

COMUNICADO Nº 66/2026/CPAS/UAC/DIOP

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

COTAÇÃO DE PREÇO Nº. 27/2026**CONTRATAÇÃO DIRETA****Prezados(as) Senhores(as),**

A **Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta requisição e modelo de proposta.

OBJETO

Contratação de licenciamento de uso (assinatura) por 12 (doze) meses de solução computacional para elaboração e gestão de orçamentos de obras e serviços de engenharia.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

Prazo para envio da proposta:

ATÉ 15h de 02/02/2026

Plataforma de envio:

www.comprasnet.gov.br/ ou aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br**DISPENSA ELETRÔNICA / COTAÇÃO DE PREÇOS****UASG: 932133**

Prazo de entrega dos itens:

DISPONIBILIDADE IMEDIATA

Informações disponíveis em nosso site:

www.agenciasus.org.br

Endereço da sede da AgSUS:

SEPN CRN 514 Bloco D - Plano Piloto, Brasília - DF, 70750-525

Dúvidas e Esclarecimentos

Serão recebidas até as **11h59 do dia 30/01/2026**, exclusivamente pelo e-mail aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br

Assunto: Aos cuidados da CPAS.**Destinatário:** Coordenação de Preços e Aquisições Simplificadas - CPAS.

Telefones para contato

(61) 99658-9476

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA E ENVIO DA PROPOSTA

1.1. A presente Contratação seguirá o **Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS**, aprovado por meio da **Resolução CDA nº 23 de 16 de junho de 2025**, adotando-se a modalidade **Cotação de Preços**, conforme disposta no Art. 4º, inciso I, do referido regulamento.

- 1.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL**, considerando o único item objeto desta contratação;
- 1.3. Esta requisição de proposta comercial é composta **pelo item relacionado** neste documento, e a proposta deverá contemplar todos os dados solicitados no **modelo oficial** que acompanha esta requisição, **o qual deverá ser rigorosamente seguido**.
- 1.4. Após a fase de lances, o(a) proponente vencedor(a) deverá encaminhar a proposta comercial atualizada, conforme modelo padrão anexo, contendo todas as informações obrigatórias e detalhamento do fornecimento do objeto.
- 1.5. O não atendimento ao modelo padrão de proposta, especialmente quanto às informações exigidas e à forma de apresentação, **poderá ensejar não aceitação da proposta**, caso inviabilize a adequada análise técnica e econômica do objeto.
- 1.6. O não atendimento aos requisitos estabelecidos no modelo padrão **poderá resultar na não aceitação da proposta**, quando caracterizada incompatibilidade com o objeto ou com as condições da contratação.
- 1.7. Serão consideradas **inadequadas** as propostas que, ao final da análise, **não demonstrarem atendimento substancial** à especificação técnica, à descrição do objeto ou aos requisitos formais estabelecidos nesta requisição.

2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. As características do item constam no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UND DE MEDIDA
1	Solução computacional para elaboração e gestão de orçamentos de obras e serviços de engenharia - licenciamento por assinatura (12 meses)	01	Assinatura anual
	MÓDULOS OBRIGATÓRIOS	QUANTIDADE	Nº DE USUÁRIOS SIMULTÂNEOS
1.1	Módulo para Orçamentos	02	10
1.2	Módulo para Bases Adicionais	02	10
1.3	Módulo BIM 5D	1	1
1.4	Módulo BIM 3D	1	1
1.5	Módulo Gestão de Base Própria	2	10
1.6	Módulo Medição de Obra - Operacional	1	5
1.7	Módulo de Medição - Controle de Custos/Financeiro	1	1
1.8	Módulo Diário de Obra	1	5
1.9	Módulo Planejamento	1	5
ESPECIFICAÇÕES DA SOLUÇÃO			
A solução deverá contemplar, no mínimo, além dos módulos anteriormente listados, os seguintes requisitos e entregas: - Orçamentação completa com elaboração de planilhas, composições, cronograma físico-financeiro, relatórios e exportações em XLS/XLSX, incluindo recursos como curvas ABC, comparador de orçamento e importação de orçamento/itens via Excel. - Disponibilização de base SINAPI atualizada mensalmente, sem custo adicional, e acesso a Bases Adicionais atualizadas mensalmente (ex.: SICRO 2/3 e outras bases públicas). - Módulos de integração BIM (OrçaBIM com Autodesk® Revit® e interoperabilidade via IFC) e integração com Civil 3D para automatização de quantitativos e memória de cálculo, observado que a utilização dessas integrações depende da disponibilidade, pela agência, das licenças compatíveis dos softwares de terceiros, não constituindo tais licenças parte do objeto da contratação.. - Gestão de bases próprias com importação via Excel, controle de versões, fluxo de aprovação/publicação, retificações registradas e emissão de relatórios. - Medição e fiscalização integradas ao orçamento, com relatórios/dashboards, fluxo de aprovação, histórico de alterações e possibilidade de uso via aplicativo Android (conforme módulos contratados). - Suporte em horário comercial (segunda a sexta) e atualizações gerais do sistema durante a vigência, por meio de canal oficial de atendimento disponibilizado pelo fornecedor. - Conformidade declarada com a LGPD (Lei nº 13.709/2018) e disponibilização de conteúdos de treinamento/apoio conforme informado na proposta, com a adoção de requisitos mínimos de segurança da informação e governança, incluindo, no mínimo:			
Comunicado 66 REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL (0257511) SEI AGSUS.000768/2026-21 / pg. 2			

- controle de acesso por usuário e perfis de permissão;
- registro de atividades e histórico de alterações (logs/auditoria);
- diretrizes mínimas de continuidade do serviço e preservação das informações durante a vigência;
- procedimento para comunicação e tratamento de incidentes de segurança da informação, quando aplicável.

Incluindo funcionalidades para:

- Composição e consolidação de custos (insumos, composições e serviços);
- Utilização de bases públicas oficiais de referência de custos;
- Emissão de relatórios, memórias de cálculo e exportação de planilhas;
- Gestão de base de custos própria;
- Apoio ao acompanhamento físico financeiro (medições) e planejamento, quando aplicável;
- Suporte técnico e atualizações durante a vigência.

3. DA VIGÊNCIA

3.1. O Contrato a ser firmado terá vigência de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura do contrato ou documento equivalente.

4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1. O objeto do presente instrumento deverá ser disponibilizado até o **primeiro dia útil subsequente à assinatura do contrato ou documento equivalente**. O fornecedor deverá assegurar que a solução esteja plenamente operacional, configurada e apta para uso imediato.

5. DA AMOSTRA

5.1. **Não se aplica:** Para esta contratação, **não será exigida a apresentação de amostras**, sendo a análise da proposta feita com base exclusivamente nas especificações técnicas apresentadas no documento encaminhado pela proponente.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento fiscal equivalente, contendo o detalhamento correspondente ao objeto contratado, que deverá ser atestada pelo fiscal designado pela AgSUS.

6.2. Caso a CONTRATADA realize entregas parceladas, cada Nota Fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue no período.

6.3. O prazo para pagamento será de até **15 (quinze) dias úteis**, contados a partir da data de aceite e atesto da Nota Fiscal/documento fiscal pelo fiscal do contrato. **Ressalta-se que a Agência não realiza pagamento antecipado, sendo o desembolso condicionado à efetiva entrega dos produtos e/ou serviços, em conformidade com as especificações estabelecidas.**

6.4. Em caso de irregularidade na Nota Fiscal ou no documento fiscal que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará suspenso até a regularização da situação, reiniciando-se o prazo após a correção.

6.5. Não será permitida a cobrança de qualquer taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título.

7. DA PROPOSTA

7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada **em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa**, conforme modelo padrão anexo, contendo todas as informações exigidas nesta requisição.

7.2. A validade da proposta deverá ser de no mínimo **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data de abertura das propostas.

7.3. Todas as despesas relacionadas à entrega, incluindo frete, seguros, carga e descarga, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.

7.4. Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, ANVISA, ANATATEL, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.

7.5. Dúvidas ou esclarecimentos deverão ser encaminhados **até as 11h59 do dia 30/01/2026**, exclusivamente para o e-mail: aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br. As respostas serão enviadas por escrito.

7.6. Em caso de impossibilidade de envio dentro do prazo estabelecido, solicita-se informar nova data para apresentação da proposta, com devida justificativa.

7.7. Recomenda-se a leitura atenta de toda a requisição para dirimir dúvidas sobre o objeto e garantir o correto preenchimento do modelo de proposta.

7.8. Todos os documentos deverão ser emitidos em nome do **CNPJ da proponente responsável pela execução do objeto** (matriz ou filial).

7.9. O preenchimento do quadro a seguir é obrigatório e deve acompanhar a proposta comercial:

QUADRO DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE - DADOS OBRIGATÓRIOS	
Razão Social	
Nome Fantasia	
CNPJ	Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. - Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz. - Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.
Endereço	Com CEP
Telefone(s) de Contato	Com DDD
Dados Bancários	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da proponente)
Representante Legal	O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, se solicitado, de documentação válida, como: - Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes; - Procuração específica para fins deste processo; - Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.
CPF do Representante Legal	
E-mail do Representante Legal	
Validade da Proposta	Informar validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.
Prazo de Entrega	Informar em dias corridos (não úteis)
Valor Unitário de Cada Item	

Unidade de Aquisições e Contratos

UAC/DIOP/AgSUS

(61) 99658-9476



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Cortes Jorge, Analista de Gestão**, em 28/01/2026, às 14:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.agenciasus.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0257511** e o código CRC **2CA98C7F**.

Referência: Processo nº AGSUS.000768/2026-21

SEI nº 0257511