

COMUNICADO VI

Pregão Eletrônico nº 90001/2024

Processo nº 281/2023/DGA/AgSUS

Data do Pedido: 26/12/2024 11:19

Objeto: Contratação de empresa especializada na solução de software de Sistema de Folha de Pagamento e Gestão de Pessoas, no modelo software como serviço (SAAS).

RESPOSTA PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

Trata-se de **PEDIDO DE ESCLARECIMENTO** ao Edital do pregão eletrônico nº 90001/2024, apresentada pela empresa *SENIOR SISTEMAS S/A*, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 80.680.093/0001-81, estabelecida à Blumenau/SC na rua São Paulo 825, representada legalmente pelo sócio administrador, POLICARPO ROCHA.

1. DO QUESTIONAMENTO

A impetrante apresentou os seguintes pedidos de esclarecimento:

“PERGUNTA 001: ITEM 1.1 DO TR:

A LICITANTE entende que as necessidades específicas da CONTRATANTE serão atendidas via estimativa de consumo do item 10 Customizações necessárias para atendimento de todos os requisitos secundários na Solução de Gestão de Pessoas (Manutenção Evolutiva), está correto este entendimento?

PERGUNTA 002: TR item 4.2.2

A LICITANTE entende que os prazos aqui definidos podem ser revisados de acordo com ajuste incremental definido entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, está correto este entendimento?

PERGUNTA 003: TR ITEM 4.2.2.

A LICITANTE entende que processo de priorização interfere diretamente em outras frentes de execução em andamento, por este motivo esta definição seria compartilhada com as ações do cronograma previstos e com intuito de não sobrepor de prioridades já definidas, está correto e este entendimento?

PERGUNTA 004: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 1 NÚCLEO OPERACIONAL:

A LICITANTE entende que este item se refere ao processo atual de realização de envio digitalmente, através de e-mails, mantendo o mesmo princípio de enviar mensagens promocionais para um público-alvo específico, está correto este entendimento?

PERGUNTA 005: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 1 NÚCLEO OPERACIONAL - BASE DE DADOS CORREIOS:

A LICITANTE reforça que os dados aqui supracitados se referem exclusivamente ao dado vinculado ao endereço vinculado aos CEP'S disponibilizados pelos empregados da CONTRATANTE, não sendo estes dados específicos ou diferenciados dos "Correios" de forma genérica, está correto este reforço?

PERGUNTA 006: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 1 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - INTEGRAÇÃO COM SISTEMAS DE GESTÃO FINANCEIRA E CONTABILIDADE:

A LICITANTE solicita os detalhes da função de cada um dos sistemas aqui previstos, com intuito de prever entendimento em relação aos vínculo a sua solução e permitir o planejamento direcionado de cada ciclo de implementação, é possível ser retornar com este parecer?

PERGUNTA 007: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 1 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - INTEGRAÇÃO CONTACT CENTER

A LICITANTE solicita os detalhes da função de do sistemas aqui previsto, com intuito de prever entendimento em relação aos vínculo a sua solução e permitir o planejamento direcionado de cada ciclo de implementação, é possível ser retornar com este parecer?

PERGUNTA 008: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 1 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - APIS DO CADSUS E CONATRAN:

A LICITANTE entende que devido a particularidades e informações sigilosas da CONTRATANTE, este processo de integração requer detalhamento e se trata de um item ligado ao item 1.1. subitem 10 de customizações, visto que se trata de casos particulares da CONTRANTE, está correto este entendimento?

PERGUNTA 009: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 2:

A LICITANTE solicita descrição detalhada das regras estabelecidas pela CONTRATANTE com intuito de ter transparência e razoabilidade no processo de precificação solicitado no TR, visando a total transparência e livre concorrência a todos os LICITANTES. Estas regras afetam diretamente o processo de entendimento e prioridade das parametrizações, assim como cronograma de execução em si.

PERGUNTA 010: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 2:

Por mais que seja responsabilidade da CONTRATADA é condição sine qua non, que os usuários chave/multiplicadores, mesmo que treinados, executem o processo em seu dia a dia, assim reforçando seu conhecimento e retirando dependência de terceiros, com redução de custos para a CONTRATANTE. Diante do exposto podemos considerar que as parametrizações devem ser realizadas também pela equipe da CONTRATANTE?

PERGUNTA 011: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 2:

A LICITANTE entende que alguns módulos têm sua implantação de forma mais acelerada em relação a outros, e que depende muitas vezes de ajustes e validações afirmativas por parte da equipe da CONTRATANTE, sendo este processo de necessidade de impacto no cronograma e confirmação via testes. Diante do exposto podemos entender que a cada módulo implantado a CONTRATADA pode apresentar confirmações parciais para os responsáveis na CONTRATANTE, sendo considerados como entregas realizadas, não sendo somente ao final total este aceite, está correto este entendimento?

PERGUNTA 012: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 3:

A LICITANTE entende que este item está deixando de forma muito abrangente o requisito, fazendo com que a condição de transparência e afirmação de necessidade fiquem em desigualdade a todos os licitantes. A CONTRATANTE pode definir antecipadamente estes registros?

Caso não, caso toda e qualquer adequação solicitada de migração será tratada com emissão de OS e definido consumo das UST, definidas no item 10 dos valores da tabela do item 1.1 do Edital?

PERGUNTA 013: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 3:

A LICITANTE entende que para melhor rastreabilidade e adequação a exigências legais do eSocial somente seriam necessária a migração dos dados dos últimos cinco anos da base do sistema legado. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 014: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 3:

A LICITANTE entende que o processo de migração de dados deve ser realizado de forma compartilhada com a equipe de key users da CONTRATANTE, tanto para intermediação dos dados para migração quanto para realização da validação dos dados após a migração, pois a LICITANTE não tem conhecimento dos dados oriundos do sistema legado da CONTRATANTE, está correto este entendimento?

PERGUNTA 015: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 3:

A LICITANTE entende que o processo de migração está voltado para os dados voltados para gestão da folha e para envio das informações do eSocial, por este motivo entende que seriam necessárias somente duas migrações de dados básicos folha e duas uma para o eSocial, que é a prática atual de mercado e suficiente para sua solução ter funcionamento correto, é possível utilizarmos esta referência?

PERGUNTA 016: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4:

A LICITANTE entende que a finalidade do data Warehouse será voltada exclusivamente para os processos e módulos definidos no objeto do contrato. Não cabendo inclusões de referência a dados de terceiros ou outros sistemas que não sejam de sua responsabilidade, está correto este entendimento? Caso, seja diferente o entendimento, quais seriam as soluções, que não estão contempladas nesta licitação, serão incluídas do escopo? Devem estas soluções serem incluídas no preço do objeto do contrato?

PERGUNTA 017: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4:

A LICITANTE solicita os detalhes da função de do sistema aqui previsto, com intuito de prever entendimento em relação aos vínculo a sua solução e permitir o planejamento direcionado de cada ciclo de implementação, é possível ser retornar com este parecer?

PERGUNTA 018: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4:

A LICITANTE solicita os modelos e confirmações detalhadas dos processos que aqui são solicitados neste requisito, com intuito definir complexidade e afirmação de que os valores estimados no objeto deste edital, não estejam subestimados frente ao mercado, pois é uma condição que interfere diretamente no tempo de resposta a execução e nos valores, é possível atender esta solicitação?

PERGUNTA 019: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4:

A LICITANTE entende que se faz necessário realizar treinamento para que a equipe da CONTRATANTE possa ter autonomia e atuar na geração de relatórios de sua necessidade a qualquer tempo, está correto este entendimento?

PERGUNTA 020: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4:

A LICITANTE entende que se faz necessário a definição de quais seriam estes relatórios para que possam ser afirmados os vínculos aos processos de negócio destes módulos, uma vez que o requisito menciona apenas a necessidade de geração e não define quantos e quais, deixando o requisito sem a devida qualificação. É possível o envio desta definição?

PERGUNTA 021: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que alguns módulos podem requerer menos tempo de capacitação pois são menos complexos que outros, podemos considerar que a quantidade de horas pode ser adaptada de acordo com a complexidade de cada módulo e adaptada no planejamento do treinamento?

PERGUNTA 022: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que somente os treinamentos de usabilidade específicas do sistema requerem efetiva ação presencial, sendo que os demais treinamentos podem ser realizados de forma on-line e/ou gravadas em modalidade EAD (educação a distância) proporcionando assim facilidade de acesso e compartilhamento do conhecimento. Podemos considerar desta forma para esta entrega?

PERGUNTA 022: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que para realizar o processo de treinamento de forma paralela à implantação, será necessário que todo processo de definição, das atividades e planejamento da execução da implantação, assim como gestão de mudanças, precisa ser finalizado, uma vez que deve ser realizado treinamento com base nestas definições, portanto somente após estas etapas finalizarem o treinamento deve ser iniciado, está correto este entendimento?

PERGUNTA 023: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A forma como está descrito este item não esclarece a quantidade de pessoas versus o quantitativo de turmas previstos no TR. Visto que temos 6 turmas presenciais, com máximo de 25 participantes, como a LICITANTE, poderá contemplar esta capacidade de 200 participantes dentro das 6 turmas hora definidas?

PERGUNTA 024: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que estamos limitados a definição de 6 turmas de cada tipo de treinamento, portanto se o treinamento tiver duas horas de duração ou menos contabilizamos como turma realizada, está correto este entendimento?

PERGUNTA 025: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que as solicitações de adequações do plano de transferência de conhecimento precisam ser realizadas com antecedência mínima de 10 dias úteis, pois podem impactar diretamente no cronograma de implementação de programação prevista para virada do sistema em produção, uma vez que existe a restrição de todos os treinamentos serem realizados antes da virada de cada ciclo de implementação do projeto, podemos considerar este tempo de repactuação dos prazos?

PERGUNTA 026: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5:

A LICITANTE entende que podemos considerar que os 25 participantes aqui citados, são o limite para as 12 turmas que temos definidas para execução dos treinamentos, está correto?

PERGUNTA 027: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que este trabalho de suporte técnico é o realizado através de ferramenta de acionamento eletrônico (chamados/tickets) com confirmação de dados, informações e prints que viabilizem a confirmação dos motivos e necessidades enfrentadas pela equipe da CONTRATANTE, e que este apoio está diretamente ligado ao atendimento destes acionamentos registrados, está correto este entendimento?

PERGUNTA 028: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que após realizada toda implementação de sua solução, a responsabilidade de parametrização e configuração de sua aplicação passam a ser de responsabilidade dos usuários da CONTRATANTE que receberam o devido treinamento, portanto sendo de fato erros assim caracterizados como necessidade de atuação da equipe da CONTRATANTE e não da equipe de suporte da LICITANTE que fica responsável por realizar a orientação para que seja feito processo de utilização de sua ferramenta de forma assertiva, está correto este entendimento?

PERGUNTA 029: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que após realização dos treinamentos solicitados no objeto do contrato todas as interpretações da documentação do produto contratado passam a ser das pessoas chave indicadas pela CONTRATANTE, uma vez que o processo de usabilidade e atuação no sistema é de responsabilidade das equipes internas da CONTRATANTE, sendo que o suporte técnico da CONTRATADA já possui este

conhecimento frente a sua ferramenta para auxiliar nas eventuais dúvidas, frente a documentação, está correto este entendimento?

PERGUNTA 030: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que se faz necessário detalhamento e informações detalhadas de todo e qualquer problema enfrentado no uso do sistema, por parte da equipe de pessoas chave treinadas, sendo de responsabilidade da equipe da CONTRATADA, tão somente avaliar as informações repassadas pela equipe da CONTRATANTE, visto que o acesso ao ambiente de produção e informações de negócio são de responsabilidade da CONTRATANTE, está correto este entendimento?

PERGUNTA 031: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que após realização dos devidos treinamentos previstos no objeto deste contrato, as equipes da CONTRATANTE, estarão aptas para ajustes nas configurações/parametrizações, cabendo apenas a CONTRATADA orientação de como realizar a atividade no sistema, visto se tratar de ações de usabilidade do dia a dia no sistema, está correto este entendimento?

PERGUNTA 032: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que por ser ambiente da solução solicitado como SaaS, toda responsabilidade de infraestrutura já contempla ações aqui listadas, está correto este entendimento?

PERGUNTA 033: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que exposto e definido para atuação do suporte técnico em regime de atuação de 24x7, está vinculado exclusivamente ao atendimento de possíveis problemas de infraestrutura, uma vez que este é o processo que requer fato atuação tempestiva e a qualquer tempo frente a aplicação. Assim afirmando que este atendimento deva ser preferencialmente remoto, haja vista natureza da infraestrutura ser totalmente em SaaS, está correto este entendimento?

PERGUNTA 034: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE solicita descrição detalhada de cada papel aqui esperado, visto que são nomenclaturas internas de entendimento da CONTRATANTE, não deixando claro o papel de cada nível e para que será utilizado vínculo no chamado. Esta solicitação faz sentido para que possa cada licitante realizar o devido de/para com suas atribuições internas e não ensejando direcionamento de qualquer atividade específica. A CONTRATANTE, pode disponibilizar o devido descritivo?

PERGUNTA 035: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM SUPORTE TÉCNICO:

A LICITANTE entende que por ser esta atividade considerada como treinamento está contemplada na rubrica do edital referente às 6 turmas de treinamentos solicitadas, está correto este entendimento? Caso não, esta ação deve ser vinculada a rubrica do edital que se refere às customizações, sendo remunerada via geração de OS com consumo de UST?

Ainda referente a este treinamento como deve ser feita a remuneração a cada aumento de faixa do item 01, através de reajustes incrementais ao valor unitário de cada faixa?

PERGUNTA 036: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM MANUTENÇÃO PREVENTIVA:

A LICITANTE solicita esclarecimentos sobre o requisito mencionado, especificamente no trecho "modificações necessárias". Considerando que se trata de uma infraestrutura em SaaS, entendemos que todas as modificações necessárias para o bom funcionamento da aplicação são de responsabilidade da contratada, incluindo a manutenção preventiva. Isso se deve ao fato de que a CONTRATANTE busca um sistema com ações de infraestrutura em nuvem, cuja expertise e execução são exclusivas da CONTRATADA. À CONTRATANTE caberia apenas sinalizar a ocorrência de problemas no uso da ferramenta. Pode ser concedido o esclarecimento e está correto este entendimento?

A LICITANTE entende que faz parte do diagnóstico ações conjuntas com a equipe da COTRATANTE com intuito de refinar as explicações, buscar conjunto a soluções com foco no negócio e ajustes na parametrização se necessário, pois podem aparecer problemas ocasionados por usabilidade e regras de negócio, não mapeadas. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 037: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM ACORDO NÍVEIS DE SERVIÇO:

A tabela item 5.1 primeira parte se refere exclusivamente a atividades de suporte voltadas para infraestrutura do ambiente, está correto este entendimento?

PERGUNTA 038: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM 4.1 ADENDO 1:

A dimensão do Brasil, engloba número de 5.572 municípios, sendo assim pelo cálculo aqui apresentado neste requisito, teremos a disponibilização de ao menos 1 usuário por município, podemos entender que esta quantidade já se encontra estimada na faixa 1 do item do 1.1 do edital?

PERGUNTA 039: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM 4.1 ADENDO 1:

A LICITANTE solicita esclarecimentos de como deve ser a remuneração dos usuários adicionais aqui descritos, se não será considerada a definição das faixas especificadas no item 1.1 do objeto do edital?

PERGUNTA 040: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM 4.1 ADENDO 2 AMBIENTES DE ACESSO A SOLUÇÃO:

A LICITANTE entende que por uma questão de praticidade e controles internos e custo de atuação, assim como produtividade para as pessoas chave da CONTRATANTE, o ambiente denominado como "TREINAMENTO" pode ser suprimido sendo englobado no ambiente de homologação, visto que este seria de maior atividade e para viabilizar ao longo do tempo atuação direcionada, evitando a possibilidade de interferências ao

longo do tempo, frente novas entregas e entendimentos de processos, para os treinamentos.

A mudança proposta pode trazer diversos benefícios, incluindo:

Praticidade e Eficiência: Ao consolidar os ambientes de treinamento e homologação, a gestão e manutenção se tornam mais simples e eficientes, reduzindo a complexidade operacional.

Redução de Custos: A eliminação de um ambiente separado para treinamento pode resultar em economia de recursos financeiros e humanos, já que menos infraestrutura será necessária.

Melhoria no Controle Interno: Com um único ambiente para homologação e treinamento, o controle sobre as atividades e processos pode ser mais rigoroso e centralizado, facilitando a identificação e resolução de problemas.

Aumento da Produtividade: As pessoas chave da CONTRATANTE podem focar mais em atividades estratégicas, uma vez que a gestão de ambientes será menos onerosa e mais direta.

Minimização de Interferências: A utilização de um ambiente de homologação ativo para treinamentos pode evitar interferências e conflitos que poderiam surgir em um ambiente de treinamento separado, especialmente durante novas entregas e ajustes de processos.

PERGUNTA 041: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM 4.1 ADENDO 2 AMBIENTES DE ACESSO A SOLUÇÃO ii:

A LICITANTE considera essencial definir claramente quem deve ter acesso a cada ambiente e suas respectivas informações, visando um controle interno eficaz e a confirmação de alterações, especialmente devido ao alto volume de solicitações de usuários com acesso ao ambiente produtivo. Práticas de mercado indicam que o ambiente de homologação deve ser utilizado exclusivamente pela equipe de implantação e pelas pessoas chave da CONTRATANTE, uma vez que operações reais não ocorrerão neste ambiente. Diante disso, solicitamos a confirmação do número de usuários efetivos que terão acesso a cada um dos ambientes?

PERGUNTA 042: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM 4.1 ADENDO 2 AMBIENTES DE ACESSO A SOLUÇÃO ii:

A LICITANTE solicita a métrica completa utilizada para definir o nível de proporcionalidade das UST's, com o objetivo de confirmar sua conformidade com as medições estabelecidas por certificações de mercado.

PERGUNTA 043: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM SESSÃO 1:

A LICITANTE entende que caso se tenha definição de quaisquer novos formatos o catálogo de serviços precisa ser redefinido, está correto este entendimento?

PERGUNTA 044: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 4 SUBITEM SCESSÃO 1 LETRA e):

Favor esclarecer se são 22 (vinte e duas) UST?

PERGUNTA 045: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii NÚMERO 5:

A LICITANTE entende que este processo pode ser realizado de forma remota, facilitando assim a disponibilidade das equipes em tempo integral, não contabilizando o tempo de deslocamento de suas equipes, está correto este entendimento?

PERGUNTA 046: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii:

A LICITANTE entende que todos os prazos devem ser considerados em dias úteis está correto este entendimento?

PERGUNTA 047: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii NÚMERO 6:

A LICITANTE entende que para determinar em seu planejamento somente pode executar etapas dos ciclos de implementação com a devida emissão de termos de aceite pela CONTRATANTE, diante do exposto, é possível entender que o termo de aceite será emitido no prazo máximo de 3 dias úteis?

PERGUNTA 048: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii NÚMERO 6:

A LICITANTE entende que após a implantação em produção o funcionamento depende de ações e configurações que são de responsabilidade dos pessoas chave da CONTRATANTE, passando a interferir na forma como sistema responde a determinadas parametrizações e configurações do dia a dia de operação, portanto o perfeito funcionamento do sistema depende de ser realizado de forma assertiva essas ações, sendo então de responsabilidade dos usuários também o perfeito funcionamento do sistema está correto este entendimento?

PERGUNTA 049: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii NÚMERO 8:

A LICITANTE entende que o projeto de implementação pode ser dividido em ciclos ou ondas de implementação, com isso teremos módulos definidos para um período e módulos para outro. Neste contexto entendemos que a operação assistida deve ser proporcionada entre as ondas/ciclos mantendo os 30 dias de cada ciclo, mas de forma distribuída, está correto este entendimento?

PERGUNTA 050: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERISTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM iii NÚMERO 5:

A LICITANTE entende que, para o melhor andamento das atividades, a carga de dados deve ser realizada inicialmente no ambiente de homologação para validação. Posteriormente, para evitar retrabalho para a equipe de usuários-chave da CONTRATANTE, este ambiente seria parametrizado e renomeado como produção. Uma cópia fiel deste ambiente, com dados e parametrizações validados, seria então gerada para criar um novo ambiente de homologação após a definição da data de go live. Podemos seguir esta estratégia?

PERGUNTA 051: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 5 CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS SUBITEM ii NÚMERO 14:

A LICITANTE entende que caso seja identificada falha na homologação dos dados por parte da CONTRATANTE, será utilizada a métrica do subitem 10 do item 1 do edital para remuneração das atividades não previstas de conformidade dos dados está correto este entendimento? Se não como será feita a remuneração deste escopo adicional?

PERGUNTA 052: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 7 RELATÓRIO MENSAL:

A LICITANTE entende que este relatório mensal passa a ser obrigação da CONTRATADA somente após a implantação de sua solução, sendo esta atividade vinculada a manutenção da solução está correto este entendimento?

PERGUNTA 053: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 7 RELATÓRIO MENSAL SUBITEM c)

A LICITANTE entende que durante o projeto devem ser gerados status de execução semanais e/ou quinzenais (sendo definidos em tempo de execução), confirmando as ações de planejamento e interações durante todo o projeto de implantação. Sendo este relatório mensal uma obrigação somente da relação de manutenção mensal, realizado após início da usabilidade do sistema, está correto este entendimento?

PERGUNTA 054: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 8 GESTÃO DO PROJETO:

A LICITANTE entende que a CONTRATANTE designará um gerente de projetos interno com autoridade para atuar e tomar decisões, baseado na interlocução interna. Este gerente de projetos terá o papel de participar ativamente do planejamento, alinhar expectativas em relação aos resultados esperados ao final da implantação, apoiar e mobilizar as ações junto aos usuários chave para garantir sua participação no projeto, assegurar que todos os usuários chave compreendam o que será entregue e comprometer-se com suas atividades de implantação. Além disso, o gerente de projetos deverá apoiar na construção dos testes, de acordo com as principais rotinas da empresa, homologar a solução antes de sua entrada em produção, comprometer-se com o plano de transição para produção, compreender o papel do suporte, seu funcionamento e prazos contratados, e encerrar o projeto em conjunto com a CONTRATADA. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 055: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 10 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO SUBITEM iv:

A LICITANTE entende que somente pode iniciar as atividades de planejamento da execução dos serviços de implantação após firmamento do contrato e emissão de ordem de serviços, fator este que será determinante para os prazos efetivos de execução do contrato, está correto este entendimento?

PERGUNTA 056: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 10 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO SUBITEM v:

A LICITANTE solicita a designação de uma pessoa focal para atuar como responsável pela fiscalização do projeto. Esta pessoa será encarregada de monitorar o progresso, garantir a conformidade com os requisitos estabelecidos, e servir como ponto de contato principal entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA. Poderia a CONTRATANTE confirmar a designação de tal pessoa e fornecer suas informações de contato?

PERGUNTA 057: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 10 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO SUBITEM vi:

A LICITANTE entende que tais necessidades sob demanda devem ser acatadas apenas quando não interferirem técnica e funcionalmente na solução, de modo a evitar modificações na estrutura de transações e interações entre os módulos e/ou na legalidade da operação do sistema. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 058: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 10 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO SUBITEM vi:

A LICITANTE entende que estas demandas estão diretamente e exclusivamente vinculadas ao subitem 10 do item 1.1 do edital, está correto este entendimento?

PERGUNTA 059: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 10 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO SUBITEM vii:

A LICITANTE entende que somente durante o processo de implantação este processo de apoio não teria custos adicionais, pois é neste momento que sistema está sendo definido como será feita a utilização de fato da solução. Após este momento caso seja necessário apoio em parametrizações cabe acionamento da CONTRATANTE para a CONTRATADA via emissão de ordem de serviços com consumo de UST's, está correto este entendimento?

PERGUNTA 060: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 12 PRAZO DE EXECUÇÃO:

A LICITANTE entende que sua metodologia de implementação será utilizada para formatação de todo processo de implementação, está correto este entendimento?

PERGUNTA 061: ITEM 12 DO TR

A LICITANTE entende que no processo de planejamento da execução será definido cronograma do projeto, com definições de datas, premissas e atividades para ambos os times e de comum acordo entre CONTRATANTE e CONTRATADA, está de acordo este entendimento?

PERGUNTA 062: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 16:

A LICITANTE entende que a CONTRATANTE também é responsável por validar os dados, testar e homologar a solução, comprometer-se com os treinamentos (presenciais ou em EAD) e com suas atividades de implantação. Além disso, a CONTRATANTE deve apoiar na construção dos testes, de acordo com as principais rotinas da empresa, homologar a solução antes de sua entrada em produção, comprometer-se com o plano de transição para produção e dar aceite nas documentações dentro do prazo estabelecido durante a reunião inicial do projeto. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 063: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 16:

A LICITANTE entende que deve nomear prepostos e fiscais do contrato, conforme sua política interna de definição de responsabilidade do projeto, sendo esta nomeação ocorre somente após processo de contratação ser finalizado, está correto este entendimento?

PERGUNTA 064: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO SUBITEM ii ADENDO a:

A referida carta de serviço está vinculada a qual requisito técnico da folha de pagamento? Ou a se refere a integração com sistema CADSUS?

PERGUNTA 065: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO ADENDO a ALÍNEA i:

A LICITANTE entende que este item necessita de integração com sistema terceiro, e por este motivo, não seria passível de demonstração, durante a POC no modelo esperado e detalhado neste edital. Solicitamos a avaliação de razoabilidade deste item, frente a livre concorrência, pois se trata de direcionamento a sistema específico.

PERGUNTA 066: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO ADENDO c ALÍNEA i:

A LICITANTE entende que por se tratar de informações de referência exclusiva do processo de negócio da CONTRATANTE, estes sistemas somente disponibilizam a integração por seu acionamento, visto que somente operadores aptos a conhecer a aplicação podem acessá-lo. Ademais, esses profissionais devem estar ligados às unidades públicas de saúde do Brasil. Porém, é necessário, também, que os operadores do CadSus Administrador tenham um cadastro no sistema, sendo este item inviável para demonstração durante a POC sem a devida construção conjunta com a CONTRATANTE e seus acessos.

PERGUNTA 067: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO ADENDO i ALÍNEA i:

A LICITANTE entende que por ser deveras genérico esta demonstração não prima pelo processo de transparência e lisura da POC.

PERGUNTA 068: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO ADENDO 2:

A LICITANTE entende que por se tratar de informações de referência exclusiva do processo de negócio da CONTRATANTE, estes sistemas somente disponibilizam a integração por seu acionamento, visto que somente operadores aptos a conhecer a aplicação podem acessá-lo. Ademais, esses profissionais devem estar ligados às unidades públicas de saúde do Brasil. Porém, é necessário, também, que os operadores do DATASUS Administrador tenham um cadastro no sistema, sendo este item inviável para demonstração durante a POC sem a devida construção conjunta com a CONTRATANTE e seus acessos. Por isso exposto, consideramos que este item somente é passível de demonstração de forma genérica, pode ser acatado esta solicitação?

PERGUNTA 069: ITEM 18 SUBITEM 2 ADENDO NOTIFICAÇÕES AUTOMATIZADAS:

A LICITANTE entende que esta definição de ferramenta para demonstração durante a POC, não traz a lisura e transparência frente a demonstração e sim direciona para uso de ferramenta pessoal e poderia ser qualquer ferramenta para demonstração durante a POC.

PERGUNTA 070: TR ITEM 5 SUBITEM 5.7 - DESCRIÇÃO DO ITEM 18 DA PROVA DE CONCEITO ADENDO 4:

A LICITANTE entende que este processo não cabe demonstração de atuação dos técnicos, e sim do sistema de atendimento do suporte, está correto este entendimento?

PERGUNTA 071: ITEM 18 DO TR SUBITEM iii ADENDO 2.

A LICITANTE entende que por se tratar de ambiente em SaaS não há o que demonstrar ou instalar no processo de demonstração da POC e sim acessar a solução de atendimento ao suporte, está correto este entendimento?

PERGUNTA 072: ITEM 18 DO TR:

A LICITANTE solicita publicação antecipada da política da CONTRATANTE, visando assim a transparência e equidade do processo licitatório a todos as empresas concorrentes, aja vista que as políticas internas interferem diretamente no processo de determinação das ações de entrega e demonstração das ferramentas, pode ser acatada esta solicitação?

PERGUNTA 073:

Considerando que inexecução parcial, atraso, inadimplemento ou infração contratual, pode ser considerada a recusa no cumprimento das obrigações, questionamos se a aplicação o item III, 11, do contrato, será somente quando não forem caracterizadas as hipóteses do item II, 11, do contrato. Está correto esse entendimento?

PERGUNTA 074:

Considerando que subcontratação é permitida, conforme item 28, do TR, entendemos a rescisão motivada nos termos do item 12.1.,b, do contrato não se aplica. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 075:

Considerando a autorização de contratação de sub operadores, conforme item 28, do TR, entendemos que, apesar do item 15.1., do contrato vedar transferência a terceiros, os dados podem ser compartilhados com subcontratados que necessitem executar o objeto contratual, desde segundo o item 15.13. Está correto este entendimento?

PERGUNTA 076: item 25. DO REAJUSTE

Após análise do Edital nº 001/2024, verificamos que o item 25. DO REAJUSTE do Termo de Referência, e, na Cláusula Nona da Minuta de Contrato estabelece que o reajuste de preços ocorrerá somente após 24 meses. Contudo, a legislação vigente prevê que o reajuste em contratos administrativos deve ocorrer com periodicidade mínima anual.

2. DA RESPOSTA AOS QUESTIONAMENTOS

Após a avaliação da Comissão de Seleção acerca do questionamento, preservando o princípio da isonomia e estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório e do julgamento objetivo, e tendo em vista que o questionamento apresentado pela SENIOR SISTEMAS S/A, ataca pontos específicos do Termo de Referência, os quais fogem à competência desta Comissão de Seleção, submetemos a referida impugnação à análise do setor técnico, Unidade de Tecnologia, Informação e Comunicação-UTIC, conquanto área técnica responsável pela elaboração do Termo de Referência que deu origem ao edital impugnado, visando prover a presente decisão com os elementos técnicos necessários.

Em resposta, conforme documento anexo, a UTIC, na pessoa do seu Gestor Executivo, manifestou-se nos seguintes termos:

“PERGUNTA 001

O item 10 será utilizado para atender as demandas de customização listadas e outras demandas não listadas, portanto a totalidade estimada não será designada apenas para cobrir os requisitos apresentados, mas também distribuídos entre outros que serão definidos em conjunto entre contratante e contratada.

PERGUNTA 002

Incorreto, os prazos devem ser respeitados sob pena de multa e cancelamento do contrato. Cabe à empresa avaliar sua condição técnica para entrega no prazo, já que o contratante não possui espaço de tempo para ampliar prazos considerando suas operações em curso e que este é um fator crítico de sucesso do projeto.

PERGUNTA 003

Incorreto, a empresa deve dispor de equipe suficiente para conseguir executar tarefas concomitantes que não interfira no cronograma sob pena de multa e cancelamento do contrato.

PERGUNTA 004

Incorreto, conforme descrito no item 01 – Administração de pessoal, a ferramenta deve dispor de portal do profissional, onde assinaturas de documentos e armazenamento de seus arquivos devem ser adotados. O portal do profissional é o canal de comunicação e interação do profissional contratado com a AGSUS, portanto todas as ações decorrentes desta relação devem ser unificadas nesta ferramenta.

PERGUNTA 005

A base de dados dos correios deve ser utilizada apenas para seu fim específico, que é fornecer dados de endereço a partir de um CEP e CEP a partir de um endereço conforme sua modelagem de dados padronizada.

PERGUNTA 006

As informações que deverão ser trocadas entre os sistemas de gestão financeira e contabilidade são os referentes às movimentações financeiras e contábeis inerentes à folha de pagamento, as trocas serão realizadas via API.

PERGUNTA 007

A empresa deverá prover API de acesso a informações cadastrais e registros de solicitações realizados pelos profissionais contratados.

PERGUNTA 008

Os modelos de dados de API do ESUS e CONATRAM são públicos e sofrem alterações constantes, conforme diretrizes governamentais alheias a vontade da AGSUS, cabe a empresa fornecedora dominar seus requisitos através da documentação disponíveis nestes órgãos, tal qual o fazem para outras questões por exemplo E-Social que se enquadra na mesma linha de integração.

PERGUNTA 009

As entregas esperadas seguem definidas no item 10 chamado Cronograma e no item 4.2, assim como os requisitos apresentados de forma detalhada da solução esperada. Solicitamos à referida empresa que refaça leitura para entendimento do projeto.

PERGUNTA 010

Não, a responsabilidade sobre Parametrização é da empresa contratada que deve entregar o sistema em funcionamento pronto para uso, desta forma a empresa deve considerar em seus custos de implantação do item 02 tais atividades, dimensionando pessoal necessário par atender o prazo definido em cronograma.

PERGUNTA 011

Haverá apenas o aceite integral da entrega, a empresa pode ao longo de seu plano de entregas apresentar entrega parcial para validação, que serão acolhidas para posteriormente formar a entrega única e com isso ateste de entrega do item e pagamento.

PERGUNTA 012

As informações já estão apresentadas na descrição do item “As informações mínimas que deverão ser migradas do sistema atual para a nova plataforma são Cadastros, Eventos em folha da instituição, eventos individuais de cada contratado, contratos de trabalho e documentos eletrônicos”. Entende-se que a migração deve ser completa dos dados existentes no sistema SENIOR que a proponente deva conhecer previamente tal

solução a fim de planejar seus custos que não serão abarcados no item de customização.

PERGUNTA 013

A migração deve ser feita da base completa de dados.

PERGUNTA 014

A proponente entende-se que possui conhecimento prévio sobre sistema da área a qual se propõe atuar, desta forma conhece os dados que necessita para dar sequência a sua tecnologia, como todo processo de migração tecnológica os usuários chave são consultados e validam a qualidade da migração bem como auxiliam na tomada de decisão em casos fortuitos.

PERGUNTA 015

A migração deve ser feita da base completa de dados.

PERGUNTA 016

O data Warehouse deve contemplar todos os dados utilizados de todo o fluxo correspondente aos itens citados no termo de referência, os dados de sistemas externos não precisam ser armazenados no data warehouse, entretanto se estes dados forem insumos para o processo de contratação e gestão dos profissionais os mesmos devem ser registrados. Por exemplo, dados recebidos pela API do Esus, a massa de dados que não corresponda a um ou mais profissionais, pode ser desconsiderada, porém aqueles dados relacionados a um ou mais profissionais deve ser armazenada.

PERGUNTA 017

Não foi possível compreender a demanda da empresa.

PERGUNTA 018

O item 04 Implantação e Disponibilização de Data Warehouse para armazenamento dos registros definidos pela AGSUS, não foi possível identificar qual informação ficou omissa.

PERGUNTA 019

Correto, para isto existe o item 05 e a documentação da tecnologia implantada que deve ser fornecida ao contratante.

PERGUNTA 020

O papel do data warehouse é justamente facilitar a geração de relatórios já que este recurso gera padronização dos dados, portanto os relatórios serão definidos posteriormente, a empresa deve considerar em seus custos os itens definidos na descrição do item.

PERGUNTA 021

Os treinamentos conforme citados serão realizados, não por módulos, mas por grupos de perfis de usuários.

PERGUNTA 022

A forma a considerar é a descrita no termo de referência.

PERGUNTA 022_2

Os treinamentos conforme citados serão realizados, não por módulos, mas por grupos de perfis de usuários, conforme a conclusão da parametrização correspondente ao perfil for finalizada os treinamentos podem ser iniciados.

PERGUNTA 023

O documento deixa claro que os treinamentos são por grupos de usuários, atente-se a descrição do documento. A empresa está se confundindo com os grupos de participantes chave e os gestores municipais.

PERGUNTA 024

O treinamento deve satisfazer a compreensão sobre a utilização do sistema em sua plenitude, caso a empresa não o fizer de forma adequada terá que suportar os chamados de dúvidas no suporte, portanto cabe a contratada definir o tempo ideal a fim de evitar chamadas excessivas ao suporte de primeiro nível.

PERGUNTA 025

A proponente pode se atentar ao cronograma previamente apresentado no termo de referência.

PERGUNTA 026

O documento deixa claro que os treinamentos são por grupos de usuários, atente-se a descrição do documento, assim os participantes podem ou não ser os mesmos.

PERGUNTA 027

Incorreto, a empresa contratada deverá suportar toda e qualquer dúvida dos usuários referente ao uso da plataforma através dos canais definidos no termo de referência.

PERGUNTA 028

Incorreto, a empresa contratada deve prestar suporte contínuo inclusive para ajustes em parametrização.

PERGUNTA 029

Incorreto, a empresa contratada deverá suportar toda e qualquer dúvida dos usuários referente ao uso da plataforma através dos canais definidos no termo de referência,

para todos os usuários, e cabe lembrar que os profissionais contratados e gestores municipais, também se incluem nesse grupo.

PERGUNTA 030

Incorreto, a empresa contratada deverá acolher todos os chamados de suporte ao sistema que vierem pelos canais definidos com e caso se tratar de assunto referente a negócio informar o canal correspondente, pois já existe contratado outro fornecedor responsável por suporte a negócios.

PERGUNTA 031

Incorreto, a empresa contratada deverá suportar toda e qualquer dúvida dos usuários referente ao uso da plataforma através dos canais definidos no termo de referência, para todos os usuários, e cabe lembrar que os profissionais contratados e gestores municipais, também se incluem nesse grupo.

PERGUNTA 032

Correto.

PERGUNTA 033

Incorreto, a empresa contratada deverá suportar toda e qualquer dúvida dos usuários referente ao uso da plataforma através dos canais definidos no termo de referência, para todos os usuários, e cabe lembrar que os profissionais contratados e gestores municipais, também se incluem nesse grupo.

PERGUNTA 034

O papel do suporte esperado está claramente definido no termo de referência e de forma mais direta a empresa pode entender que a contratada deverá suportar toda e qualquer dúvida dos usuários referente ao uso da plataforma através dos canais definidos no termo de referência, para todos os usuários, e cabe lembrar que os profissionais contratados e gestores municipais, também se incluem nesse grupo, que sempre serão iniciados no primeiro nível (de responsabilidade da contratada) e distribuído se necessários aos demais níveis (de responsabilidade da contratada).

PERGUNTA 035

Incorreto, a empresa fará os treinamentos iniciais depois deverá dentro do item suporte contemplar demais ações de manutenção dos treinamentos, conforme sua política que assegure a correta utilização do sistema a fim de evitar chamados excessivos no suporte.

PERGUNTA 036

2.5.7.1.1 O termo “modificações necessárias”, visa justamente colocar sobre a empresa contratada a responsabilidade de ajustar sua infraestrutura sem que para isso seja considerada uma ação evolutiva com custos direcionados ao contratante.

2.5.7.1.2 *As parametrizações e ajustes de negócios serão tratados no kick off de projeto, sem comprometer a estrutura de requisitos apresentados no termo de referência.*

PERGUNTA 037

Incorreto, conforme tabela especificada, os atendimentos não são específicos de infraestrutura. Podem ser de qualquer natureza que se encaixe nas descrições do Termo de referência.

PERGUNTA 038

Incorreto, estes usuários não fazem parte do cálculo do item 01 e devem ser disponibilizados sem custo à contratante.

PERGUNTA 039

Não haverá remuneração, estes usuários devem ser cedidos.

PERGUNTA 040

Incorreto, espera-se a manutenção desses ambientes conforme termo de referência.

PERGUNTA 041

Todos os usuários podem ter acesso ao ambiente de treinamento e produção. O ambiente de homologação será restrito aos 25 usuários chave.

PERGUNTA 042

Utiliza-se uma estimativa de UST que serão vinculadas ao catálogo de serviços citado no termo de referência.

PERGUNTA 043

O Catálogo será alterado caso a contratante venha a entender a necessidade de um novo serviço, mediante Termo Aditivo ao contrato vigente.

PERGUNTA 044

Incorreto. O valor seria 2 (duas) UST's. Vamos modificar e republicar o TR.

PERGUNTA 045

Correto.

PERGUNTA 046

Incorreto, devem ser considerados conforme prazos de execução definidos no item 12 do termo de referência.

PERGUNTA 047

Havendo a entrega completa do item, o termo pode respeitar esse prazo.

PERGUNTA 048

Obviamente que o uso do sistema é de responsabilidade dos usuários, porém o suporte às dúvidas dos usuários com a correta orientação é da contratada.

PERGUNTA 049

A operação assistida deverá ocorrer durante os prazos de implantação definidos no item 12 do termo de referência. Não ocorrendo em ciclos de 30 dias.

PERGUNTA 050

A contratada deve manter os ambientes em pleno funcionamento, questões operacionais como troca de nomes de ambiente devem ser tratadas no curso do projeto com os responsáveis.

PERGUNTA 051

A Contratada é responsável por executar os serviços conforme o escopo definido. Caso sejam identificadas falhas ou inconsistências atribuíveis à Contratada, esta deverá corrigi-las, sem custos adicionais, dentro dos prazos estipulados pela Contratante. Inconsistências de responsabilidade da Contratante serão tratadas internamente. Todas as notificações e ajustes serão formalizados para garantir o cumprimento das obrigações.

PERGUNTA 052

O relatório mensal deve ser gerado para recebimento dos serviços do item 01, portanto 30 dias após a entrega da implantação.

PERGUNTA 053

A fase de implantação terá seu Termo de Aceite como documento formal e conclusivo da fase de implantação. O relatório mensal do primeiro mês poderá englobar as fases de implantação e quaisquer outros tipos de ocorrência que aconteçam no primeiro mês de execução.

PERGUNTA 054

Correto, será designado um gerente de projetos para acompanhar os serviços da empresa contratada.

PERGUNTA 055

Todo e qualquer serviço terá seu prazo iniciado a partir da formalização do contrato e ordem de serviços.

PERGUNTA 056

A pessoa será informada após conclusão do processo para a empresa vencedora.

PERGUNTA 057

Incorreto, o sistema deve se adequar ao processo de trabalho da AGSUS e não ao contrário, cabe a empresa contratada encontrar caminhos viáveis para tal.

PERGUNTA 058

As demandas vinculadas ao item 10 são apenas aquelas listadas e outras que eventualmente irão surgir.

PERGUNTA 059

Incorreto, o item 10 será utilizado apenas em caráter de melhorias, ajustes em parametrização devem ser cobertos pelo suporte contratado.

PERGUNTA 060

Correto.

PERGUNTA 061

Correto.

PERGUNTA 062

A contratante fará a validação dos testes executados pela contratada, não cabe a AGSUS assumir os riscos de análise dos dados, apenas validar estudos previamente realizados sob a responsabilidade da contratada.

PERGUNTA 063

Correto.

PERGUNTA 064

A carta de serviços são todos os tipos de solicitações provenientes dos profissionais contratados e gestores municipais, podendo os não estarem vinculados a folha de pagamento, prestação de contas, apontamento de produção entre outros inclusive de caráter meramente administrativo.

PERGUNTA 065

Pergunta respondida no tópico referente “Pedido de Esclarecimento, Regularização do Roteiro da POC no Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2024” do dia 18/12/2024, às 13:52hs.

PERGUNTA 066

A AGSUS, Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS é uma instituição que necessita operar em conjunto com diretivas organizacionais e tecnológicas que satisfaçam sua principal atuação, neste caso como citado em seu próprio nome o SUS.

Tal solicitação não fere e nem limita a participação de empresas que de fato tenham expertise nesta área, inúmeras delas, como podem ser consultados em processos licitatórios em outras esferas com a mesma ou até superior exigência, afastando que tal solicitação possa ser considerada limitação de participação.

Fato é que se busca nesta contratação empresas com experiência prévia tendo em vista que esta instituição não possui o tempo de espera para uma curva de aprendizagem de tecnologias sem este domínio, caso fosse o contrário não seriam solicitados atestados de capacidade técnica e a contratação se daria por um modelo desenvolvimento de software.

Cabe ainda ressaltar que esta exigência segue a mesma linha de se exigir por exemplo o E-social ou integração com arquivos CNAB, apenas empresas com experiência prévia podem prover estas integrações.

PERGUNTA 067

O processo se encontra claro e objetivo, sem limitações ou exigências extremamente detalhadas que por si só poderiam limitar a participação de empresas. O rito da Prova de Conceito foi simplificado a fim de permitir que cada sistema se atente a entrega do fluxo de trabalho apenas, afastando necessidade de customizações de campos de dados entre outras.

PERGUNTA 068

A AGSUS, Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS é uma instituição que necessita operar em conjunto com diretivas organizacionais e tecnológicas que satisfaçam sua principal atuação, neste caso como citado em seu próprio nome o SUS.

Tal solicitação não fere e nem limita a participação de empresas que de fato tenham expertise nesta área, inúmeras delas, como podem ser consultados em processos licitatórios em outras esferas com a mesma ou até superior exigência, afastando que tal solicitação possa ser considerada limitação de participação.

Fato é que se busca nesta contratação empresas com experiência prévia tendo em vista que esta instituição não possui o tempo de espera para uma curva de aprendizagem de tecnologias sem este domínio, caso fosse o contrário não seriam solicitados atestados de capacidade técnica e a contratação se daria por um modelo desenvolvimento de software.

Cabe ainda ressaltar que esta exigência segue a mesma linha de se exigir por exemplo o E-social ou integração com arquivos CNAB, apenas empresas com experiência prévia podem prover estas integrações.

A apresentação deve simular o ambiente real das integrações com o SUS, porém serão aceitos dados simulados desde que possuem modelagem idêntica às regras do SUS.

PERGUNTA 069

A AGSUS, Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS é uma instituição que necessita operar em conjunto com diretivas organizacionais e tecnológicas que satisfaçam sua principal atuação, neste caso como citado em seu próprio nome o SUS.

Tal solicitação não fere e nem limita a participação de empresas que de fato tenham expertise nesta área, inúmeras delas, como podem ser consultados em processos licitatórios em outras esferas com a mesma ou até superior exigência, afastando que tal solicitação possa ser considerada limitação de participação.

Fato é que se busca nesta contratação empresas com experiência prévia tendo em vista que esta instituição não possui o tempo de espera para uma curva de aprendizagem de tecnologias sem este domínio, caso fosse o contrário não seriam solicitados atestados de capacidade técnica e a contratação se daria por um modelo desenvolvimento de software.

Cabe ainda ressaltar que esta exigência segue a mesma linha de se exigir por exemplo o E-social ou integração com arquivos CNAB, apenas empresas com experiência prévia podem prover estas integrações.

A apresentação deve simular o ambiente real das integrações com o SUS, porém serão aceitos dados simulados desde que possuem modelagem idêntica às regras do SUS.

PERGUNTA 070

Não foi possível identificar a qual item se relaciona a pergunta.

PERGUNTA 071

Correto.

PERGUNTA 072

O termo de referência explicita as demandas da CONTRATANTE, considerando sua experiência de negócios e conhecimento de outras tecnologias.

PERGUNTA 073

Não foi possível identificar a qual item se relaciona a pergunta.

PERGUNTA 074

Não foi possível identificar a qual item se relaciona a pergunta.

PERGUNTA 075

Não foi possível identificar a qual item se relaciona a pergunta.

PERGUNTA 076

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS foi constituída na forma de serviço social autônomo, como pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, de interesse coletivo e utilidade pública, não estando subordinada à Lei nº 14.133/2021, possuindo regulamento próprio para tal, e não sendo controlada direta ou indiretamente pela Administração Pública.

Como não integra a Administração Pública, não se submete às normas da Lei nº 14.133/2021, da Lei nº 10.192/2001, bem como não se submetia às normas da Lei nº 8666/93, estando as licitações e contratações da AgSUS regidas pelo seu regulamento

interno (Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS).
https://agenciasus.org.br/wp-content/uploads/2024/05/regulamento_contratacoes.pdf

Diante do exposto, recebo o pedido de esclarecimentos requerido pela empresa *SENIOR SISTEMAS S/A*, inscrita no CNPJ nº. 80.680.093/0001-81. Ato contínuo, no mérito, com base nas razões de fato e de direito acima desenvolvidas, e, principalmente, amparado pela análise e decisão da área técnica responsável pela elaboração das regras questionadas, publique-se a resposta no sistema compras governamentais e no sítio eletrônico desta Agência, para conhecimento dos interessados.

Brasília, na data da assinatura eletrônica.

EMERSON DE ARAÚJO BELTRÃO
PREGOEIRO

LUIS HENRIQUE CALASTRO DE OLIVEIRA
EQUIPE DE APOIO