

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 96/2026
AGSUS.002077/2026-61

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para realização das Reuniões Ordinárias do CONDISI – Rio Tapajós, entre os dias 21/04 a 01/05, nas cidades de Jacareacanga/PA e Novo Progresso/PA.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 26/02/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 –25/02/2026 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS					
ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD (14/04 a 16/04)	QTD (19/04 a 21/04)	QTD (29/04 a 01/05)
1	Garrafa Squeeze Personalizada colorida - Material: plástico, Dimensões: Alt.: 23cm x Diâmetro: 10cm Peso: Aprox. 220g. Capacidade: 500 ml.	Unidade	48	87	36
2	Crachá Personalizado , 10x15 cm, confeccionado em papel tipo vergé, impressão colorida, com cordão personalizado).	Unidade	48	87	36
3	Bloco de anotação com espiral (30 folhas sem pauta tamanho: 14,5 x 10 cm) com capa personalizada com a arte elaborada pelo CONDISI.	Unidade	48	87	36
4	Camisas personalizadas com nome do CLSI, SESAI/DSEI RT, AGSUS, CONDISI - manga longa, gola careca, com tecido malha Dryfit 100% poliamida, proteção UV.	Pacote	TOTAL:48 P - 03 M - 42 G -03	TOTAL:87 P - 14 M - 70 G -03	TOTAL:36 P - 05 M - 24 G -07
5	Bolsa Bag Transversal , tipo carteiro, medindo 30x40, tecido Nylon personalizada.	Pacote	48	87	36

MATERIAIS DE APOIO					
ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD (14/04 a 16/04)	QTD (19/04 a 21/04)	QTD (29/04 a 01/05)
1	Caneta esferográfica azul , ponta 1.0, corpo hexagonal (caixa com 50 unidades).	Caixa	1	2	1
2	Lápis (n.2b, com esferas antideslizantes, formato triangular ergonômico (caixa com 50 unidades).	Caixa	1	2	1
3	Borracha Macia para Lápis, modelo: ponteira, dimensões: 2,9x1,2x0,06 cm, peso: 4 g, cor: branca	Unidade	50	87	36
4	Pasta plastica com aba elástica A4	Pacote	50	87	36
5	Marca Texto (ponta fina e chanfrada, tamanho C14) amarelo fluorescente	Pacote	50	87	36
6	Papel sulfite A4 - 500 folhas	Resma	1	1	2
7	Cartolina 140 g/m² (Verde)	Unidade	10	10	10
8	Cartolina 140 g/m² (Azul)	Pacote	10	10	10

9	Fita adesiva , transparente, rolo com núcleo resistente, largura de 18 mm e comprimento de 50m, com adesivo de secagem rápida e boa fixação em papel, plástico e superfícies lisas. Ideal para uso escolar, escritório e doméstico	Unidade	5	5	-
10	Pincel atômico vermelho ; corpo em plástico resistente e ponta de feltro, proporcionando traço uniforme e tinta de secagem rápida.	Unidade	16	29	12
11	Pincel atômico Preto ; corpo em plástico resistente e ponta de feltro, proporcionando traço uniforme e tinta de secagem rápida	Unidade	16	29	12
12	Pincel atômico Azul ; corpo em plástico resistente e ponta de feltro, proporcionando traço uniforme e tinta de secagem rápida.	Unidade	18	30	12

SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO					
ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD (14/04 a 16/04)	QTD (19/04 a 21/04)	QTD (29/04 a 01/05)
1	Arroz Branco – tipo 1 – Embalagem de 1 Quilogramas (kg)	Kg	78	145	51
2	Feijão tipo 1 - Embalagem de 1 Quilogramas (kg)	kg	39	49	36
3	Café extra forte à vácuo 500g	Pacote	14	20	5
4	Açúcar Cristal – 1 Quilogramas (kg)	kg	7	10	10
5	Óleo de soja refinado – Embalagem de 900 ml	Unidade	8	16	4
6	Leite em pó integral – Embalagem de 400 g	Pacote	30	24	10
7	Massa para Tapioca (500g)	Pacote	24	19	15
8	Sal refinado iodado – Embalagem de 1 Quilogramas (kg)	kg	5	6	4
9	Macarrão Espaguete – Massa Seca – Embalagem de 500 g	Pacote	46	112	28
10	Colorau (Urucum) - Pacote de 500 g	Pacote	1	2	1
11	Alho in Natura – Cabeças Inteiras	kg	2,5	3	1
12	Cebola grande in natura	kg	5	7	3
13	Tomate in natura	kg	9	13	7
14	Floco de milho (flocão) - Pacote de 500 g	Pacote	38	73	36
15	Polpa de fruta (Acerola)	kg	18	25	14
16	Polpa de fruta (Maracujá)	kg	18	25	14
17	Banana da Terra/Pacovan in natura	kg	14	20	10
18	Laranja in natura	kg	30	24	16
19	Maçã In natura	kg	11	34	7
20	Mandioca (Macaxeira/Aipim) in antura	kg	50	55	39
21	Batata Inglesa in natura	kg	9	14	7
22	Batata doce in natura	kg	40	50	34

23	Carne bovina (kg divididos em patinho, contra filé, coxão mole)	kg	70	128	53
24	Frango inteiro	Pacote	103	171	67

MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS					
ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD (14/04 a 16/04)	QTD (19/04 a 21/04)	QTD (29/04 a 01/05)
1	Marmitta Descartável de Isopor, pacote com 100 unidades	Unidade	4	7	3
2	Colher descartável refeição – Pacote com 50 unidades	Unidade	8	12	6
3	Copos descartável 200ml – Pacote com 100 unidades	Unidade	6	10	4
4	Sabão em barra (pacote com 5 unidades de 200g)	Pacote	1	1	1
5	Esponja de pia (aço)	Pacote	10	10	10
6	Desinfetante 2L	Unidade	6	8	8
7	Detergente de pia – 500ml	Unidade	8	8	8
8	Papel higiênico (pacote com 4 unidade)	Pacote	12	12	8
9	Caixa térmica de Isopor 100L	Unidade	3	3	-
10	Gelo em Barra (10kg cada)	Unidade	30	40	30
11	Recarga de gás - 13Kg	Unidade	2	2	2

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Materiais gráficos e de apoio:

Data 1ª etapa (14/04 a 16/04): **09/04/2026**

Data 2ª etapa (19/04 a 21/04): **09/04/2026**

Data 3ª etapa (29/04 a 01/05): **24/04/2026**

Gêneros alimentícios e materiais descartáveis:

Data 1ª etapa (14/04 a 16/04): **12/04/2026**

Data 2ª etapa (19/04 a 21/04): **17/04/2026**

Data 3ª etapa (29/04 a 01/05): **27/04/2026**

Endereço para entrega na 1ª etapa (14/04 a 16/04): **Aldeia Patuazal, Polo Base Restinga, município de Jacareacanga/PA;**

Endereço para entrega na 2ª etapa (19/04 a 21/04): **Aldeia Karapanatuba, Polo Base Nova Karapanatuba, município de Jacareacanga/PA;**

Endereço para entrega na 3ª etapa (29/04 a 01/05): **Aldeia Kamaú, Polo Base Novo Progresso/PA.**

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 26/02/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 25/02/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	

Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002