

TIMBRE DA EMPRESA

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO
À AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS

COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 504/2026 (AGSUS.013770/2026-60)

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços de alimentação do tipo café da manhã e coffee break, destinados aos participantes da Imersão em Gestão de Riscos: Eu Sou Referência - 2026, a ser realizada no auditório da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS (AgSUS), nos dias 1º e 02 de julho de 2026, de maneira presencial.

A Empresa _____ com sede na cidade de _____, na (rua, avenida etc.) n.º _____, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____, Conta Corrente: _____ Ag.: _____, Banco: _____, neste ato representada por _____, abaixo assinado, interessada na prestação do objeto do presente ato, **PROPÕE** à AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS a prestação do objeto desta Cotação de preço, nas seguintes condições:

Imersão em Gestão de Riscos: Eu Sou Referência - 2026					
Dia: 1º / 07/ 2026					
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	QTD	Valor por pessoa (R\$)
01	Coffe Break (Café da manhã)	<ul style="list-style-type: none"> • 03 sabores de Salgado assado, sendo um vegetariano • 01 tipo de torta salgada; • 02 tipos de bolo; • 01 tipo de bolo sem gluten/sem lactose • Pão de queijo; • Mini sanduiche de pão minuto; • Salada de fruta com pelo menos 3 variedades de frutas da estação ou 3 tipos de frutas da estação laminadas; • Bebidas: café; chá; suco natural • Material: rechaud's, bandejas, cachipôs, guardanapos, mini talheres, taças, copos, toalhas de mesa e pranchões. • Equipe de apoio (coordenador e serviço de copeiragem) • A montagem deverá ser realizada com antecedência previamente alinhada com a área demandante, de modo a assegurar que o serviço esteja devidamente organizado e disponível nos horários definidos na programação do evento. • Material: rechaud's, bandejas, cachipôs, guardanapos, mini talheres, taças, copos, toalhas de mesa e pranchões. • Equipe de apoio (coordenador e serviço de copeiragem) • A montagem deverá ser realizada com antecedência previamente alinhada com a área demandante, de modo a assegurar que o serviço esteja devidamente organizado e disponível nos horários definidos na programação do evento. • Dia: 1º/07 - com início às 09h00 e término às 09h30 (Matutino). (Podendo sofrer ajuste a depender do cronograma do evento) 	pessoas	150	

Dia: 02 / 07 / 2026

02	Coffe Break (Café da tarde)	<ul style="list-style-type: none"> 03 sabores de Salgado assado, sendo um vegetariano 01 tipo de torta salgada; 02 tipos de bolo; 01 tipo de bolo sem gluten/sem lactose Pão de queijo; Mini sanduiche de pão minuto; Salada de fruta com pelo menos 3 variedades de frutas da estação ou 3 tipos de frutas da estação laminadas; Bebidas: café; chá; suco natural Material: rechaud's, bandejas, cachipôs, guardanapos, mini talheres, taças, copos, toalhas de mesa e pranchões. Equipe de apoio (coordenador e serviço de copeiragem) A montagem deverá ser realizada com antecedência previamente alinhada com a área demandante, de modo a assegurar que o serviço esteja devidamente organizado e disponível nos horários definidos na programação do evento. Material: rechaud's, bandejas, cachipôs, guardanapos, mini talheres, taças, copos, toalhas de mesa e pranchões. Equipe de apoio (coordenador e serviço de copeiragem) A montagem deverá ser realizada com antecedência previamente alinhada com a área demandante, de modo a assegurar que o serviço esteja devidamente organizado e disponível nos horários definidos na programação do evento. <p>Dia: 02/07 - com início às 16h00 e término às 16h30 (Vespertino). (Podendo sofrer ajuste a depender do cronograma do evento).</p>	pessoas	150	
VALOR TOTAL					

Características do serviço:

- Louças, copos, taças e talheres reutilizáveis (não utilizar descartáveis);
- Mesa montada com toalha e identificação dos itens (vegano, vegetariano, sem glúten etc.);
- Serviço de reposição contínua durante o período contratado;
- Equipe uniformizada e treinada para atendimento;
- Garantir condições higiênico-sanitárias adequadas ao preparo e transporte; e
- A montagem deverá ser realizada com antecedência previamente alinhada com a área demandante, de modo a assegurar que o serviço esteja devidamente organizado e disponível nos horários definidos na programação do evento.

FORMAS DE PAGAMENTO:

- **PIX (CHAVE PIX CNPJ), BOLETO BANCÁRIO (ATÉ 30 DIAS) ou TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA (INFORMAR DADOS DA CONTA BANCÁRIA EM NOME DA EMPRESA)**

OBSERVAÇÕES:

- a) DECLARAMOS QUE:** A validade da proposta é de **60 (sessenta) dias** contados a partir da data da efetiva

abertura das propostas.

b) DECLARAMOS QUE: Nos valores constantes desta proposta estão compreendidos lucro, encargos sociais, taxas e seguros, fretes e quaisquer despesas de responsabilidade do proponente, que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto., não cabendo a proponente qualquer reclamação posterior.

c) DECLARAMOS QUE: Sob nenhuma hipótese serão feitas quaisquer cobranças adicionais ou sob quaisquer outras denominações.

d) A proposta comercial deve ser apresentada com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal.**

Brasília/DF, na data da assinatura eletrônica.

Nome/Assinatura do Representante Legal da Empresa

Cargo/CPF