

COMUNICADO N° 556/2025/CPAS/UAC/DIOP

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

**COTAÇÃO DE PREÇO N°. 440/2025**

CONTRATAÇÃO DIRETA

Prezados(as) Senhores(as),

A **Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta requisição e modelo de proposta.

**OBJETO**

Aquisição dos seguintes itens para a nova sede da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS: púlpito para o auditório; bancada com cuba, armário e torneira para a sala de amamentação; e bancada com cuba de alumínio, armário e torneira para a copa localizada no pavimento térreo. Todos os mobiliários foram especificados de acordo com as necessidades funcionais de uso, as dimensões dos ambientes, os critérios de durabilidade e a harmonia estética com o projeto arquitetônico da nova sede.

**ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA**

Prazo para envio da proposta:	<b>ATÉ 11h de 27/11/2025</b>
Plataforma de envio:	<a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a>
Prazo de entrega dos itens:	<b>DISPONIBILIDADE IMEDIATA</b>
Informações disponíveis em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Endereço da sede da AgSUS:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040
Dúvidas e Esclarecimentos	Serão recebidas até as <b>23h59 do dia 26/11/2025</b> , exclusivamente pelo <i>e-mail</i> <a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a> <b>Assunto:</b> Aos cuidados da CPAS. <b>Destinatário:</b> Coordenação de Preços e Aquisições Simplificadas (CPAS).
Telefones para contato	(61) 3686-4144 – Ramal 1002 (61) 99981-0989

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA E ENVIO DA PROPOSTA**

1.1. A presente Contratação seguirá o **Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS**, aprovado por meio da **Resolução CDA nº 23 de 16 de junho de 2025**, adotando-se a modalidade **Cotação de Preços**, conforme disposta no Art. 4º, inciso I, do referido regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM**, conforme especificado nesta requisição;

1.3. Esta requisição de proposta comercial é composta pelos itens relacionados neste documento, e a proposta deverá contemplar todos os dados solicitados no **modelo oficial** que acompanha esta requisição, **o qual deverá ser rigorosamente seguido**.

1.4. Após a fase de lances, o(a) proponente vencedor(a) deverá encaminhar a proposta comercial atualizada, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações obrigatórias e detalhamento do fornecimento do objeto.

1.5. O não atendimento ao modelo-padrão de proposta, especialmente quanto às informações exigidas e à forma de apresentação, **acarretará desclassificação da proposta**.

1.6. O não atendimento aos requisitos no modelo-padrão resultará na **desclassificação da proposta**.

1.7. **Serão desclassificadas as propostas que, ao término da fase de lances, não atenderem integralmente à especificação técnica, o descritivo do objeto ou aos requisitos formais estabelecidos nesta requisição.**

## 2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. A(s) característica(s) do(s) item(ns) consta(m) no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UND DE MEDIDA
1	<p style="text-align: center;"><b>Púlpito em acrílico</b></p> <p>O púlpito deverá ser confeccionado em acrílico transparente de alta resistência, com espessura mínima de 6mm, garantindo durabilidade, estabilidade e estética compatível com ambientes institucionais. A estrutura deve possuir as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dimensões:</b> Altura total de 110cm, com proporções adequadas para uso em apresentações e eventos.</li><li>• <b>Mobilidade:</b> Base equipada com quatro rodízios giratórios, sendo todos com sistema de travamento, permitindo fácil deslocamento e fixação segura durante o uso.</li><li>• <b>Funcionalidade:</b> Deve conter suporte integrado para microfone, posicionado de forma ergonômica para facilitar a fala do orador.</li><li>• <b>Identidade visual:</b> Aplicação do logotipo da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS na parte frontal do púlpito, em material resistente à abrasão e com boa visibilidade.</li><li>• <b>Acabamento:</b> Bordas arredondadas ou chanfradas, com acabamento polido, livre de rebarbas ou imperfeições, garantindo segurança e estética refinada.</li><li>• <b>Montagem:</b> Estrutura monobloco ou com montagem por encaixe e fixação segura, permitindo transporte e instalação sem necessidade de ferramentas especializadas.</li></ul>	1	Unidade
2	<p style="text-align: center;"><b>Gabinete com bancada em granito, cuba de alumínio e armário de apoio</b></p> <p>O gabinete deverá ser fornecido como conjunto único, composto por bancada em granito, cuba de alumínio embutida e armário de apoio inferior, destinado à instalação na copa do pavimento térreo da nova sede da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS.</p> <p>1. <b>Bancada</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Material:</b> Granito polido de alta resistência, com acabamento reto ou levemente chanfrado nas bordas.</li><li>• <b>Dimensões:</b> Comprimento mínimo de 1,50m e máximo de 2,00m; profundidade padrão entre 55cm e 65cm.</li><li>• <b>Instalação:</b> Deve permitir embutimento da cuba e fixação segura sobre o armário de apoio.</li><li>• <b>Cor:</b> Preferencialmente em tons neutros (preto, cinza, bege ou branco), compatível com o projeto arquitetônico.</li></ul> <p>2. <b>Cuba</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Material:</b> Alumínio escovado ou polido, com alta resistência à corrosão.</li><li>• <b>Tipo:</b> Embutida na bancada, com vedação adequada para evitar infiltrações.</li><li>• <b>Dimensões:</b> Compatível com o espaço da bancada, com profundidade mínima de 15cm.</li></ul>	1	Unidade

- **Acessórios:** Deve conter furo para instalação de torneira de mesa e saída para escoamento padrão.

### 3. Armário de Apoio

- **Material:** MDF de alta densidade com revestimento melamínico ou similar, resistente à umidade.
- **Acabamento:** Padrão compatível com o ambiente institucional (tons neutros ou madeira clara).
- **Dimensões:** Altura mínima de 85cm e máxima de 95cm (incluindo a bancada); largura compatível com a bancada.
- **Compartimentos:** Mínimo de duas portas e/ou gavetas, com puxadores metálicos ou embutidos.
- **Base:** Pés niveladores ou rodapé fechado, conforme padrão de instalação.

## Torneira de mesa para pia de cozinha

A torneira será destinada à instalação sobre a bancada de granito da copa do pavimento térreo da nova sede da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS. Deverá atender aos critérios de funcionalidade, durabilidade e compatibilidade estética com o ambiente institucional.

### 1. Tipo e Instalação

- **Modelo:** Torneira de mesa para pia de cozinha.
- **Instalação:** Fixação sobre bancada, com furo padrão para encaixe.
- **Bica:** Alta, permitindo amplo espaço para manuseio de utensílios e higienização.

### 2. Material e Acabamento

- **Corpo:** Fabricado em liga metálica resistente à corrosão, como latão cromado ou equivalente.
- **Acabamento:** Cromado brilhante, com superfície lisa e fácil de limpar.
- **Vedação:** Sistema de vedação eficiente, com acionamento suave e sem gotejamento.

### 3. Dimensões e Compatibilidade

- **Altura da bica:** Mínimo de 25cm, compatível com cuba de alumínio embutida.
- **Rosca de entrada:** Padrão nacional (1/2"), compatível com sistemas hidráulicos convencionais.
- **Temperatura:** Adequada para uso com água fria.

### 4. Características Adicionais

- **Acionamento:** Monocomando ou registro simples, com manopla ergonômica.
- **Durabilidade:** Deve suportar uso frequente em ambiente institucional, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.

3

1

Unidade

## Gabinete com bancada, cuba e armário para sala de amamentação

O gabinete será destinado à sala de amamentação localizada no pavimento térreo da nova sede da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS. O conjunto deverá ser fornecido completo, composto por bancada com cuba embutida e armário de apoio inferior, atendendo aos critérios de conforto, funcionalidade, estética e durabilidade.

### 1. Bancada

- **Dimensões:** Altura total do conjunto (bancada + armário) de até 85cm; profundidade entre 50cm e 60cm.
- **Acabamento:** Bordas com fita de PVC ou similar, acabamento polido e resistente à umidade.
- **Furação:** Deve conter furo padrão para instalação de torneira de mesa (a ser adquirida separadamente).

### 2. Cuba

- **Tipo:** Embutida na bancada, com vedação adequada para evitar infiltrações.
- **Dimensões:** Compatível com o espaço da bancada, com profundidade mínima de 12cm.

### 3. Armário de Apoio

- **Material:** MDF com revestimento melamínico, resistente à umidade e de fácil limpeza.
- **Acabamento:** Mesmo padrão da bancada (freijó, branco soft ou Provence), com

4

1

Unidade

	<p>estilo japandi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Compartimentos:</b> Mínimo de duas portas ou gavetas, com puxadores metálicos ou embutidos.</li> <li>• <b>Base:</b> Pés niveladores ou rodapé fechado, conforme padrão de instalação.</li> </ul> <p><b>4. Montagem e Instalação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O conjunto deverá ser entregue pronto para instalação, com todos os componentes compatíveis entre si.</li> <li>• A montagem deverá garantir estabilidade, segurança e acabamento adequado.</li> <li>• A instalação da torneira será realizada posteriormente, conforme especificação própria.</li> </ul>		
5	<p style="text-align: center;"><b>Torneira de Mesa para a Bancada da Sala de Amamentação</b></p> <p>A torneira será destinada à instalação sobre a bancada do gabinete da sala de amamentação, localizada no pavimento térreo da nova sede da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AGSUS. Deverá atender aos critérios de funcionalidade, estética e compatibilidade com o ambiente acolhedor e institucional.</p> <p><b>1. Tipo e Instalação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modelo:</b> Torneira de mesa para pia de banheiro.</li> <li>• <b>Instalação:</b> Fixação sobre bancada, com furo padrão para encaixe.</li> <li>• <b>Bica:</b> Média, com altura adequada para uso em cuba embutida.</li> </ul> <p><b>2. Material e Acabamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Corpo:</b> Fabricado em liga metálica resistente à corrosão, como latão ou zamac.</li> <li>• <b>Acabamento:</b> Cor bronze, com superfície lisa e acabamento escovado ou polido, compatível com o estilo decorativo japandi do ambiente.</li> <li>• <b>Vedação:</b> Sistema eficiente, com acionamento suave e sem gotejamento.</li> </ul> <p><b>3. Dimensões e Compatibilidade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Altura da bica:</b> Aproximadamente 20cm, compatível com cuba embutida e bancada de até 85cm de altura.</li> <li>• <b>Rosca de entrada:</b> Padrão nacional (1/2"), compatível com sistemas hidráulicos convencionais.</li> <li>• <b>Temperatura:</b> Adequada para uso com água fria.</li> </ul> <p><b>4. Características Adicionais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Acionamento:</b> Registro simples ou monocomando, com manopla ergonômica.</li> <li>• <b>Durabilidade:</b> Deve suportar uso frequente em ambiente institucional, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.</li> </ul>	1	Unidade

### 3. DA VIGÊNCIA

3.1. O contrato ou documento equivalente a ser firmado terá vigência de **até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data de sua assinatura, considerando-se a entrega única, imediata e integral do objeto contratado.

### 4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1. **Prazo para entrega:** Será de **até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da **assinatura do contrato ou documento equivalente**.

LOCAL DE ENTREGA	
MUNICÍPIO - UF	ENDEREÇO DE ENTREGA
Brasília/DF	SEP/N Qd. 514 - Bloco D - Lote 9 - Brasília - CEP: 70760-544.

4.2. **A entrega deverá ser previamente agendada:** Com a Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG), de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, por meio dos seguintes canais:

• **E-mail:** [suprimentos.ulog@agenciasus.org.br](mailto:suprimentos.ulog@agenciasus.org.br)

• **Telefone:** (61) 3686-4144 – Ramal 1004

## 5. DA AMOSTRA

5.4. **Não se aplica:** Para esta contratação, **não será exigida a apresentação de amostras**, sendo a análise da proposta feita com base exclusivamente nas especificações técnicas apresentadas no documento encaminhado pela proponente.

## 6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento fiscal equivalente, contendo o detalhamento correspondente ao objeto contratado, que deverá ser atestada pelo fiscal designado pela AgSUS.

6.2. Caso a CONTRATADA realize entregas parceladas, cada Nota Fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue no período.

6.3. O prazo para pagamento será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de aceite e atesto da Nota Fiscal/documento fiscal pelo fiscal do contrato. **Ressalta-se que a Agência não realiza pagamento antecipado, sendo o desembolso condicionado à efetiva entrega dos produtos e/ou serviços, em conformidade com as especificações estabelecidas.**

6.4. Em caso de irregularidade na Nota Fiscal ou no documento fiscal que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará suspenso até a regularização da situação, reiniciando-se o prazo após a correção.

6.5. Não será permitida a cobrança de qualquer taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título.

## 7. DA PROPOSTA

7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada **em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa**, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações exigidas nesta requisição.

7.2. A validade da proposta deverá ser de no mínimo **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data de abertura das propostas.

7.3. Todas as despesas relacionadas à entrega, incluindo frete, seguros, carga e descarga, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.

7.4. Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, ANVISA, ANATATEL, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.

7.5. Dúvidas ou esclarecimentos deverão ser encaminhados **até as 23h59 do dia 26/11/2025**, exclusivamente para o e-mail: **aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br**. As respostas serão enviadas por escrito.

7.6. Em caso de impossibilidade de envio dentro do prazo estabelecido, solicita-se informar nova data para apresentação da proposta, com devida justificativa.

7.7. Recomenda-se a leitura atenta de toda a requisição para dirimir dúvidas sobre o objeto e garantir o correto preenchimento do modelo de proposta.

7.8. Todos os documentos deverão ser emitidos em nome do **CNPJ da proponente responsável pela execução do objeto** (matriz ou filial).

7.9. O preenchimento do quadro a seguir é obrigatório e deve acompanhar a proposta comercial:

QUADRO DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE – DADOS OBRIGATÓRIOS	
<b>Razão Social</b>	
<b>Nome Fantasia</b>	
<b>CNPJ</b>	Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. <ul style="list-style-type: none"><li>• Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz.</li><li>• Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.</li></ul>
<b>Endereço</b>	Com CEP
<b>Telefone(s) de</b>	

<b>Contato</b>	Com DDD
<b>Dados Bancários</b>	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da proponente)
<b>Representante Legal</b>	<p>O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, se solicitado, de documentação válida, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes;</li> <li>• Procuração específica para fins deste processo;</li> <li>• Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.</li> </ul>
<b>CPF do Representante Legal</b>	
<b>E-mail do Representante Legal</b>	
<b>Validade da Proposta</b>	Informar validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.
<b>Prazo de Entrega</b>	Informar em dias corridos (não úteis)
<b>Valor Unitário de Cada Item</b>	

**Unidade de Aquisições e Contratos**

**UAC/DIOP/AgSUS**

**(61) 99981-0989 / (61) 3686-4144 – Ramal 1002**