

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 301/2026
AGSUS.007546/2026-39

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para a execução da Capacitação AISAN - Saúde Ambiental Indígena/DSEI Alto Rio Solimões, entre os dias 24 à 30/05, em São Paulo de Olivença/AM.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 30/04/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 29/04/2026 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

MATERIAL GRÁFICO E PERSONALIZADO			
ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Capacitação Agente Indígena de Saneamento AISAN - Saúde Ambiental Indígena
1	Impressão de certificado Tamanho padrão A4, papel couchê com brilho colorido. (AISAN)	Unidade	43
2	Impressão de certificado Tamanho padrão A4, papel couchê com brilho colorido. (PALESTRANTE)	Unidade	6
3	Banner em lona Medindo 1,20 x 0,90 m com acabamento em bastão alumínio e cordinha para dependurar.	Unidade	1
4	Faixa em Lona Medindo. 5 x 1 m, com acabamento em bastão.	Unidade	1
5	PIN, personalizado	Unidade	55
6	Garrafa Squeeze Plástica 500ml adesivada	Unidade	55
7	Bloco Personalizado Bloco 11 cm largura e 15cm Altura/papel couchê com brilho/encadernação espiral verde	Unidade	43

MATERIAL DE APOIO E ESCRITÓRIO			
ORDEM	ITEM/DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Capacitação Agente Indígena de Saneamento AISAN - Saúde Ambiental Indígena
1	Canetas Esferográfica Canetas Esferográfica Cristal Fina 0.8mm, cor azul	Unidade	43
2	Cartolina 150g 50x66 (cor branca)	Unidade	20

 (61) 3686-5550

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,
Brasília - DF, CEP: 70701-050



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

3	Pincel atômico Pincel atômico ponta grossa para Flip Chart com cor preto	Unidade	43
4	Barbante 85% algodão com numerações 6	Unidade	2
5	Tesoura Ponta Fina	Unidade	2
6	Fita Durex Larguras : 45 mm ou 48 mm. Comprimentos : 45 m, 50 m	Unidade	3

COFFEE BREAK

ORDEM	ITEM/ DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Capacitação Agente Indígena de Saneamento AISAN - Saúde Ambiental Indígena
1	Frutas Frutas Regionais (Banana, Melancia, Mamão, abacaxi, Melão, etc.). Sendo 43 participantes, considerando que cada um irá comer 100g/dia_8,6kg/dia variadas, totalizando 43kg	KG	43
2	Biscoito de Água e Sal Biscoito de água e sal (sendo 43 participantes considerando 30g/pessoa/dia_2,58kg (6,45 pacotes/dia). Totalizando 32,25 pacotes (13kg)	PACOTES/400G	32,25
3	Leite Integral Leite em pó integral (sendo 43 participantes Considerando consumo de 100ml/pessoa/dia_8,6L/dia. Totalizando 43L	LITROS	43
4	Café com Açúcar Café com açúcar (sendo 43 participantes Considerando consumo de 150ml/pessoa/dia_12,9L/dia. Totalizando 65L	LITROS	65
5	Café sem Açúcar Café sem açúcar (sendo 43 participantes Considerando consumo de 50ml/pessoa/dia_4,3L/dia. Totalizando 22L	LITROS	22
6	Mingau de mungunzá Mingau de mungunzá c/ leite (sendo 43 participantes Considerando o consumo de 150ml/pessoa/dia_12,9L/dia, totalizando 65L	LITROS	65

(61) 3686-5550



Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,
Brasília - DF, CEP: 70701-050



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

7	Tapioca c/ manteiga Tapioca c/ manteiga (sendo 43 participantes Considerando o consumo de 40g/pessoa/dia_3,44kg/dia. Totalizando 18kg	KG	18
8	Sanduíche natural de frango Sanduíche natural de frango (sendo 43 participantes Considerando o consumo de 50g/pessoa/dia_4,3kg/dia. Totalizando 22kg	KG	22
9	Banana madura cozida Banana madura cozida (sendo 43 participantes Considerando o consumo de 60g/pessoa/dia_5,16kg/dia. Totalizando 26kg	KG	26
10	Bolos Bolo de milho, macaxeira e chocolate. Sendo 43 participantes-considerando 60g/pessoa/dia_5,16kg. Totalizando 26kg. 8,66kg de cada sabor.	KG	26
11	Salgados Variados Coxinha, empada doce, bolinho de presunto e mussarela, pastelzinho de carne, pastelzinho de queijo, canudinho. Sendo 43 participantes, considerando que cada um irá consumir 5 unidades de manhã e 5 unidades de tarde. Ou seja será ofertado 430 salgadinhos variados/dia, sendo 215 manhã e 215 tarde. Totalizando 2.150 unidades (43kg)	KG	43
12	Sucos naturais Sucos naturais (cupuaçu e maracujá). Sendo 43 participantes. Considerando 200ml/pessoa/dia_17,2L/dia. Totalizando 86L (43L de cupuaçu e 43L de maracujá)	GARRAFA DE 500 ML	86
13	Água Mineral Água Mineral sem gás (garrafa de 500ml/03 unidades por pessoa/dia. Sendo 43 participantes_ serão 129 garrafas/dia. Totalizando 645 garrafas	UNIDADE	645
14	Coffee-break Break Coffee-break, para 43 pessoas no período da manhã e tarde. Considerando que a Capacitação ocorrerá por 5 dias, totalizando 430 coffe-break Manhã as 9:00 hs à Tarde as 15:00hs.	UNIDADE	430

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Materiais Gráficos e Itens de Apoio:

Data da Entrega dos Materiais Gráficos: 20/05/2026

Endereço de entrega do material: Avenida da Amizade Nº 1825, Bairro Porto Brás/Tabatinga-AM

Responsável pelo Recebimento: Cristiane Ferreira da Silva

Coffee- Break: Polo de São Paulo de Olivença (Município São Paulo de Olivença).

Data da Entrega: Todos os dias do evento pela Manhã as **9:00** hs e à Tarde as **15:00hs**.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 30/04/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, até **as 23h59 do dia 29/04/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	

Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002