

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 455/2026
AGSUS.012568/2026-11

OBJETO

Fornecimento de bens e serviços para o evento: Capacitação do Uso da Caderneta da Criança, entre os dias 03 a 06/08, em Atalaia do Norte/AM.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 11/06/2026

E-mail para encaminhamento:

aquisicoes.cass@agenciasus.org.br

Informação encontra-se em
nosso site:

www.agenciasus.org.br

Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 10/06/2026** a serem encaminhadas pelo *e-mail*

Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

 **(61) 3686-5550**

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,
Brasília - DF, CEP: 70701-050

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAL GRÁFICO

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Banner	Banner colorido, tamanho 90 x 1,20m, impresso em plotter a base d'agua, com maior definição, em lona fosca com bastão, cordão e ventosa.	Unidade	1	1		
2	Certificado	Confecção de Certificado em tamanho A4, em policromia		25	25		
3	Guia de formação	Guia de formação para a promoção do uso da caderneta da criança, impressão com 117 páginas com encadernação.		25	25		
4	Impressão de imagens	Impressão de imagens utilizadas para as atividades pedagógicas - colorida		25	25		
5	Impressão	Impressão da lista de presença, com 2 páginas.		4	4		

6	Ficha de Avaliação	Impressão, ficha de avaliação do curso		25	25		
7	Apostila	Impressão de apostila em policromia		25	25		
VALOR TOTAL							

ITENS DE MALHARIA

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
8	Camiseta	Camiseta. Confecção de camisetas dry-fit Colmeia, personalizadas, em policromia. Tamanho P	Unidade	8	8		
9	Camiseta	Camiseta. Confecção de camisetas dry-fit Colmeia, personalizadas, em policromia. Tamanho M	Unidade	8	8		
10	Camiseta	Camiseta. Confecção de camisetas dry-fit Colmeia, personalizadas, em policromia. Tamanho G	Unidade	6	6		
11	Camiseta	Camiseta. Confecção de camisetas dry-fit Colmeia, personalizadas, em policromia. Tamanho GG	Unidade	3	3		
VALOR TOTAL							

MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
12	Caneta esferográfica	Caneta Esferográfica Fina 0.8mm, cor azul	Unidade	25	25		
13	Marca texto	Pincel marca texto, cores variadas	Unidade	25	25		
14	Pincel atômico	Pincel atômico ponta grossa para Flip Chart. Cor Azul	Unidade	9	9		
15	Pincel atômico	Pincel atômico ponta grossa para Flip Chart. Cor Vermelha	Unidade	8	8		
16	Pincel atômico	Pincel atômico ponta grossa para Flip Chart. Cor Preta	Unidade	8	8		
17	Cartolina	Cartolina 150g 50x66 (cores mistas)	Unidade	10	10		
18	Papel A4	Resma de papel A4	Unidade	1	1		
VALOR TOTAL							

LOCAÇÃO DE ESPAÇO

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
19	Locação de espaço	Auditório com capacidade superior a 40 (quarenta) pessoas com mesas e cadeiras, dispondo de ar condicionado, ventiladores, equipamentos de som, gravador de áudio, data show, computador, impressora e copiadora.	Diária	4	4		
VALOR TOTAL							

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
20	Coffee Break	<p>Sugestão de Cardápio:</p> <p>Água mineral sem gás Café Leite Sanduíche natural de frango; Sucos naturais (maracujá, cupuaçu e abacaxi) Bolos (cenoura com chocolate, milho, Macaxeira e queijo) Mini salgados (coxinha de frango, pastelzinho de carne) Frutas (banana prata, mamão fatiado, Melancia fatiada e abacaxi fatiado)</p> <p>Horário de fornecimento: 09h00 16h00</p> <p>Observações: A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.</p>	Unidade	200	200		
VALOR TOTAL							

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento : Capacitação do Uso da Caderneta da Criança

Data de entrega dos Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio: **30/07/2026**.

Endereço de entrega dos Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio: Agência Brasileira de Apoio a Gestão do SUS - Atalaia do Norte Avenida Pedro Teixeira, s/nº, Prédio 2º andar, sala 8, Centro de Atalaia do Norte

Data de entrega do Serviço de Alimentação (Coffe Break): deverá ocorrer nos dias **03/08/2026 a 06/08/2026**.

Endereço de entrega do Serviço de Alimentação (Coffe Break): Rua Cunha Gomes, nº 123 - Centro, Auditório UNIVAJA - Atalaia do Norte/AM.

Responsável pela entrega do Serviço de Alimentação (Coffe Break): Almerio Alves Wadrick, almerio.wadrick@agenciasus.org.br

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 11/06/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 10/06/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. A partir das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002