

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N. ° 102/2025**

OBJETO
Contratação de empresas especializadas para realização da “ Qualificação para AIS e AISAN no Contexto Intercultural ”, previstas para ocorrer em quatro regiões do Distrito Sanitário Especial Indígena (DSEI).

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 30/04/2025	
E-mail para encaminhamento:	pesquisadeprecos@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 29/04/2025 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS¹, aprovado através da Resolução nº 07 de 30 de abril de 2024 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no **Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento**.

1.2. **O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR LOTE**. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

¹ [Regulamento de Compras da Agsus](#)

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

A presente solicitação visa a aquisição de **materiais e gêneros alimentícios para a realização da 6ª Reunião e Capacitação dos Conselhos Locais de Saúde Indígena Vale do Javari - CLV/VAJ Polo Base São Sebastião e Maronal**, do Distrito Sanitário de Saúde Indígena Vale do Javari. O evento, com público-alvo de 37 participantes (32 conselheiros locais, 03 membros da equipe do CONDISI e 02 instrutores), ocorrerá entre os dias 22 e 25 de maio de 2025 na Aldeia São Sebastião.

3. MATERIAIS GRÁFICOS

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qty
1	Crachás impressos em policromia, med. 10x15cm;	Unid	32
10	Blocos de anotações, Capa/contra: Cartão Ningbo 250g, Miolo: Offset 75g	Unid	32

4. MATERIAIS DE APOIO

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qty
2	Resma de Papel A4, com 100 folhas;	Unid	02
3	Pastas plásticas, com elástico cor transparente;	Unid	32
4	Canetas esferográficas cristal fina 0.8mm, cor azul	Unid	32
5	Lápis preto nº 2	Unid	32
6	Borracha branca látex	Unid	32

5. ITEM PERSONALIZADO

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qty
7	Camisetas na cor azul tiffany, manga longa, malha dry-fit comfort 100% poliamida, proteção UV 30, estampa digital, personalizada em transfer na frente e costas. Tamanhos: 12	Unid	32

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qtd
	M; 16 G; 02 P; 02 M. (Estampa Costa: Conselheiro Local/CONDISI/VAJ)		

6. GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qtd
11	Açúcar cristal branco	kg	22
12	Água mineral	kg	22
13	Arroz agulha	kg	20
14	Bolacha cream cracker, Pacote 400g	Pacote	24
15	Bolacha doce, tipo maisena, Pacote 400g	Pacote	24
16	Carne bovina, coxão mole	kg	72
17	Frango congelado com miúdos: pescoço, fígado e moela.	kg	167
18	Café torrado e moído	Pacote	26
19	Colorau	Pacote	13
20	Farinha de mandioca, torrada	kg	16
21	Feijão carioca, tipo 1	kg	20
22	Goma de mandioca (hidratada), pacote 400g	kg	32
23	Leite em pó integral, pacote 400g	Pacote	24
24	Macarrão espaguete, pacote 500g	Pacote	39
25	Margarina vegetal, Pote 250g	Pote	13
26	Ovos de galinha, tipo 1, cartela 30 unidade	Cartela	30
27	Óleo comestível de soja refinado, 900ml	Frasco	4
28	Sal refinado iodado	kg	2
29	Suco concentrado, sabor goiaba, Unidade de 500ml	Unid	64
30	Suco concentrado, sabor caju, Unidade de 500 ml	Unid	32

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Qtd
31	Suco concentrado, sabor maracujá, Unidade de 500 ml	Unid	32
32	Vinagre de vinho tinto, frasco 500 ml	Frasco	13
33	Alho em condimento alimentar	kg	3
34	Batata inglesa	kg	13
35	Cebola in natura	kg	10
36	Tomate	kg	13

7. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

7.1. A vigência será de 30 (trinta) dias, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

8. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1. Material gráfico, material de apoio e itens personalizados:

Materiais Gráficos e Apoio:

- Enviar prova de gráfica eletrônica para marciane.tapeba@agenciasus.org.br
- Enviar material produzido até 19/05/2025

Gênero Alimentícios: Serão consumidos durante o deslocamento e os 4 dias de evento.
Enviar até a data limite de 20/05/2025

9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

1. **Local de Entrega:** Sede do Distrito Sanitário Especial Indígena - Vale do Javari. Rua Raimundo Gimaque Nascimento, nº 770. Bairro Santa Luzia, Atalaia do Norte-AM, Cep. 69.650-000.

10. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

10.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

10.2. **PRAZO DE PAGAMENTO:** No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

11. DAS PENALIDADES

11.1. Observar os artigos 73 a 78, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 07, de 30 de abril de 2024.

12. DA PROPOSTA

12.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 13/05/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

12.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: pesquisadeprecos@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 12/05/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

12.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

12.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002**