

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 655/2026
AGSUS.021151/2026-49

OBJETO

Aquisição de materiais gráficos personalizados, materiais de expediente e de apoio, serviço de alimentação para execução dos eventos do DSEI Amapá e Norte do Pará, Macapá/AP e Oiapoque/AP, previstos para ocorrer no período de 16 a 18 de setembro de 2026.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 14/08/2026

E-mail para encaminhamento:

aquisicoes.cass@agenciasus.org.br

Informação encontra-se em
nosso site:

www.agenciasus.org.br

Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 14/08/2026** a serem encaminhadas pelo *e-mail*

Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAL GRÁFICO

ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 43 participantes (40 part. + 3 de equipe de apoio)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD		
1	Bloco de Anotações, com pauta, tamanho: 15x25, papel: Offset 75 g/m², com brilho, com 100 folhas. Personalizado conforme arte do contratante.	Unidade	40		
TOTAL					

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 43 participantes (40 part. + 3 de equipe de apoio)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD		
2	Caneta Esferográfica, tinta Azul. Modelo: esferográfica, material: corpo plástico, cor: azul, ponta: 1.0 mm	Unidade	40		
3	Caneta marca texto, de ponta chanfrada com secagem rápida de cor neon. Cores diversas.	Unidade	40		
4	Fita adesiva para empacotamento. Fita adesiva para empacotamento, confeccionada em filme de polipropileno biorientado (BOPP), transparente, com adesivo à base de resina e borracha ou acrílico, proporcionando alta aderência e resistência ao rompimento. Medidas aproximadas de 48 mm de largura por 100 metros de comprimento.	Unidade	2		
5	Papel sulfite branco, formato A4 (210 mm x 297 mm), alcalino, gramatura de 75 g/m², destinado à impressão e reprodução de documentos em impressoras a laser, jato de tinta e copiadoras. Acondicionado em resmas contendo 500 folhas, embaladas em	Unidade	1		

	material resistente à umidade. Unidade de fornecimento: Resma.				
TOTAL					

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO					
ORD EM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	EVENTO 43 participantes (40 part. + 3 de equipe de apoio)	QTD TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
6	Calcular a quantidade para 03 dias de evento servidos em 01 turno para 43 participantes. Cardápio Bebidas: Café (expresso/coado), Leite quente, Água mineral (com e sem gás), Sucos natural Acerola ou Tapebá. Salgados: Pão de forma ou pão de chá com queijo e presunto. Bolos: De milho ou macaxeira. Horário de fornecimento: 10h00 Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos. As bebidas devem ser entregues refrigeradas em caixas térmicas higienizadas, sob responsabilidade da contratada, com recolhimento ao término de cada dia de serviço. Os produtos devem ser servidos em travessas de vidro, porcelana ou louça apropriada. A contratada deve fornecer guardanapos, pratos, talheres, copos de vidro, bandejas,	Calcular a quantidade para 03 dias de evento servidos em 01 turno para 43 participantes.	129		

	garfos de metal e demais utensílios em aço inoxidável, além de toalhas de mesa. Garantir o acondicionamento seguro e o controle rigoroso de temperatura para todos os produtos Montagem e Reposição: A contratada deve chegar com antecedência mínima de 30 minutos para organização e garantir a reposição constante durante o evento.				
TOTAL					

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento: Capacitação em Vigilância em Saúde e Investigação de Óbito

Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **09/09/2026**.

Endereço de entrega: Distrito Sanitário Especial Indígena Amapá e Norte do Pará, localizado na Avenida Pedro Baião, nº 1072, Bairro Central, Macapá/AP.

Serviço de Alimentação (Coffee Break):

A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer nos dias **16, 17 e 18 de Setembro de 2026**.

Endereço de entrega: CASAI Oiapoque, situada na Avenida Veiga Cabral nº 181, Bairro Centro, Oiapoque/AP.

Observação: O local da capacitação/entrega do coffee break poderá sofrer alteração para o endereço do Instituto Federal do Amapá (IFAP), situado na Rua Joaquim Caetano da Silva, nº 870, Bairro Centro, Oiapoque/AP.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 14/08/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 14/08/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da



matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002