

# Manual de Recursos

SAT - Sistema de Alocação de Tutores

Editais de Mobilidade Interno da AgSUS

Versão 1.0 | Novembro de 2025

## 1. Introdução

Este manual orienta os Tutores Médicos sobre como solicitar recurso referente ao resultado preliminar do processo de mobilidade geográfica do Eixo Estratégico.

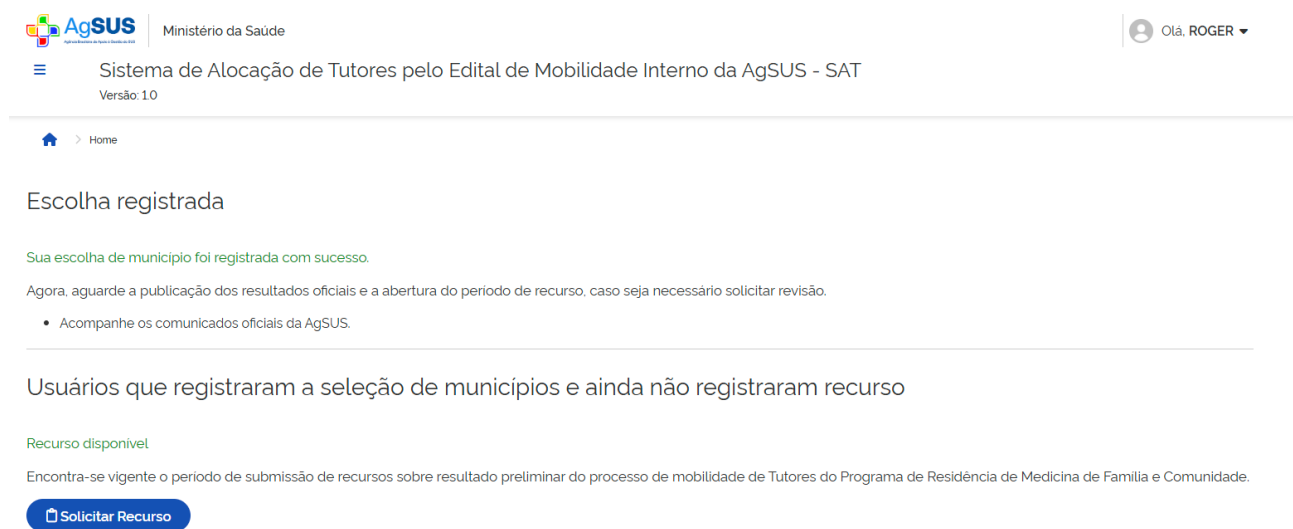
Através do SAT, você poderá registrar sua justificativa e anexar documentos que fundamentem seu pedido de revisão.

**⚠ IMPORTANTE:** O período de recursos é **02 de dezembro de 2025, das 8h às 23h** (horário de Brasília). Após esse prazo, não será possível registrar recursos.

## 2. Acesso ao Sistema

Para acessar o módulo de recursos:

1. Acesse o SAT com seu CPF e senha da Plataforma Impacto
2. Na tela inicial, localize a seção **"Usuários que registraram a seleção de municípios e ainda não registraram recurso"**
3. Clique no botão **"Solicitar Recurso"**



Tela 1 - Registrar Recurso - Tela Inicial

## 3. Enviando o Recurso

Na tela de recurso, você verá seus dados (CPF e Nome) e os campos para preenchimento:

### 3.1 Justificativa

Preencha o campo **"Justificativa"** com o texto fundamentando seu pedido de revisão.

**Limite: 1.000 caracteres**

### 3.2 Anexos

Se necessário, anexe documentos que comprovem sua solicitação:

- Clique em **"Selecione o arquivo"** ou arraste os arquivos para a área indicada
- Máximo de **5 arquivos**

- Tamanho máximo de **5 MB por arquivo**

### 3.3 Salvando o Recurso

Após preencher a justificativa e anexar os documentos necessários:

1. Revise o texto da justificativa
2. Confira se todos os anexos foram incluídos
3. Clique no botão **"Salvar Recurso"** (botão verde)
4. Uma mensagem de confirmação será exibida. Verifique as informações e clique em **"Enviar"** para confirmar

 > Recurso

#### Recurso

Dados do Profissional

CPF: Nome:

Justificativa

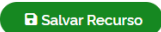
TESTE TESTE TESTE TESTE

Envio de arquivos

 [Selecione o arquivo](#)

sgp.pdf 16.21 KB 

Clique ou arraste os arquivos para cima do componente Upload.



#### Tela 2 - Salvar Recurso

**⚠ ATENÇÃO:** Após o envio, não será possível editar ou cancelar o recurso. Certifique-se de que todas as informações estão corretas antes de confirmar.

Após a confirmação, a mensagem **"Sucesso! Recurso enviado com sucesso."** será exibida.

## 4. Dúvidas e Suporte

Para dúvidas ou esclarecimentos, entre em contato através do e-mail:

[eixoestrategico@agenciasus.org.br](mailto:eixoestrategico@agenciasus.org.br)

### Resumo Rápido

| Item          | Informação                       |
|---------------|----------------------------------|
| Período       | 02/12/2025, das 8h às 23h        |
| Justificativa | Máximo de 1.000 caracteres       |
| Anexos        | Até 5 arquivos, máximo 5 MB cada |

| Item        | Informação                        |
|-------------|-----------------------------------|
| Após enviar | Não é possível editar ou cancelar |

Período de recursos: 02 de dezembro de 2025, das 8h às 23h