

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
CONTRATAÇÃO DIRETA**

COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 85/2026

OBJETO
Contratação de empresas especializadas para o fornecimento de bens e serviços que serão utilizados para realização das Reunião e capacitação CLSI - DSEI/CONTROLE SOCIAL LESTE DE RORAIMA
Reunião e capacitação CLSI Raposa Local: Lago Caracaranã/Normandia-RR Número de Participantes: 52 Data do evento: 16 a 21/03/2026.
Reunião e capacitação CLSI Murupú Local: Serra do Truarú/ Boa Vista-RR Número de Participantes: 09 Data do evento: 23 a 27/03/2026.
111ª Reunião Ordinária do CONDISI-LRR Local: Boa Vista-RR Número de Participantes: 40 Data do evento: 03, 04 e 05/03

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informações encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Endereço:	SEPN CRN 514 Bloco D - Plano Piloto, Brasília - DF, 70750-525
Dúvidas e esclarecimentos a serem encaminhadas pelo e-mail pesquisadeprecos@agenciasus.org.br	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99657-7626	

1. CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado pela Resolução nº 23, de 16 de junho de 2025, adotando-se a modalidade de Cotação de Preços, conforme disposto no art. 3º, inciso I, do referido Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

Documentos em Anexo

3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO PRODUTO/SERVIÇO

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	46ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Raposa	27ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Murupú	111ª Reunião Ordinária do CONDISI	QTD TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BOLSA ECOBAG: Bolsa ecobag (40cm x 35cm) timbradas com slogan da instituição, confeccionada em tecido resistente.como algodão cru ou canvas leve, em tamanho médio. cor: (conforme arte)	Unidade	52	9	40	40		
2	BLOCO DE ANOTAÇÕES: Bloco de anotações personalizado (14,5 x 10 cm com 45 folhas), capa rígida, miolo padrão. (conforme arte)	Unidade	52	9	40	40		
3	CAMISA: Camiseta personalizada (frente e costa, malha dry-fit 100% poliamida, proteção uv). – cor: mistura de cores (conforme arte7).	Unidade	52 M (26) G (26)	09 M (05) G (04)	40 02 (P) 10 (M) 19 (G) 07 (GG) 02(EG).	0		
4	FAIXA: Faixa personalizada (lona) com bastão de madeira tamanho (4m x 1,5m) - (conforme arte 0266868).	Unidade	0	0	2	2		

5	BANNER: Banner vertical em lona fosca branca, medindo 80x160 cm, com impressão colorida 4x0 (frente apenas). deve incluir bastão de pvc rígido na base e cordão de nylon para suspensão, com ilhós metálicos reforçados. o material deve ser entregue com proteção plástica e margem de corte de 1 cm.conferir se o verso ficará totalmente branco, sem vazamento de imagem, arte indicada pela instituição. (conforme artes)	Unidade	0	0	2	2		
6	CRACHÁ: Crachá 9x6 cm, PVC, vertical, com cordão personalizado. (conforme arte 0269822)	Unidade	0	0	40	40		
7	GARRAFA TÉRMICA: Garrafa térmica confeccionada em aço inoxidável de alta resistência, com capacidade aproximada de 700ml. cor branca. com arte indicada pela instituição. (conforme arte)	Unidade	0	0	40	40		
8	APOSTILA: Apostila de apoio aos conselheiros de saúde indígena. impressão frente e verso, 96 páginas, encadernação, com capa transparente, espiral. (conforme arte 0270165)	Unidade	0	0	61	61		

MATERIAIS DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	46ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Raposa	27ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Murupú	111ª Reunião Ordinária do CONDISI	QTD TOTAL	Valor Unitário	Valor Total
1	CANETA ESFEROGRÁFICA: Uso geral, corpo em resina plástica rígida, com tampa e clip na cor da tinta. Tinta à base de óleo, com secagem rápida e fluxo constante. Ponta esférica média de 1,0 mm, proporcionando escrita uniforme. Comprimento aproximado: 14 cm. Cor da tinta: azul.	Unidade	52	9	40			
2	FITA: Fita Gomada grossa, (Tam.:48mm X 30 mm)	Unidade	3	3	2			
3	FITA: Fita Adesiva Crepe (18 MM x 50 M); material: Crepe; formato: Gomada, Multiuso; .	Unidade	X	X	2			
	FITA: Modelo: Fita Adesiva (18 MM x 30 M); material: Polipropileno Biorientado; formato: Rolo Monoface; quantidade: .	Unidade	X	X	2			
4	PAPEL: Resma de Papel A4 - A4, material: papel sulfite, gramatura: 75 g/m², tamanho: 210 x 297 mm, quantidade: 100 folhas, unidade de medida: resma.	Unidade	4	3	4			
5	PORTA CRACHÁ: Porta Crachá Vertical com cliques removível - 70mm x 100mm, PVC. Somente o crachá não terá arte	Unidade	52	9	X			

6	PASTA: Pasta plástica, com elástico, material: polipropileno (PP), tamanho: A4, unidade de medida	Unidade	52	9	40			
7	COPOS DESCARTÁVEIS: Copos descartáveis 180 ml, pacote com 100 unidades	Unidade	6	5	X			
8	GRAMPEADOR: Grampeador de mesa em metal resistente, compatível com grampos 24/6 e 26/6, indicado para uso institucional e escritório. Capaz de grampear até 25 folhas de papel padrão em uma única ação, com sistema de alimentação e base estável. Produto robusto, de fácil manuseio e recarga, proporcionando fixação segura de documentos. Ideal para atividades administrativas e rotina de escritórios.	Unidade	X	X	1			
9	TNT: TNT – (Amarelo), comprimento: 50 m, Largura: 1.4 m, Diâmetro: 12 cm.	Unidade	X	X	1			

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	46ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Raposa 16 a 21/03/2026	27ª Reunião e capacitação CLSI do CLSI Murupú 23 a 27/03/2026	QTD TOTAL	Valor Unitário	Valor Total
1	ARROZ - branco, tipo I	KG	54	20	74		
2	BISCOITO SALGADO, embalagem 400g	PCT	76	10	86		
3	BISCOITO MAISENA, embalagem 400g	PCT	51	12	63		
4	MACARRÃO, embalagem 500g.	PCT	68	12	80		
5	Óleo de soja, 900 ml.	UND	9	7	16		
6	Café torrado e moído, embalagem 250 g.	PCT	27	10	37		
7	Feijão tipo I	KG	34	11	45		
8	Farinha de trigo (com fermento), embalagem 1 Kg.	KG	15	6	21		
9	Farinha de mandioca regional, pacotes de 1	KG	27	3	30		

	Kg						
11	Leite em pó Integral , embalagem de 400g	PCT	25	10	35		
12	Margarina vegetal com sal – embalagem 500 g	UN	14	12	26		
13	Açúcar cristal	KG	27	10	37		
14	Polpa de frutas Natural (frutas típicas) – Sabores: Maracujá, Cajú, Cupuaçu. Necessidade de refrigeração. 1 kg - Rotulagem e validade conforme determinado pela ANVISA.	UN	40	18	58		
15	Alho in natura	KG	7	1	8		
16	Batata in natura	KG	20	2	22		
17	Batata doce in natura	KG	20	2	22		
18	Cebola in natura	KG	34	4	38		
19	Tomat in natura	KG	51	5	56		
20	Laranja in natura	KG	41	4	45		
21	Maçã in natura	KG	51	7	58		
22	Melância natura	KG	41	5	46		
23	Cheiro verde in natura	MAÇO	27	3	30		
24	Frango, inteiro, congelado	KG	104	20	124		
25	Carne bovina, tipo alcatra ou coxão mole	KG	87	20	107		
26	Peixe (tratado, sem vísceras e sem escamas) (tambaqui)	KG	65	11	76		
27	Ovos de galinha, cartela com 30 unidades	CARTELA/FO RMA	11	5	16		
28	Linguiça, tipo Calabresa	KG	28	5	33		
29	Sal – Refinado iodado.	KG	4	2	6		
30	Extrato de tomate, pacote 340 g	UN	9	5	14		
31	Vinagre, 750 ml	UN	9	1	10		
32	Colorau em pó, embalagem 500 g	UN	8	1	9		
33	Pimenta do reino em pó, embalagem 500 g	KG	5	1	6		
34	Água mineral, garrafão de 20 litros	UN	15	5	20		
35	Água mineral, garrafa 600ml, (Pacote com 12 unidades)	Pacote	10	5	15		
36	Gelo mineral em cubo, saco de 10 kg	UN	17	2	19		
37	Gelo em escamas, saco de 20 kg	UN	17	2	19		
38	Recarga de gás de cozinha	UN	2	1	3		
39	Esponja (Pacote com 8 unidades)	UN	2	2	4		
40	Esponja de lã de aço	UN	2	2	4		
41	Sabão em pó	UN	3	3	6		
42	Saco de lixo reforçado/resistente – 200 litros (pacote com 8 unidade)	UN	5	5	10		
43	Sabão em barra	TABLETE	1	3	4		

44	Detergente líquido - 500ml	UN	3	1	4		
VALOR TOTAL							

ESPAÇO FÍSICO (COM HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO E AUDITÓRIO) - PACOTE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	111º Reunião Ordinária do CONDISI	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM: (22 pessoas) Check-in: 02/03 Check-out: 06/03 às 12h Dispondo de Café da manhã Ar condicionado; Televisão; Internet wi-fi; Duas garrafas de água de 500ml por pessoa para consumo noturno; Banheiro	Diária	5		
2	AUDITÓRIO: Sala com capacidade para reunir confortavelmente 40 pessoas sentadas. Este espaço deve dispor de sistema regulável de climatização (ar condicionado)e iluminação, sonorização (caixa de som), 2 microfone sem fio e sistema de projeção com Data Show e telão. Não deve haver infiltração ou foco de umidade na sala. Deve haver oferta de água e café durante todo o horário do evento.	Diária	3		
	COFFEE BREAK: (manhã – 10:00h/tarde-16:00) Contratação de empresa especializada em serviços de Coffee break ,serviços para 40 pessoas . A empresa deve fornecer os utensílios (pratos, copos e talheres). Salada de frutas variadas, mini sanduíches variados, salgadinhos assados, 1 (uma) massa doce (bolo ou rocambole), 3 (três) tipos de suco natural da fruta, café, água e chá. Quantitativo para 40 pessoas.	Unidade	3		

3	ALMOÇO: Entrada: pratos frios (maionese de legumes, salada de vegetais folhosos, vegetais crus e cozidos, 2 (duas) opções; prato principal: Arroz, feijão e macarrão 2 (dois) tipos de carnes vermelha, frango ou peixe, Sobremesa: 2 (dois) tipos de doces, frutas da estação. Bebidas: 2 copos de 300 ml de suco de fruta natural, e água sem gás. Por pessoa Quantitativo para 40 pessoas.	Unidade	4		
4	JANTAR: Pratos frios (maionese de legumes, salada de vegetais folhosos, vegetais crus e cozidos, 2 (duas) opções; prato principal: Arroz, feijão e macarrão 2 (dois) tipos de carnes (vermelha e branca e/ou pescado), bebidas; Sobremesa: 2 (dois) tipos de doces, frutas da estação. Bebidas: 2 copos de 300 ml de suco de fruta natural, e água sem gás. Por pessoa. Quantitativo para 40 pessoas.	Unidade	4		
43	TOTAL				

4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

4.1. Data da entrega: CLSI Raposa: 13/03/2026 e CLSI Murupú: 20/03/2026.

Materiais gráficos e de apoio entregar dia 27/02/2026

4.2. **Local de Entrega dos itens de alimentação:** Avenida Ville Roy, nº 8282 - Bairro São Vicente, Boa Vista/RR, CEP 69303-445

Necessidade de Agendamento para a entrega dos serviços: Contato com o Assessor do Escritório Srº Jackson Nascimento Pereira (95) 99118 0655, Jackson.pereira@agenciasus.org.br

4.3. **PRAZO DE PAGAMENTO:** No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

5. EXIGÊNCIAS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E/OU ECONÔMICO-FINANCEIRA PELOS QUAIS UM BEM DEVE SER ENTREGUE OU UM SERVIÇO DEVE SER PRESTADO E AMOSTRAS

5.1. Serão exigidos os requisitos de habilitação de regularidade jurídica, regularidade fiscal/tributária e trabalhista

6. DA PROPOSTA

6.1 Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: **pesquisadeprecos@agenciasus.org.br**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

- **Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
(61) 99657-7626 e (61) 3686-4144 Ramal 1002