

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
2	Banner Horizontal do Programa Tamanho: 120 cm (largura) x 90 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Lona vinílica fosca de alta resistência (mínimo 440g/m ²), com tratamento para uso interno e externo Impressão: Digital em alta definição (mínimo 1440 dpi), colorida, com proteção UV Cores: CMYK, com fidelidade ao padrão visual da AgSUS Acabamento: Bainha superior e inferior com reforço. Ilhós metálicos a cada 15cm nas extremidades superiores Arte: Fornecida pela contratante (com identidade visual institucional do programa de expedições) Aplicação esperada: Sinalização de ambiente principal de atendimento, recepção ou entrada dos locais de expedição	UNID.	15
3	Adesivo Médio para Mesas e Bancadas Locais Tamanho: 35 cm (largura) x 14 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Vinil adesivo fosco de alta qualidade (mínimo 100 micras), com cola permanente Impressão: Digital em alta resolução, colorida, resistente à água e abrasão. Proteção: Laminação fosca protetora contra riscos e umidade Cores: CMYK, com logomarca e identidade visual do programa Recorte: Reto, com cantos arredondados Aplicação esperada: Identificação institucional sobre mesas de acolhimento, triagem, recepção e pontos de orientação	UNID.	160
4	Adesivo Grande para Portas e Paredes Tamanho: 40 cm (largura) x 50 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Vinil adesivo de alta aderência, acabamento fosco, para uso em superfícies verticais internas; Impressão: Digital em alta definição (mínimo 1200 dpi), colorida. Proteção: Laminação fosca com filtro UV e resistência à limpeza úmida Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS; Recorte: Reto, sem contorno especial; Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional em portas de entrada, salas de atendimento ou paredes dos locais de atuação.	UNID.	200
7	Adesivo Redondo (círculo perfeito) Tamanho: 8 cm (largura) x 8 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Papel couchê, acabamento brilhante; Impressão: Digital em alta definição (mínimo 300 dpi), colorida. Proteção: Laminação fosca; Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS; Recorte: Redondo, círculo perfeito; Aplicação e Corte (Fácil Aplicação): Meio-corte (Kiss-cut) - O corte do adesivo deve ser feito apenas na camada superficial do material adesivo, deixando o papel de fundo (liner) intacto; Forma de Entrega: Individual com liner quadrado/retangular – destaque fácil (corte especial). O papel de fundo (liner) deve ter um tratamento de silicone para garantir a fácil aplicação (fácil remoção e deslocamento). Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional. Pode ser aplicado em superfícies em geral (canecas, garrafas, caixas, sacolas, envelopes, agendas, notebooks, capas de celular) e identificação	UNID.	350

COTAÇÃO DE PREÇOS N° 827/2026(AGSUS.025103/2026-20)

SEPN 514, Bloco D, Brasília – DF, CEP 70750-525
Telefone: (61) 3686-4144

- 2.15 Ilhós metálicos a cada 15cm nas extremidades superiores Arte: Fornecida pela contratante (com identidade visual institucional do programa de expedições) conforme documento anexo 0783785 .
- 2.16 Aplicação esperada: Sinalização de ambiente principal de atendimento, recepção ou entrada dos locais de expedição 3. Adesivo Médio para Mesas e Bancadas Locais Tamanho: 35 cm (largura) x 14 cm (altura) Especificações técnicas:
- 2.17 Material: Vinil adesivo fosco de alta qualidade (mínimo 100 micras), com cola permanente
- 2.18 Impressão: Digital em alta resolução, colorida, resistente à água e abrasão. Arte conforme documento anexo 0783785 ;
- 2.19 Proteção: Laminação fosca protetora contra riscos e umidade Cores: CMYK, com logomarca e identidade visual do programa Recorte: Reto, com cantos arredondados Aplicação esperada: Identificação institucional sobre mesas de acolhimento, triagem, recepção e pontos de orientação 4. Adesivo Grande para Portas e Paredes Tamanho: 40 cm (largura) x 50 cm (altura) Especificações técnicas:
- 2.20 Material: Vinil adesivo de alta aderência, acabamento fosco, para uso em superfícies verticais internas;
- 2.21 Impressão: Digital em alta definição (mínimo 1200 dpi), colorida. Arte conforme documento anexo 0783785 .
- 2.22 Proteção: Laminação fosca com filtro UV e resistência à limpeza úmida
- 2.23 Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS;
- 2.24 Recorte: Reto, sem contorno especial;
- 2.25 Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional em portas de entrada, salas de atendimento ou paredes dos locais de atuação.
- 2.26 5. Boné Institucional personalizado, estruturado, com seis gomos.
- 2.27 Material: Tecido sarja 100% algodão ou brim premium, resistente e respirável;
- 2.28 Cor: Azul;Arte conforme documento anexo 0783785 .
- 2.29 Aba: Curvada, com reforço interno e acabamento pespontado;
- 2.30 Tamanho único ajustável com fechamento de regulagem de tamanho em plástico ou velcro de alta resistência;
- 2.31 Forro interno Com faixa absorvente (suador) em algodão;
- 2.32 Outros requisitos:
- 2.33 Impressão em alta definição, com tinta de boa fixação e resistência à lavagem A contratante poderá solicitar amostra física para aprovação antes da produção integral.
- 2.34 6. Colete Institucional personalizado.
- 2.35 Material: Microfibra 100% poliéster Rip Stop com a acabamento repelente à água;
- 2.36 Cor: Azul; Arte conforme documento anexo 0783785 .
- 2.37 Unissex;
- 2.38 Fechamento com zíper na mesma cor do tecido, 04 bolsos, frontais, faixa reflexiva e 2cm ao redor do tronco.
- 2.39 Tamanhos variados.
- 2.40 Outros requisitos:
- 2.41 Aplicação de logotipos (frente e costas) em alta definição (serigrafia ou sublimação), com tinta de boa fixação e resistência à lavagem;
- 2.42 Os coletes devem manter suas propriedades dimensionais após lavagem (encolhimento máximo de 5%) A contratante poderá solicitar amostra física para aprovação antes da produção integral.
- 2.43 7. Adesivo Redondo (círculo perfeito) Tamanho: 8 cm (largura) x 8 cm (altura) Especificações técnicas:
- 2.44 Material: Papel couchê adesivo, acabamento brilhante;
- 2.45 Impressão: Digital em alta definição (mínimo 300 dpi), colorida. Arte conforme documento anexo 0783785 .
- 2.46 Proteção: Laminação fosca;
- 2.47 Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS;
- 2.48 Recorte: Redondo, círculo perfeito;
- 2.49 Aplicação e Corte (Fácil Aplicação): Meio-corte (Kiss-cut) - O corte do adesivo deve ser feito apenas na camada superficial do material adesivo, deixando o papel de fundo (liner) intacto;

2.50 Forma de Entrega: Individual com liner quadrado/retangular – destaque fácil (corte especial). O papel de fundo (liner) deve ter um tratamento de silicone para garantir a fácil aplicação (fácil remoção e deslocamento).

2.51 Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional. Pode ser aplicado em superfícies em geral (canecas, garrafas, caixas, sacolas, envelopes, agendas, notebooks, capas de celular) e identificação pessoal (adesivo de peito/campanha institucional).

3. QUANTIDADE DO PRODUTO OU SERVIÇO A SER CONTRATADO

LOTE - MALHARIA			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
1	Camiseta Institucional personalizada. Composição: Tecido 100% Poliamida de alta tecnologia. Gramatura e Toque: Tecido leve, com toque macio e tecnologia de sensação térmica fria ("toque gelado") ao contato com a pele. Gerenciamento de Umidade: Tecnologia de secagem rápida e alta respirabilidade, que permita a evaporação rápida do suor durante a prática de atividades físicas. Controle Térmico: Propriedades de regulação térmica para manutenção da temperatura corporal ideal. Proteção Solar: Fator de Proteção Ultravioleta (FPU) mínimo de 50+ Acabamento Antiodor: Tecnologia com propriedade antimicrobiana/antiodor permanente ou durável a sucessivas lavagens, que evite a proliferação de bactérias causadoras de mau cheiro. Tamanhos: P - 200 unidades M - 250 unidades G - 275 unidades GG - 275 unidades Outros requisitos: Aplicação de logotipos (frente e costas) em alta definição, com tinta de boa fixação e resistência à lavagem; As camisetas devem manter suas propriedades dimensionais após lavagem (encolhimento máximo de 5%) A contratante poderá solicitar amostra física para aprovação antes da produção integral.	UNID.	750
6	Colete Institucional personalizado. Material: Microfibra 100% poliéster Rip Stop com a acabamento repelente à água; Cor: Azul; Unissex; Fechamento com zíper na mesma cor do tecido, 04 bolsos, frontais, faixa reflexiva e 2cm ao redor do tronco. Embalagem: Unidades embaladas individualmente em saco plástico transparente. Tamanhos: P – Aprox.: comprimento 62 cm / cintura 106 cm / ombro 41 cm / cava 64 cm; - 100 UNIDADES M - Aprox.: comprimento 64 cm / cintura 110 cm / ombro 42 cm / cava 70 cm; - 100 UNIDADES G - Aprox.: comprimento 66 cm / cintura 116 cm / ombro 42 cm / cava 70 cm; - 100 UNIDADES GG - Aprox.: comprimento 68 cm / cintura 126 cm / ombro 45 cm / cava 72 cm; - 100 UNIDADES Outros requisitos: Aplicação de logotipos (frente e costas) em alta definição (serigrafia ou sublimação), com tinta de boa fixação e resistência à lavagem; Os coletes devem manter suas propriedades dimensionais após lavagem (encolhimento máximo de 5%) A contratante poderá solicitar amostra física para aprovação antes da produção integral.	UNID.	350

LOTE - GRÁFICO			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
2	Banner Horizontal do Programa Tamanho: 120 cm (largura) x 90 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Lona vinílica fosca de alta resistência (mínimo 440g/m ²), com tratamento para uso interno e externo Impressão: Digital em alta definição (mínimo 1440 dpi), colorida, com proteção UV Cores: CMYK, com fidelidade ao padrão visual da AgSUS Acabamento: Bainha superior e inferior com reforço. Ilhós metálicos a cada 15cm nas extremidades superiores Arte: Fornecida pela contratante (com identidade visual institucional do programa de expedições) Aplicação esperada: Sinalização de ambiente principal de atendimento, recepção ou entrada dos locais de expedição	UNID.	15
3	Adesivo Médio para Mesas e Bancadas Locais Tamanho: 35 cm (largura) x 14 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Vinil adesivo fosco de alta qualidade (mínimo 100 micras), com cola permanente Impressão: Digital em alta resolução, colorida, resistente à água e abrasão. Proteção: Laminação fosca protetora contra riscos e umidade Cores: CMYK, com logomarca e identidade visual do programa Recorte: Reto, com cantos arredondados Aplicação esperada: Identificação institucional sobre mesas de acolhimento, triagem, recepção e pontos de orientação	UNID.	160
4	Adesivo Grande para Portas e Paredes Tamanho: 40 cm (largura) x 50 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Vinil adesivo de alta aderência, acabamento fosco, para uso em superfícies verticais internas; Impressão: Digital em alta definição (mínimo 1200 dpi), colorida. Proteção: Laminação fosca com filtro UV e resistência à limpeza úmida Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS; Recorte: Reto, sem contorno especial; Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional em portas de entrada, salas de atendimento ou paredes dos locais de atuação.	UNID.	200

7	Adesivo Redondo (círculo perfeito) Tamanho: 8 cm (largura) x 8 cm (altura) Especificações técnicas: Material: Papel couchê, acabamento brilhante; Impressão: Digital em alta definição (mínimo 300 dpi), colorida. Proteção: Laminação fosca; Cores: CMYK com fidelidade ao padrão visual da AgSUS; Recorte: Redondo, círculo perfeito; Aplicação e Corte (Fácil Aplicação): Meio-corte (Kiss-cut) - O corte do adesivo deve ser feito apenas na camada superficial do material adesivo, deixando o papel de fundo (liner) intacto; Forma de Entrega: Individual com liner quadrado/retangular – destaque fácil (corte especial). O papel de fundo (liner) deve ter um tratamento de silicone para garantir a fácil aplicação (fácil remoção e deslocamento). Aplicação esperada: Sinalização e visibilidade institucional. Pode ser aplicado em superfícies em geral (canecas, garrafas, caixas, sacolas, envelopes, agendas, notebooks, capas de celular) e identificação pessoal (adesivo de peito/campanha institucional).	UNID.	350
---	--	-------	-----

LOTE - MATERIAL PERSONALIZADO			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
5	Bonê Institucional personalizado, estruturado, com seis gomos. Material: Tecido sarja 100% algodão ou brim premium, resistente e respirável; Cor: Azul; Aba: Curvada, com reforço interno e acabamento pespontado; Tamanho único ajustável com fechamento de regulagem de tamanho em plástico ou velcro de alta resistência; Forro interno Com faixa absorvente (suador) em algodão; Outros requisitos: Impressão em alta definição, com tinta de boa fixação e resistência à lavagem A contratante poderá solicitar amostra física para aprovação antes da produção integral	UNID.	480

4. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

12 meses a contar da contratação.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Devem ser entregues até 23 de Outubro de 2026 , na Sede Administrativa da AgSUS em Brasília/DF. SEPN 514 Norte, Brasília - DF, 70760-514.

6. CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Local da Entrega dos Materiais: SEPN 514 Norte, Brasília - DF, 70760-514 (sede da AgSUS)

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

7.1 Observar o Capítulo VII da Resolução CDA Nº 23/2025, que Aprova o Regulamento de Compras e Contratações da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS e dá outras providências.

7.2 PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (vinte) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

7.3 MEIO DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

8. OBSERVAÇÕES/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

8.1 Amostras: Necessidade de apresentar provas de gráfica eletrônica dos itens: camisetas e coletes, no mínimo 07 dias antes da data de entrega para o endereço eletrônico: edson.oliveira@agenciasus.org.br.

8.2 A referida solicitação faz-se necessária, tendo em vista a aplicação do governo federal, aliado às dimensões e tamanhos.

8.3 O recebimento provisório ocorrerá na entrega dos produtos e ao término dos serviços; o recebimento definitivo dar-se-á após a verificação conjunta da conformidade de produtos e serviços, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, devendo a contratada sanar, sem onus, quaisquer inconformidades apontadas.

8.4 A contratada garantirá tanto os produtos fornecidos (contra defeitos de fabricação) quanto os serviços executados (contra vícios de execução), promovendo, sem onus, a substituição, o reparo ou o refazimento durante o respectivo prazo de garantia.

8.5 Compete a contratada entregar os produtos e executar os serviços nas condições ajustadas, com equipe qualificada e observância das normas aplicáveis, respondendo por danos e mantendo as condições de habilitação durante a vigência.

9. DA PROPOSTA

9.1. Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, **com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados a seguir:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
(61) 99981-0989 e (61) 3686-4144 Ramal 1002