

AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
SEPN CRN 514, Bloco D, - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70760-544
- <http://www.agenciasus.org.br>

CONTRATO Nº 1020/2026

Processo nº AGSUS.019860/2026-64

CONTRATO, QUE FAZEM ENTRE SI A AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS (AGSUS) E KATIA REGINA DE SOUZA FORNECEDORA COMERCIAL LTDA.

I - **AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS**, nos termos da Lei nº 13.958, de 18 de dezembro de 2019, com as alterações introduzidas pela Lei nº 14.621, de 14 de julho de 2023, e regulamentada pelo Decreto nº 11.790, de 20 de novembro de 2023, serviço social autônomo, constituído sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede no SEPN QD 514 BLOCO D, LOJA 42, ASA NORTE, CEP 70.760-544, Brasília/DF, inscrita no CNPJ sob o nº 37.318.510/0001-11, neste ato representada por seu Diretor de Operações, Williames Pimentel de Oliveira, designado por meio da Designação nº 32/2025/PRES/AgSUS, pelo Diretor-Presidente André Longo Araújo de Melo, doravante denominada **CONTRATANTE**.

II - **KATIA REGINA DE SOUZA FORNECEDORA COMERCIAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **30.488.088/0001-01**, com sede na Rua São Cristovão, nº 38, Bairro Barreiros Sede, Município de São José - SC, CEP: 88.117-420, neste ato representada por Kátia Regina de Souza, CPF nº [REDACTED], telefone: ([REDACTED]) e ([REDACTED]), e-mail: [REDACTED], doravante designada como **CONTRATADA**.

RESOLVEM, de comum acordo, e na melhor forma de direito, celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Cotação de Preços, em conformidade com as disposições da RESOLUÇÃO CDA Nº 23/2025, de 10 JUNHO DE 2025, especificamente o art. 3º, inciso I, alínea b, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a disponibilização de material de expediente e apoio, materiais descartáveis e produtos de limpeza, para a execução das capacitações do DSEI Interior Sul, agendadas entre os dias 21 de setembro a 26 de novembro de 2026, a saber:

- **Evento 1: Seminário de Saúde Indígena em Doenças Imunopreveníveis**, previsto para ocorrer em **21/09/26 a 25/09/26**.
- **Evento 2: Seminário de Vigilância em Saúde**, previsto para ocorrer em **29/09/2026 a 01/10/2026**.

- **Evento 3: Encontro das Mulheres Indígenas: força, coragem e ancestralidade**, previsto para ocorrer em **09/11/2026 a 10/11/2026**
- **Evento 4: Formação de multiplicadores em saúde ambiental Dsei ISUL Araquari e Florianópolis 2026**, previsto para ocorrer em **20/10/2026 a 23/10/2026**.
- **Evento 5: Atenção Integrada nos Ciclos de Vida**, previsto para ocorrer em **05/11/2026 e 06/11/2026**.
- **Evento 6: Oficina de avaliação e planejamento do SESANI DSEI ISUL segundo Semestre 2026**, previsto para ocorrer em **24/11/2026 a 26/11/2026**.
- **Evento 7: Encontro de Parteiras Indígenas Guarani do Litoral do Rio Grande do Sul**, previsto para ocorrer em **25/11/2026 a 26/11/2026**.

Parágrafo único – A Solicitação de Compra e/ou Serviço, a Proposta Comercial da CONTRATADA e os demais documentos e anexos vinculados ao processo em comento, fazem parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição, cujo teor as partes se obrigam e declaram ter pleno conhecimento.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – A VIGÊNCIA E DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

2.1. O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até **31 de dezembro de 2026**, período no qual deverão ser executadas integralmente as obrigações contratadas.

Parágrafo primeiro. As datas indicadas para entrega dos materiais e/ou prestação dos serviços possuem natureza de **cronograma operacional** e poderão ser ajustadas, durante a vigência contratual, mediante alinhamento entre o fiscal do contrato e a CONTRATADA, observadas as necessidades da unidade demandante.

Parágrafo segundo. O ajuste de datas deverá ser previamente acordado com a CONTRATADA e registrado no processo administrativo, não exigindo termo aditivo quando:

- I - a nova data estiver compreendida no período de vigência do contrato;
- II - não houver alteração do objeto, dos quantitativos, dos valores ou das demais condições essenciais da contratação;
- III - não houver prejuízo à finalidade da contratação; e
- IV - não forem gerados custos adicionais para a CONTRATANTE.

Parágrafo terceiro. O ajuste do cronograma operacional não caracteriza prorrogação da vigência, alteração contratual ou novação das obrigações assumidas pela CONTRATADA.

Parágrafo quarto. Caso a execução necessite ultrapassar **31 de dezembro de 2026**, eventual prorrogação deverá ser previamente justificada e formalizada mediante termo aditivo, antes do término da vigência, observadas as disposições do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

3.1. O valor estimado total objeto do presente contrato é de **R\$ 15.531,90 (quinze mil quinhentos e trinta e um reais e noventa centavos)**, da forma seguinte:

EXPEDIENTE E APOIO											KATIA REGINA DE SOUZA FORNECEDO RA COMERCIAL LTDA 30.488.088/00 01-01	
ITE M	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID ADE DE MEDI DA	EVE NT O 1	EVE NT O 2	EVE NT O 3	EV EN TO 4	EVE NT O 5	EVE NT O 6	EVE NT O 7	QUAN TIDAD E TOTAL	VALO R UNIT ÁRIO	VAL OR TOT AL
19	Tripé: Suporte tipo tripé para banner, confeccionado em alumínio, aço ou material equivalente de alta resistência, com acabamento adequado, leve e portátil. Deverá possuir sistema de regulagem de altura, altura mínima 80cm e máxima 220cm, permitindo utilização com banners de diferentes dimensões. Deverá possuir base tripé com estabilidade, ponteira ou sistema de fixação superior para sustentação do banner.	Unida de	1	1	0	0	0	0	0	2	R\$ 190,0 0	R\$ 380,0 0
20	Caneta: na cor azul, esferográfica cristal dura, ponta média. Com corpo em material plástico resistente, transparente ou fumê, ponta média de 1,0 mm, escrita na cor azul, esfera em tungstênio e tampa ventilada com clip de fixação.	Unida de	36	36	50	26	107	38	36	329	R\$ 1,30	R\$ 427,7 0
21	Caneta Esferográfica: tinta Preta - modelo: esferográfica, material: corpo plástico, cor: preta, ponta: 1.0 mm. Com corpo em material plástico resistente, transparente ou fumê, esfera em tungstênio, tinta de secagem rápida e tampa ventilada com clip de fixação.	Unida de	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 1,30	R\$ 83,20
22	Caneta Esferográfica: tinta vermelha, material: corpo plástico, cor: vermelha, ponta: 1.0 mm. Com corpo em material plástico resistente, transparente ou fumê, esfera em tungstênio e tampa ventilada com clip de fixação.	Unida de	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 1,30	R\$ 83,20

23	Apontador: para lápis, confeccionado em material plástico resistente, com depósito para armazenamento de resíduos, contendo 01 (um) furo para lápis padrão. Lâmina fabricada em aço carbono de alta resistência.	Unidade	0	0	50	26	107	38	36	257	R\$ 2,40	R\$ 616,80
24	Caneta marca texto: com ponta chanfrada, cor amarela, inodoro. Fluorescente (Traço 2,5 a 5 MM); material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada; com tampa dotada de clipe de fixação. Com ponta chanfrada em poliéster ou material equivalente, tinta fluorescente atóxica, à base de água e de secagem rápida, compatível com papel comum, fotocópias e impressões.	Unidade	0	0	50	26	107	38	0	221	R\$ 1,30	R\$ 287,30
25	Marca texto: cor laranja Fluorescente (Traço 2,5 a 5 MM); com ponta chanfrada, inodoro. Material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada; com tampa dotada de clipe de fixação. Com ponta chanfrada em poliéster ou material equivalente. Tinta fluorescente atóxica, à base de água e de secagem rápida, compatível com papel comum, fotocópias e impressões.	Unidade	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 1,30	R\$ 83,20
26	Marca texto: cor verde Fluorescente (Traço 2,5 a 5 MM); material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada; Material: Plástico; com tampa dotada de clipe de fixação. Com ponta chanfrada em poliéster ou material equivalente. Tinta fluorescente atóxica, à base de água e de secagem rápida, compatível com papel comum, fotocópias e impressões.	Unidade	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 1,30	R\$ 83,20

27	Pasta plástica: transparente com aba e elástico, formato A4/Ofício (310 x 220 mm), confeccionada em polipropileno resistente. Para documentos no formato A4, confeccionada em polipropileno de alta resistência, transparente, fumê ou colorida, com espessura mínima de 0,18 mm e fechamento por botão de pressão, aba elástica ou equivalente, compatível com folhas A4 sem necessidade de dobra.	Unidade	0	0	50	26	107	38	36	257	R\$ 4,00	R\$ 1.028,00
28	Borracha: apagadora para escrita a lápis, cor branca, tipo macia, com capa protetora plástica, dimensões aproximadas de 35 x 20 x 10 mm.	Unidade	0	0	50	26	107	38	0	221	R\$ 1,20	R\$ 265,20
29	Lápis preto nº 2: graduação HB (nº 2), apontado. Corpo sextavado ou redondo, confeccionado em madeira de reflorestamento ou material equivalente. Mina de grafite resistente à quebra e de fácil apagamento. Pintura e componentes atóxicos, com identificação de graduação impressa no corpo.	Unidade	0	0	50	52	107	76	36	321	R\$ 0,85	R\$ 272,85
30	Cartolina: com cores variadas, Cartolina 140 g/m², com dimensões aproximadas de 50 x 66 cm, indicada para trabalhos escolares, cartazes e atividades pedagógicas. Fornecida em cores mistas, tipo card set, com superfície lisa e boa resistência. Produto com excelente aceitação de escrita, pintura e colagem. Adequada para uso educacional e institucional.	Unidade	0	0	0	15	0	15	0	30	R\$ 1,60	R\$ 48,00

31	Giz de cera: para uso escolar/artístico, fornecido em conjunto com 12 unidades em cores diversas, formato triangular ergonômico para melhor pegada, composição atóxica, não manchante, peso total aproximado de 48 g, acondicionado em embalagem resistente, adequado para uso infantil.	Unida de	0	0	0	5	0	5	0	10	R\$ 9,00	R\$ 90,00
32	Lápis De Cor 12 Cores: caixa de lápis de cor contendo 12 cores padrão, com lápis em tamanho convencional aproximado de 17,5 cm de comprimento. Possuem mina (núcleo de pigmento) de boa qualidade, macia e com cores intensas, proporcionando traço uniforme. Corpo em madeira resistente, de fácil apontamento e formato ergonômico. Indicado para uso escolar, artístico e institucional.	Unida de	0	0	0	5	0	5	0	10	R\$ 8,90	R\$ 89,00
33	Marcador Azul: marcador para Quadro Branco, fácil remoção e recarregáveis, material: tinta azul específica à base de álcool; formato: Ponta redonda. Com corpo em material plástico resistente, tampa com clip de fixação, ponta redonda ou ogival e traço aproximado entre 2 mm e 3 mm, com tinta de secagem rápida e remoção a seco.	Unida de	0	0	0	1	0	1	0	2	R\$ 6,00	R\$ 12,00
34	Marcador Vermelho: marcador para Quadro Branco, fácil remoção e recarregáveis, material: tinta vermelho específica à base de álcool; formato: Ponta redonda. Com corpo em material plástico resistente, tampa com clip de fixação, ponta redonda ou ogival e traço aproximado entre 2 mm e 3 mm, com tinta de secagem rápida e remoção a seco.	Unida de	0	0	0	1	0	1	0	2	R\$ 6,00	R\$ 12,00

35	Marcador Preto: marcador para Quadro Branco, fácil remoção e recarregáveis, material: tinta preto específica à base de álcool; formato: Ponta redonda. Com corpo em material plástico resistente, tampa com clip de fixação, ponta redonda ou ogival e traço aproximado entre 2 mm e 3 mm, com tinta de secagem rápida e remoção a seco.	Unidade	0	0	0	1	0	1	0	2	R\$ 6,00	R\$ 12,00
36	Prancheta portátil: madeira, (450x330 x 6MM); formato: retangular com Prendedores Metálicos; unidade de medida: unidade. Deverá possuir prendedor metálico de alta pressão, resistente à corrosão, capaz de manter fixas, no mínimo, 100 folhas de papel de 75 g/m². Dimensões compatíveis com folhas no formato A4, contendo, preferencialmente, orifício para pendurar.	Unidade	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 6,90	R\$ 441,60
37	Rolo de fita adesiva: transparente 48mmx100m. Fita adesiva transparente monoface, confeccionada em acetato, polipropileno biorientado, PVC ou material equivalente, indicada para fixação, organização e uso administrativo em geral.	Unidade	0	0	0	0	0	0	5	5	R\$ 9,00	R\$ 45,00
38	Pincel atômico: na cor preta, com corpo em material plástico resistente, ponta de feltro chanfrada, tinta permanente de secagem rápida e resistente à água, indicado para escrita e marcação em papel, papelão, cartolina e materiais similares.	Unidade	0	0	0	0	0	0	3	3	R\$ 5,00	R\$ 15,00
39	Pincel atômico: na cor azul, com corpo em material plástico resistente, ponta de feltro chanfrada, tinta permanente de secagem rápida e resistente à água, indicado para escrita e marcação em papel, papelão, cartolina e materiais similares.	Unidade	0	0	0	0	0	0	3	3	R\$ 5,00	R\$ 15,00

40	Pincel atômico: na cor vermelha, com corpo em material plástico resistente, ponta de feltro chanfrada, tinta permanente de secagem rápida e resistente à água, indicado para escrita e marcação em papel, papelão, cartolina e materiais similares.	Unidade	0	0	0	0	0	0	2	2	R\$ 5,00	R\$ 10,00
41	Pincel atômico: na cor verde, com corpo em material plástico resistente, ponta de feltro chanfrada, tinta permanente de secagem rápida e resistente à água, indicado para escrita e marcação em papel, papelão, cartolina e materiais similares.	Unidade	0	0	0	0	0	0	2	2	R\$ 5,00	R\$ 10,00
42	Resma de papel A4: papel sulfite branco, formato A4 (210 mm x 297 mm), alcalino, gramatura de 75 g/m², destinado à impressão e reprodução de documentos em impressoras a laser, jato de tinta e copiadoras. Acondicionado em resmas contendo 500 folhas, embaladas em material resistente à umidade.	Unidade	0	0	0	0	0	0	1	1	R\$ 28,90	R\$ 28,90
43	Papel para emissão de certificado: tipo couchê fosco 180 g/m² ou superior, formato A4 (210 x 297 mm), para impressão colorida em alta resolução.	Unidade	0	0	50	0	107	0	36	193	R\$ 0,45	R\$ 86,85
44	Bloco de Anotações: 100 folhas, modelo: bloco de anotações pautado com picote, capa e contracapa, material: papel offset 56 gm², tamanho: padrão 158 x 225 mm, quantidade: 100 folhas, unidade de medida: bloco.	Unidade	0	0	0	26	0	38	0	64	R\$ 10,80	R\$ 691,20
45	Tesoura de uso geral: (21 CM); material: Lâmina de Aço Inoxidável e Cabo de Polietileno; formato: Cabo Ergonômico; unidade de medida: unidade.	Unidade	0	0	0	5	0	5	0	10	R\$ 9,00	R\$ 90,00

46	Pen-drive 64 GB: dispositivo de armazenamento portátil tipo pen-drive, capacidade mínima de 64 GB, interface USB 3.0 ou superior, compatível com sistemas operacionais Windows, Linux e macOS, velocidade de transferência compatível com o padrão da interface, corpo resistente em plástico, metal ou material equivalente, fornecido em embalagem original do fabricante.	Unidade	0	0	0	0	0	38	0	38	R\$ 84,00	R\$ 3.192,00
47	Mochila 30L: mochila para transporte de materiais e equipamentos, capacidade mínima de 30 litros, confeccionada em tecido resistente à abrasão e umidade (poliéster, nylon ou material equivalente), compartimento principal com fechamento por zíper, bolsos externos e/ou internos para organização, alças acolchoadas e ajustáveis, costuras reforçadas, cor predominante neutra ou escura. Tamanhos mínimos 45 cm x 20 cm x 32 cm.	Unidade	0	0	0	0	0	38	0	38	R\$ 169,00	R\$ 6.422,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA											R\$ 14.921,20	

DESCARTÁVEIS E PRODUTOS DE LIMPEZA											KATIA REGINA DE SOUZA FORNECEDORA COMERCIAL LTDA 30.488.088/0001-01	
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	QUANTIDADE TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
126	Copo descartável: confeccionado em poliestireno ou material equivalente, cor branca, capacidade nominal de 200 ml, atóxico.	Unidade	N/A	N/A	300	0	N/A	N/A	200	500	0,06	R\$ 30,00
127	Prato descartável redondo: confeccionado em plástico resistente para uso alimentício, atóxico, cor branca, diâmetro aproximado de 26 cm, adequado para servir refeições.	Unidade	N/A	N/A	300	0	N/A	N/A	72	372	R\$ 0,35	R\$ 130,20

128	Garfo descartável: para refeição, confeccionado em plástico resistente para uso alimentício, atóxico, com comprimento mínimo de 16 cm.	Unidade	N/A	N/A	300	0	N/A	N/A	72	372	R\$ 0,25	R\$ 93,00
129	Faca descartável: para refeição, confeccionada em plástico resistente para uso alimentício, atóxico, com serrilhado apropriado para corte de alimentos, comprimento mínimo de 16 cm.	Unidade	N/A	N/A	300	0	N/A	N/A	72	372	R\$ 0,25	R\$ 93,00
130	Pote descartável: para sobremesa, confeccionado em plástico transparente ou translúcido, atóxico, capacidade nominal de 100 ml.	Unidade	N/A	N/A	300	0	N/A	N/A	72	372	R\$ 0,30	R\$ 111,60
131	Saco de lixo: para acondicionamento de resíduos, cor preta, capacidade nominal de 100 litros. Confeccionado em material plástico resistente (polietileno), indicado para acondicionamento e descarte de resíduos. Possui solda reforçada e boa resistência a rasgos e perfurações. Disponível em capacidade de 100 L, conforme necessidade. Produto adequado para uso institucional, doméstico e serviços de limpeza, com rotulagem conforme normas vigentes.	Unidade	N/A	N/A	100	0	N/A	N/A	0	100	R\$ 0,35	R\$ 35,00
132	Detergente: líquido neutro para lavagem de louças e utensílios, biodegradável, com ação desengordurante, embalagem original de fábrica contendo no mínimo 500 ml. - Produto de limpeza líquida neutra, biodegradável e próprio para lavagem de utensílios alimentares, conforme RDC nº 59/2010. Deve apresentar coloração límpida, pH neutro e aroma suave.	Unidade	N/A	N/A	6	4	N/A	N/A	0	10	R\$ 3,00	R\$ 30,00

133	Esponja de pia: Produzida em espuma de poliuretano com camada abrasiva, destinada à limpeza de utensílios e superfícies. Deve ser firme, resistente e sem desprendimento de partículas. Embalada individualmente ou em conjuntos, em plástico transparente lacrado. Validade indeterminada. Armazenar em local seco e limpo.	Unidade	N/A	N/A	0	2	N/A	N/A	0	2	R\$ 2,00	R\$ 4,00
134	Saco de lixo: 50 litros, confeccionado em material plástico resistente (polietileno), indicado para acondicionamento e descarte de resíduos. Possui solda reforçada e boa resistência a rasgos e perfurações. Disponível em capacidade de 50 L, conforme necessidade. Produto adequado para uso institucional, doméstico e serviços de limpeza, com rotulagem conforme normas vigentes.	Unidade	N/A	N/A	0	100	N/A	N/A	0	100	R\$ 0,25	R\$ 25,00
135	Pano de chão: Pano de limpeza retangular, tipo esfregão em forma de saco, em tecido dobrado com costura de fechamento no fundo e em uma lateral. Composição: 100% algodão, cor branca. Acabamento: Alvejado, com bainha ou costura rebatida. Dimensões: Mínimo de 50 cm x 70 cm (com tolerância de ± 5 cm). Gramatura: Mínimo de 200 g/m ² a 250 g/m ² . Apresentação: Embalagem pacote/fardo com 10 unidades.	Unidade	N/A	N/A	0	1	N/A	N/A	0	1	R\$ 8,00	R\$ 8,00

136	Álcool: etílico hidratado 70% INPM Tipo: Líquido ou Gel (escolher a opção desejada). Finalidade: Indicado para desinfecção e limpeza de superfícies fixas e artigos não críticos em ambientes institucionais e de saúde. Embalagem: Frasco/Galão de 1 L, confeccionado em material plástico resistente, atóxico e com tampa rosqueável e vedação segura. Características Físico-Químicas: Líquido incolor, límpido, com odor característico. Teor alcoólico de 70% INPM (m/m).Acondicionamento e Rotulagem: O rótulo deve conter obrigatoriamente: nome do produto, concentração, nome e CNPJ do fabricante, número do lote, data de fabricação, prazo de validade mínimo de 12 meses a partir da data de entrega). Regularização: Produto devidamente notificado ou registrado junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA/MS).	Unidade	N/A	N/A	0	1	N/A	N/A	0	1	R\$ 7,90	R\$ 7,90
137	Vassoura com cabo: para pisos lisos, com base em plástico ou madeira revestida. Cerdas macias em pelo sintético (PET ou nylon), plumadas ou não, indicadas para recolhimento de pó e poeira em áreas internas (pisos cerâmicos, porcelanatos, tacos e assoalhos). Acompanha cabo longo. Dimensões aproximadas: Base com 40 cm a 60 cm de comprimento; Cabo com 1,20 m a 1,50 m de comprimento.	Unidade	N/A	N/A	0	1	N/A	N/A	0	1	R\$ 19,00	R\$ 19,00

138	Pá coletora de lixo com cabo: fabricada em plástico rígido e resistente a impactos (polipropileno ou polietileno). Coletor com largura aproximada de 25 cm a 30 cm. Cabo longo em madeira ou alumínio revestido, com empunhadura anatômica, medindo entre 75 cm e 100 cm de altura. Ângulo de encaixe ergonômico para facilitar a coleta sem a necessidade de o operador se abaixar.	Unidade	N/A	N/A	0	1	N/A	N/A	0	1	R\$ 24,00	R\$ 24,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA										2204	R\$ 610,70	

3.2. Já estão incluídos nos valores descritos no caput desta cláusula todos os custos, diretos e indiretos, envolvidos na execução dos serviços, tais como mão-de-obra, fiscalização, seguros, frete, impostos, taxas, tributos, incidências fiscais e contribuições de qualquer natureza ou espécie, trabalhistas, previdenciárias, salários, despesas operacionais e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste contrato.

3.3. Os pagamentos devidos à CONTRATADA serão realizados exclusivamente com base nos itens efetivamente solicitados pela Contratante, entregues/prestados e devidamente atestados pelos(as) Fiscais do Contrato.

3.4. **Caso a contratada realize a entrega do objeto de forma parcelada, a nota fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue. As entregas sem nota fiscal não serão aceitas. O quantitativo não entregue deverá ser registrado em uma nova nota fiscal, a ser emitida posteriormente, para os itens restantes.**

INSTRUÇÕES OBRIGATÓRIAS PARA EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS

A CONTRATADA deverá emitir **uma Nota Fiscal específica para cada evento** atendido.

Cada Nota Fiscal deverá conter, obrigatoriamente, no campo “**Informações Complementares**” ou “**Observações**”, as seguintes informações:

- Nome do(s) evento(s);
- Número do Contrato;
- Data do evento correspondente;
- Número do processo de origem.

É vedada a emissão conjunta de Nota Fiscal contemplando, no mesmo documento, prestação de serviços e fornecimento de bens.

Nos casos em que houver contratação simultânea de serviços e fornecimento de materiais, a CONTRATADA deverá:

- Emitir **Nota Fiscal de Serviço (NFS-e)** exclusivamente para os serviços prestados;
- Emitir **Nota Fiscal de Venda de Mercadorias (NF-e)** exclusivamente para o fornecimento de bens.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA ENTREGA

4.1. A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos bens e/ou a execução dos

serviços de forma integral ou fracionada, conforme cronograma, locais e quantitativos definidos pela CONTRATANTE, observadas as especificações constantes neste instrumento.

4.2. As datas indicadas no cronograma são **inicialmente previstas** e poderão ser ajustadas durante a vigência contratual, mediante alinhamento prévio entre o fiscal do contrato e a CONTRATADA, de acordo com a programação dos eventos ou com as necessidades administrativas da CONTRATANTE.

4.3. Os ajustes de datas deverão ser formalmente registrados no processo administrativo e não exigirão termo aditivo, desde que:

- I - a nova data esteja compreendida no período de vigência contratual;
- II - não haja alteração do objeto, dos quantitativos, dos locais de entrega, dos valores ou das demais condições essenciais da contratação;
- III - não sejam gerados custos adicionais para a CONTRATANTE; e
- IV - seja preservada a finalidade da contratação.

4.4. A CONTRATADA deverá observar rigorosamente as datas originalmente previstas ou aquelas posteriormente ajustadas e formalmente comunicadas pelo fiscal do contrato.

4.5. As entregas deverão ocorrer conforme detalhamento abaixo:

EVENTO 1: SEMINÁRIO DE SAÚDE INDÍGENA EM DOENÇAS IMUNOPREVENÍVEIS

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E APOIO:

Data de entrega: **16/09/2026.**

Endereço de entrega: DSEI ISul: Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Rildo/[REDACTED]/Contato: [REDACTED]

EVENTO 2: SEMINÁRIO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **15/09/2026.**

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul, Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Rildo/[REDACTED]/Contato: [REDACTED]

EVENTO 3: ENCONTRO DAS MULHERES INDÍGENAS

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **12/10/2026.**

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul, Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Rildo/[REDACTED]/Contato: [REDACTED]

**EVENTO 4: FORMAÇÃO DE MULTIPLICADORES EM SAÚDE AMBIENTAL
DSEI ISUL ARAQUARI E FLORIANÓPOLIS 2026**

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **13/10/2026**.

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul - Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Giseli/contato:

/Rildo/ /Contato: 4 ?.

EVENTO 5: ATENÇÃO INTEGRADA NOS CICLOS DE VIDA

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **16/10/2026**.

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul, Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Rildo/ /Contato:

2.

EVENTO 6: OFICINA DE AVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO DO SESANI DSEI ISUL SEGUNDO SEMESTRE 2026

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **17/11/2026**.

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul, Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Maria Eduarda (/

Rildo/ /Contato: 4 ?.

EVENTO 7: ENCONTRO DE PARTEIRAS INDÍGENAS GUARANI DO LITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

MATERIAIS GRÁFICOS, EXPEDIENTE E DE APOIO:

A data para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **16/11/2026**.

Endereço de entrega: Sede do DSEI Interior Sul, Rua Capitão Pedro Leite nº 530, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-600, São José, Santa Catarina.

Responsável pela entrega: Rildo/ /Contato:

2.

Observação: A data indicada poderá ser ajustada durante a vigência contratual, mediante alinhamento prévio entre o fiscal do contrato e a CONTRATADA, sem necessidade de termo aditivo, desde que não haja alteração do objeto, dos quantitativos, do local de entrega ou do valor contratado, nem custos adicionais para a CONTRATANTE.

4.6. O descumprimento injustificado das datas originalmente previstas ou posteriormente ajustadas e formalmente comunicadas à CONTRATADA, bem como das demais condições de entrega, sujeitará a CONTRATADA às medidas e sanções previstas neste contrato e no Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

5. CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado em até 15 dias úteis a ser realizado por meio de depósito/transferência em conta bancária de titularidade da CONTRATADA, [REDACTED] após a devida verificação de conformidade fiscal e tributária da nota fiscal, fatura ou boleto, devidamente atestado pelo fiscal do contrato, devendo conter o detalhamento dos bens entregues e/ou serviços executados.

5.2. A CONTRATADA encaminhará a Nota Fiscal ou documento fiscal, discriminando todas as importâncias devidas, com descritivo detalhado e correspondente aos serviços efetivamente, a serem encaminhadas por e-mail à CONTRATANTE, mediante confirmação de recebimento.

5.3. Caso a CONTRATADA não emita Nota Fiscal Eletrônica, deverá encaminhar o respectivo documento fiscal específico, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

5.4. Caso a contratada realize a entrega dos itens objeto deste contrato de forma parcelada, a nota fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue/prestado. Não serão aceitas notas fiscais de itens não entregues/prestados. O quantitativo não entregue deverá ser registrado em uma nova nota fiscal, emitida posteriormente, para os itens restantes.

5.5. Havendo erro na nota fiscal/boleto ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o documento será devolvido à CONTRATADA e o pagamento ficará suspenso, enquanto pendente de saneamento, reiniciando-se o prazo, sem qualquer ônus à CONTRATANTE.

5.6. Não poderá ser cobrada nenhuma taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título ou sob qualquer pretexto.

Parágrafo único: Os pagamentos estão condicionados à entrega e ao aceite dos serviços pela AgSUS. Somente após o aceite é que se inicia o prazo para processamento do pagamento.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

6.1. Os recursos necessários de que trata este instrumento, possuem disponibilidade/adequação orçamentária e correrão à conta do Orçamento da AgSUS conforme programação e destinação pela Unidade de Orçamento, classificada como:

CENTRO DE CUSTO - DSEI INTERIOR SUL			
Evento	Indicador	Código	Tipo
EVENTO 1 - Seminário de Saúde Indígena em Doenças Imunopreveníveis	Indicador 2 - Apoio às atividades de qualificação nos Eixos Temáticos de "Saúde e Saneamento Básico, Ambiente e Práticas de Higiene	6.1.23.02.01	A
EVENTO 2 - Seminário de Vigilância em Saúde	Indicador 2 - Apoio às atividades de qualificação nos Eixos Temáticos de "Saúde e Saneamento Básico, Ambiente e Práticas de Higiene	6.1.23.02.01	A
EVENTO 3 - Encontro das Mulheres Indígenas	Indicador 3 - Apoio às Atividades de Saberes Tradicionais das Medicinas Indígenas	6.1.23.03.01	A
EVENTO 4 - Formação de multiplicadores em saúde ambiental Dsei ISUL Araquari e Florianópolis 2026	Indicador 2 - Apoio às atividades de qualificação nos Eixos Temáticos de "Saúde e Saneamento Básico, Ambiente e Práticas de Higiene	6.1.23.02.01	A
EVENTO 5 - Atenção Integrada nos Ciclos de Vida	Indicador 2 - Apoio às atividades de qualificação nos Eixos Temáticos de "Saúde e Saneamento Básico, Ambiente e Práticas de Higiene	6.1.23.02.01	A

EVENTO 6 - Oficina de avaliação e planejamento do SESANI DSEI ISUL segundo Semestre 2026	Indicador 2 - Apoio às atividades de qualificação nos Eixos Temáticos de "Saúde e Saneamento Básico, Ambiente e Práticas de Higiene	6.1.23.02.01	A
EVENTO 7 - Encontro de Parteiras Indígenas Guarani do Litoral do Rio Grande do Sul	Indicador 3 - Apoio às Atividades de Saberes Tradicionais das Medicinas Indígenas	6.1.23.03.01	A

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o prazo ora estabelecido.
- b) exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com a Solicitação de Compra e/ou Serviço, as cláusulas e condições contratuais e os termos de sua proposta.
- c) expedir as comunicações dirigidas à CONTRATADA e exigir, a qualquer tempo, que seja feito/entregue qualquer serviço/objeto que julgar insuficientes, inadequados ou em desconformidade com o solicitado.
- d) exercer o acompanhamento e a fiscalização do objeto deste contrato, por funcionário ou comissão especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- e) notificar a CONTRATADA, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução deste contrato, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.
- f) participar de forma ativa na supervisão, acompanhamento e controle de qualidade.
- g) prestar todas as informações necessárias à CONTRATADA, pertinentes à execução do objeto do contrato.
- h) devolver com a devida justificativa qualquer item fora dos padrões e normas constantes neste contrato.
- i) os fiscais deverão se apresentar formalmente à CONTRATADA, por meio de comunicação por escrito, no prazo máximo de 3 (três) dias após sua designação e/ou contados a partir da assinatura do contrato.

8. CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A CONTRATADA obriga-se a cumprir e fazer cumprir o disposto:

- a) executar os serviços conforme a Solicitação de Compra e/ou Serviço e de sua proposta comercial, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer e utilizar os profissionais, equipamentos, infraestrutura e serviços necessários e outros que sejam conexos, na qualidade e quantidade mínimas para a perfeita execução do objeto deste contrato.
- b) reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os itens deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos serviços empregados.
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto,

bem como por todo e qualquer dano causado à CONTRATANTE, devendo ressarcir imediatamente à CONTRATANTE.

d) comunicar ao fiscal do contrato, imediatamente, qualquer ocorrência anormal com relação à prestação dos serviços ou produto.

e) disponibilizar profissionais com qualificação técnica e treinamento adequado à plena execução do objeto do contrato.

f) indicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de até 03 (três) dias, o preposto ou pessoa responsável pelas tratativas entre a Contratante e a Contratada, que deverá responder pela fiel execução do contrato;

g) assumir inteira responsabilidade pelos atos praticados por seus empregados, prepostos ou contratados quando na execução do contrato, obrigando-se a ressarcir eventuais danos ou prejuízos provocados por eles.

h) assumir, em relação a todos seus empregados, a exclusiva responsabilidade por toda a remuneração, bem como pelo cumprimento integral da legislação aplicável, em especial a trabalhista e previdenciária, além das demais obrigações legais decorrentes da relação de emprego.

i) vedar a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

j) assumir integral responsabilidade por eventuais multas fiscais decorrentes de imperfeições na execução ou atraso nos serviços contratados.

k) tomar as medidas corretivas cabíveis, tão logo seja notificada de alguma falha.

l) não transferir a terceiros, por qualquer forma, ainda que parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer serviço a qual está obrigada, por forma de contrato, sem prévia anuência da CONTRATANTE.

m

) submeter previamente, por escrito, à CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças, que fujam às especificações do escopo previamente pactuado.

n) manter durante toda a execução do Contrato, equipe técnica composta por profissionais devidamente habilitados, treinados e qualificados para prestação dos serviços.

o) não veicular nenhuma publicidade acerca do contrato ou imagem da instituição, salvo se houver prévia autorização da AgSUS.

9. CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE

9.1. Em caso de prorrogação do contrato, para a primeira aplicação do índice de reajuste, considerar-se-á como marco inicial para a contagem do prazo de 12 (doze) meses, a data da proposta que subsidiou o valor do contrato. Para as demais aplicações, a data de referência será a data do último reajuste.

9.2. Na ausência do índice IPCA e não havendo previsão legal quanto ao seu substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente

9.3. Os reajustes serão precedidos de solicitação expressa pela CONTRATADA, acompanhada de demonstração analítica/memória de cálculo, que comprove a variação dos custos.

9.4. Quando da solicitação, para fazer jus deste reajuste, somente poderá ser concedido mediante autorização por parte da CONTRATANTE, formalizado por meio de termo aditivo ou apostilamento.

9.5. Os reajustes a que a CONTRATADA não solicitar durante a vigência do contrato, serão objeto de preclusão com a assinatura da prorrogação contratual ou com o encerramento do contrato.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO E GESTÃO CONTRATUAL

10.1. A forma de execução, critérios de aceitação do objeto, exigências, requisitos, atribuições, prazos, local de prestação dos serviços, observações e outros deverão estar em conformidade com a Solicitação de Compra e/ou Serviço e proposta comercial da Contratada, que é parte integrante deste contrato.

10.2. Qualquer tratativa ou dúvida deverá ser direcionada aos Fiscais de Contrato designados pela CONTRATANTE.

10.3. As datas previstas para realização dos eventos constantes deste contrato poderão ser reprogramadas por necessidade administrativa, operacional, logística, climática, sanitária ou por motivo devidamente justificado pela CONTRATANTE.

10.3.1. A reprogramação das datas não constituirá alteração do objeto contratual, nem implicará modificação de quantitativos, preços ou demais condições essenciais do contrato, dispensando a celebração de termo aditivo, apostilamento ou retificação contratual.

10.3.2. A nova data deverá ser definida mediante acordo entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, observando-se a disponibilidade das partes, a razoabilidade dos prazos e a inexistência de prejuízo injustificado a qualquer delas.

10.3.3. A formalização da reprogramação ocorrerá por meio de Comunicado de Reprogramação de Evento, Notificação Administrativa ou outro documento formal emitido pelo Fiscal do Contrato ou pela Unidade Demandante.

10.3.4. A concordância da CONTRATADA poderá ser manifestada por e-mail, resposta formal à notificação, ofício, declaração, termo de ciência ou qualquer outro meio escrito que permita comprovar sua anuência quanto à nova programação.

10.3.5. O documento emitido pela CONTRATANTE e a respectiva manifestação de concordância da CONTRATADA deverão ser juntados aos autos do processo administrativo, passando a integrar a documentação da execução contratual e produzindo efeitos para todos os fins de direito, independentemente da celebração de termo aditivo, apostilamento ou retificação contratual.

10.3.6. Permanecendo inalterados o objeto, os quantitativos, os preços e as demais condições essenciais da contratação, a reprogramação de datas será considerada mero ajuste operacional da execução contratual.

10.3.7. Caso a reprogramação implique alteração de valor, quantitativo, escopo, prazo de vigência ou qualquer outra condição essencial do ajuste, deverá ser formalizada por instrumento próprio, observadas as disposições do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

10.3.8. Caso a reprogramação da data implique acréscimo ou supressão de valores, alteração de quantitativos, modificação do escopo, reequilíbrio econômico-financeiro ou qualquer impacto financeiro na contratação, a alteração deverá ser previamente justificada e formalizada por instrumento próprio, observado o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

10.4. Qualquer ajuste ou alteração de datas ou cronograma de execução deverá ser acordado por escrito entre as partes e autorizada pela CONTRATANTE.

10.5. Todas as comunicações referentes ao presente Contrato serão efetuadas por

escrito, por meio de carta protocolada, correio ou correio eletrônico ("e-mail"), todos com aviso de recebimento.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1. Sem prejuízo da rescisão unilateral do presente, bem como da apuração das responsabilidades civis e penais cabíveis à CONTRATADA, nos casos de inexecução total ou parcial de suas obrigações, a CONTRATANTE poderá aplicar as penalidades previstas no Capítulo VIII do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, assegurado a ampla defesa e o contraditório.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O inadimplemento total ou parcial injustificado, a execução deficiente, irregular ou inadequada na prestação dos serviços, ensejará a CONTRATANTE o direito à rescisão do contrato, sem prejuízo de outras penalidades previstas no Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, em especial por:

- a) o não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações e prazos.
- b) subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial, sem prévia anuência ou autorização escrita da CONTRATANTE.
- c) declaração de falência e recuperação judicial da CONTRATADA, assim como a instauração de insolvência civil ou dissolução da sociedade.
- d) quebra do sigilo profissional.
- e) utilização, em benefício próprio ou de terceiros, de informações não divulgadas ao público e às quais tenham acesso por força de suas atribuições contratuais, contrariando condições estabelecidas.
- f) interrupção da prestação dos serviços, sem justa causa ou sem autorização da CONTRATANTE.
- g) ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

Parágrafo primeiro - Com exceção do item "g" supra, as demais hipóteses deverão ser precedidas de notificação, na forma definida na Cláusula DAS PENALIDADES.

Parágrafo segundo - O presente instrumento poderá ainda ser rescindido a qualquer tempo pela AgSUS, com antecedência mínima de até 30 (trinta) dias, cabendo o pagamento do valor correspondente ao objeto já executado e ainda não remunerado.

Parágrafo terceiro - Em caso de risco iminente, a AgSUS poderá motivadamente adotar providências acauteladoras, sem prévia manifestação da CONTRATADA.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – COMPLIANCE E ANTICORRUPÇÃO

13.1. As Partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e a Lei contra Lavagem de Dinheiro 9.613/1992, se comprometem a cumpri-las fielmente, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados.

13.2. As Partes declaram que manterão até o final da vigência deste contrato conduta ética e máximo profissionalismo na execução do objeto do presente instrumento.

13.3. A CONTRATADA se obriga a, no exercício dos direitos e obrigações previstos neste contrato:

- a) não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou

ainda quaisquer outras pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente;

b) adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores, colaboradores e/ou terceiros por elas contratados;

c) não empregar, direta ou mediante contrato de serviços ou qualquer outro instrumento, práticas de trabalho análogo ao escravo ou mão de obra infantil, exceto na condição de menor aprendiz, observadas as disposições da Consolidação das Leis do Trabalho;

d) não utilizar práticas de discriminação negativa, e limitativas ao acesso na relação de emprego ou a sua manutenção, tais como, mas não se limitando a, motivos de: sexo, origem, raça, cor, condição física, religião, estado civil, idade, situação familiar ou estado gravídico;

e) obedecer e garantir que a prestação de serviços se dará de acordo com todas as normas internas da AgSUS;

f) zelar pelo bom nome comercial da AgSUS e abster-se ou omitir-se da prática de atos que possam prejudicar a reputação da AgSUS. Em caso de uso indevido do nome da AgSUS, ou de qualquer outro nome, marca, termo ou expressão vinculados direta ou indiretamente à AgSUS, responderá a CONTRATADA pelas perdas e danos daí decorrentes;

g) participar de todos e quaisquer treinamentos eventualmente oferecidos pela AgSUS que sejam relativos a qualquer aspecto que consta da lei anticorrupção ou políticas internas da AgSUS, bem como aqueles relativos ao Código de Ética e Conduta desta; e

h) proteger e preservar o meio ambiente, bem como a prevenir e erradicar práticas danosas ao meio ambiente, executando seus serviços em observância à legislação vigente no que tange à Política Nacional do Meio Ambiente e dos Crimes Ambientais, bem como dos atos legais, normativos e administrativos relativos à área ambiental e correlatas, emanados das esferas Federal, Estaduais e Municipais.

13.4. A CONTRATADA declara que não esteve envolvida com qualquer alegação de crime de lavagem de dinheiro, delito financeiro, financiamento de atividades ilícitas ou atos contra a Administração Pública, corrupção, fraude em licitações ou suborno.

13.5. A CONTRATADA concorda em notificar prontamente à AgSUS, caso tome conhecimento de que algum pagamento impróprio tenha sido realizado, direta ou indiretamente, por um de seus colaboradores ou terceiros por esta CONTRATADA.

13.6. A comprovada violação de qualquer das obrigações previstas nesta cláusula é causa para a rescisão unilateral motivada deste contrato, independentemente de qualquer notificação, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos causados à parte inocente e das demais penalidades previstas no presente instrumento.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS E SIGILOSAS

14.1. Durante a vigência deste contrato e pelo período adicional de 5 (cinco) anos após o seu término, a CONTRATADA se compromete a manter em segredo e sigilo e a não transmitir a ninguém as informações confidenciais que tomar conhecimento nem as que receber diretamente da AgSUS, bem como a não usar as informações confidenciais para outra finalidade que não a mencionada no Objeto, sendo vedada a divulgação, distribuição ou

disseminação a terceiros.

14.2. Define-se por “informações confidenciais” toda e qualquer informação revelada, fornecida ou comunicada, verbalmente ou por escrito, pela AgSUS, com o propósito exclusivo para qual foram divulgadas tais como informações técnicas, financeiras, comerciais, modelos, nomes de clientes de fato ou potenciais, propostas, projetos, relatórios, planejamento, fatos, métodos operacionais, diagramas e planilhas, dados, análises, escritos, compilações, comparações, projeções, estudos ou toda e qualquer informação tangível ou intangível de natureza sigilosa, preparada ou usada pela AgSUS, por seus sócios, associados, colaboradores, parceiros, prestadores de serviços ou empregados.

14.3. Na hipótese de a AgSUS tolerar eventual descumprimento da obrigação e/ou disposições legais, não aplicando a CONTRATADA qualquer sanção, isso não constituirá inovação ou renúncia de direitos, nem precedentes a serem futuramente invocados pela CONTRATADA, sendo considerada tal tolerância como mera liberalidade.

14.4. Caso seja infringido o disposto na presente cláusula, a AgSUS deverá comunicar previamente à CONTRATADA para prestar esclarecimentos, no prazo de 15 (quinze) dias. Caso seja apurada a culpa da CONTRATADA, este(s) responderá(ão) pelas perdas e danos que o evento der causa.

14.5. As obrigações previstas nesta cláusula, não serão aplicadas às informações que:

- a) por ocasião de sua revelação sejam comprovadamente de domínio público;
- b) venham a se tornar de conhecimento público, através dos meios de comunicação, sem a participação da CONTRATADA;
- c) ao tempo de sua revelação, já sejam, comprovadamente, de conhecimento da CONTRATADA e não tenham sido obtidas da AgSUS, direta ou indiretamente; e
- d) sejam obtidas legalmente de terceiros e sobre as quais nem a CONTRATADA, nem qualquer terceiro estejam obrigados a manter sigilo.

14.6. Fica estipulado que a CONTRATADA poderá revelar as informações sem o consentimento da AgSUS, quando forem solicitadas por força de mandado judicial, válida, somente até a extensão de tais ordens, contanto que a CONTRATADA tenha notificado a existência de tal ordem, previamente e por escrito à AgSUS, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

14.7. As Partes informarão aos seus funcionários, prestadores de serviços e consultores que necessitam ter acesso às informações e conhecimentos que envolvem o objeto do contrato, acerca das obrigações de sigilo assumidas, responsabilizar-se integralmente por eventuais infrações que estes possam cometer.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

15.1. A CONTRATADA, por si e por seus colaboradores, obriga-se, sempre que aplicável, a atuar no presente contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre proteção de dados relativos a uma pessoa física identificada ou identificável e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos Dados da CONTRATANTE, o que inclui os Dados de terceiros a ela vinculados. A vigência deste contrato e pelo período adicional de 5 (cinco) anos após o seu término, a CONTRATADA se compromete a manter em segredo e sigilo e a não transmitir a ninguém as informações confidenciais que tomar conhecimento nem as que receber diretamente da AgSUS, bem como a não usar as informações confidenciais para outra finalidade que não a mencionada no Objeto, sendo vedada a divulgação, distribuição ou disseminação a terceiros.

15.2. A CONTRATADA seguirá as instruções recebidas da CONTRATANTE em relação

ao tratamento dos Dados Pessoais, além de observar e cumprir as normas legais vigentes aplicáveis, devendo a CONTRATADA garantir sua licitude e idoneidade, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente possa causar, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.

15.3. A CONTRATADA deverá corrigir, completar, excluir e/ou bloquear os Dados Pessoais, caso seja solicitado pela CONTRATANTE.

15.4. A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE sobre as reclamações e solicitações dos Titulares de Dados Pessoais (por exemplo, sobre a correção, exclusão, complementação e bloqueio de dados).

15.5. A CONTRATADA compromete-se a adotar medidas, ferramentas e tecnologias necessárias para garantir a segurança dos dados e cumprir com suas obrigações, sempre considerando o estado da técnica disponível.

15.6. A CONTRATADA deverá cumprir com os requisitos das medidas de segurança técnicas e organizacionais para garantir a confidencialidade, pseudonimização e a criptografia dos Dados Pessoais, inclusive no seu armazenamento e transmissão.

15.7. A CONTRATANTE terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da CONTRATADA com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição de responsabilidade que a CONTRATADA possui perante a Lei e este contrato.

15.8. A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE em até 48h (quarenta e oito) horas (i) de qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais; (ii) de qualquer descumprimento das obrigações contratuais relativas ao tratamento dos Dados Pessoais; (iii) de qualquer violação de segurança na CONTRATADA ou nos seus Suboperadores; (iv) de qualquer exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de Dados Pessoais; (v) ou em período menor, se necessário, de qualquer ordem de Tribunal, autoridade pública ou regulador competente.

15.9. Fica assegurado à CONTRATANTE, nos termos da lei, o direito de regresso em face da CONTRATADA diante de eventuais danos causados por esta, em decorrência do descumprimento das obrigações aqui assumidas em relação à Proteção dos Dados.

15.10. As Partes obrigam-se mutuamente a observar as leis, regulamentos e melhores práticas acerca da segurança, confidencialidade e proteção dos Dados Pessoais, em especial as disposições da Lei no 13.709/2018 – Lei Geral da Proteção de Dados Pessoais (“LGPD”) para a proteção dos dados pessoais de pessoas físicas identificadas ou identificáveis (“Dados Pessoais”) e a preservação da privacidade dos respectivos titulares.

15.11. A CONTRATADA poderá solicitar, por escrito, autorização expressa da CONTRATANTE para subcontratar, total ou parcialmente, outras entidades para a execução dos serviços previstos neste contrato (“Subcontratados”). A autorização deverá ser anexada aos autos do processo e será concedida exclusivamente quando considerada estritamente necessária para o cumprimento das finalidades deste contrato, não gerando custos adicionais para a CONTRATANTE.

15.12. Os Subcontratados estarão igualmente sujeitos ao devido cumprimento das finalidades previstas neste contrato. A CONTRATADA será a única responsável pela sua escolha e pela atuação desses no presente contrato, obrigando-se a garantir que os Subcontratados cumprirão o disposto na LGPD e devendo tal obrigação constar nos contratos escritos que a CONTRATADA celebre com os Subcontratados.

15.13. A CONTRATADA será responsável pelos prejuízos e danos eventualmente causados à terceiros ou à CONTRATANTE, por ela ou pelos seus Subcontratados, conforme previsão dos art. 12 e 14 do Código de Defesa do Consumidor, , observados os limites previstos neste contrato.

15.14. A CONTRATANTE deverá emitir aceites individuais para que a CONTRATADA realize transferências internacionais de Dados Pessoais para a única e exclusiva intenção de cumprir com as finalidades previstas neste contrato, restando vedadas quaisquer transferências transfronteiriças que possuam finalidades distintas.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO USO DAS MARCAS

16.1. Fica desde já convencionado entre as Partes que não poderão usar, autorizar o uso, sublicenciar ou de qualquer forma dispor das marcas como referência, sem o seu consentimento escrito; sendo que qualquer autorização recebida nesse sentido será entendida restritiva e exclusivamente para aquela finalidade determinada, no qual deverá estar expressa e anexada nos autos do processo.

16.2. O uso das marcas, mesmo que expressamente autorizadas pela AgSUS, deverão respeitar os padrões pré-estabelecidos e o respectivo layout deverá ser previamente aprovado.

16.3. Com o término deste instrumento, por qualquer hipótese, a CONTRATADA deverá imediatamente, independente de qualquer aviso ou notificação, se abster de utilizar as marcas ou quaisquer materiais licenciados que tenham sido autorizados em virtude deste instrumento.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

17.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da AgSUS, especialmente designados para este fim.

17.2. As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática.

17.3. Durante a execução do objeto, o fiscal deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

17.4. O fiscal anotará em registro próprio (Relatório de Fiscalização), todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como determinar medidas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato, como a regularização das faltas, defeitos ou incorreções observadas.

17.5. Ao final de cada período de faturamento, o fiscal do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à Contratada, registrando em relatório a ser encaminhado à AgSUS.

17.6. O fiscal deverá comunicar formalmente à CONTRATADA quaisquer irregularidades verificadas na execução do contrato, assegurando-lhe prazo razoável para adoção das medidas corretivas necessárias.

17.7. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

17.8. O fiscal do contrato informará ao gestor imediato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

17.9. Manter-se atualizado sobre todas as alterações do contrato sob sua gerência, inclusive dos termos aditivos e apostilamentos.

17.10. Realizar todas as tarefas relacionadas ao controle de prazos, acompanhamento de pagamento, verificação do cumprimento das obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e fundiárias (se for o caso), gestão de documentos, documentação relativa ao reajuste de preços, solicitação da formalização de termos aditivos e apostilamentos, e acompanhamento de garantias e glosas (se for o caso).

17.11. O fiscal do contrato comunicará ao gestor imediato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

17.12. O fiscal poderá realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para avaliar ou, se for o caso, aferir o desempenho e qualidade da prestação dos serviços.

17.13. Realizar a aferição financeira, que deverá confrontar os preços e as quantidades constantes do recibo/nota fiscal/fatura/boleto com aqueles fixados no contrato, bem como as medições dos serviços nas datas estabelecidas, que devem ocorrer sempre antes de atestar o documento fiscal.

17.14. Observar e assegurar o cumprimento de todas as disposições aplicáveis previstas na Solicitação de Compra e/ou Serviço e em outros documentos relacionados que integram este contrato, bem como outras obrigações que sejam necessárias à fiel execução do objeto, ainda que não especificadas expressamente neste instrumento.

Parágrafo único – A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes, gestores e fiscais.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO

18.1. Este contrato não constituirá vínculo trabalhista de qualquer natureza, inclusive empregatício, entre os empregados ou outros colaboradores da CONTRATADA com a CONTRATANTE, sendo a CONTRATADA a única e exclusiva responsável pelo pagamento dos encargos fiscais, comerciais, sociais, trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução contratual.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

19.1. As condições estipuladas neste contrato, e seus anexos e documentos complementares, poderão ser alterados por intermédio de termo aditivo ou apostilamento, mediante proposição de qualquer uma das partes consensuada entre elas.

19.2. A proposta de alteração, devidamente justificada, deverá ser apresentada por escrito, dentro da vigência do instrumento.

19.3. É vedado o aditamento do presente contrato com o intuito de alterar o seu objeto, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente que o praticou.

19.4. As alterações deverão seguir o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS (RESOLUÇÃO CDA Nº 23/2025, de 16 JUNHO DE 2025), especialmente observados os artigos 62, parágrafo único do artigo 62 e artigo 63.

Parágrafo primeiro – Ressalvados os casos previstos no caput, e demonstrada a vantajosidade, os contratos poderão sofrer acréscimos ou supressões do valor inicialmente contratado, independente do percentual, com as devidas justificativas e comprovada a necessidade da Unidade Demandante, mediante autorização da Diretoria Executiva.

Parágrafo segundo – Considera-se realinhamento de preços os ajustes de vontades destinado a corrigir desequilíbrio econômico-financeiro, decorrente de caso fortuito ou motivo de força maior, que tenha tornado o contrato excessivamente oneroso para uma das partes, devendo ser precedido de solicitação, mediante apresentação dos fundamentos fáticos e jurídicos da pretensão e a prova dos efeitos do fato alegado na execução do objeto contratado.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DOS CASOS OMISSOS

20.1. Os contratos a serem firmados pela AgSUS regulam-se pelo Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS e supletivamente pelas normas do Código Civil, além das

cláusulas e condições expressas nos respectivos atos convocatórios.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO

21.1. As Partes elegem o foro da Circunscrição de Brasília/DF, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

21.2. E, para firmeza e prova de assim haverem, entre si, ajustado e acordado, o presente Contrato é assinado eletronicamente pelas partes.

WILLIAMES PIMENTEL DE OLIVEIRA
Diretor de Operações - Contratante
Designação nº 32/2025/PRES/AGSUS

KÁTIA REGINA DE SOUZA
Representante Legal - Contratada
KATIA REGINA DE SOUZA
FORNECEDORA COMERCIAL LTDA



Documento assinado eletronicamente por **KATIA REGINA DE SOUZA, Usuário Externo**, em 15/09/2026, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Williames Pimentel De Oliveira, Diretor(a) de Operações**, em 15/09/2026, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



[Redacted signature area]