

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 81/2026**  
**AGSUS.001144/2026-21**

<b>OBJETO</b>
Contratação de empresa especializada para o fornecimento de bens e serviços, destinados à realização da Capacitação de conselheiros distritais de saúde indígena CONDISI CE, que ocorrerá no período de 10/03/2026 a 12/03/2026. O evento contará com 83 participantes, sendo 76 Conselheiros Distritais de Saúde Indígena e 7 Assessoria do Controle Social (1 Secretário do CONDISI, 3 Assessores Distritais, 1 Assessor Regional, 2 Apoios) - LOCAL: Auditório da Praça dos Mestres em Canindé/CE.

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 20/02/2026</b>	
E-mail para encaminhamento:	<a href="mailto:aquisicoes.cass@agenciasus.org.br">aquisicoes.cass@agenciasus.org.br</a>
Informação encontra-se em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>23h59 –19/02/2026</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS**

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:



# AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
1	Bolsa ecológica institucional, personalizada de Algodão Cru, 30 x 40 cm - Conforme modelo em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	83
2	Bloco de anotações personalizado (14,5 x 10 cm / 30 a 50 folhas) - Conforme modelo em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	83
3	Canetas esferográficas azul personalizada, corpo em papelão reciclado, papel kraft ou bambu, que é um recurso renovável - Conforme modelo .cdr (0270806) e .pdf (0270855)	Unidade	83
4	Garrafa personalizada tipo squeeze Branca de Plástico 500 ml - Conforme modelo em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	83
5	Crachá personalizado( 10x14cm) em papel couchê 250g com impressão laser, acompanha cordão simples, Impressão resistente a respingos leves de água- Conforme modelo .em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	83
6	Camiseta personalizada (frente e costas, malha dry-fit 100% poliamida)- Conforme modelo em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	P = 20 M = 25 G = 15 GG = 15 XGG = 8
7	Banner personalizado (80 x 160 cm) com bastão e corda. Conforme modelo em PDF ( 0276543) e CDR (0277028).	Unidade	1
<b>TOTAL</b>			
MATERIAIS PAPELARIA/ APOIO			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
1	Pincéis atômicos ( azul, preto,vermelho)	CX	3
2	Fita Adesiva Polipropileno Transparente – 30 M	Unidade	3
3	Fita Adesiva Crepe Gomada – 50m	Unidade	3
4	Cola Branca	Unidade	1
5	Grampeador Grampeador de mesa em metal resistente, compatível com grampos 24/6 e 26/6, indicado para uso institucional e escritório.	Unidade	1
6	Resma de papel A4 (500 folhas)	Unidade	3
7	Prancheta (madeira ou polietileno)	Unidade	2

(61) 3686-5550



Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,  
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,  
Brasília - DF, CEP: 70701-050

8	CX Clips galvanizados	CX	1
9	CX Canetas esferográficas azul	CX	1
10	Flip chart	Unidade	1
11	Lápis Preto com Corpo Redondo, Evolution, Grafite HB#2	Unidade	83
12	Apontador Simples Plastico Retangular	Unidade	83
13	Borracha Escolar Fc Max Pequena C/ capa	Unidade	83
<b>TOTAL</b>			

### 3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### 4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Data de entrega: 04/03/2026**

**Local de entrega dos Materiais: DSEI Ceará - Av. Pontes Vieira, 832 - Tauape, Fortaleza - CE, 60130-240**

**Necessidade de Agendamento para a entrega dos Materiais: Sr. João Paulo Vieira Neto -Chefe do Escritório Distrital em Fortaleza- AGSUS, telefone (85) 9733-4490**

### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

### 6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

### 7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 20/02/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 19/02/2026**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal:</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002**