

## REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

### CONTRATAÇÃO DIRETA

COTAÇÃO DE PREÇO Nº 5/2026 (AGSUS.005158/2026-13)

OBJETO
Aquisição de 12 (doze) unidades de elementos filtrantes para os bebedouros da marca Ibbi do modelo Fr600 e 12 (doze) unidades de elementos para os bebedouros da marca Everest do modelo Star para Brasília/DF.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
E-mail para encaminhamento:	<a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a>
Endereço:	SEPN 514 Bloco D - Brasília - DF, 70750-525.
Dúvidas e esclarecimentos a serem encaminhadas pelo e-mail	<a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a>
Telefone de Contato:	(61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989

### 1. CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado pela Resolução nº 23, de 16 de junho de 2025, adotando-se a modalidade de **Cotação de Preço**, conforme disposto no art. 3º, inciso I, do referido Regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM.

### 2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO

2.1. Os materiais a serem adquiridos deverão ser novos, de primeiro uso, devidamente acondicionados, compatíveis com uso institucional e em conformidade com as normas técnicas aplicáveis.

O fornecimento compreende, de forma não exaustiva:

- 12 (doze) unidades de elementos filtrantes para os bebedouros da marca Ibbi Fr600.
- 12 (doze) unidades de elementos filtrantes para os bebedouros da marca Everest Star.

2.2. A quantidade visa atender aos 04 (quatro) bebedouros em operação na sede (6 filtros por equipamento), tendo em vista atender a manutenção dos bebedouros por 1 (um) ano.

### 3. QUANTIDADE DO PRODUTO OU SERVIÇO A SER CONTRATADO

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
1	Refil para bebedouro Ibbi Fr600	unidade	12
2	Refil para bebedouro Everest Star	unidade	12

#### 4. CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

4.1. Endereço para entrega dos itens: SEP/N Qd. 514 - Bloco D - Lote 9 - Brasília - DF - CEP 70760-544.  
Horário: 08:00 às 11:30 e 13:00 às 17:00.

4.2. A entrega deverá ser agendada previamente com a Coordenação de Suprimentos e Logística pelo e-mail [suprimentos.ulog@agenciasus.org.br](mailto:suprimentos.ulog@agenciasus.org.br) e [manutencao@agenciasus.org.br](mailto:manutencao@agenciasus.org.br), com no mínimo 48 horas de antecedência. Entregas não agendadas **não serão recebidas**.

#### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será efetuado mediante nota fiscal devidamente atestada pelo recebimento dos materiais, no prazo de até 15 (quinze) dias após a entrega e aceitação definitiva dos materiais.

5.2. O pagamento será realizado por parcela única, após entrega integral dos itens e verificação do correto funcionamento dos equipamentos.

5.3. Os pagamentos estarão condicionados à apresentação de documentação fiscal regular e comprovante de conformidade técnica emitido pela área demandante.

#### 6. OBSERVAÇÕES/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

6.1. Gestão de Riscos e Integridade: A contratada deverá aderir às normativas de governança e compliance da AgSUS, incluindo a adequação plena à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) em todas as esferas de seu atendimento técnico, conforme exigido em políticas internas de segurança da informação.

6.2. Todos os encargos estão inclusos nos valores mensais/taxas de adesão todos os impostos, tributos, custos diretos e indiretos com deslocamentos e configurações. A contratada será integralmente responsável por atos praticados por seus empregados

#### 7. DA PROPOSTA

7.1. Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, **com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados a seguir:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	

<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**(61) 99981-0989 e (61) 3686-4144 Ramal 1002**