

**PROPOSTA COMERCIAL**  
**À AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS**  
**COTAÇÃO DE PREÇO Nº 505/2026**  
**AGSUS.012354/2026-44**

**OBJETO:** Fornecimento de materiais gráficos personalizados, materiais de expediente e de apoio, serviço de alimentação e aluguel de espaços para execução dos eventos do DSEI Vale do Javari - Atalaia do Norte/AM, previstos para ocorrer em 17/09/2026 e 18/09/2026.

A **xxxxx**, com sede na cidade de **xxx**, na avenida **xxxxx**, telefone **xx-xxxxxxxxxxx**, inscrita no **CNPJ nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx**, Conta Corrente **xxxxxx**, Agência **xxxx**, Banco **xxxxx**, E-mail: **xxxxxxxxxxxxxxxx**, neste ato representada por **xxxxxx**, abaixo assinada, interessada na prestação do objeto do presente ato, **PROPÕE à AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS – AgSUS a prestação do objeto desta Cotação de preço, nas seguintes condições:**

SERVIÇO DE COFFE BREAK					
ORDE M	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	EVENTO (20 participantes) QTD	VALOR UNITÁ RIO	VALOR TOTAL

12	Serviço de alimentação	<p>Sugestão de Cardápio:  Água mineral sem gás;</p> <p>Café;</p> <p>Leite;</p> <p>Sanduíche natural de frango;</p> <p>Sucos naturais (maracujá, cupuaçu e abacaxi)</p> <p>Bolos (cenoura com chocolate, milho, macaxeira e queijo);</p> <p>Mini salgados (coxinha de frango, pastelzinho de carne);</p> <p>Frutas da estação (banana prata, mamão fatiado, melancia fatiada e abacaxi fatiado)</p> <p>Horário de fornecimento:  09h00</p> <p>16h00</p> <p>Observações:  A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.</p> <p>A água deverá ser fornecida em galão de 20 litros para 20 participantes.</p>	<p>Calcular a quantidade para 2 dias de evento servidos em 2 turnos para 20 participantes.</p>		
<b>TOTAL</b>					

Pagamento em até 15 dias ÚTEIS após entrega dos itens e emissão da Nota Fiscal, mediante atesto da área demandante.

## ENTREGA

**Evento 1:** Programas Nacionais de Suplementação de Micronutrientes

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia **14/09/2026**.

O prazo de entrega deverá ser no horário das 08h às 12h ou 14h às 17h.

Endereço de entrega: Avenida Pedro Teixeira, S/N, Prédio 2 andar, Sala 08. CEP: 69.650-000, Centro, Atalaia do Norte

**Serviço de Alimentação (Coffe Break)**

A data para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia: **17 e 18 de setembro 2026**

Endereço de entrega: Auditório da Univaja – Atalaia do Norte

**Responsável pela entrega:** Almerio Alves Wadrick, e-mail: [almerio.wadrick@agenciasus.org.br](mailto:almerio.wadrick@agenciasus.org.br)

**Telefone:** (97) 99153-5621

## OBSERVAÇÕES:

**DECLARAMOS QUE:** A validade da proposta é de 30 (trinta) dias contados a partir da data de emissão.

**DECLARAMOS QUE:** Nos valores constantes desta proposta estão compreendidos todas as despesas, que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto licitado, na forma prevista no Edital e seus anexos, não cabendo qualquer reclamação posterior.

**DECLARAMOS QUE:** Sob nenhuma hipótese serão feitas quaisquer cobranças adicionais ou sob quaisquer outras denominações.

A **proposta** comercial deve ser apresentada com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal**.

Brasília/DF, na data da assinatura eletrônica.

**Representante legal**

**CPF**