

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 398/2026
AGSUS.009496/2026-24

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para execução dos eventos do DSEI Leste de Roraima, referente ao 2º quadrimestre de 2026.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 25/05/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 25/05/2026 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS												
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNID ADE	EVENTO 1 (20 part.)	EVENTO 2 (40 part.)	EVENTO 3 (30 part.)	EVENTO 4 (50 part.)	EVEN TO 5 (30 part.)	EVE NTO 6 (60 part .)	EVENTO 7 (35 part. por turma)	EVENTO 8 (50 part. por turma)	TOTA L
1	Apostila com espiral	Apostila com espiral / A4 29,7 x 21 cm / papel Duodesign 250 g / encadernação lombada quadrada, acabamento BOPP, miolo A4 29,7 x 21 cm, papel couchê brilho 115 g/m ² , 152 páginas, miolo 350 mm x 250	Unida de		40							40

		mm (larg. x alt.), 26 páginas, cor 4/4										
2	Apostila de capacitação	Apostila de capacitação 165 páginas coloridas , encadernado, capa e contra capa dura, em folha A4 (21 cm x 29 cm), com espiral wire-o, guia de animais peçonhentos do Brasil.	Unidade						60			60
3	Apostila encadernada A4 c/ 110 páginas	Brochura impressa formato A4, impressão colorida que permite destacar gráficos, imagens e elementos de marca, garantindo impacto visual, 110 páginas conforme demanda. Flexibilidade de páginas permite customizar o conteúdo de acordo com o público ou necessidade do projeto. Acabamento com grampo ou lombada quadrada. Impressão conforme ISO 12647 e ABNT NBR 15777.	Unidade							105		105

4	Apostila encaderna da A4 c/ 53 páginas	Brochura impressa formato A4, impressão colorida que permite destacar gráficos, imagens e elementos de marca, garantindo impacto visual, 53 páginas conforme demanda. Flexibilidade de páginas permite customizar o conteúdo de acordo com o público ou necessidade do projeto. Acabamento com grampo ou lombada quadrada. Impressão conforme ISO 12647 e ABNT NBR 15777.	Unida de							105		105
5	Apostila encaderna da 150p	Apostila com capa transparente, colorida frente e verso, encadernada em espiral simples, 150 páginas.	Unida de				50				100	150
6	Apostila encaderna da Manual POP	Manual Operacional Padrão – POP (colorido e encadernado, frente e verso), 85 páginas.	Unida de				50				100	150

7	Apostila encadernada da VAN	Impressão colorida e plastificação de apostila VAN (15 páginas coloridas, encadernado, capa transparente na frente, em folha A4 – 21 cm x 29 cm –, com espiral de plástico para encadernação transparente e contracapa preta).	Unidade				50				100	150
8	Banner em lona	Banner de 80x120 cm, confeccionado em lona vinílica brilhosa, impressão colorida frente única, incluso cabo de madeira, ponteiros e ilhoses. Acabamento brilhoso, impermeável e adequado para uso interno e externo.	Unidade	3	2	3	2	3	2	6	2	23
9	Cartaz	Cartaz personalizado com dimensões definidas pela contratante, impressão digital ou offset colorida, garantindo alta definição e fidelidade de cores. Acabamento com laminação	Unidade			5		5				10

		brilho ou fosca, indicado para eventos, vitrines e campanhas promocionais. Dimensões personalizáveis e adaptáveis às necessidades de exibição. Inclusos serviço e arte.									
10	Certificado	Certificados impressos em papel couchê fosco (matte) revestido em ambas as faces, alta alvura, gramatura mínima de 300 g/m ² , formato A4 (210 × 297 mm). Material com alta rigidez e resistência ao manuseio, ideal para impressão digital ou offset de alta resolução, frente e verso.	Unidade			30		30			60

11	Crachá/Credencial	Crachá em PVC laminado 0,36 mm, dupla face, medindo 14,3 cm x 9,3 cm, com impressão colorida 4x4 em processo digital ou offset, acabamento com dois furos superiores para fixação horizontal. Acompanha cordão de pescoço preto em poliéster acetinado, largura de 20 mm e comprimento aproximado de 90 cm (aberto), com personalização total por sublimação colorida em toda a extensão. O cordão possui dois mosquetões metálicos niquelados, tipo gancho giratório com trava de mola, proporcionando maior estabilidade ao crachá e evitando inclinação ou rotação durante o uso.	Unidade	20	40		50		60	105	100	375
12	Fluxograma (animais peçonhentos)	Fluxograma animais peçonhentos colorido c/ 6 páginas emolastificado.	Unidade						60			60

13	Folder	Folder Informativo Impresso destinado à divulgação de informações institucionais, educativas ou promocionais, confeccionado em papel de boa gramatura, com impressão colorida ou monocromática, frente e verso. Possui dobras padrão, layout legível e acabamento adequado, sendo indicado para campanhas, eventos e ações institucionais. (Impressão de acordo com o evento).	Unidade			30		30		105		165
----	--------	--	---------	--	--	----	--	----	--	-----	--	-----

MATERIAIS PERSONALIZADOS/BRINDES

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	EVENTO 1 (20 part.)	EVENTO 2 (40 part.)	EVENTO 3 (30 part.)	EVENTO 4	EVENTO 5 (30 part.)	EVENTO 6 (60 part.)	EVENTO 7 (35 part. por turma)	EVENTO 8 (50 part. por	TOTAL
-----	------	---------------------------	---------	------------------------	------------------------	------------------------	----------	------------------------	------------------------	----------------------------------	---------------------------	-------

							(50 part.)				turma)	
14	Bloco de anotações personalizado	Caderno personalizado, tipo bloco de anotações, encadernado, espiral wire-o branco, capa e contracapa em papel 240 g, medindo 15 cm x 25 cm, com 30 folhas timbradas, com slogan da instituição.	Unidade				50					50
15	Bloco de anotações personalizado	Bloco de Anotações, com pauta, tamanho: 10x15, papel: Offset 75 g/m ² , acabamento em espiral plástico branco, com capa personalizada laminação com brilho, 50 folhas.	Unidade							105		105

16	Bolsa tipo Ecobag	Bolsa ecobag em tecido resistente (algodão cru ou canvas leve), tamanho médio, com aproximadamente 38 x 42 cm e alças de 60 cm (30 cm de altura útil), podendo ter fundo de até 8 cm, conforme disponibilidade do fornecedor. A frente deverá conter as artes coloridas conforme documento de referência, respeitando posicionamento e proporção. No verso, aplicar apenas as logomarcas em preto. As artes e logomarcas deverão ser aplicadas em serigrafia (silk screen), com tinta à base d'água ou plástica e cura térmica, garantindo resistência, durabilidade e bom custo-benefício.	Unidade	20	40	30	50	30	60	105	100	435
17	Caderno personalizado	Caderno personalizado, tipo bloco de anotações encadernado, espiral wire-o na cor branca, capa e contracapa em papel 240 g,	Unidade	20							100	120

		medindo 15 cm x 25 cm, com 30 folhas timbradas com slogan da instituição.										
18	Garrafa	Garrafa térmica portátil confeccionada em aço inoxidável de alta resistência, com capacidade aproximada de 1.000 ml, indicada para bebidas quentes e frias. Possui acabamento fosco nas cores preta, prata ou azul-marinho, resistente ao desgaste e ao descascamento, além de base antiderrapante. Conta com boca larga para facilitar higienização e uso com gelo, tampa rosqueável tipo squeeze em material plástico resistente, com vedação interna em silicone e fechamento hermético à prova de vazamentos. Dispõe de alça lateral acoplada à tampa para transporte prático e seguro. Personalização em silk-screen, gravação a laser ou sublimação colorida, com alta	Unidade	20	40		50		60	105	100	375

		durabilidade e resistência à lavagem e ao atrito.										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MATERIAIS DE MALHARIA												
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	EVENTO 1 (20 part.)	EVENTO 2 (40 part.)	EVENTO 3 (30 part.)	EVENTO 4 (50 part.)	EVENTO 5 (30 part.)	EVENTO 6 (60 part.)	EVENTO 7 (35 part. por turma)	EVENTO 8 (50 part. por turma)	TOTAL
19	Camisa G	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada com o slogan da instituição e do evento, tamanho G	Unidade	10	10				20	30	50	120
20	Camisa GG	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada	Unidade		10				10	15		35

		com o slogan da instituição e do evento, tamanho GG										
21	Camisa gola V e manga longa G	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada com o slogan da instituição e do evento, modelo manga longa, gola V, no tamanho G.	Unidade				25					25
22	Camisa gola V e manga longa M	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada com o slogan da instituição e do evento, modelo manga longa, gola V, no tamanho M.	Unidade				25					25
23	Camisa M	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada com o slogan da instituição e do evento, tamanho M	Unidade	7	10				20	54	50	141
24	Camisa P	Camisa em tecido Dry Fit, colorida, estampada e timbrada com o slogan da instituição e do evento, tamanho P	Unidade	3	10				10	6		29

MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DE APOIO

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNI DA DE	EVEN TO 1 (20 part.)	EVEN TO 2 (40 part.)	EVEN TO 3 (30 part.)	EVE NTO 4 (50 part.)	EVE NTO 5 (30 part.)	EVEN TO 6 (60 part.)	EVEN TO 7 (35 part. por turma)	EVEN TO 8 (50 part. por turma)	TO TAL
25	Apontador	Apontador para lápis.	Unidade	20			50				100	170
26	Balão branco	Balão/bexiga de látex nº 9 (9 polegadas), em pacote com 50 unidades, na cor branca	Pacote	5					4			5
27	Balão lilás	Balão/bexiga de látex nº 9 (9 polegadas), em pacote com 50 unidades, na cor lilás	Pacote		4							4

28	Balão roxo	Balão/bexiga de látex nº 9 (9 polegadas), em pacote com 50 unidades, na cor roxa	Pacote	5	4							9
29	Balão verde	Balão/bexiga de látex nº 9 (9 polegadas), em pacote com 50 unidades, na cor verde.	Pacote						4			4
30	Barbante	Barbante rolo com 50 metros	Unidade		2				2			4
31	Bloco para flip-chart	Bloco para flip-chart, 620 x 860 mm, com 50 folhas.	Unidade	2			2			3	3	10
32	Borracha	Borracha apagadora para escrita, material látex, cor branca, dimensões aproximadas de 25 mm x 35 mm x 8 mm, com capa plástica.	Unidade	20	40	30	50	30	60	105	100	435
33	Caneta esferográfica azul	Caneta esferográfica com tinta azul, corpo cilíndrico em	Unidade	20	40	30	50	30	60		100	330

		plástico/poliestireno transparente e ponta de 1,0 mm.										
34	Caneta esferográfica preta	Caneta esferográfica com tinta preta, corpo cilíndrico em plástico/poliestireno transparente e ponta de 1,0 mm.	Unidade							105		105
35	Cartolina branca	Cartolina branca 66 x 50 cm.	Unidade	20								20
36	Cavalete flip-chart	Cavalete flip-chart com quadro branco, altura 180 x 60 mm, material em madeira, dobrável e com suporte de pé.	Unidade	1								1
37	Cola	Cola líquida branca 90 g	Unidade		10				10			20
38	Fita adesiva	Fita adesiva monoface multiuso, em polipropileno transparente/incolor, dimensões de 45 mm x 50 m.	Unidade			2		2		15		19

39	Fita cetim branca	Fita de cetim nº 5, largura de 22 mm, rolo com 10 metros, na cor branca.	Unidade		5				5			10
40	Fita cetim roxa	Fita de cetim nº 5, largura de 22 mm, rolo com 10 metros, na cor roxa.	Unidade		5							5
41	Fita cetim verde	Fita de cetim nº 5, largura de 22 mm, rolo com 10 metros, na cor verde.	Unidade						5			5
42	Fita gomada	Fita gomada de papel, largura de 50 mm e comprimento de 50 m.	Unidade	2	4				3			9
43	Gizão de cera	Gizão de cera 112 g, caixa com 12 cores.	Unidade	3								3
44	Lápis	Lápis preto nº 2/HB, corpo em madeira de formato sextavado, com carga de grafite de 2 mm.	Unidade	20		30	50	30	60	105	100	395

45	Marca texto vermelho	Marca-texto fluorescente, corpo plástico, ponta chanfrada, traço de 2,5 a 5 mm, na cor vermelha	Unidade						60			60
46	Marca-texto amarelo	Marca-texto fluorescente, corpo plástico, ponta chanfrada, traço de 2,5 a 5 mm, na cor amarela	Unidade	20		30	50	30		105	100	335
47	Marca-texto azul	Marca-texto fluorescente, corpo plástico, ponta chanfrada, traço de 2,5 a 5 mm, na cor azul	Unidade		40							40
48	Marca-texto roxo	Marca-texto fluorescente, corpo plástico, ponta chanfrada, traço de 2,5 a 5 mm, na cor roxa	Unidade		40							40
49	Marcador azul	Marcador para quadro branco, com ponta de acrílico de 4,0 mm e espessura de escrita de 2,0 mm, na cor azul	Unidade	3	4				2			9
50	Marcador preto	Marcador para quadro branco, com ponta de acrílico de 4,0 mm	Unidade		4				2			6

		e espessura de escrita de 2,0 mm, na cor preta										
51	Marcador vermelho	Marcador para quadro branco, com ponta de acrílico de 4,0 mm e espessura de escrita de 2,0 mm, na cor vermelha	Unidade	3					2			5
52	Papel couché p/ impressão de certificado	Papel couché revestido fosco (matte) em ambas as faces, alta alvura, gramatura mínima de 300 g/m ² , tamanho A4 (210 x 297 mm). Superfície lisa e uniforme, ideal para impressão digital ou offset de alta resolução. Alta rigidez e resistência ao manuseio. Ideal para impressão de certificados frente e verso.	Unidade	20	40				60			120
53	Papel sulfite amarelo	Papel sulfite formato A4 (210 x 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor amarela, para uso diverso, acondicionado em pacote com 100 folhas.	Pacote							3		3

54	Papel sulfite azul	Papel sulfite formato A4 (210 × 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor azul, para uso diverso, acondicionado em pacote com 100 folhas.	Pacote							3		3
55	Papel sulfite branco	Papel sulfite formato A4 (210 × 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor branca, para uso diverso, acondicionado em resma com 500 folhas.	Resma	2		1	1	1			2	7
56	Papel sulfite rosa	Papel sulfite formato A4 (210 × 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor rosa, para uso diverso, acondicionado em pacote com 100 folhas.	Pacote							3		3
57	Papel sulfite roxo	Papel sulfite formato A4 (210 × 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor roxa, para uso diverso, acondicionado em pacote com 100 folhas.	Pacote		2							2

58	Papel sulfite verde	Papel sulfite formato A4 (210 × 297 mm), gramatura 75 g/m ² , cor verde, para uso diverso, acondicionado em pacote com 100 folhas.	Pacote						2	3		5
59	Pasta	Pasta plástica com aba e elástico, confeccionada em polipropileno (PP), tamanho A4.	Unidade	20		30		30				80
60	Pen drive	Pen drive com capacidade de armazenamento de 128 GB	Unidade		1				1			2
61	Pincel atômico azul	Pincel atômico 1100-P azul.	Unidade	5						15		20
62	Pincel atômico preto	Pincel atômico 1100-P preto.	Unidade	5			3			15	6	29
63	Pincel atômico vermelho	Pincel atômico 1100-P vermelho.	Unidade	5			3			15	6	29

64	Pincel Atômico, Tinta Vermelha para quadro branco	Pincel Atômico, Tinta Vermelha, Carga Recarregável; material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada para quadro branco.	Unidade							6		6
65	Pincel Atômico, Tinta Preto para quadro branco	Pincel Atômico, Tinta Preto, Carga Recarregável; material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada para quadro branco.	Unidade							6		6
66	Pincel Atômico, Tinta Azul para quadro branco	Pincel Atômico, Tinta Azul, Carga Recarregável; material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada para quadro branco.	Unidade							6		6
67	Prancheta acrílica	Prancheta acrílica com prendedor zincado para papel A4.	Unidade	3								3

68	Régua	Régua 30 cm plana	Unidade		40				60			100
69	Rolo de TNT amarelo	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor amarela	Rolo				1			1	1	3
70	Rolo de TNT azul	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor azul	Rolo				1			1	1	3
71	Rolo de TNT branco	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor branca	Rolo	1	1				1			3
72	Rolo de TNT roxo	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor roxa	Rolo	1	1							2
73	Rolo de TNT verde	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor verde	Rolo						1			1

74	Rolo de TNT vermelho	Rolo de TNT 40 g, com 50 metros de comprimento e 1,40 m de largura, cor vermelha	Rolo				1			1	1	3
----	----------------------	--	------	--	--	--	---	--	--	---	---	---

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO							
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	EVENTO 1 (20 part.)	EVENTO 2 (40 part.)	EVENTO 6 (60 part.)	EVENTO 7 (35 part. por turma)
75	Coffee Break	<p>Sugestão de Cardápio:</p> <p>Kit Individualizado contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salgado assado (150 g). • Fatia de bolo (150 g) com sabores diversos: milho, macaxeira, chocolate ou limão. • Suco de fruta (250 ml). • Salada de frutas (150 g, com 7 frutas distintas). 	Unidade (Kit)	<p>Fornecimento pela manhã às 10h e pela tarde às 15h nos três dias de evento.</p> <p>20 pessoas x 3 dias x 2 turnos = 120 Kits.</p>	<p>Fornecimento pela manhã às 10h e pela tarde às 16h nos dois dias de evento.</p> <p>40 pessoas x 2 dias x 2 turnos = 160 Kits</p>	<p>Fornecimento pela manhã às 10h e pela tarde às 16h durante os três dias do evento.</p> <p>60 pessoas x 3 dias x 2 turnos = 360 Kits.</p>	<p>Fornecimento pela manhã às 9h30 e pela tarde às 15h30 nos cinco dias de evento de cada uma das 3 (três) turmas.</p> <p>35 pessoas x 5 dias x 2 turnos x 3 turmas = 1.050 Kits</p>

		<ul style="list-style-type: none"> Água Mineral (600 ml) e Café: <u>servido durante todo o evento</u> <p>Observações: Horário de fornecimento especificado em cada coluna do evento.</p>							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNID ADE	EVENTO 1 (20 part.)	EVENTO 2 (40 part.)	EVENTO 4 (50 part.)	EVEN TO 5 (30 part .)	EVENT O 6 (60 part.)	EVENTO 7 (35 part. por turma)	EVENTO 8 (50 part. por turma)	TOTAL
76	Caixa de som amplificada	Caixa de som amplificada ativa, alimentação 110/220 V, com amplificador interno, entradas para microfone (P10/XLR) e auxiliar para dispositivos de áudio, controles de volume e equalização, indicada para conferências, palestras e eventos	Unidade	1	1	1	1	1	3	2	10

		em ambientes internos ou externos, com construção robusta e fácil instalação.									
77	Kit microfones sem fio	Kit de microfones sem fio UHF, composto por 1 microfone de mão sem fio e receptor de dupla recepção, com transmissão estável de áudio para apresentações, conferências e eventos, sistema de duplo canal, display digital, antenas diversity, saídas XLR e P10, controle individual de volume, baixo ruído, ampla resposta de frequência e fornecido com cabos, fonte de energia e manual de instruções.	Unidade	1	1	2	2	1	6	4	17
78	Projeto audiovisual Full HD	Projeto audiovisual com resolução nativa Full HD (1920 x 1080) ou (4920x1080), entradas HDMI e VGA para conexão de diversas fontes de vídeo, equipado com conectividade Wi-Fi e Bluetooth para	Unidade		1			1			2

		espelhamento sem fio de dispositivos e transmissão de áudio.									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS						
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO & ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	EVENTO 4 (50 part.)	EVENTO 8 (50 part. por turma)	TOTAL
79	Açúcar cristal	Açúcar cristal, embalagem de 1 kg.	Kg	36	72	108
80	Água mineral sem gás	Garrafão de 20 litros.	Unidade	27	54	81
81	Alho in natura	Alho in natura em cabeças inteiras.	Kg	8	16	24
82	Arroz branco tipo 1	Arroz branco polido, tipo 1, embalagem de 1 kg.	Kg	57	114	171

83	Batata inglesa	Batata inglesa in natura.	Kg	21	42	63
84	Biscoito água e sal	Biscoito tipo água e sal.	Pacote	80	160	240
85	Biscoito doce maisena	Biscoito doce tipo maisena.	Pacote	54	108	162
86	Café em grãos torrado	Café em grãos torrado, pacote de 250 g.	Unidade	29	58	87
87	Carne bovina alcatra	Peça inteira fresca/resfriada.	Kg	92	184	276
88	Cebola seca	Cebola seca em bulbos inteiros.	Kg	36	72	108
89	Charque bovino	Charque bovino salgado e desidratado, embalagem a vácuo 500 g.	Unidade	10	20	30
90	Cheiro-verde	Cheiro-verde in natura (coentro e cebolinha).	Maço	29	58	87

91	Colorau em pó (páprica)	Colorau (páprica) em pó, embalagem de 100 g.	Unidade	9	18	27
92	Extrato de tomate	Extrato de tomate, embalagem de 190 g.	Unidade	10	20	30
93	Farinha de mandioca	Farinha de mandioca, embalagem de 1 kg.	Kg	29	58	87
95	Farinha de trigo com fermento	Farinha de trigo com fermento, embalagem de 1 kg.	Kg	10	20	30
96	Feijão carioca	Feijão carioca seco, embalagem plástica de 1 kg.	Kg	36	72	108
97	Floco de milho	Floco de milho, pacote de 500 g.	Unidade	21	42	63
98	Frango inteiro congelado	Frango inteiro congelado, sem vísceras.	Kg	110	220	330
99	Gelo em escama	Gelo em escama, saco de 20 kg.	Unidade	10	20	30

100	Gelo mineral em cubo	Gelo mineral em cubos, saco de 10 kg.	Unidade	8	16	24
101	Laranja in natura	Laranja fresca.	Kg	43	86	129
102	Leite em pó integral	Leite em pó integral, embalagem de 400 g.	Unidade	27	54	81
103	Maçã in natura	Maçã fresca de primeira qualidade.	Kg	43	86	129
104	Macarrão espaguete	Massa seca tipo espaguete, embalagem de 500 g.	Unidade	72	144	216
105	Margarina com sal	Margarina com sal, embalagem de 500 g.	Unidade	14	28	42
106	Melancia inteira	Melancia in natura inteira.	Kg	54	108	162
107	Óleo de soja refinado	Óleo de soja refinado, embalagem de 900 ml.	Unidade	10	20	30

108	Ovos brancos	Ovos de galinha tipo grande em cartela de 30 ovos	Cartela	12	24	36
109	Pão de forma	Pão de forma, embalagem entre 400 g e 500 g.	Pacote	50	100	150
110	Peixe tambaqui	Peixe tambaqui in natura.	Kg	69	138	207
111	Pimenta-do-reino em pó	Pimenta-do-reino em pó, embalagem de 100 g.	Pacote	6	12	18
112	Sal refinado iodado	Sal refinado iodado, embalagem de 1 kg.	Unidade	4	8	12
113	Suco em garrafa	Suco pronto para consumo, sabores variados, 500 ml.	Unidade	107	214	321
114	Tomate in natura	Tomate fresco.	Kg	54	108	162
115	Vinagre de álcool 4%	Vinagre de álcool 4%, frasco plástico de 1 litro.	Unidade	10	20	30

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
EVENTO 1 Oficina de Saúde do Idoso: Envelhecimento Saudável com Dignidade 01 a 03 de junho de 2026	Material gráfico e apoio	Solicita-se que os itens possam ser entregues com no máximo uma semana de antecedência ao início do curso.	DSEI Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR	Zenaide Peres de Sousa zenaide.sousa@agenciasus.org.br (61) 99661-0823
	Coffee break e locação de equipamentos	Nos dias do evento: 01 a 03 de junho de 2026.	No local do evento Escola Técnica do SUS em Roraima (ETSUS-RR) Rua Uraricoera, s/n, São Vicente, Boa Vista/RR	
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				

EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
EVENTO 2 Capacitação em Manejo Clínico de Hanseníase 08 a 09 de junho de 2026	Material gráfico e apoio	Solicita-se que os itens possam ser entregues com no máximo uma semana de antecedência ao início do curso.	DSEI Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR	Zenaide Peres de Sousa zenaide.sousa@genciasus.org.br (61) 99661-0823
	Coffe break e locação de equipamentos	Nos dias do evento: 08 a 09 de junho de 2026	No local do evento Escola Técnica do SUS em Roraima (ETSUS-RR) Rua Uraricoera, s/n, São Vicente, Boa Vista/RR	
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
EVENTO 3 Conhecer e compreender sobre o Centro de Atendimento Integrado para Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência 10 de junho de 2026	Material gráfico e apoio	Solicita-se que os itens possam ser entregues com no máximo uma semana de antecedência ao início do curso.	CASAI Leste de Roraima Av. Brasil, S/N, Bairro Raiar do Sol, Boa Vista/RR	Zenaide Peres de Sousa zenaide.sousa@genciasus.org.br (61) 99661-0823
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				

EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
<p>EVENTO 4</p> <p>Atualização para os AIS com foco prioritário no processo de contexto intercultural e aperfeiçoamento do trabalho em saúde</p> <p>06 a 10 de julho de 2026</p>	<p>Materiais gráficos, de apoio, gêneros alimentícios e locação de equipamentos</p>	<p>Solicita-se que os itens possam ser entregues no dia 03/07/2026.</p>	<p>DSEI Leste de Roraima</p> <p>Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR</p>	<p>Zenaide Peres de Sousa</p> <p>zenaide.sousa@genciasus.org.br</p> <p>(61) 99661-0823</p>
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
<p>EVENTO 5</p> <p>O papel do Serviço Social na Saúde Indígena e a articulação com a equipe (EMSI)</p> <p>13 de julho de 2026</p>	<p>Materiais gráficos e apoio</p>	<p>Solicita-se que os itens possam ser entregues com no máximo 5 (cinco) dias de antecedência ao início do curso.</p>	<p>CASAI Leste de Roraima</p> <p>Av. Brasil, S/N, Bairro Raiar do Sol, Boa Vista/RR.</p>	<p>Zenaide Peres de Sousa</p> <p>zenaide.sousa@genciasus.org.br</p> <p>(61) 99661-0823</p>
	<p>Locação de equipamentos</p>	<p>No dia do evento: 13 de julho de 2026.</p>	<p>No local do evento</p> <p>Auditório da Fundação Nacional de Saúde (FUNASA)</p> <p>Av. Capitão Ene Garcez, nº 2233, Aeroporto, Boa Vista/RR</p>	
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				

EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
EVENTO 6 Capacitação em Manejo Clínico de Acidente por Animais Peçonhentos 03 a 05 de agosto de 2026.	Material gráfico e apoio	Solicita-se que os itens possam ser entregues com no máximo uma semana de antecedência ao início do curso.	DSEI Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR	Zenaide Peres de Sousa zenaide.sousa@agenciasus.org.br (61) 99661-0823
	Coffe break e locação de equipamentos	Nos dias do evento: 03 a 05 de agosto de 2026.	No local do evento Escola Técnica do SUS em Roraima (ETSUS-RR) Rua Uraricoera, s/n, São Vicente, Boa Vista/RR	
CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
EVENTO 7 Curso Sala de Vacina, Rede de Frio e ESAVI	Materiais Gráficos e de Apoio	1ª TURMA: 12/06/2026 2ª TURMA: 10/07/2026 3ª TURMA: 07/08/2026	DSEI Leste de Roraima Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR	Zenaide Peres de Sousa zenaide.sousa@agenciasus.org.br (61) 99661-0823
	Coffee break e locação de equipamentos	Fornecimento pela manhã às 9h30 e pela tarde às 15h30 nos cinco dias de capacitação de cada uma das três turmas	No local do evento Escola Técnica do SUS em Roraima (ETSUS-RR) Rua Uraricoera, s/n, São Vicente, Boa Vista/RR	

CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
EVENTO	TIPO DE FORNECIMENTO	DATA ESTIMADA DA ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO
<p>EVENTO 8</p> <p>Curso Introdutório para Agentes Indígenas de Saúde (AIS), com foco prioritário no contexto intercultural e no aperfeiçoamento do trabalho em saúde</p>	<p>Materiais Gráficos e de Apoio</p> <p>Gêneros Alimentícios</p> <p>Locação de Equipamentos</p>	<p>1ª turma: 06/06/2026</p> <p>2ª turma: 20/07/2026</p>	<p>DSEI Leste de Roraima - Avenida Ville Roy, nº 8282, no bairro São Vicente, em Boa Vista/RR</p>	<p>Zenaide Peres de Sousa</p> <p>zenaide.sousa@agenciasus.org.br</p> <p>(61) 99661-0823</p>

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

- 5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.
- 5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

- 6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

- 7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 25/05/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.
- 7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 25/05/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.
- 7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a

ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002