

COMUNICADO N° 551/2025/CPAS/UAC/DIOP

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

**COTAÇÃO DE PREÇO N°. 439/2025**

CONTRATAÇÃO DIRETA

Prezados(as) Senhores(as),

A **Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta requisição e modelo de proposta.

**OBJETO**

Aquisição de poltronas e mesas de apoio para composição do palco do auditório da nova sede da AgSUS. Os itens integrarão o ambiente institucional destinado à realização de eventos, palestras, cerimônias e apresentações oficiais.

**ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA**

Prazo para envio da proposta:	<b>ATÉ 12h de 26/11/2025</b>
Plataforma de envio:	<a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a>
Prazo de entrega dos itens:	<b>DISPONIBILIDADE IMEDIATA</b>
Informações disponíveis em nosso site:	<a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a>
Endereço da sede da AgSUS:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040
Dúvidas e Esclarecimentos	Serão recebidas até as <b>23h59 do dia 25/11/2025</b> , exclusivamente pelo <i>e-mail</i> <a href="mailto:aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br">aquisicoes.cpas@agenciasus.org.br</a> <b>Assunto:</b> Aos cuidados da CPAS. <b>Destinatário:</b> Coordenação de Preços e Aquisições (CPAS).
Telefones para contato	(61) 3686-4144 – Ramal 1002 (61) 99981-0989

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA E ENVIO DA PROPOSTA**

1.1. A presente Contratação seguirá o **Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS**, aprovado por meio da **Resolução CDA nº 23 de 16 de junho de 2025**, adotando-se a modalidade **Cotação de Preços**, conforme disposta no Art. 4º, inciso I, do referido regulamento.

1.2. O **critério de julgamento** será o de **MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM**, conforme especificado nesta requisição;

1.3. Esta requisição de proposta comercial é composta **pelos itens** neste documento, e a proposta deverá contemplar todos os dados solicitados no **modelo oficial** que acompanha esta requisição, **o qual deverá ser rigorosamente seguido.**

1.4. Após a fase de lances, o(a) proponente vencedor(a) deverá encaminhar a proposta comercial atualizada, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações obrigatórias e detalhamento do fornecimento do objeto.

1.5. O não atendimento ao modelo-padrão de proposta, especialmente quanto às informações exigidas e à forma de apresentação, **acarretará desclassificação da proposta.**

1.6. O não atendimento aos requisitos no modelo-padrão resultará na **desclassificação da proposta.**

1.7. **Serão desclassificadas as propostas que, ao término da fase de lances, não atenderem integralmente à especificação técnica, à descrição do objeto ou aos requisitos formais estabelecidos nesta requisição.**

## 2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. A(s) característica(s) do(s) item(ns) consta(m) no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UND DE MEDIDA
1	<p><b>Poltrona para auditório</b></p> <p>Poltrona de design contemporâneo, com linhas arredondadas, estrutura resistente e acabamento de alto padrão, indicada para ambientes institucionais que demandam conforto, estética e durabilidade.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Estrutura</b> Encosto e assento fabricados em madeira maciça, montada com grampos de aço estruturais; fixação realizada com cola PVA própria para madeira; Construção que reduz atrito entre componentes internos e aumenta a vida útil do produto. Pés fabricados em aço tubular curvado de alta resistência mecânica. Acabamento dos pés em pintura eletrostática, garantindo maior durabilidade, resistência à corrosão e acabamento uniforme.</li><li><b>Revestimento</b> Assento e encosto totalmente tapeçados. Tecido de alta qualidade, 100% poliéster, resistente ao uso contínuo e próprio para ambientes de grande circulação. Cor da tapeçaria: azul marinho.</li><li><b>Acabamento e Conforto</b> Modelagem arredondada com ergonomia compatível para uso prolongado. Encosto inclinado com preenchimento adequado, promovendo postura confortável. Assento amplo, promovendo acomodação confortável para variados perfis de usuários.</li><li><b>Dimensões</b> Largura: 760 mm Profundidade: 770 mm Altura: 730 mm Peso: 22 kg</li><li><b>Condições de Entrega</b> Produto entregue montado, sem necessidade de instalação adicional.</li><li><b>Durabilidade</b> Materiais considerados de alta resistência, adequados para uso institucional frequente. Estrutura metálica com alta estabilidade e baixa manutenção.</li></ul>	Unidade	8
	<p><b>Mesa de apoio para auditório</b></p> <p>Mesa lateral de apoio para ambientes institucionais, composta por tampo circular e estrutura metálica de alta resistência mecânica. Indica-se para auditórios, salas de eventos e espaços de recepção, pela funcionalidade e estética contemporânea.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Tampo</b> Tampo circular fabricado em MDF laminado. Acabamento em lâmina de madeira com aplicação de verniz protetor, garantindo: resistência ao desgaste; proteção contra manchas superficiais; textura natural de madeira. Diâmetro: 450 mm. Espessura: 18 mm.</li></ul>		

2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bordas</b> Bordas com acabamento em lâmina de madeira, com verniz de proteção, garantindo uniformidade estética e alta durabilidade.</li> </ul>	Unidade	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Estrutura Metálica</b> Estrutura produzida em aço tubular curvado, com: diâmetro de 12,7 mm; alta resistência mecânica; grande estabilidade estrutural. Acabamento em pintura eletrostática com sobreposição de pintura líquida, resultando em: excelente resistência a corrosão; superfície lisa e uniforme; alta durabilidade em ambiente institucional.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dimensões Gerais</b> Altura total: 540 mm Diâmetro do tampo: 450 mm Espessura: 18 mm</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Condição de Entrega</b> Produto entregue desmontado, acompanhado de conjunto de peças compatíveis e instruções simples para montagem.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Durabilidade e Resistência</b> Estrutura metálica de alto desempenho, adequada para uso recorrente em eventos. Tampo com acabamento resistente a riscos leves e uso contínuo.</li> </ul>		

### 3. DA VIGÊNCIA

3.1. O contrato ou documento equivalente a ser firmado terá vigência de **até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data de sua assinatura, considerando-se a entrega única, imediata e integral do objeto contratado.

### 4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1. **Prazo para entrega:** Será de **até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da **assinatura do contrato ou documento equivalente**.

LOCAL DE ENTREGA	
MUNICÍPIO - UF	ENDEREÇO DE ENTREGA
Brasília/DF	SEP/N Qd. 514 - Bloco D - Lote 9 - Brasília - CEP: 70760-544.

4.2. **A entrega deverá ser previamente agendada:** Com a Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG), de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, por meio dos seguintes canais:

· **E-mail:** [suprimentos.ulog@agenciasus.org.br](mailto:suprimentos.ulog@agenciasus.org.br)

· **Telefone:** (61) 3686-4144 – Ramal 1004

### 5. DA AMOSTRA

5.1. **Não se aplica:** Para esta contratação, **não será exigida a apresentação de amostras**, sendo a análise da proposta feita com base exclusivamente nas especificações técnicas apresentadas no documento encaminhado pela proponente.

### 6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento fiscal equivalente, contendo o detalhamento correspondente ao objeto contratado, que deverá ser atestada pelo fiscal designado pela AgSUS.

6.2. Caso a CONTRATADA realize entregas parceladas, cada Nota Fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue no período.

6.3. O prazo para pagamento será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de aceite e atesto da Nota Fiscal/documento fiscal pelo fiscal do contrato. **Ressalta-se que a Agência não realiza pagamento antecipado, sendo o desembolso condicionado à efetiva entrega dos produtos e/ou serviços, em conformidade com as especificações estabelecidas.**

6.4. Em caso de irregularidade na Nota Fiscal ou no documento fiscal que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará suspenso até a regularização da situação, reiniciando-se o prazo após a correção.

6.5. Não será permitida a cobrança de qualquer taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título.

## 7. DA PROPOSTA

7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada **em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa**, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações exigidas nesta requisição.

7.2. A validade da proposta deverá ser de no mínimo **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data de abertura das propostas.

7.3. Todas as despesas relacionadas à entrega, incluindo frete, seguros, carga e descarga, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.

7.4. Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, ANVISA, ANATATEL, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.

7.5. Dúvidas ou esclarecimentos deverão ser encaminhados **até as 23h59 do dia 25/11/2025**, exclusivamente para o e-mail: **aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br**. As respostas serão enviadas por escrito.

7.6. Em caso de impossibilidade de envio dentro do prazo estabelecido, solicita-se informar nova data para apresentação da proposta, com devida justificativa.

7.7. Recomenda-se a leitura atenta de toda a requisição para dirimir dúvidas sobre o objeto e garantir o correto preenchimento do modelo de proposta.

7.8. Todos os documentos deverão ser emitidos em nome do **CNPJ da proponente responsável pela execução do objeto** (matriz ou filial).

7.9. O preenchimento do quadro a seguir é obrigatório e deve acompanhar a proposta comercial:

QUADRO DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE – DADOS OBRIGATÓRIOS	
<b>Razão Social</b>	
<b>Nome Fantasia</b>	
<b>CNPJ</b>	Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. <ul style="list-style-type: none"><li>• Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz.</li><li>• Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.</li></ul>
<b>Endereço</b>	Com CEP
<b>Telefone(s) de Contato</b>	Com DDD
<b>Dados Bancários</b>	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da proponente)
<b>Representante Legal</b>	O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, se solicitado, de documentação válida, como: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes;</li><li>• Procuração específica para fins deste processo;</li><li>• Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.</li></ul>
<b>CPF do</b>	

<b>Representante Legal</b>	
<b>E-mail do Representante Legal</b>	
<b>Validade da Proposta</b>	Informar validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.
<b>Prazo de Entrega</b>	Informar em dias corridos (não úteis)
<b>Valor Unitário de Cada Item</b>	

**Unidade de Aquisições e Contratos**

**UAC/DIOP/AgSUS**

**(61) 99981-0989 / (61) 3686-4144 – Ramal 1002**