

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 573/2026**  
**AGSUS.013332/2026-00**

<b>OBJETO</b>
Fornecimento de materiais de apoio/complementar, serviço de alimentação (coffee break) para execução dos eventos da CASAI SÃO PAULO, Vila Monumento - São Paulo/SP, previsto para ocorrer em 07 de Agosto de 2026.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 02/07/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 – 02/07/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAL DE APOIO/COMPLEMENTAR						
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDA DE DE MEDID A	EVENTO 40 particip antes	TOTAL	VALOR UNITÁ RIO	VALOR TOTAL
			QTD			
2	MIÇANGAS DE Nº09 (AMARELO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
3	MIÇANGAS DE Nº09 (VERDE) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
4	MIÇANGAS DE Nº09 (AZUL) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
5	MIÇANGAS DE Nº10 (VERMELHO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
6	MIÇANGAS DE Nº10 (BRANCO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
7	MIÇANGAS DE Nº10 (PRETO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
8	MIÇANGAS DE Nº12 (DOURADO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	2	2		
9	MIÇANGAS DE Nº12 (PRETO) - Material: vidro; Formato cilíndrico; Acabamento liso e brilhante. Pacote de 500g.	Pacote	4	4		
10	ALICATE DE BICO FINO em aço carbono ou cromo-vanádio forjado, acabamento em níquel ou polido, liso, emborrachado, tamanho 12,5cm.	Unidad e	4	4		
11	TESOURA DE INOX 10 TIPO ALFAIATARIA, ponta reta, tamanho 22cm, ergonômica, plástico resistente, Corte tipo reto. Cor indiferente	Unidad e	5	4		

12	ANZOL DE BRINCO - base/gancho para montagem de brincos em formato de anzol, com curva ergonômica e argola na extremidade inferior para fixação de pingentes. Material: Metal leve e resistente de latão com banho/tratamento superficial de qualidade, antialérgico e livre de rebarbas. Dimensões aproximadas Comprimento entre 15 mm e 20 mm; espessura do fio entre 0,7 mm e 1,0 mm). Cor: Prata. Pacote com 500g.	Pacote	2	2		
13	LINHA DE PESCA - Nylon 0,20mm. Rolo de 300m.	Unidade	2	2		
14	LINHA DE SILICONE ELÁSTICO – 0,8mm. Rolo de 300m.	Unidade	2	2		
15	LINHA DE PESCA - Nylon 0,60mm. Rolo de 300m	Unidade	2	2		
16	AGULHA DE MÃO N.12 Niquelado. Pacote com 20 unidades	Unidade	1	1		
<b>TOTAL</b>						

<b>SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO</b>				
<b>ORDE M</b>	<b>DESCRIÇÃO/ESPECIFI CAÇÃO</b>	<b>EVENTO 40 participantes</b>	<b>VALOR UNITÁ RIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>

17	Serviço de alimentação (coffee break)	<p>Calcular a quantidade para 01 dia de evento servido em 01 turno para 40 participantes.</p> <p>Sugestão de Cardápio:</p> <p>Sucos de Caixinha 1 litro - sabores variados: laranja, uva, caju e maracujá;</p> <p>Garrafa de café sem açúcar 1 litro.</p> <p>Sachês de açúcar e adoçante;</p> <p>Envelopes de chás sabores variados;</p> <p>Sanduíches em pão de forma - sabores variados tipo frango, presunto e queijo, peito de peru com alface, atum com cenoura e ricota;</p> <p>Torta salgada - sabores variados tipo frango com catupiry, carne, legumes com queijo;</p> <p>Bolos variados com calda - sabores cenoura com calda de chocolate, limão com calda de limão, maracujá com calda de maracujá;</p> <p>Salgados fritos variados: coxinha, rissole, bolinha de queijo, kibe;</p> <p>Salgados assados variados: empada, esfiha de carne, croissant's variados.</p> <p>Horário de fornecimento: 14h00</p> <p>Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem</p>	
----	---------------------------------------	---	--

		como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.		
<b>TOTAL</b>				

### 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Evento: OFICINA ARTE COM MIÇANGAS - TECENDO SABERES**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 31 de Julho de 2026.**

**Endereço de entrega: Casa de Apoio à Saúde Indígena Nacional em São Paulo - CASAI SP - Rua Paulo Bregaro, 57 Vila Monumento - CEP: 04261-000 - São Paulo/SP. (Aos cuidados de Miguel).**

**Serviço de Alimentação (Coffee Break)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 07 de Agosto de 2026 às 14h00 no local do evento.**

**Endereço de entrega: Casa de Apoio à Saúde Indígena Nacional em São Paulo - CASAI SP - Rua Paulo Bregaro, 57 Vila Monumento - CEP: 04261-000 - São Paulo/SP.**

**Responsável pela entrega: Katia Ellen - E-mails: [katia.santos@agenciasus.org.br](mailto:katia.santos@agenciasus.org.br) e [erg.sp@agenciasus.org.br](mailto:erg.sp@agenciasus.org.br)**

### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

### 6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

### 7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 02/07/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: [aquisicoes.cass@agenciasus.org.br](mailto:aquisicoes.cass@agenciasus.org.br), **até as 23h59 do dia 02/07/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**