, Deivison Duarte Wapixana, por meio do telefone (95) 9173-9504.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado após a entrega dos produtos, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DA PROPOSTA

6.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 09h do dia 27/05/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

6.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: pesquisadeprecos@agenciasus.org.br, até **as 23h59 do dia 26/05/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

6.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

6.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002