

**PROPOSTA COMERCIAL**  
**À AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS**  
**COTAÇÃO DE PREÇO Nº 808/2026**  
**AGSUS.023945/2026-47**

**OBJETO:** Fornecimento de materiais gráficos, personalizados, materiais de expediente e de apoio, didático, serviço de alimentação, gêneros alimentícios, insumos, locação de espaço e de equipamentos para execução dos eventos do DSEI Leste Roraima, previstos para ocorrer de 19/10/2026 a 18/12/2026, em Boa Vista – RR.

A **xxxxxx**, com sede na cidade de **xxx**, na avenida xxxxx, telefone **xx-xxxxxxxxxx**, inscrita no **CNPJ nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx**, Conta Corrente **xxxxxx**, Agência **xxxxx**, Banco **xxxxx**, E-mail: **xxxxxxxxxxxxxxxx**, neste ato representada por **xxxxxx**, abaixo assinada, interessada na prestação do objeto do presente ato, **PROPÕE à AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS – AgSUS a prestação do objeto desta Cotação de preço, nas seguintes condições:**

| LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO + LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                     |       |                |             |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------|----------------|-------------|
| ORDEM                                         | DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE DE MEDIDA | EVENTO 2<br>70 participantes<br>QTD | TOTAL | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| 103                                           | Serviço de locação de espaço físico tipo auditório para realização de eventos institucionais, reuniões, palestras, treinamentos, seminários ou atividades similares capacidade para 35 pessoas. O espaço deverá disponibilizar infraestrutura multimídia, tela retrátil para projeção de vídeos, com tela branca, projetor audiovisual com resolução nativa full hd (1920×1080), sistema de sonorização compatível com o ambiente, caixa de som amplificada ativa, possuir entradas para microfone e kit de microfones sem fio com 2 unidades, com | Dária             | 10                                  | 10    |                |             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>alimentação direta pela rede elétrica 110/220v.</p> <p>Observação:</p> <p>1ª Turma - 19/10/2026 a 23/10/2026 - Totalizando 5 diárias.</p> <p>2ª Turma - 14/12/2026 a 18/12/2026 - Totalizando 5 diárias.</p> |  |  |  |  |  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |
| <p>Observações: Necessário ainda a exigência de prova social (Redes Sociais, Avaliação e Sites), além de contato do responsável no local pela locação.</p> <p>O auditório a ser locado pode participar da cotação para a oferta do petit four (água, chá e café) a ser disponibilizado durante todo o evento.</p> |                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |

**Pagamento em até 15 dias ÚTEIS após entrega dos itens e emissão da Nota Fiscal, mediante atesto da área demandante.**

## **ENTREGA**

### **Evento 1: Oficina para produção de remédio 1**

#### **Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**Data estimada para entrega dos materiais: 16/10/2026.**

**Endereço de entrega: Sede do Distrito Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, Bairro São Vicente CEP: 69.303-445 em Boa Vista RR**

#### **Gêneros Alimentícios:**

**Data estimada para entrega dos materiais: 16/10/2026.**

**Endereço de entrega: Sede do Distrito Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, Bairro São Vicente CEP: 69.303-445 em Boa Vista RR**

#### **Locação de equipamentos:**

**Data para entrega do serviço de alimentação: 19/10/2026 a 22/10/2026.**

**Endereço de entrega: Sede do Distrito Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, Bairro São Vicente CEP: 69.303-445 em Boa Vista RR**

**Evento 2: Oficina saúde da mulher (Turma 1 e 2)**

**Materiais Gráficos, Personalizados, Expediente e de Apoio, Didático:**

**Data estimada para entrega dos materiais: 16/10/2026**

**Endereço de entrega: Sede do Distrito Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, Bairro São Vicente CEP: 69.303-445 em Boa Vista RR**

**Serviço de Alimentação (Coffee Break) e Aluguel de espaço com equipamentos:**

**Data para entrega dos serviços: Turma 1 - 19/10/2026 a 23/10/2026 / Turma 2 - 14/12/2026 a 18/12/2026**

**Endereço de entrega: Boa Vista – RR (O local será definido com base na contratação)**

**OBSERVAÇÕES:**

**DECLARAMOS QUE:** A validade da proposta é de 30 (trinta) dias contados a partir da data de emissão.

**DECLARAMOS QUE:** Nos valores constantes desta proposta estão compreendidos todas as despesas, que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto licitado, na forma prevista no Edital e seus anexos, não cabendo qualquer reclamação posterior.

**DECLARAMOS QUE:** Sob nenhuma hipótese serão feitas quaisquer cobranças adicionais ou sob quaisquer outras denominações.

A **proposta** comercial deve ser apresentada com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal.**

Brasília/DF, na data da assinatura eletrônica.

**Representante legal**

**CPF**