

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 501/2026**  
**AGSUS.013373/2026-98**

**OBJETO**

Fornecimento de bens e serviços para a realização dos eventos do DSEI Pernambuco, referente ao 2º quadrimestre de 2026.

**ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA**

**ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 19/06/2026**

E-mail para encaminhamento: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br

Informação encontra-se em nosso site: [www.agenciasus.org.br](http://www.agenciasus.org.br)

Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 18/06/2026** a serem encaminhadas pelo *e-mail*

Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

 **(61) 3686-5550**

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,  
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,  
Brasília - DF, CEP: 70701-050

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

ITENS PERSONALIZADOS																						
ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Evento																	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
1	BLOCO DE ANOTAÇÕES -Bloco de anotações sem pauta, medindo aprox. 10 x 15 cm, contendo 100 folhas em papel offset com gramatura 75 g/m², acabamento em espiral ou wire-o e capa em material resistente.Personalizado	Unidade	8	14	5	7	20	16	9	22	15	8	27	13	25	9	16	16	46	276		
<b>VALOR TOTAL</b>																						

MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO																						
ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Evento																	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
2	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL -Caneta esferográfica com corpo em material plástico e tinta na cor azul, destinada à escrita em papel e superfícies compatíveis.	Unidade	8	14	5	7	20	16	9	22	15	8	27	13	25	9	16	16	46	276		
36	PEN DRIVE Dispositivo de armazenamento portátil tipo pen drive, com capacidade mínima de 16GB, indicado para transferência, armazenamento e transporte de arquivos	Unidade	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	2		





5	Ovo De Galinha em cartela de 30 unidades - Ovos de galinha, categoria Tipo Grande, provenientes de granjas devidamente registradas e inspecionadas por órgão oficial competente (SIF/SISBI/SIM).	Bandeja	N/A	N/A	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	N/A	40		
6	Bolacha Água E SAL embalagem de 350g - Biscoito tipo água e sal, elaborado com farinha de trigo, gordura vegetal, sal e aditivos permitidos pela legislação vigente.	Pacote	N/A	N/A	8	8	8	10	8	8	10	8	8	8	4	8	10	10	N/A	116		

7	Biscoito Doce de Maisena- Biscoito doce tipo Maisena, elaborado com farinha de trigo e ingredientes próprios para confeitaria, textura leve e crocante, sabor suave característico.	Pacote	N/A	N/A	8	8	8	10	8	8	10	8	8	8	4	8	10	10	N/A	116		
8	Floco De Milho Em Pacote 500 gr - Floco de milho, produzido a partir de milho selecionado, próprio para preparo de cuscuz e outras receitas.	Pacote	N/A	N/A	8	10	10	10	10	10	12	5	10	10	5	10	12	12	N/A	134		
9	ARROZ TIPO 1 - tipo classe longo fino, tipo subgrupo agulhinha, 1kg	Kg	N/A	N/A	5	5	5	6	5	5	6	2	5	5	3	5	6	6	N/A	69		

10	MACARRÃO - tipo comum, formato espaguete, 500g	Pacote	N/A	N/A	8	10	8	12	10	10	12	6	10	10	5	10	12	12	N/A	135		
11	Feijão Carioca Em Embalagem 1 kg - Feijão carioca seco, composto por grãos selecionados, íntegros, limpos e uniformes, apresentando coloração castanho-clara característica da variedade.	Kg	N/A	N/A	6	5	5	7	5	5	7	4	5	5	3	5	7	7	N/A	76		
12	Farinha De Mandioca Em Embalagem de 1kg - Farinha de mandioca, produto obtido da raiz de mandioca (Manihot esculenta), submetida a processos de	Kg	N/A	N/A	5	6	6	7	6	6	7	2	6	6	3	6	7	7	N/A	80		



	abatidos em estabelecimentos sob Serviço de Inspeção Oficial (SIF, SIM ou SISBI).																						
15	FRANGO sobrecoxa inteiro congelado.	Kg	N/A	N/A	25	25	25	30	25	25	30	15	25	25	13	25	30	30	N/A	348			
16	SAL REFINADO em embalagem de 1kg - Sal refinado iodado, destinado ao consumo humano, embalagem de 1 Quilogramas (kg), composto essencialmente por cloreto de sódio (NaCl) com teor de iodo adicionado conforme legislação vigente (Resoluções da ANVISA e Portarias do MAPA	Pacote	N/A	N/A	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	2	N/A	19			





30	ÁGUA MINERAL Água mineral natural, própria para consumo humano, acondicionada em garrafa plástica de 500 ml, lacrada de fábrica.	Unidade	N/A	N/A	36	44	84	96	48	88	64	32	108	52	50	48	68	64	N/A	882		
31	MANTEIGA OU MARGARINA - 500g	Unidade	N/A	N/A	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	N/A	33		
32	VINAGRE - 500ml	Unidade	N/A	N/A	3	2	3	3	1	3	3	1	3	2	3	1	2	2	N/A	32		
33	LEITE INTEGRAL - leite integral em pó, 200g	Unidade	N/A	N/A	6	6	8	8	6	8	8	4	8	6	8	6	6	6	N/A	94		
<b>VALOR TOTAL</b>																						

**SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO**

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 17 (46 participantes)	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
-------	------	-----------	-------------------	---------------------------------	-------	----------------	-------------

41	Serviço de alimentação (coffee break)	<p>Sugestão de Cardápio:</p> <p>Bebidas: suco de frutas in natura ou polpa, sabores correspondentes a época do ano.</p> <p>Doce: bolos regionais (leite, cenoura com gotas de chocolate e macaxeira).</p> <p>Salgados: coxinhas, pastel frito, bolinhas de queijo, sanduiches.</p> <p>Frutas: salada de frutas ou frutas in natura.</p> <p>Horário de fornecimento: 15h30</p> <p>Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.</p>	Unidade	138	138		
<b>VALOR TOTAL</b>							

<b>ALUGUEL DE ESPAÇO</b>						
ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 17 (46 participantes)	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

73	AUDITÓRIO  Salão com ar condicionado; cadeiras com braço acolchoadas, mesas de apoio, serviço de água e café durante todo evento;  Serviço de áudio e som; data show e tela de projeção	Diária	3	3		
<b>VALOR TOTAL</b>						

### 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Evento 1: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA PANKARÁ SERROTE DOS CAMPOS**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 25/06/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: ailson.santos@agenciasus.org.br, Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 2: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA DE PANKARARU**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 29/06/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 3: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA TUXI**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 02/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 02/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 4: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA PIPIPÃ DE KAMBIXURU**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 02/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 02/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 5: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA ATIKUM CISASAG**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 06/07/2026 (uma semana anterior ao evento).

Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 06/07/2026 (uma semana anterior ao evento).

Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465

Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605

**Evento 6: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA ATIKUM CISA**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 07/07/2026 (uma semana anterior ao evento).

Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 07/07/2026 (uma semana anterior ao evento).

Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465

Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605

**Evento 7: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA KAMBIWÁ**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 08/07/2026 (uma semana anterior ao evento).

Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 08/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 8: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL PANKARÁ DA SERRA DO ARAPUÁ – CISPASA**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 10/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 10/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 9: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL TUXÁ**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 11/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios))**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 11/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 10: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL FULNI-Ô SEGMENTO I**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 14/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 14/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 11: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA PANKARÁ CISPAN**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 16/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 16/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 12: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA XUCURU DE CIMBRES**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 18/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 18/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

### **Evento 13: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA PANKARÁ ALTO DA SERRA**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 19/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 19/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

### **Evento 14: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA DE PANKARARU ENTRE SERRAS**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 21/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 21/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

### **Evento 15: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA KAPINAWÁ**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 21/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 21/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 16: 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO LOCAL DE SAÚDE INDÍGENA XUKURU DO ORORUBÁ**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 23/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (gêneros alimentícios)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer no dia 23/07/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: [ailson.santos@agenciasus.org.br](mailto:ailson.santos@agenciasus.org.br), Telefone: (87) 99102-0605**

**Evento 17: 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DISTRITAL DE SAÚDE INDÍGENA DE PERNAMBUCO – CONDISI/PE**

**Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**

**A data estimada para entrega dos materiais deverá ocorrer no dia 18/08/2026 (uma semana anterior ao evento).**

**Endereço de entrega: Empresarial Graham Bell, Av. Frei Matias Teves, 285 - Ilha do Leite, Recife - PE, 50070-465**

**Serviço de Alimentação (Coffee Break)**

**A data estimada para entrega do serviço de alimentação deverá ocorrer nos dias 25, 26 e 27/08/2026 no local do evento às 15h30.**

**Endereço de entrega: Município de Arcoverde/PE (Local a ser contratado para o evento).**

**Responsável pela entrega: Ailson dos Santos, E-MAIL: ailson.santos@agenciasus.org.br, Telefone: (87) 99102-0605**

## 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

## 6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

## 7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 19/06/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 18/06/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	

<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos  
UAC/DIOP/AgSUS  
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**