

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 316/2026**  
**AGSUS.007449/2026-46**

<b>OBJETO</b>
Fornecimento de bens e serviços para a realização da Oficina Saúde da criança - Dsei Alto Rio Solimões, nos dias 16 a 19/06, em Tabatinga/AM.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 08/05/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 – 07/05/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:



# AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

<b>MATERIAL GRÁFICO E PERSONALIZADO</b>			
<b>ORDEM</b>	<b>ITEM/ DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>Oficina Saúde da criança com enfoque no Crescimento e Desenvolvimento da criança indígena</b>
1	Faixa Faixa em Lona, medindo 3 x 1 m	unidade	1
2	Banner Banner em lona, medindo 1,20 x 0,90 m	unidade	1
3	Certificados Confecção de Certificado, tamanho A4 (210 x 297 mm), em papel Couchê (180g a 300g).	unidade	30
4	Crachás em papel cartão Confecção de crachá em papel cartão, med. 8,5 x 8,5 cm.	unidade	30
5	Apóstilas Impressão de apóstila em policromia. (2.610 páginas)	unidade	30
6	Bloco de anotação Bloco de anotação capa dura frente e verso (30 folhas) personalizado.	unidade	30

<b>MATERIAL GRÁFICO E PERSONALIZADO</b>			
<b>ORDEM</b>	<b>ITEM/ DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>Oficina Saúde da criança com enfoque no Crescimento e Desenvolvimento da criança indígena</b>



# AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

1	Camisetas Confecção de camisetas Dry Colméia, personalizadas, em policromia, com tamanhos PP.	unidade	1
2	Camisetas Confecção de camisetas Dry Colméia, personalizadas, em policromia, com tamanhos P.	unidade	10
3	Camisetas Confecção de camisetas Dry Colméia, personalizadas, em policromia, com tamanhos M.	unidade	23
4	Camisetas Confecção de camisetas Dry Colméia, personalizadas, em policromia, com tamanhos G.	unidade	6

## MATERIAL DE APOIO E ESCRITÓRIO

ORDEM	ITEM/DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Oficina Saúde da criança com enfoque no Crescimento e Desenvolvimento da criança indígena
1	Pincel atômico Pincel atômico ponta grossa para Flip Chart com cores: 7 azul, 7 vermelho e 7 preto.	Unidade	21
2	Canetas Esferográficas Canetas Esferográficas Cristal Fina 0.8mm, cor azul.	Unidade	30
3	Pincel marca texto Pincel marca texto, cores amarela	Unidade	30

(61) 3686-5550



Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,  
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,  
Brasília - DF, CEP: 70701-050



# AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

4	Lápis Lápis preto n.02.	Unidade	30
5	Borrachas Borracha Branca Latex.	Unidade	30
6	Apontador Apontador simples vivo.	Unidade	30
7	Cartolinas Cartolinas 150g 50x66. Cor branca.	Unidade	30
8	Papel A4 Papel A4.	Resma	3
9	Barbante	Rolo	5
10	Balões Balão nº 09, cores vermelho, amarelo, verde (pacote com 50 unidades). 10 pacotes verdes, 05 pacotes amarelo, 05 pacotes vermelho.	Pacote	20
11	Pastas plásticas Pastas plásticas adesivadas com elástico	unidade	30
12	Fita durex larga	unidade	5

## COFFEE BREAK

ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Oficina Saúde da criança com enfoque no Crescimento e Desenvolvimento da criança indígena
-------	-----------------	-------------------	---

 (61) 3686-5550

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,  
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,  
Brasília - DF, CEP: 70701-050

14	<p>Coffee - break</p> <p>Sugestão de Cardápio:</p> <p>Frutas Regionais (Banana, Melancia, Mamão, abacaxi, Melão, etc.);</p> <p>Biscoito de Água e Sal</p> <p>Leite Integral</p> <p>Café com Açúcar</p> <p>Café sem açúcar</p> <p>Mingau de mungunzá c/ leite</p> <p>Tapioca c/ manteiga</p> <p>Sanduíche natural de frango</p> <p>Banana madura cozida</p> <p>Bolo de milho, macaxeira e chocolate</p> <p>Salgados variados (Coxinha, empada doce, bolinho de presunto e mussarela, pastelzinho de carne, pastelzinho de queijo, canudinho)</p> <p>Sucos naturais (cupuaçú e maracujá)</p> <p>Água Mineral sem gás (garrafa de 500ml)</p> <p>Horário de fornecimento: <b>10h e 15h</b></p> <p>Observações:</p> <p>A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos.</p>	unidade	240
<b>VALOR TOTAL</b>			

### 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Materiais Gráficos e Itens de Apoio:**

**Data da Entrega:** 11/06/2026

**Endereço da Entrega:** Avenida da amizade nº 1335, centro Tabatinga/AM Cep 9640-000

**Responsável pelo Recebimento dos Materiais Gráfico:** Cristiane Ferreira da Silva

**Coffee- Break:** Manhã 10:00hs Tarde: 15:00

**5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

**6. DAS PENALIDADES**

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

**7. DA PROPOSTA**

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 08/05/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia xx/xx/xxxx**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	



# AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos  
UAC/DIOP/AgSUS  
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**

 **(61) 3686-5550**

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,  
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,  
Brasília - DF, CEP: 70701-050