

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO Nº 112/2026
AGSUS.002307/2026-92

OBJETO
Solicitamos a contratação de empresas especializadas para o fornecimento de materiais gráficos, de escritório e gêneros alimentícios, itens essenciais para a execução do evento de formação do DSEI Rio Tapajós, com vistas a realizar a "CURSO INTRODUTÓRIO PARA AGENTES INDÍGENAS DE SAÚDE (AIS): ABORDAGENS PARA A REDUÇÃO DA MORTALIDADE INFANTIL NO CONTEXTO DA INTERCULTURALIDADE".

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 02/03/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Endereço:	SEPN 514 Bloco D - Brasília - DF, 70750-525
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 de 27/02/2026	a serem encaminhadas pelo e-mail
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDO

2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, aquisição de materiais gráficos (contendo itens personalizados), de escritório e gêneros alimentícios para viabilizar os eventos.

2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado aos **eventos** com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS				
Ordem	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade
1	Banner	Banner 1,80x2,10cm, de lona brilho, acabamento com bastão e cordinha.	Unidade	1
2	Camisa	Camisa manga longa, gola careca, 100% poliamida, proteção UV, tecido Dry Fit P:17 M:16 G:3	Unidade	36

MATERIAIS DE ESCRITÓRIO				
Ordem	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade
1	Caneta	Caneta esferográfica, material: corpo plástico, cor: azul, ponta: 1.0 mm	Unidade	33
2	Pasta	Pasta aba elástico ofício - Dimensões: Largura:: 23,5cm /Altura: 35cm, lombo 3cm "plástica" (verde), Peso: 72 gramas.	Unidade	33
3	Marca Texto	Caneta Marca-Texto Amarelo Fluorescente (Traço 2,5 a 5 MM); material: Plástico; formato: Ponta Chanfrada.	Unidade	33
4	Cartucho	Cartucho colorido original para impressora Epson L3250/nº 544 (Preto)	Unidade	2
5	Cartucho	Cartucho colorido original para impressora Epson L3250/nº 544 (Amarelo)	Unidade	2
6	Cartucho	Cartucho colorido original para impressora Epson L3250/nº 544 (Azul)	Unidade	2
7	Cartucho	Cartucho colorido original para impressora Epson L3250/nº 544 (Rosa)	Unidade	2
8	Papel	Papel sulfite 500 folhas, A4	Resma	2
9	Papel	Papel vergê c/ 50 folhas, A4, 180g/m ²	Resma	1
10	Papel	Papel fotográfico High Adesivo, Off Paper, 10063, Branco, 50 folhas, A4	Resma	1
11	Cola	Cola branca, 90g	Unidade	12
12	Giz	Giz de cera, 12 cores	Caixa	12
13	Pincel Atômico	Pincel atômico marcador permanente, cor azul.	Unidade	12
14	Pincel Atômico	Pincel atômico marcador permanente, cor vermelho.	Unidade	12
15	Pincel Atômico	Pincel atômico marcador permanente, cor amarelo.	Unidade	12
16	Pincel Atômico	Pincel atômico marcador permanente, cor verde.	Unidade	12
17	Pincel Atômico	Pincel atômico marcador permanente, cor preto.	Unidade	12
18	Marcador	Marcador para quadro branco, cor azul.	Unidade	12
19	Marcador	Marcador para quadro branco, cor preto.	Unidade	12
20	Marcador	Marcador para quadro branco, cor vermelho.	Unidade	12
21	Termômetro	Termômetro digital	Unidade	33
22	Prancheta	Prancheta Ofício/A4, material em MDF.	Unidade	33

Gêneros Alimentícios

Evento: CURSO INTRODUTÓRIO PARA AGENTES INDÍGENAS DE SAÚDE (AIS): ABORDAGENS PARA A REDUÇÃO DA MORTALIDADE INFANTIL NO CONTEXTO DA INTERCULTURALIDADE.

Data: 07 a 10/04/2026.

Local: Aldeia Nova Karapanatuba, Polo Base Karapanatuba, no município de Jacareacanga/PA.

Número de participantes: 33.

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Arroz Tipo 1	Arroz Tipo 1 de 5kg	Pacote	8
2	Feijão	Feijão carioca 1 kg	Pacote	24
3	Café	Café extra forte embalado à vácuo de 250g	Pacote	20
4	Açúcar	Açúcar cristal de 1kg	Pacote	15
5	Óleo	Óleo de soja refinado – Embalagem de 900 ml	Unidade	5
6	Leite	Leite em pó de 400g	Unidade	22
7	Massa para Tapioca	Massa para tapioca de 500g	Unidade	15
8	Sal	Sal refinado iodado – Embalagem de 1kg	Pacote	3
9	Macarrão	Macarrão espaguete de 500g	Pacote	40
10	Colorau	Colorau (páprica) em pó – Embalagem de 500g	Pacote	2
11	Cebola	Cebola in natura, tipo branca ou amarela, de primeira qualidade, fresca, íntegra e em boas condições de consumo.	Kg	10
12	Tomate	Tomate in natura, tipo comum ou italiano, de primeira qualidade, fresco, íntegro e próprio para consumo.	Kg	10
13	Alho	Alho in natura, tipo comum, de primeira qualidade, bulbos íntegros, firmes e próprios para consumo.	Kg	3
14	Flocão de Milho	Flocão de milho de 500g	Pacote	15
15	Polpa de Frutas	Polpa de frutas de acerola, congelada, de primeira qualidade, sem adição de conservantes, própria para consumo humano.	Kg	13

16	Polpa de Frutas	Polpa de frutas de maracujá, congelada, de primeira qualidade, sem adição de conservantes, própria para consumo humano.	Kg	10
17	Carne Bovina	Carne bovina tipo 1, sem osso, fresca, de primeira qualidade, própria para consumo humano. Tipos/Cortes sugeridos: patinho, coxão mole, coxão duro, alcatra, filé mignon.	Kg	10
18	Frango	Frango inteiro, tipo 1, fresco ou congelado, de primeira qualidade, limpo e próprio para consumo humano.	Kg	50
19	Banana	Banana-da-terra in natura, de primeira qualidade	Kg	15
20	Laranja	Laranja in natura, de primeira qualidade, frutos íntegros, firmes e próprios para consumo.	Kg	10
21	Maça	Maça in natura, de primeira qualidade, frutos íntegros, firmes e próprios para consumo.	Kg	10
22	Macaxeira	Macaxeira in natura, de primeira qualidade, raízes frescas, firmes, íntegras e próprias para consumo.	Kg	10
23	Batata	Batata-inglesa in natura, de primeira qualidade, tubérculos íntegros, firmes e próprios para consumo.	Kg	6
24	Batata Doce	Batata-doce in natura, de primeira qualidade, tubérculos íntegros, firmes e próprios para consumo.	Kg	10
25	Caixa Térmica	Caixa térmica de isopor de 100L	Unidade	3
26	Gelo	Gelo em barra, cristalino, higienizado e próprio para consumo de 10kg.	Unidade	16
27	Gás	Recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP) – 13 kg, em botijão devidamente certificado, atendendo às normas de segurança vigentes, própria para uso doméstico ou institucional.	Unidade	2
28	Galão	Galão de água potável, 20 litros, de primeira qualidade, próprio para consumo humano, acondicionado em recipiente limpo e seguro.	Unidade	12
29	Água Sanitária	Água sanitária 1 litro, solução clorada de primeira qualidade, própria para limpeza e desinfecção de superfícies, acondicionada em embalagem plástica resistente, com tampa segura e rotulagem conforme normas de segurança vigentes.	Unidade	6
30	Sabão	Sabão em barra, 1 kg, de primeira qualidade, próprio para lavagem e limpeza geral, acondicionado em embalagem resistente.	Unidade	1

31	Esponja	Esponja de aço, de primeira qualidade, indicada para limpeza e remoção de sujeiras em superfícies resistentes, acondicionada em embalagem adequada.	Unidade	8
32	Pano	Pano de chão, tamanho 45 x 70 cm, de tecido resistente, próprio para limpeza e manutenção de pisos, acondicionado em embalagem adequada.	Unidade	4
33	Desinfetante	Desinfetante líquido, 5 litros, de primeira qualidade, adequado para limpeza e desinfecção de superfícies, acondicionado em embalagem resistente e segura.	Unidade	5
34	Detergente	Detergente líquido lava-louças, 500 ml, de primeira qualidade, adequado para limpeza de utensílios e superfícies, acondicionado em embalagem segura.	Unidade	8
35	Papel Higiênico	Papel higiênico, 4 rolos, de primeira qualidade, macio, absorvente e adequado para uso doméstico ou institucional.	Unidade	14

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme Art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor será disponibilizado apenas e imediatamente após o encerramento da etapa de seleção de fornecedores, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias à elaboração das propostas.

5. DA PREVISÃO DA DATA ENTREGA DOS ITENS OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Local de entrega dos materiais gráficos e materiais de escritório: nas dependências do Distrito Sanitário Especial Indígena Rio Tapajós (DSEI/RT), especificamente na Divisão de Atenção à Saúde Indígena (DIASI), Avenida Santa Catarina, nº 96, Bairro Bela Vista, Itaituba/PA, CEP 68180-210.

Local de entrega dos gêneros alimentícios: no Polo Base Administrativo Tipo II, Rua Travessa Tenente Fernandes, nº 028, Centro, Jacareacanga/PA, CEP 68190-500.

Entregar os materiais gráficos e de escritório até o dia 01/04/2026, às 8h30.

Entregar os gêneros alimentícios até o dia 06/04/2026, às 8h30.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

6.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até **15 (quinze) dias úteis após** a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

7. DAS PENALIDADES

7.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

8. DA PROPOSTA

8.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 02/03/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

8.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: adquisicoes.cass@agenciasus.org.br, até **as 23h59 do dia 27/02/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

8.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

8.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
E-mail do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
(61) 9 9657-7626 e (61) 3686-4144 Ramal 1002