

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 645/2026
AGSUS.020532/2026-19

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para o Evento: 2ª Reunião Ordinária do CLSI de Corumbá, entre os dias 16 e 17/12/2026, em Corumbá/MS.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 19/08/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 18/08/2026 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

ITENS PERSONALIZADOS				
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	TOTAL
1	Caderno personalizado: Caderno personalizado tipo bloco de anotações Acabamento: Capa dura com laminação brilho; Número de folhas: 96 folhas pautadas Tamanho: A5 (21 cm x 15 cm); Encadernação: Colada no topo, com cola de alta resistência que mantém as folhas firmemente unidas e facilita o destaque quando necessário; Cor: AZUL Personalização – Frente: Logo central do CLSI medindo aproximadamente 13 cm x 5 cm; Personalização – Verso: Aplicação das logomarcas institucionais SESAI, DSEI, AGSUS, SUS, Ministério da Saúde e Governo Federal do Brasil.	Unidade	4	4

MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO				
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	TOTAL
2	Caneta Esferográfica: Caneta Esferográfica – Tinta Azul Ponta: Média de 1 mm, Largura da linha: 0,4 mm, Cor da tinta: Azul, Design: Corpo transparente, Tampa e plug: Da mesma cor da tinta, Segurança: Tampa ventilada conforme padrão ISO, Durabilidade: Bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente.	Unidade	4	4
3	Lápis preto nº 2: Lápis preto, graduação HB (nº 2), apontado. Corpo sextavado ou redondo, confeccionado em madeira de reflorestamento ou material equivalente. Mina de grafite resistente à quebra e de fácil apagamento. Pintura e componentes atóxicos, com identificação de	Unidade	4	

	graduação impressa no corpo.			
4	Resma Sulfite: Resma de papel sulfite com 500 folhas no formato padrão A4. Gramatura de 75g.	Resma	1	

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO		
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	EVENTO

5	Serviço de alimentação (Coffee break)	Calcular a quantidade para 02 dias de evento servidos em 02 turnos para 08 participantes. Sugestão de Cardápio: • garrafa térmica com café com açúcar • garrafa térmica com café sem açúcar • Suco: natural e integral de garrafa (laranja, goiaba e uva) • Mini Sanduíche contendo presunto e queijo, tomate, alface • Mini salgados diversos (pastelzinho, rissoles com frango e carne, enroladinho de presunto e queijo). • Bolos simples; (primeiro dia laranja e coco, segundo dia chocolate, fubá). • Frutas: melancias e abacaxis, fatiados Horário de fornecimento (16/12/2026) : • 07h30 • 15h00 Horário de fornecimento (17/12/2026) : • 08h00 • 15h00 Observações: • A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.
---	---------------------------------------	--

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
ORD E M	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	TOTAL

6	Arroz: Arroz branco tipo 1, longo fino, composto por grãos inteiros, limpos e selecionados, com baixo teor de impurezas e umidade dentro dos padrões de qualidade. Embalagem com 5kg	Unidade	2	2
7	Óleo vegetal: Óleo vegetal comestível, refinado, próprio para preparo de alimentos, com coloração e odor característicos. Acondicionado em embalagem tipo PET, embalagem 900 ml	Unidade	4	4
8	Sal: Sal refinado iodado destinado ao consumo humano, composto por cloreto de sódio com adição de iodo conforme legislação vigente. Embalagem plástica resistente contendo 1 quilograma (kg)	Unidade	2	2
9	Alho In Natura: Alho in natura, de primeira qualidade, composto por bulbos inteiros, firmes e sadios, sem sinais de brotação,	Quilogram a	2	2

	mofo ou deterioração, apresentando tamanho e coloração característicos da espécie			
10	Feijão: Feijão carioca seco, composto por grãos selecionados, íntegros, limpos e uniformes, apresentando coloração castanho-clara característica da variedade. Embalagem plástica devidamente lacrada, com identificação do fabricante e prazo de validade. Embalagem 1kg.	Unidade	3	3
11	Tomate: Tomate tipo salada ou longa vida, fresco, de primeira qualidade, firme, íntegro, sem rachaduras ou sinais de deterioração, apresentando coloração uniforme característica da variedade	Quilogramas	12	12

12	Cheiro Verde: Cheiro-verde fresco (cebolinha e coentro ou salsa), de primeira qualidade, folhas verdes, firmes e sem sinais de murcha ou deterioração, devidamente higienizado e próprio para consumo	Maço	4	4
13	Melancia: Melancia fresca, de primeira qualidade, íntegra, firme e sem rachaduras ou sinais de deterioração, apresentando tamanho e coloração característicos da variedade.	Quilogramas	80	80
14	Carne bovina, Acém: Carne bovina tipo acém, cortada em pedaços, fresca ou resfriada, proveniente de estabelecimento inspecionado por órgão competente, apresentando coloração vermelha	Quilogramas	10	10
15	Frango Congelado Inteiro: Frango inteiro congelado,	Quilogramas	06	06

	proveniente de estabelecimento inspecionado, acondicionado em embalagem apropriada.			
ITENS DE APOIO (COMBUSTÍVEIS)				
O RD E M	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	TOTAL
16	Recarga de Gás de Cozinha (GLP): Recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP) acondicionada em botijão padrão de 13 kg, destinada ao uso doméstico, atendendo às normas de segurança e regulamentação vigentes.	Recarga	1	1

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento 1: 2ª Reunião Ordinária do CLSI de Corumbá

Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **11/12/2026**.

Endereço de entrega: **Rua 25 de dezembro, 93 - Centro -Campo Grande/MS - 79002-061**

Serviço de Alimentação (Coffee Break):

A data estimada para entrega do serviço de alimentação coffee break deverá ocorrer no dia **16 e 17/12/2026**.

Endereço de entrega: **Polo base de Corumbá/MS - Localizado na Rua Antônio João, Nº 709, Centro - MS, CEP: 79300-060.**

Gêneros Alimentícios:

A data estimada para entrega dos gêneros alimentícios deverá ocorrer no dia **16/12/2026**.

Endereço de entrega: **Polo base de Corumbá/MS - Localizado na Rua Antônio João, Nº 709, Centro - MS, CEP: 79300-060.**

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 19/08/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 18/09/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	

CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002