

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 514/2026**  
**AGSUS.009705/2026-30**

<b>OBJETO</b>
Fornecimento de materiais gráficos personalizados, materiais de expediente, materiais de consumo e gêneros alimentícios para execução dos eventos do DSEI Alto Rio Negro - São Gabriel da Cachoeira/AM, de 09/06 a 24/09/2026.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 25/06/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 – 25/06/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAL GRÁFICO																			
ORD EM	DESCRIÇÃO	UNIDA DE DE MEDIDA	EVENT O 1	EVENT O 2	EVENT O 3	EVENT O 4	EVENT O 5	EVENT O 6	EVENT O 7	EVENT O 8	EVENT O 9	EVENT O 10	EVENT O 11	EVENT O 12	EVENT O 13	EVENT O 14	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD			
1	Crachá em PVC 9 x9 6cm, vertical com cordão personalizado	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252		
2	Folder colorido controle social e	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252		

	SUS - 2 páginas - frente e verso																		
3	Bloco de anotações personalizado 10 x 14,8cm	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252		
<b>TOTAL</b>																			

MALHARIA																			
ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 01	EVENTO 02	EVENTO 03	EVENTO 04	EVENTO 05	EVENTO 06	EVENTO 07	EVENTO 08	EVENTO 09	EVENTO 10	EVENTO 11	EVENTO 12	EVENTO 13	EVENTO 14	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD			
4	Camiseta institucional	Unidade p	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	1	2	7		
5	personalizada frente e costas, os	Unidade M	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10	10	15	35		
6	slogan em	Unidade	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1	5	9		

	Dry-fitDRY 3D na cor azul bebê com degradê branco com grafismos no fundo da camisa em 3D	e G																		
7		Unidad e GG	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	2		
<b>TOTAL</b>																				

MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO																			
ORDE M	DESCRIÇÃO	UNIDA DE DE MEDID A	EVENT O 1	EVENT O 2	EVENT O 3	EVENT O 4	EVENT O 5	EVENT O 6	EVENT O 7	EVENT O 8	EVENT O 9	EVENT O 10	EVENT O 11	EVENT O 12	EVENT O 13	EVENT O 14	TOTAL	VALO R UNITÁ RIO	VALO R TOTA L
			QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD			
8	Papel A4. Resma com 500 folhas. papel a4 (210x297 mm),	Unidad e	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14		

	75g/m2, acondicionado em resma embalada por papel protetor contra umidade.																	
9	Pasta plástica transparente, cristal, tamanho ofício, abas com elásticos	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252	
10	Caneta esferográfica azul	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252	
11	Caneta esferográfica preto	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252	

12	Caneta marca texto na cor amarela	Unidade	19	24	29	15	19	11	11	17	19	19	16	17	12	24	252		
13	Fita adesiva: crepe	Unidade	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	3		
14	Fita adesiva: transparente	Unidade	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	3		
15	Fita dupla face 19mmx10m	Unidade	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	3		
16	Papel madeira kraft 50 x 66 cm	Unidade	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42		
17	Pincel quadro branco, atômico,	Unidade	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42		

	cor: azul																		
18	Pincel quadro branco, atômico, cor: preto	Unidade	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42
<b>TOTAL</b>																			

MATERIAL DE CONSUMO																			
ORD EM	DESCRIÇÃO	UNIDA DE DE MEDIDA	EVENT O 1	EVENT O 2	EVENT O 3	EVENT O 4	EVENT O 5	EVENT O 6	EVENT O 7	EVENT O 8	EVENT O 9	EVENT O 10	EVENT O 11	EVENT O 12	EVENT O 13	EVENT O 14	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD			
19	Guardanapo. Pacote com 50 unidade de guardanapo de papel pequen	Unidade	2	2	2	2	N/A	N/A	2	N/A	2	2	2	2	2	2	22		

	o 24x22cm, folha simples																		
20	Copo descartável. Pacote com 100 unidades de copos descartáveis 180 ml	Unidade	4	4	4	4	4	4	4	4	N/A	4	4	4	4	4	4	4	52
21	Prato descartável. Pacote com 10 unidades prato descartável tamanho	Unidade	1	1	1	1	N/A	N/A	1	N/A	1	1	1	1	1	1	1	1	11

	o médio																		
22	Colher descartável. Pacote com 50 unidades de colher descartável	Unidade	1	1	1	1	N/A	N/A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
23	Água sanitária	Unidade	1	1	1	1	1	N/A	1	N/A	1	1	1	1	1	1	1	12	
24	Sabão em barra	Unidade	1	1	1	1	1	N/A	1	N/A	1	1	1	1	1	1	1	12	
<b>TOTAL</b>																			

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS																			
ORD EM	DESCRIÇÃO	UNIDA DE DE MEDID A	EVENT O 1	EVENT O 2	EVENT O 3	EVENT O 4	EVENT O 5	EVENT O 6	EVENT O 7	EVENT O 8	EVENT O 9	EVENT O 10	EVENT O 11	EVENT O 12	EVENT O 13	EVENT O 14	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD	QTD			
25	Açúcar. Pacote de 1kg de açúcar cristalizado	Unidade	15	15	15	5	5	5	5	5	5	5	15	5	6	5	111		
26	Pão de sal. Unidade de pão massa grossa ou massa fina	Unidade	80	80	80	50	50	50	60	60	80	90	80	67	66	66	959		

27	Biscoito de sal. Pacote de 400g biscoito salgado tipo cream cracker	Unidade	10	6	6	5	5	5	3	3	3	3	10	3	3	4	69		
28	Café. Pacote de 500g de café torrado	Unidade	10	5	5	3	3	3	5	5	5	5	10	3	3	3	68		
29	Manteiga Embalagem de 250g de	Unidade	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	18		

	manteiga com sal																		
30	Aveia. Pacote de 500g de aveia em flocos	Unidade	6	5	5	3	3	3	3	3	2	2	6	3	2	3	49		
31	Arroz. Pacote de 1kg de arroz tipo 1	Unidade	30	25	25	20	15	10	10	10	10	10	30	20	15	20	250		
32	Corante. Pacote de 100g de corante alimentício em pó	Unidade	20	10	10	10	10	10	6	8	8	8	20	10	10	8	150		

33	Farinha de mandioca amarela. Pacote de 1kg de farinha de mandioca amarela regional	Kg	8	6	6	4	4	4	3	4	4	4	8	3	3	4	73		
34	Farinha de trigo. Pacote de 1kg de farinha de trigo	Kg	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	28		
35	Fermento em pó. Embalagem de	Unidade	1	1	1	1	1	1	N/A	N/A	1	1	1	1	1	N/A	11		

	500g de fermento em pó																		
36	Feijão. Pacote de 1kg de feijão tipo 1	Unidade	20	12	12	8	8	8	6	6	6	6	18	7	8	4	124		
37	Leite em pó. Pacote de 400g de leite em pó integral	Unidade	7	7	7	4	4	4	5	5	5	5	7	3	3	6	73		
38	Macarrão. Pacote de 500g de macarrão	Unidade	30	30	30	15	15	15	16	16	16	16	30	20	20	20	289		

	tipo espaguet e																		
39	Óleo de soja. Embalagem de 900g de óleo de soja	Unidade	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	41		
40	Pimenta do reino. Pacote de 100g de pimenta do reino em pó	Unidade	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	17		
41	Sal. Pacote de	Unidade	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	20		

	1kg de sal.																	
42	Suco em pó. Caixa com 15 unidades de suco de pacote	Caixa	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	44	
43	Vinagre. Garrafa de 750 ml de vinagre	Unidade	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	3	1	2	1	20	
44	Tempero caseiro. Embalagem de 250g de tempero caseiro completo	Unidade	2	1	1	2	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	19	

	em pasta, com Sal, alho desidratado/in natura, cebola, salsa e realçador de sabor																		
45	Alho. Kg do alho in natura	Kg	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	2	1,5	1,5	2	20,5		
46	Batata. Batata in natura	Kg	8	5	5	4	4	4	2,5	2,5	2,5	2,5	8	3	4	3	58		
47	Cebola branca. kg da	Kg	8	5	5	4	4	4	2,5	2,5	2,5	2,5	8	4	3	5	60		

	Cebola branca																		
48	Cenoura. Cenoura in natura	Kg	3	2	2	2	2	2	1	1	1,5	1,5	3	1,5	1,5	1,5	25,5		
49	Cheiro verde. Maço de 120 g de coentro e cheiro verde in natura	Unidade	3	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1	1	1,5	1,5	3	1,5	1,5	2	23,5		
50	Açaí. Litro de Açaí	Litros	20	16	16	10	10	10	15	12	15	18	20	14	12	16	204		
51	Melancia	Unidade	4	2	2	2	2	2	1	1	1	1	4	2	1	2	27		

52	Pimentão de cheiro grande sem manchas	Kg	3	1,5	1,5	1	1	1	1	1	1	1	3	1,5	1	1	19,5		
53	Pacote de sopão de carne com legumes ou galinha caipira	Unidade	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	36		
54	Carne bovina. Kg de carne bovina acém ou coxão mole	kg	64	55	55	38	40	30	36	36	38	40	65	42	44	46	629		

55	Linguiça. Linguiça tipo calabresa	kg	5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	1,5	2	2	2	5	2,5	2	2,5	37		
56	Carne de charque. Pacote de 500g de carne de Charque	Kg	5	5	5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	5	2	4	4	47,5		
57	Sardinha. Lata de 125g de sardinha em conserva	Unidad e	8	8	8	6	6	6	6	6	6	6	8	8	8	8	98		
58	Ovos. Cartela com 30	Grade	3	3	3	2	2	2	1	1	1	2	3	2	2	2	29		

	ovos de galinha																		
59	Peixe. Kg de peixe regional (ARACÚ, PACÚ e TAMBAQUI)	Kg	22	15	15	16	14	10	17,5	12	17,5	14	12	26	14	20	225		
60	Carne em conserva. Lata de 320g de carne em conserva	Unidade	8	8	8	6	6	6	6	6	6	6	8	7	6	8	95		
61	Frango. Frango com miúdos	Kg	68	50	50	27	27	26	36	36	42	48	68	30	28	42	578		

congelado																			
<b>TOTAL</b>																			

**3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO**

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

**4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**Evento 1:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Taracará

**Participantes:** 28 participantes

**Data do Evento:** 06 a 09 de julho de 2026

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 03 de julho de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500, Bairro- Praia, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Evento 2:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Pari-Cachoeira e Caruru do Tiquié

**Evento 3:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base São José II

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 17 de julho de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500,, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Evento 4:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Itapereira

**Evento 5:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Ilha das Flores

**Evento 6:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Balaio

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 31 de julho de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500, Bairro- Praia, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Evento 7:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Iauaretê

**Evento 8:** Reunião Eletiva do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Marabitaná do Waupés

**Evento 9:** Reunião Eletiva do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Caruru do Waupé

**Evento 10:** Reunião Eletiva do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base São Gabriel do Papuri

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 20 de agosto de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500, Bairro- Praia, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Evento 11:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base São Joaquim

**Participantes:** 25 participantes

**Data do Evento:** 21 a 24 de setembro de 2026

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 18 de setembro de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500, Bairro- Praia, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Evento 12:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Vila Nova

**Evento 13:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Cucuí

**Evento 14:** Reunião Eletiva e Qualificação do Conselho Local de saúde indígena do Polo Base Juruti

**Data da Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** 06 de novembro de 2026

**Endereço de Entrega dos Materiais Gráficos, personalizados, Apoio e gêneros alimentícios:** Avenida 7 de setembro, nº 500, Bairro- Praia, São Gabriel da Cachoeira/AM - Sede do DSEI Alto Rio Negro

**Responsável pela entrega:** Raylene Andrade Oliveira, e-mail: raylene.oliveira@agenciasus.org.br

## 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

- 5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.
- 5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

## 6. DAS PENALIDADES

- 6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

## 7. DA PROPOSTA

- 7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 25/06/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.
- 7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 25/06/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.
- 7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a

ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**