

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 142/2026
AGSUS.002309/2026-81

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para a execução do evento do DSEI Mato Grosso do Sul, nos dias 22 a 24/04, em Amambai/MS.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 06/03/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 06/03/2026 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS¹, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS DE EXPEDIENTE E APOIO

ord	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Evento
				Qualificação em Conhecimentos Integrados: Sistema de Abastecimento de Água, Saneamento e Edificações nas Comunidades Indígenas – SESANI
				QTD
1	Papel couchê	Papel Couchê Matte Branco A4 180g (50 folhas) para emissão de certificados	UNIDADE	1



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS

ord	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Evento
				ARTES ID: () Qualificação em Conhecimentos Integrados: Sistema de Abastecimento de Água, Saneamento e Edificações nas Comunidades Indígenas – SESANI
				QTD
2	Banner	Banner 500mmx1000mm com tripé.	UNIDADE	2
3	Crachá	Crachá para eventos em papel Offset 230gr com a arte do evento impresso, medindo 10x14cm.	UNIDADE	25
4	Bloco de notas personalizados	Bloco de notas em espiral, capa dura, 100 folhas, 21cmx15cm, com capa e contra-capas, e folhas personalizadas.	UNIDADE	25



ALIMENTAÇÃO

ord	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	Evento
				Qualificação em Conhecimentos Integrados: Sistema de Abastecimento de Água, Saneamento e Edificações nas Comunidades Indígenas – SESANI
				QTD
5	Coffee break	Bebidas: 2 garrafas térmicas de café, sendo: 1 com açúcar 1 sem açúcar Sucos naturais e integrais: 5 garrafas de 3 litros, nos sabores laranja, goiaba e uva. Salgados: 90 mini sanduíches frescos, contendo presunto, queijo, alface e tomate; 160 mini salgados diversos. Doces: 3 bolos simples, sendo: Formigueiro; Cenoura com gotas de chocolate; Fubá com goiabada. Frutas: 28 potinhos de salada de frutas, com aproximadamente 150 g cada, preparados com frutas da época. Observação: 1. Deverá ser servido às 9h no período matutino. 2. Deverá ser servido às 15h no período matutino.	UNIDADE/PES SOA	22/04/2026 (período vespertino): 25 coffee breaks; 23/04/2026 (período matutino): 25 coffee breaks; 23/04/2026 (período vespertino): 25 coffee breaks; 24/04/2026(período matutino): 25 coffee breaks. Total: 100 coffee breaks.

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Solicita-se entrega com no mínimo 05 dias de antecedência ao início do evento, exceto os serviços de alimentação, que deverão ser prestados durante o período de realização do evento.

Entrega dos itens de papelaria e materiais gráficos na sede do Escritório Distrital da AgSUS de Campo Grande.

Entrega dos itens de *coffee break* na sede do Polo Base de Amambai no endereço Rua José Bonifácio, nº 2751, Centro em Amambai/MS, CEP 79.990-000.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 06/03/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 06/03/xxxx**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	

Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**