

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 305/2026**  
**AGSUS.003661/2026-34**

<b>OBJETO</b>
Fornecimento de bens e serviços para a execução de eventos de capacitação do DSEI Parintins, entre os dias 26 a 28/05 e 25 a 27/08, em Manaus/AM.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 30/04/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 – 30/04/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS					
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Turma 1-“Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural”	Turma 2-“Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural”
				QTD	QTD
1	Folder	Folder colorido frente e verso para programação da capacitação . Folder informativo impresso, destinado à divulgação de informações institucionais, educativas ou promocionais. Confeccionado em papel de boa gramatura, com impressão colorida ou monocromática, frente e verso. Possui dobras padrão, layout legível e	Unidade	34	35

		acabamento adequado. Indicado para campanhas, eventos e ações institucionais.			
2	Banner	Confecção de banner institucional em lona vinílica, impressão digital colorida em alta resolução, tamanho aproximado de 0,80 x 1,20 metros, com acabamento em bastão superior e inferior e cordão para fixação.	Unidade	01	01
3	Certificado	Certificado ou diploma de participação, impresso em formato A4 (210 mm x 297 mm), em papel especial tipo offset ou couchê, impressão colorida, frente única, contendo identificação do evento, carga horária, nome do participante e logomarcas institucionais.	Unidade	34	35
4	Bloco de anotações	Bloco de anotações em papel, mínimo de 50 folhas, tamanho aproximado A5 ou A4, com capa personalizada. bloco de anotações 10x15 com pauta, com personalização, acabamento espiral-50 folhastipo: Bloco de Anotações, com pauta: não, tamanho: 10x15, papel: Offset 75 g/m <sup>2</sup> , acabamento: wire-o branco, capa personalizada: sim, laminação: com brilho, folhas: 50	Unidade	34	35
5	impressão colorida	Serviço de impressão colorida de material pedagógico contendo até 50 páginas em formato A4 (210 mm x 297 mm), impressão frente e verso, em papel tipo offset ou equivalente,	Unidade	34	35

		gramatura mínima compatível com uso didático, com boa qualidade de leitura e acabamento.			
6	Garrafas	Garrafas squeeze confeccionado em plástico resistente (polipropileno ou material similar), com capacidade de 500 ml, próprio para uso alimentar, acompanhado de tampa com bico, fio ou alça de suporte para transporte, acabamento liso, com personalização institucional por impressão ou serigrafia, conforme arte a ser fornecida pela contratante.	Unidade	N/A	35
7	Copo	Copo ecológico reutilizável confeccionado em plástico resistente (Plástico, polipropileno ou material similar), com capacidade de 450 mL, próprio para uso alimentar, acompanhado de tampa compatível e fio ou alça de suporte para transporte, acabamento liso, com personalização institucional por impressão ou serigrafia, conforme arte a ser fornecida pela contratante.	Unidade	34	N/A

**Observação:** Ressalta-se que, conforme a regulamentação da AgSUS, as artes do evento em anexo devem ser submetidas à validação da Unidade de Comunicação (UCOM). Nesse sentido, o processo segue para a referida unidade para análise do material anexo e posterior disponibilização ao fornecedor contratado.

## CAMISAS

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Turma 1-“Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural”	Turma 2-“Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural”
				QTD	QTD
1	Camisa	Camisa institucional personalizada por serigrafia ou sublimação, conforme arte fornecida pela contratante (frente e costas com a logo do evento), malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, manga curta, gola careca, costuras reforçadas, disponível em <b>Tamanho P.</b>	Unidade	05	05
2	Camisa	Camisa institucional personalizada por serigrafia ou sublimação, conforme arte fornecida pela contratante (frente e costas com a logo do evento), malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, manga curta, gola careca, costuras reforçadas, disponível em <b>Tamanho M.</b>	Unidade	16	17
3	Camisa	Camisa institucional personalizada por serigrafia ou sublimação, conforme arte fornecida pela contratante (frente e costas com a logo do evento), malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, manga curta, gola careca, costuras reforçadas, disponível em <b>Tamanho G.</b>	Unidade	08	08

4	Camisa	Camisa institucional personalizada por serigrafia ou sublimação, conforme arte fornecida pela contratante (frente e costas com a logo do evento), malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, manga curta, gola careca, costuras reforçadas, disponível em <b>Tamanho GG</b> .	Unidade	05	05
---	--------	---	---------	----	----

**Observação:** Ressalta-se que, conforme a regulamentação da AgSUS, as artes do evento em anexo devem ser submetidas à validação da Unidade de Comunicação (UCOM). Nesse sentido, o processo segue para a referida unidade para análise do material anexo e posterior disponibilização ao fornecedor contratado

**MATERIAIS DE EXPEDIENTE E APOIO**

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Turma1- "Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural"	Turma2- "Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural"
				QTD	QTD
1	Lápis	Lápis grafite <i>para</i> escrita, graduação HB ou nº 2, corpo em madeira, formato sextavado ou redondo, apontável, indicado para uso escolar e atividades pedagógicas.	Unidade	34	35

2	Bloco de papel	Bloco de papel tipo flip chart, com dimensões aproximadas de 64 cm x 90 cm, contendo mínimo de 20 folhas destacáveis, papel com gramatura adequada para escrita com pincel atômico, compatível com cavalete padrão.	Unidade	02	02
3	Caneta	Caneta esferográfica com tinta azul, corpo plástico, ponta média aproximada de 1,0 mm, sistema de acionamento por tampa ou clique, escrita contínua e de boa durabilidade, adequada para uso cotidiano.	Unidade	34	35
4	Cartolina	Cartolina em papel resistente, cores variadas dimensões aproximadas de 50cm x 66cm, gramatura compatível com uso escolar pedagógico.	Unidade	15	15
5	Pasta	Pasta transparente para documentos confeccionada em plástico ou material cartonado, tamanho A4 (210mm x 297 mm), com elástico para fechamento, resistente, destinada à organização e armazenamento de materiais e documentos.	Unidade	34	35
6	Resma de papel	Resma de papel branco no formato A4 (210 mm x 297 mm}, contendo 500 folhas, gramatura mínima de 75 g/m <sup>2</sup> adequada para impressão e escrita, compatível com impressoras a laser e jato de tinta.	Unidade	01	02

7	PINCEL ATÔMICO AZUL	PINCEL ATÔMICO AZUL, ponta média, tinta de secagem rápida, escrita macia e boa visibilidade, indicado para uso em papel, cartolina e flip chart, com corpo plástico resistente e tampa protetora.	Unidade	02	02
8	PINCEL ATÔMICO PRETO	PINCEL ATÔMICO PRETO, ponta média, tinta de secagem rápida, escrita macia e boa visibilidade, indicado para uso em papel, cartolina e flip chart, com corpo plástico resistente e tampa protetora.	Unidade	02	02
9	PINCEL ATÔMICO VERMELHO	PINCEL ATÔMICO VERMELHO, ponta média, tinta de secagem rápida, escrita macia e boa visibilidade, indicado para uso em papel, cartolina e flip chart, com corpo plástico resistente e tampa protetora.	Unidade	02	02
10	Borracha	Borracha escolar confeccionada em borracha sintética ou material similar, macia, não abrasiva, adequada para apagamento de grafite em papel, formato retangular ou oval, tamanho padrão para uso escolar.	Unidade	34	35

**SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO E COFFEE BREAK**

ORD	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	EVENTO :Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural			EVENTO :Capacitação em Vigilância do Óbito Infantil, Fetal, Materno e por Causas Mal Definidas em Contexto Intercultural			TOT AL	Total
				Turma 1			Turma 2				
				Dia 26/05/26	Dia 27/05/26	Dia 28/05/26	Dia 25/08/26	Dia 26/08/26	Dia 27/08/26		
1	Coffee Break - <b>Matutino</b> 9:00hs	<b>Coffee Break matutino:</b> Café, leite, sucos de frutas: maracujá e goiaba, bolo de macaxeira, bolo simples, enroladinho de queijo, salgadinhos diversos, mini sanduíche natural, pão de queijo, pão com tucumã, tapiquinha, mingau de banana.	UNIDADE	34	34	34	35	35	35	207	414

2	Coffee Break - <b>Vespertin</b> o 15:00hs	<b>Coffee Break vespertino:</b> Café, leite, sucos de frutas: maracujá e goiaba, bolo de macaxeira, bolo simples, enroladinho de queijo, salgadinhos diversos, mini sanduíche natural, pão de queijo, mingau de mugunzá.	UNIDADE	34	34	34	35	35	35	207	
---	--	---	---------	----	----	----	----	----	----	-----	--

### 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

#### Entrega dos Materiais Gráficos e Materiais de Expediente/Apoio:

- **Turma 1:**
- **Data de entrega:** 12/05/2026
- **Local de Entrega:** Rua Batucada, nº 94 (Ao Lado do Bumbodromo, lado do Garantido), Bairro Raimundo Muniz (Conjunto), CEP: 69151-416
- **Responsável pelo recebimento:** Erlisson do Santos Cidade/contato: (92) 984932987
- **Turma 2:**

- **Data de entrega:** 11/08/2026 às 9hs
- **Local de Entrega:** Rua Batucada, nº 94 (Ao Lado do Bumbodromo, lado do Garantido), Bairro Raimundo Muniz (Conjunto), CEP: 69151-416
- **Responsável pelo recebimento:** Erlisson do Santos Cidade/contato: (92) 984932987

### Entrega do Coffee Break

#### ● **Turma 1:**

- **Data de entrega:** 26, 27 e 28 de maio, 8:30hs e 15hs
- **Local de Entrega:** CETAM, Avenida Amazonas, nº 2700 - Centro (Próximo à Escola Estadual Ryota Oyama)
- **Responsável pelo recebimento:** Erlisson do Santos Cidade/contato: (92) 984932987

#### ● **Turma 2:**

- **Data de entrega:** 25, 26 e 27 de agosto, 8:30hs e às 15hs
- **Local de Entrega:** Escola de Educação Profissional e Tecnológica Jair Mendes - Cetam Parintins, Avenida Amazonas, n:2700 - Centro (Próximo à Escola Estadual Ryota Oyama)
- **Responsável pelo recebimento:** Erlisson do Santos Cidade/contato: (92) 984932987

### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

- 5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.
- 5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

### 6. DAS PENALIDADES

- 6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

### 7. DA PROPOSTA

- 7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 30/04/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

- 7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: [aquisicoes.cass@agenciasus.org.br](mailto:aquisicoes.cass@agenciasus.org.br), **até as 23h59 do dia 30/04/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.
- 7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.
- 7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**