

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º **AGSUS.008682/2026-46****  
**AGSUS.008682/2026-46**

<b>OBJETO</b>
Fornecimento de bens e serviços para as Capacitações de Educação Permanente - DSEI/MRS, referente ao 2º quadrimestre de 2026.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 02/06/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 – 01/06/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

## 2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos os itens do ANEXO I.

## 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

- 3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

## 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Evento 1:** Capacitação de Assistência Farmacêutica e Interculturalidade em Saúde Indígena - (Promoção do Uso Racional de Medicamentos voltado ao uso de antimicrobianos)

Materiais Gráficos e Itens de Apoio: Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega: 29/06/2026.**

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

Serviço de alimentação: Auditório André da Cruz do DSEI MRSA no Município de Tefé/AM.

**Data da Entrega: 01/07/2026 a 03/07/2026** (Coffee break no primeiro dia às 09h00; segundo dia às 09h00; terceiro dia às 15h00).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 2:** Capacitação de Qualificação em Sala de Vacina e Rede de Frio no contexto intercultural – Calha do Juruá

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 29/06/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

Serviço de alimentação: Solicita-se que a entrega dos serviços de alimentação sejam entregues no local Eirunepé/AM.

**Data da Entrega:** 05/07/2026, 07/07/2026 e 09/07/2026 (Coffee break às 09h00 em todos esses dias, serão servidos apenas 3 dias de Cofee Break).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 3:** Capacitação de Atenção à Saúde Bucal na Gestaçã, Saúde Bucal da Criança, Biossegurança

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 03/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Serviço de alimentação:** Auditório da sede do DSEI MRSA.

**Data da Entrega:** 06/07/2026 a 08/07/2026 (Primeiro dia às 08h00; segundo e terceiro dias às 07h30).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 4:** Capacitação de Agentes Indígenas de Saúde (AIS) e Agente Indígena de Saneamento (AISAN) – Calha do Solimões

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 03/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Gênero alimentício:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 06/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 5:** Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância (AIDPI) Criança

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 13/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Serviço de alimentação:** Polo Base Eirunepé.

**Data da Entrega:** 20/07/2026 a 24/07/2026 (Coffee break às 15h00 em todos os 5 dias).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 6:** Qualificação da Assistência à Saúde da Mulher na Perspectiva Intercultural

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 13/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Serviço de alimentação:** Município de Eirunepé.

**Data da Entrega:** 27/07/2026 a 29/07/2026 (Coffee break às 15h00 em todos os 3 dias).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 7:** Oficina em Vigilância Alimentar e Nutricional e Caderneta da Criança

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 13/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Serviço de alimentação:** Polo Base Eirunepé.

**Data da Entrega:** 30/07/2026 a 01/08/2026 (Coffee break às 15h00 em todos os 3 dias).

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Evento 8:** Oficina de Atenção à Saúde de Povos Indígenas de Recente Contato

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega:** 24/07/2026.

Responsável pelo Recebimento dos Materiais: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

**Gênero alimentício:** Rua Monteiro de Souza, 578, Centro (Sede do ERD da AgSUS Tefé).

**Data da Entrega: 29/07/2026.**

Responsável pelo Recebimento dos insumos de Gênero alimentício: Fábio Pereira dos Santos

E-mail institucional: fabio.pereira@agenciasus.org.br

#### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

#### 6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

#### 7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 02/06/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 01/06/206**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	

<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

7.5. **Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos  
UAC/DIOP/AgSUS  
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**

## ANEXO I

MATERIAL DIDÁTICO													
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL	
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		
1	Caneta	Caneta esferográfica, material plástico, quantidade cargas 1, material ponta plástico com esfera de tungstênio, tipo escrita média, cor tinta azul	Unidade	25	20	25	30	20	20	20	20	180	
2	Marcador de texto	Marcadores de texto na cor amarela ou azul, tipo fluorescente, ponta chanfrada, tinta de secagem rápida, adequada para papel comum.	Unidade	25	20	25	-	20	-	20	20	130	
3	Pen Drive	Pen drive ou USB Flash Drive é um dispositivo de armazenamento de dados, que usa memória não volátil para guardar informações digitais. Esses periféricos devem ser compactos e portáteis, e utilizam a interface USB para conexão.	Unidade	25	22	25	-	20	23	20	-	135	
4	Lápis Preto	Lápis preto, material corpo madeira, diâmetro carga 2 mm, dureza carga 2b, material carga grafite.	Unidade	-	20	25	-	-	20	20	-	85	
5	Pasta Plástica	Pasta plástica aba elástico, material polipropileno, comprimento 350 mm, largura 235 mm, espessura 0,60 mm, formato A02, tipo fina.	Unidade	-	20	25	30	20	20	20	20	155	
6	Borracha Branca	Borracha - Borracha apagadora escrita, material látex, comprimento 24 mm, largura 54 mm, altura 10 mm, cor branca.	Unidade	-	20	25	-	-	20	20	-	85	



13	Blocos de anotações	Blocos de anotações personalizadas com slogan da DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação	Unidade	25	20	25	30	23	23	23	-	169
14	Caderno de anotações	Caderno de anotações personalizado, modelo agenda, A5 (aprox. 15x21 cm) com slogan da DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação.		-	-	-	-	-	-	-	23	23
15	Bolsa Personalizada	Bolsa Ecológica personalizadas com slogan do DSEI e Slogan da Capacitação	Unidade	25	22	25	33	23	23	23	23	197
16	Garrafas Inox	Garrafas Inox com Slogan DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da qualificação ( em seligrafia).	Unidade	-	22	25	33	-	23	-	23	126
17	Garrafas Squeeze	Garrafas squeeze com Slogan DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da qualificação ( em seligrafia).	Unidade	25	-	-	-	23	-	23	-	71

**MATERIAL GRÁFICO E PERSONALIZADO**

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL	
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		QUANTIDADE
18	Banner	Banners colorido, tamanho 90 x 1,20cm, impresso em plotter a base d'agua, com maior definição, em lona fosca com bastão, cordão e ventosa	Unidade	1	1	1	1	3	1	3	1	12	
19	Certificados	Impressão colorida de certificados em papel couché, - Tamanho: A4: 210 mm x 297 mm (21 cm x 29,7 cm). Gramatura: 250 g/m <sup>2</sup> (papel cartão).	Unidade	-	-	25	30	-	-	20	20	95	
20	Crachá	Crachá - 20 participantes e 03 facilitadores	Unidade	-	-	-	-	23	23	-	-	46	

21	Manual do Guia do Facilitador	Confecção - Manual do Guia do Facilitador Capa/contra e miolo medindo 18x22cm em impressão a 4x0 (colorido) em papel Sulfite (branco) 75g. Quantidade de páginas: 64 pag. Impressas em frente e verso. Encadernação em espiral na parte superior com folha transparente na frente e fosca na posterior. (Arquivo em PDF).	Unidade	-	-	-	-	3	-	-	-	3
22	Manual de Quadros de Procedimentos	Confecção – revista - Manual de Quadros de Procedimentos - AIDPI Criança – Capa/contra e miolo medindo 18x22cm em impressão a 4x0 (colorido) em papel Sulfite (branco) 75g. Quantidade de páginas: 36 pag. impressas em frente e verso. Encadernação em espiral na parte superior com folha transparente na frente e fosca na posterior. (Arquivo em PDF).	Unidade	-	-	-	-	20	-	-	-	20
23	Caderno do participante AIDPI Criança	Confecção - Caderno do participante AIDPI Criança. Capa/contra e miolo medindo 18x22cm em impressão a 1x0 (preto) em papel Sulfite (branco) 75g. Quantidade de páginas: 45 pag. impressas em frente e verso. Encadernação em espiral na lateral esquerda com folha transparente na frente e fosca na posterior. (Arquivo em PDF).	Unidade	-	-	-	-	20	-	-	-	20
24	Disco de Classificação PESO	Disco de classificação do estado nutricional- Peso/idade	Unidade	-	-	-	-	-	-	23	-	23
25	Classificação	Disco de classificação do estado nutricional- Estatura/idade	Unidade	-	-	-	-	-	-	23	-	23

26	Confecção – Livro	Confecção – Livro - Capa/contra e miolo medindo 18x22cm em impressão a 1x0 (COLORIDA) em papel Sulfite (branco) 75g. Quantidade de páginas: 117pag. impressas em frente e verso. Encadernação em espiral na lateral esquerda.	Unidade	-	-	-	-	-	-	23	-	23
27	Livro Manual AIDPI Criança	Confecção – Livro Manual AIDPI CriançaCapa/contra e miolo medindo 18x22cm em impressão a 1x0 (preto) em papel Sulfite (branco) 75g. Quantidade de páginas: 64 pg. impressas em frente e verso. Encadernação em espiral na lateral esquerda com folha transparente na frente e fosca na posterior. (Arquivo em PDF).	Unidade	-	-	-	-	20	-	-	-	20

**MATERIAL DIDÁTICO/EDUCATIVO**

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL		
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes	23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		QUANTIDADE	
28	Fita métrica tipo trena	Fita métrica tipo trena;Tipo de material da caixa: Fibra de vidro; Tipo de bloqueio: Botão de trava, com 150 cm.	Unidade	-	-	-	-	-	-	20	-	20		
29	Infantômetro	Infantômetro: PARA MEDIR BEBÊ TRANSPORTÁVEL; ESCALA DE 99CM, CONFECÇÃO EM PVC. COMPRIMENTO DE 99 CM; ESCALA EM CENTÍMETROS; FÁCIL TRANSPORTE; MANUSEIO SIMPLES E FÁCIL; CONFECIONADO EM PVC.	Unidade	-	-	-	-	-	-	10	-	10		

30	Balança Infantil (Canguru)	Balança Infantil (Canguru): Balança pediátrica, mecânica, suspensa, com gancho, acompanhando uma rede para pesar RN; e canguru formato calcinha, ambos em tecido reforçado para colocar a criança e ser pesada. Acompanhando 02 ganchos reforçados, leve e fácil de carregar, pesa até 25 kg.	Unidade	-	-	-	-	-	-	10	-	10
31	Balança digital	Balança digital, com capacidade de até 200kg: Plataforma de Vidro Temperado; design moderno; amplo Display LCD de fácil visualização; acionamento por toque Equipada com sensores de alta precisão do tipo "strain gage" - Plataforma de vidro temperado para maior segurança O desligamento automático ocorre quando a balança não identifica nenhum peso por mais de 6 segundos. Com utilização de pilhas.	Unidade	-	-	-	-	-	-	10	-	10

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO/COFFEE BREAK

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL		
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes	23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		QUANTIDADE	
33	Café, torrado e moído	Café torrado em pó, pacote de 500 gramas	Unidade	-	-	-	10	-	-	-	8	18		
34	Leite em pó	Leite em pó com 400 gramas	Unidade	-	-	-	15	-	-	-	15	30		
35	Açúcar Cristal	Açúcar cristal	Quilo	-	-	-	10	-	-	-	10	20		
36	Manteiga	Lata 250g	Unidade	-	-	-	16	-	-	-	16	32		

37	Pão de forma	Pão de forma pacote com no mínimo 400 gramas	Unidade	-	-	-	15	-	-	-	20	35
38	Macaxeira /Cará	Também conhecida como aipim ou mandioca/também conhecido como inhame, os dois in natura	Quilo	-	-	-	15	-	-	-	15	30
39	Goma de tapioca	Goma de tapioca pronta para o consumo (Biju)	Quilo	-	-	-	8	-	-	-	10	18
40	Aves inteiras	Aves inteiras abatidas e visceradas, limpas e congeladas	Quilo	-	-	-	90	-	-	-	90	180
41	Carne Bovina	Carne Bovina in natura, tipo Alcatra	Quilo	-	-	-	30	-	-	-	30	60
42	Arroz	Agulhinha longo, tipo 1, pacote com 5 Kg	Quilo	-	-	-	15	-	-	-	15	30
43	Macarrão	Macarrão espaguete, com ovos, pacote 500 gramas	Unidade	-	-	-	24	-	-	-	24	48
44	Farinha de mandioca	Farinha de mandioca kg	Quilo	-	-	-	10	-	-	-	13	23
45	Óleo	Óleo de Soja refinado, 900 m	Unidade	-	-	-	5	-	-	-	8	13
46	Feijão	Feijão carioca, tipo 1, 1 Kg	Quilo	-	-	-	13	-	-	-	13	26
47	Ovos	Caixa de ovos de galinha, tamanho médio/comum bandeja com 30 unidades	Unidade (bandeja)	-	-	-	15	-	-	-	20	35
48	Colorau	Urucum (colorau) Pacote de 50 gramas	Unidade	-	-	-	8	-	-	-	12	20
49	Alho	Cabeças de alho, selecionado, pacotes com 200 gramas	Quilo	-	-	-	1	-	-	-	1	2
50	cebola	Cebola fresca kg	Quilo	-	-	-	8	-	-	-	8	16
51	Batata	Batata inglesa in natura	Quilo	-	-	-	14	-	-	-	14	28
52	Cenoura	Cenoura in natura	Quilo	-	-	-	8	-	-	-	10	18
53	Flocos de milho	Pacote de 500g	Unidade	-	-	-	10	-	-	-	20	30
54	Banana Pacovã	banana-da-terra in natura	Quilo	-	-	-	20	-	-	-	30	50
55	Banana Prata	Banana prata in natura	Quilo	-	-	-	20	-	-	-	30	50
56	Água mineral	Água mineral de 20 LITROS	Unidade	-	-	-	20	-	-	-	20	40
57	Tomate	Tomate in natura	Quilo	-	-	-	8	-	-	-	8	16
58	Peixe	Peixe in natura	Quilo	-	-	-	20	-	-	-	25	45
59	Sal	Sal refinado	Quilo	-	-	-	2	-	-	-	-	2

ITEM DE COZINHA

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL	
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		
60	Recarga de gás - 13 kg	Recarga de Botijão de gás GLP, acondicionado em recipiente metálico padronizado, destinado ao uso doméstico, compatível com fogões e equipamentos a gás. Recarga com capacidade de 13 kg.	Unidade	-	-	-	1	-	-	-	1	2	
<b>SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO/COFFEE BREAK</b>													
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO 1	EVENTO 2	EVENTO 3	EVENTO 4	EVENTO 5	EVENTO 6	EVENTO 7	EVENTO 8	TOTAL	
				25 Participantes	22 Participantes	27 Participantes	33 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes	23 Participantes		23 Participantes
				QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE		
32	Coffee Break	<p>Sugestão de cardápio: leite quente, café, chocolate quente, café com leite, suco natural de acerola, suco natural de maracujá, água mineral, coxinha de frango, coxinha de carne moída, empada de frango e camarão, mini pão de queijo, pães naturais, acompanhamentos, mini sanduíches, bolo de flocos, bolo de limão ou maracujá, bolinhos individuais, biscoitinhos e frutas sortidas.</p> <p>A empresa contratada ficará responsável pelos utensílios, materiais descartáveis, bebidas quentes em garrafas térmicas identificadas e frutas inteiras (banana, maçã e uva).</p>	Unidade	Calcular quantidade para 3 dias / 25 participantes / 01, 02 e 03/07/2026 às 09h00 e 15h00	Calcular quantidade para 3 dias / 22 participantes / 05, 06 e 07/07/2026 às 09h00 e 08h00	Calcular quantidade para 3 dias / 27 participantes / 07, 08 e 09/07/2026 às 09h00 e 07h30	Calcular quantidade para 5 dias / 23 participantes / 20 a 24/07/2026 às 15h00	Calcular quantidade para 3 dias / 23 participantes / 27, 28 e 29/07/2026 às 15h00	Calcular quantidade para 3 dias / 23 participantes / 30, 31/07 e 01/08/2026 às 15h00	Fornecimento em 1 turno	A empresa contrata da ficará responsável pelos utensílios, materiais descartáveis, bebidas quentes em		