

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 555/2026
AGSUS.012321/2026-02

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para a realização dos eventos do DSEI BAHIA, referente ao 2º quadrimestre de 2026.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 10/06/2026	
E-mail para encaminhamento:	aqisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 09/07/2026 a serem encaminhadas pelo e-mail	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS E PERSONALIZADO					
OR D	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE	EVENTO 140 participantes	EVENTO 241 participantes	TOTAL

		MEDIDA			
1	BANNER - Banner com a logo do evento Banner medindo 80 cm largura e 1,20 m de altura, confeccionado em lona vinílica brilhosa, com cabo em madeira, ponteiros elásticos, ilhoses e cordas para fixação. Personalizado conforme arte do evento.	Unidade	11	12	23
2	CERTIFICADO - Certificados formato padrão, com a arte padrão da AgSUS, A4 (21 x 29,7 cm), orientação paisagem, impresso em papéis encorpados com gramaturas entre 180g/m². Papel Vergê. Com as informações: Nome do participante; função no evento (se participante ou instrutor); nome do evento; cidade; período e carga horária.	Unidade	40	41	81
3	APOSTILA - Apostila impressa em papel A4 (210 x 297 mm), contendo conteúdo didático referente às capacitações, com impressão em frente e verso, colorida. Encadernação tipo espiral (plástico) ou wire-o, garantindo durabilidade e facilidade de manuseio, com folha de plástico na frente e no fundo. Acabamento adequado, com páginas alinhadas e sem falhas de impressão. Com 50 folhas.	Unidade	60	70	130
6	BLOCO DE ANOTAÇÕES - Bloco de anotações (50 páginas) personalizado com as artes, encadernado formato 12 x 18 cm, capa e contracapa em couche 230 gr, impresso colorido, com espirais preto e miolo com 50 folhas em offset 75 gr. (50 páginas).	Unidade	40	41	81
					VALOR TOTAL

MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO					
OR D	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 140 participantes	EVENTO 241 participantes	TOTAL
17	PINCEL ATÔMICO AZUL - Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro resistente (geralmente 2mm a 8mm).	Unidade	2	4	6
18	PINCEL ATÔMICO PRETO - Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro resistente (geralmente 2mm a 8mm).	Unidade	2	4	6
19	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro resistente (geralmente 2mm a 8mm).	Unidade	2	3	5
20	CANETA - Caneta Esferográfica com corpo cilíndrico de poliestireno transparente. Cor: azul	Unidade	40	45	85
21	FLIPCHART - Flipchart formato 620x860 mm, 50 folhas,	Unidade	1	1	2

folhas brancas.				
VALOR TOTAL				

COFFEE BREAK					
OR D	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDAD E DE MEDIDA	EVENTO 140 participantes	EVENTO 241 participantes	TOTAL
22	Serviço de alimentação (coffee break)	DIÁRIA	Calcular a quantidade para 03 dias de evento servidos em 01 turno para 40 participantes. Sugestão de Cardápio: Frutas: Melancia, Melão, Morango, Tangerina, Banana, Uva, Abacaxi, Maçã; Sucos: Goiaba, Acerola, Umu, Morango, Uva, Caja, Manga; Café, chá e chocolate quente; Bolos: Chocolate, Cenoura com Chocolate, Aipim, Tapioca, Laranja, Abacaxi, Milho (Colocar 1 tipo de Bolo sem lactose); Salgados Assados: Saltenha, Quiche, Empadas, Barquete, Pastel assado, Pãozinho Delícia recheado (Colocar 01 tipo de salgado assado sem lactose). Horário de fornecimento: 14h45 Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos. Não incluir embutidos no cardápio (calabresas, salsichas, mortadela, salame, etc).	Calcular a quantidade para 03 dias de evento servidos em 01 turno para 41 participantes. Sugestão de Cardápio: Frutas: Melancia, Melão, Morango, Tangerina, Banana, Uva, Abacaxi, Maçã; Sucos: Goiaba, Acerola, Umu, Morango, Uva, Caja, Manga; Café, chá e chocolate quente; Bolos: Chocolate, Cenoura com Chocolate, Aipim, Tapioca, Laranja, Abacaxi, Milho (Colocar 1 tipo de Bolo sem lactose); Salgados Assados: Saltenha, Quiche, Empadas, Barquete, Pastel assado, Pãozinho Delícia recheado (Colocar 01 tipo de salgado assado sem lactose). Horário de fornecimento: 14h45 Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos. Não incluir embutidos no cardápio (calabresas, salsichas, mortadela, salame, etc).	243
					VALOR TOTAL

SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO					
OR D	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDAD E DE MEDIDA	EVENTO 140 participantes	EVENTO 241 participantes	TOTAL
23	SERVIÇO DE FILMAGEM PROFISSIONAL - Serviço de filmagem profissional do evento durante 3 (três) dias consecutivos, incluindo gravação em alta definição, captação de áudio, edição e entrega final em formato digital (HD/Full HD) com cobertura completa das atividades. Para publicação institucional do DSEI-BA.	Diária	3	3	6
					VALOR TOTAL

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento 1: ENCONTRO DOS ESPECIALISTAS INDÍGENAS E PROFISSIONAIS DE SAÚDE DO POLO BASE DE IBOTIRAMA 2026

Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio: (Recomenda-se, preferencialmente, a contratação de fornecedores localizados em Salvador/BA, de modo a possibilitar acompanhamento mais próximo da produção dos materiais gráficos e eventuais adequações técnicas).

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **18/08/2026**.

Endereço de entrega: **Sede DSEI-BA - Rua Alceu Amoroso Lima, 142 - Caminho das Árvores, Salvador - BA, 41820-770.**

Serviço de Alimentação (Coffee Break)

A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer nos dias **01, 02 e 03/09/26 às 14h45**.

Endereço de entrega: **Avenida JK 877, Polo indígena, Ibotirama -BA, 47520-000.**

Responsável pela entrega: **Hítalo Nunes Vergne de Souza, Contato (77) 99128-9119, e-mail: hitalo.souza@saude.gov.br**

Evento 2: ENCONTRO DOS ESPECIALISTAS INDÍGENAS E PROFISSIONAIS DE SAÚDE DO DSEI BAHIA 2026

Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio: (Recomenda-se, preferencialmente, a contratação de fornecedores localizados em Salvador/BA, de modo a possibilitar acompanhamento mais próximo da produção dos materiais gráficos e eventuais adequações técnicas).

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 05/10/2026.

Endereço de entrega: Sede DSEI-BA - Rua Alceu Amoroso Lima, 142 - Caminho das Árvores, Salvador - BA, 41820-770.

Serviço de Alimentação (Coffee Break)

A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer nos dias 20, 21 e 22/10/2026 às 14h45.

Endereço de entrega: Rua Alceu Amoroso Lima, 142 - Caminho das Árvores, Salvador - BA, 41820-770.

Responsável pela entrega: Deysianne Gouveia Gomes, Contato (71) 98687-2527, e-mail: deysianne.gomes@saude.gov.br

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 10/06/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 09/07/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	

Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002