

## ORDEM DE SERVIÇO OU DE FORNECIMENTO DE BENS Nº 274/2026/CASS/UAC/DIOP

Processo nº AGSUS.002138/2026-91

**IDENTIFICAÇÃO**

**Contratante:** AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS – AgSUS, serviço social autônomo, constituída sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede no SEP/CRN 514, Bloco D – Asa Norte, Brasília – DF, CEP 70760-544, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 37.318.510/0001-11 e Ins. Estadual CF/DF: 08.177.294/001-70, neste ato representada por seu Diretor de Operações, Williames Pimentel de Oliveira, designado por meio da Designação nº 32/2025/PRES/AgSUS, pelo Diretor-Presidente André Longo Araújo de Melo.

**Contratada:** M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 62.240.897/0001-88 com sede na RUA RIO DE JANEIRO, N631,

**1. OBJETO**

1.1. Aquisição de materiais gráficos personalizados, materiais de apoio, serviço de aluguel de espaço, serviço de coffee break e materiais de limpeza.

MATERIAIS GRÁFICOS - CONDISI ARJ 2026				M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88	
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	CAPACITAÇÃO DO CONDISI ARJ 2026 09 e 10/04/2026	VALOR UND	VALOR TOTAL
1	Camisas personalizadas.	UNIDADE	30	R\$ 35,00	R\$ 1.050,00
2	Faixa personalizada 2m altura x 5m comprimento.	UNIDADE	1	R\$ 580,00	R\$ 580,00
3	Banner 1,20m altura x 0,80 cm de comprimento personalizado, incluindo estrutura metálica/ suporte para exposição, sendo de fácil montagem e desmontagem e portátil.	UNIDADE	2	R\$ 75,00	R\$ 150,00
4	Crachás em pvc 0,7 mm personalizados, com cordões personalizados.	UNIDADE	30	R\$ 25,00	R\$ 750,00
5	Blocos encadernados personalizados de 50 folhas.	UNIDADE	30	R\$ 17,00	R\$ 510,00
6	Pasta para escritório personalizadas.	UNIDADE	30	R\$ 23,00	R\$ 690,00
7	Canetas personalizadas.	UNIDADE	30	R\$ 12,00	R\$ 360,00
8	Garrafas de água térmicas de 1 litro personalizadas a laser.	UNIDADE	30	R\$ 60,00	R\$ 1.800,00
9	Boné personalizado.	UNIDADE	30	R\$ 18,00	R\$ 540,00
10	Bolsa ecobag personalizada.	UNIDADE	30	R\$ 33,00	R\$ 990,00
11	Painel para fotos personalizado com 2,5 m altura x 5 m de comprimento, incluindo estrutura metálica, apetrechos para instalação do painel, sendo montável e desmontável e portátil.	UNIDADE	1	R\$ 1.180,00	R\$ 1.180,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 8.600,00</b>

MATERIAIS GRÁFICOS - CLSI					M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88		
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	CAPACITAÇÃO DO CLSI POLO BASE TARAUACÁ 16 à 17/04/2026	CAPACITAÇÃO DO CLSI POLO BASE FEIJÓ 24 à 25/04/2026	TOTAL	VALOR UND	VALOR TOTAL
1	Camisas personalizadas.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 42,00	R\$ 1.806,00
2	Faixa personalizada 2m altura x 5 m comprimento.	UNIDADE	1	1	<b>2</b>	R\$ 580,00	R\$ 1.160,00
3	Banner 1,20m altura x 0,80 cm de comprimento personalizado, incluindo estrutura metálica/ suporte para exposição, sendo de fácil montagem e desmontagem e portátil.	UNIDADE	2	2	<b>4</b>	R\$ 75,00	R\$ 300,00
	Crachás em pvc 0,7 mm personalizados, com cordões						

4	personalizados.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 25,00	R\$ 1.075,00
5	Bloco encadernado personalizado de 50 folhas.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 17,00	R\$ 731,00
6	Pasta para escritório personalizadas.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 23,00	R\$ 989,00
7	Caneta personalizadas.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 12,00	R\$ 516,00
8	Caneca de cerâmica personalizada.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 23,00	R\$ 989,00
9	Bonê personalizado.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 18,00	R\$ 774,00
10	Bolsa ecobag personalizada.	UNIDADE	20	23	<b>43</b>	R\$ 33,00	R\$ 1.419,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 9.759,00</b>

MATERIAIS DE APOIO - CONDISI ARJ 2026				M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88	
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	CAPACITAÇÃO DO CONDISI ARJ 2026 09 e 10/04/2026	VALOR UND	VALOR TOTAL
1	Pasta plástica com elástico para folha de escritório: Pasta para documentos confeccionada em plástico, tamanho A4 (210 mm x 297 mm), com elástico para fechamento, resistente, destinada à organização e armazenamento de materiais e documentos.	UNIDADE	30	R\$ 3,50	R\$ 105,00
2	Pasta sanfonada plástica para escritório com 24 divisórias.	UNIDADE	1	R\$ 50,00	R\$ 50,00
3	Caneta esferográfica com tinta azul, corpo plástico, ponta média aproximada de 1,0 mm, sistema de acionamento por tampa ou clique, escrita contínua e de boa durabilidade, adequada para uso cotidiano.	UNIDADE	30	R\$ 2,00	R\$ 60,00
4	Grampeador de pressão.	UNIDADE	1	R\$ 120,00	R\$ 120,00
5	Pacotes de copos descartáveis, pacote com 100 und.	UNIDADE	10	R\$ 8,00	R\$ 80,00
6	Pacotes de pratos descartáveis, pacote com 100 und.	UNIDADE	10	R\$ 20,00	R\$ 200,00
7	Pacotes de colheres descartáveis, pacote com 100 und.	UNIDADE	10	R\$ 20,00	R\$ 200,00
8	Saco de lixo com capacidade de 50 litros.	UNIDADE	10	R\$ 8,00	R\$ 80,00
9	Caderno pequeno de capa dura, 96 folhas pautadas, dimensões aproximadas de 140 x 200 mm, capa resistente e cores variadas.	UNIDADE	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
10	Resma de papel branco no formato A4 (210 mm x 297 mm), contendo 500 folhas, gramatura mínima de 75 g/m <sup>2</sup> , adequada para impressão e escrita, compatível com impressoras a laser e jato de tinta.	UNIDADE	5	R\$ 40,00	R\$ 200,00
11	Agendas permanentes: Agenda diária no formato 14 x 20 cm, com 352 páginas em papel offset 75 g/m <sup>2</sup> , impressão em preto e branco, encadernação em wire-o com arame metálico, permitindo abertura total de 360° para melhor manuseio. Capa dura (papelão rígido revestido, não courvin), proporcionando maior resistência e durabilidade ao produto. Miolo ideal para escrita com caneta ou lápis e acabamento com corte refilado.	UNIDADE	30	R\$ 43,00	R\$ 1.290,00
12	Barbante branco rolo com 75 metros.	UNIDADE	1	R\$ 7,00	R\$ 7,00
13	Lapiseira para grafite 0,7 mm, indicada para escrita, desenho e uso escolar ou profissional.	UNIDADE	30	R\$ 8,00	R\$ 240,00
14	Mina grafite para lapiseira 0,7 mm, indicada para escrita, desenho técnico e uso escolar ou administrativo.	UNIDADE	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
15	Borracha escolar.	UNIDADE	30	R\$ 2,00	R\$ 60,00
16	Tecido estopa - 5 metros.	METRO	5	R\$ 30,00	R\$ 150,00
17	Pasta para notebook	UNIDADE	1	R\$ 102,00	R\$ 102,00
18	Cartucho de toner compatível modelo CF283A (83A), cor preta, para impressoras HP LaserJet, com peso líquido aproximado de 85 g de pó de toner.	UNIDADE	4	R\$ 90,00	R\$ 360,00
19	Estilete manual com corpo em plástico resistente e lâmina retrátil, indicado para cortes leves e uso geral em escritório e almoxarifado.	UNIDADE	1	R\$ 3,50	R\$ 3,50
20	Kit original de tintas para impressora Epson L3250, composto por quatro frascos de tinta da linha Epson 544 (preto, ciano, magenta e amarelo), para sistema de tanque de tinta EcoTank.	KIT	2	R\$ 70,00	R\$ 140,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 4.047,50</b>

MATERIAIS DE APOIO - CLSI				M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88	
			CAPACITAÇÃO DO	CAPACITAÇÃO DO	
Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens 274 M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA (0366710) SEI AGS US.002138/2026-91 / pg.					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	CLSI POLO BASE TARAUAÇÁ 16 à 17/04/2026	CLSI POLO BASE FEIJÓ 24 à 25/04/2026	TOTAL GERAL	VALOR UND	VALOR TOTAL
1	Pasta plástica com elástico para folha de ofício: Pasta para documentos confeccionada em plástico, tamanho A4 (210 mm x 297 mm), com elástico para fechamento, resistente, destinada à organização e armazenamento de materiais e documentos.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 3,50	R\$ 150,50
2	Pasta sanfonada plástica para ofício com 24 divisórias.	UNIDADE	1	1	2	R\$ 50,00	R\$ 100,00
3	Caneta esferográfica com tinta azul, corpo plástico, ponta média aproximada de 1,0 mm, sistema de acionamento por tampa ou clique, escrita contínua e de boa durabilidade, adequada para uso cotidiano.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 2,00	R\$ 86,00
4	Grampeador de pressão.	UNIDADE	1	1	2	R\$ 120,00	R\$ 240,00
5	Pacotes de copos descartáveis, pacote com 100 und. Copo descartável, 200 ML; material: Polipropileno; formato: Atóxico e Biodegradável; quantidade: 100; unidade de medida: pacote.	UNIDADE	10	10	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
6	Pacotes de pratos descartáveis, pacote com 100 und.	UNIDADE	10	10	20	R\$ 20,00	R\$ 400,00
7	Pacotes de colheres descartáveis, pacote com 100 und.	UNIDADE	10	10	20	R\$ 20,00	R\$ 400,00
8	Saco de lixo com capacidade de 50 litros. Saco de lixo confeccionado em material plástico resistente (polietileno), indicado para acondicionamento e descarte de resíduos.	UNIDADE	10	10	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
9	Caderno pequeno de capa dura, 96 folhas pautadas, dimensões aproximadas de 140 x 200 mm, capa resistente e cores variadas.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 10,00	R\$ 430,00
10	Resma de papel branco no formato A4 (210 mm x 297 mm), contendo 500 folhas, gramatura mínima de 75 g/m², adequada para impressão e escrita, compatível com impressoras a laser e jato de tinta.	UNIDADE	5	5	10	R\$ 40,00	R\$ 400,00
11	Agendas permanentes: Agenda diária no formato 14 x 20 cm, com 352 páginas em papel offset 75 g/m², impressão em preto e branco, encadernação em wire-o com arame metálico, permitindo abertura total de 360° para melhor manuseio. Capa dura (papelaço rígido revestido, não courvin), proporcionando maior resistência e durabilidade ao produto. Miolo ideal para escrita com caneta ou lápis e acabamento com corte refilado.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 43,00	R\$ 1.849,00
12	Barbante branco rolo com 75 metros.	UNIDADE	1	1	2	R\$ 7,00	R\$ 14,00
13	Lapiseira para grafite 0,7 mm, indicada para escrita, desenho e uso escolar ou profissional.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 8,00	R\$ 344,00
14	Mina grafite para lapiseira 0,7 mm, indicada para escrita, desenho técnico e uso escolar ou administrativo.	UNIDADE	20	23	43	R\$ 10,00	R\$ 430,00
15	Borracha escolar.	UNIDADE	19	23	42	R\$ 2,00	R\$ 84,00
16	Tecido estopa - 5 metros.	METRO	5	5	10	R\$ 30,00	R\$ 300,00
17	Pasta para notebook	UNIDADE	1	1	2	R\$ 102,00	R\$ 204,00
18	Cartucho de toner compatível modelo CF283A (83A), cor preta, para impressoras HP LaserJet, com peso líquido aproximado de 85 g de pó de toner.	UNIDADE	4	4	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00
19	Estilete manual com corpo em plástico resistente e lâmina retrátil, indicado para cortes leves e uso geral em escritório e almoxarifado.	UNIDADE	1	1	2	R\$ 3,50	R\$ 7,00
20	Kit original de tintas para impressora Epson L3250, composto por quatro frascos de tinta da linha Epson 544 (preto, ciano, magenta e amarelo), para sistema de tanque de tinta EcoTank.	KIT	3	4	7	R\$ 70,00	R\$ 490,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 6.968,50</b>

SERVIÇO ALUGUEL DE ESPAÇO - CONDISI ARJ 2026					M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88	
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	1º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDISI ARJ 2026 06 à 08/04/2026	CAPACITAÇÃO DO CONDISI ARJ 2026 09 e 10/04/2026	VALOR UND - CAPACITAÇÃO DO CONDISI ARJ 2026 09 e 10/04/2026	VALOR TOTAL
			04 diárias: por 4 dias,	03 diárias: locação de espaço		

1	Locação de espaço amplo, precisa ser climatizado, que contemple até 70 pessoas , incluindo cadeiras e mesas cerimoniais, banheiros masculino e feminino, sistema de som e audiovisual. que possua lugar climatizado e específico para o coffee break. Que disponibilize o espaço na tarde do dia anterior ao evento e na manhã do dia posterior ao evento, considerando a necessidade de organização , ornamentação e preparação do espaço.	DIÁRIA	sendo 3 dias de evento e 1 dia de organização e preparação do evento onde ocorrerá o evento (período da tarde do dia 05/04/2026)	amplo por 3 dias, sendo 2 dias de evento e 1 dia de organização e preparação do espaço onde ocorrerá o evento (período da manhã do dia 11/04/2026)	R\$ 1.190,00	R\$ 8.330,00
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 8.330,00</b>

<b>SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO COFFEE BREAK/ BUFFET - CONDISI ARJ 2026</b>						<b>M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA: CNPJ: 62.240.897/0001-88</b>	
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	1º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDISI ARJ 2026  06 a 08/04/2026	CAPACITAÇÃO DO CONDISI ARJ 2026  09 e 10/04/2026	TOTAL DE COFFEE	VALOR UND	VALOR TOTAL
1	Coffee break - Serviço para 30 pessoas do dia 06 ao dia 08/40 e 31 pessoas do dia 09 e 10/04, além de disponibilizar um garçom e demais itens necessários (açúcar, adoçantes, recipientes, talheres descartáveis). Horário para servir: 10:30 e 15:30. Proposta de cardápio: Bebida: sucos naturais variados (maracujá, acerola, suco verde) café sem açúcar garrafa de leite achocolatado em pó água de coco iogurte Acompanhamento mingau de banana salgados variados bolos variados e regionais baixaria (cuscuz com ovo, carne moída e calabresa misturados) banana frita frutas (banana, maçã, pera, melancia, melão, mamão, abacaxi, uva, kiwi, maracujá e laranja). salada de frutas pão de queijo sanduíches naturais tapioca biscoito de goma regional beiju regional.	UNITÁRIO	SERVIÇO PARA 30 PESSOAS POR DIAS (3 dias) SERVIR: MANHÃ E TARDE.  TOTAL: 03 diárias  30 pessoas x 6 (3 dias x 2 coffee por dia) : 180 unitários	SERVIÇO PARA 31 PESSOAS POR DIAS (2 dias) SERVIR: MANHÃ E TARDE  TOTAL: 02 diárias  31 pessoas x 4 (2 dias x 2 coffee por dia) : 124 unitários	304	R\$ 60,00	R\$ 18.240,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 18.240,00</b>

Nº	ITEM	VALOR
1	MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS	R\$ 18.359,00
2	MATERIAIS DE APOIO	R\$ 11.016,00
3	SERVIÇO DE ALUGUEL DE ESPAÇO	R\$ 8.330,00
4	SERVIÇO DE COFFEE BREAK	R\$ 18.240,00
5	MATERIAIS DE LIMPEZA	R\$ 934,92
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>R\$ 56.879,92</b>

**Prazo de entrega e local**

Os serviços gráficos, materiais de limpeza e materiais de apoio, deverão ser entregues até o prazo máximo de 06/04/2025. Local da Entrega dos itens papelaria e gráficos: Sede do DSEI Alto Rio Juruá - Estrada do Formoso, nº 225, Bairro Formoso, Cruzeiro do Sul, Ac - 69980-000

Coffee Break: O serviço de coffee break deverá ser fornecido e servido no local do evento, conforme dias e horários previamente definidos na programação oficial, durante todo o período de realização do evento (06 a 10 de abril de 2026).

Necessidade de Agendamento para a entrega dos serviços: Assessora e Fiscal de Contrato do Escritório Distrital de Alto Rio Juruá, Sr<sup>a</sup> Quedma Da Cruz Oliveira, Contato: (68) 9975-7977.

#### **INSTRUÇÕES OBRIGATÓRIAS PARA EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS**

A CONTRATADA deverá emitir **uma Nota Fiscal específica para cada evento atendido**. Cada Nota Fiscal deverá conter, obrigatoriamente, no campo **“Informações Complementares”** ou **“Observações”**, as seguintes informações:

Nome do(s) evento(s);

Número da Ordem de Fornecimento;

Data do evento correspondente;

Número do processo de origem.

**É vedada a emissão conjunta de Nota Fiscal contemplando, no mesmo documento, prestação de serviços e fornecimento de bens.**

Nos casos em que houver contratação simultânea de serviços e fornecimento de materiais, a CONTRATADA deverá:

Emitir **Nota Fiscal de Serviço (NFS-e)** exclusivamente para os serviços prestados;

Emitir **Nota Fiscal de Venda de Mercadorias (NF-e)** exclusivamente para o fornecimento de bens.

A entrega deverá ser previamente agendada com a Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG), de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, utilizando os seguintes contatos: E-mail: [suprimentos.ulog@agenciasus.org.br](mailto:suprimentos.ulog@agenciasus.org.br) - Telefone: (61) 3686-4144 - Ramal 1004

1.2. A Solicitação de Compras e/ou Serviço, a proposta da Contratada e os demais documentos e anexos vinculados ao processo em comento, fazem parte integrante desta Ordem de Serviço, independente de transcrição, cujo teor e as Partes se obrigam e declaram ter pleno conhecimento.

## **2. VIGÊNCIA**

2.1. A vigência desta Ordem de Fornecimento será de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada, por se tratar de entrega imediata, conforme estabelecido no Parágrafo Único do Art. 59. do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

2.2. O início da contagem do prazo se dará a partir da convocação, por e-mail, pela CONTRATANTE, por meio dos fiscais de contrato.

2.3. Qualquer ajuste, alteração de datas, cronograma de execução ou local de entrega deverá ser acordado por escrito entre as partes e autorizada pela CONTRATANTE.

## **3. VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

3.1. O valor total deste instrumento é de **R\$ 56.879,92 (cinquenta e seis mil oitocentos e setenta e nove reais e noventa e dois centavos)** e correrão à conta do Orçamento da AgSUS, conforme programação e destinação pela Unidade de Finanças, Orçamento e Contabilidade, classificada como:

**Código:**

**Centro de Custo:**

<b>QUADRO RESUMO CENTRO DE CUSTO</b>		
<b>Código</b>	<b>Centro de Custo</b>	<b>Tipo</b>
6.1.29	DSEI Alto Rio Juruá	<b>T</b>
6.1.29.04	Controle Social	<b>A</b>
6.1.29.04.01	Apoio às Reuniões do Conselho Local e Distrital de Saúde Indígena (Indicador 7)	<b>A</b>
6.1.29.04.02	Apoio à Formação de Conselheiros de Saúde Indígena (Indicador 8)	<b>A</b>

3.2. O valor total deste instrumento é de **R\$ 56.879,92 (cinquenta e seis mil oitocentos e setenta e nove reais e noventa e dois centavos)**, correspondente a **100% do valor total**, pagamento em até **15 dias ÚTEIS** após entrega dos itens e emissão da Nota Fiscal, mediante atesto da área demandante.

3.3. Já estão incluídos nos valores descritos no caput desta cláusula todos os custos, diretos e indiretos, envolvidos na execução do contrato, tais como, impostos, taxas, fretes, tributos, incidências fiscais e contribuições de qualquer natureza ou espécie, trabalhistas, previdenciárias, salários, despesas operacionais e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes desta Ordem de Serviço.

3.4. **O pagamento poderá** ser realizado por meio de boleto ou depósito/transferência em conta bancária de titularidade da CONTRATADA, **Banco do Brasil - Agência: 0805 - Conta: 69778-7, Chave Pix: 62.240.897/0001-88**, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da aceitação do recibo, nota fiscal, fatura ou boleto, devidamente atestado pelo fiscal do contrato, devendo conter o detalhamento dos serviços executados..

3.5. A nota fiscal deverá ser encaminhada por e-mail à CONTRATANTE, a partir do endereço eletrônico da CONTRATADA, mediante confirmação de recebimento.

3.6. Não poderá ser cobrada nenhuma taxa, valor ou custo extraordinário da CONTRATANTE ou de seus beneficiários, a qualquer título ou sob qualquer pretexto.

3.7. Os pagamentos estão vinculados às entregas e aceitação dos itens pela CONTRATANTE.

#### 4. PENALIDADES

4.1. Sem prejuízo da rescisão unilateral da presente Ordem de Fornecimento, bem como da apuração das responsabilidades civis e penais cabíveis à CONTRATADA, nos casos de inexecução total ou parcial de suas obrigações, a CONTRATANTE poderá aplicar as penalidades previstas no Capítulo VIII do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, assegurado a ampla defesa e o contraditório.

#### 5. RESCISÃO

5.1. Este instrumento poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de 5 (cinco) dias, por escrito.

5.2. E, por estarem justas e acordadas, as partes ratificam as obrigações assumidas.

Brasília, na data da assinatura eletrônica.

**WILLIAMES PIMENTEL DE OLIVEIRA**  
Diretor de Operações - Patrocinadora  
Designação nº 32/2025/PRES/AGSUS

M. ALMEIDA DE SOUZA LTDA  
Marceline Almeida de Souza  
CPF:052.711.132-56



Documento assinado eletronicamente por **Marceline Almeida de Souza registrado(a) civilmente como MARCELINE ALMEIDA DE SOUZA, Usuário Externo**, em 02/04/2026, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Williames Pimentel De Oliveira, Diretor(a) de Operações**, em 06/04/2026, às 10:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).