

1. IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

CONTRATANTE: AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS, serviço social autônomo, constituída sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede no SHN Quadra 1, Bloco E, Conjunto A, salas nº 201 e 202, 2º andar, CEP 70.701-050, Brasília/DF, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 37.318.510/0001-11, neste ato representada por seu Diretor de Operações, Williames Pimentel de Oliveira, designado por meio da Designação nº 32/2025/PRES/AgSUS, pelo Diretor-Presidente André Longo Araújo de Melo.

CONTRATADA: 39.424.733 GILDASIO GERONIMO DE LIMA - MEI, inscrita no CNPJ sob o nº 39.424.733/0001-99, com sede na Rua Aldeia Tramataia, s/n, Área Rural, Marcação/PB - CEP 58.295-000, neste ato representado por seu titular, Sr. Gildasio Geronimo de Lima,

2. OBJETO GERAL

2.1. O objeto refere-se ao Serviços de buffet e locação de equipamentos para as Reuniões e Formações dos Conselhos Locais e Distrital de Saúde Indígena (DSEI Potiguara/PB).

2.2. DETALHAMENTO POR EVENTO/ENTREGA:

Nº	Evento	Data	Local	Local de Entrega dos Itens de Alimentação	Local de Entrega dos Itens Gráficos	ENTREGAR OS ITENS ATÉ:
1	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Baía da Traição	Data da reunião: 10/11/2025 Data da Formação: 11/11/2025	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 06/11/2025
2	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Polo Base Marcação.	Data da reunião: 12/11/2025 Data da Formação: 13/11/2025	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 08/11/2025
3	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Polo Base Rio Tinto.	Data da reunião: 17/11/2025 Data da Formação: 18/11/2025	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 13/11/2025
4	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Polo Base Conde	Data da reunião: 19/11/2025 Data da Formação: 20/11/2025	Aldeia Vitória, Município de Conde/PB	Aldeia Vitória, Município de Conde/PB	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 15/11/2025
5	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - João Câmara	Data da reunião: 25/11/2025 Data da Formação: 26/11/2025	Aldeia Amarelão, Município de João Câmara, RN.	Aldeia Amarelão, Município de João Câmara, RN.	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 21/11/2025
6	Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Polo Base Goianinha.	Data da reunião: 27/11/2025 Data da Formação: 28/11/2025	Aldeia Katu, Município de Canguaretama/RN	Aldeia Katu, Município de Canguaretama/RN	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 23/11/2025
7	Reunião e Formação de Conselheiros do CONDISI.	Data da reunião: 02 e 03/12/2025 Data da Formação: 04 e 05/12/2025	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	Sede do DSEI Potiguara, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101	DSEI Potiguara 6.1.22 6.1.22.04 Controle Social (Indicador 7 e 8)	Enviar todos os materiais de papelaria e gráficos até o dia 31/11/2025

NOTE - COFFEE BREAK

ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CLSI - Baia da Traição.	CLSI - Polo Base Marcação.	Polo Base Rio Tinto	Polo Base Conde	CLSI - João Câmara.	Polo Base Goianinha	CONDISI	
11	Cardápio para 21 pessoas Lanche para todos os participantes (manhã e tarde) contendo: Café; Leite; Iogurte; Sucos dois sabores; 2 tipos de bolo; Enroladinho de queijo; Mini sanduíche natural de ricota; Pão de queijo; Frutas laminadas; Salgados diversos. O serviço deverá atender integralmente às normas de higiene e boas práticas de manipulação de alimentos estabelecidas pela RDC nº 216/2004 da ANVISA e demais legislações sanitárias vigentes.	DATA DO EVENTO: 10/11/2025 a 11/11/2025	DATA DO EVENTO: 12/11/2025 a 13/11/2025	DATA DO EVENTO: 17/11/2025 a 18/11/2025	DATA DO EVENTO: 19/11/2025 a 20/11/2025	DATA DO EVENTO: 25/11/2025 a 26/11/2025	DATA DO EVENTO: 27/11/2025 a 28/11/2025	DATA DO EVENTO: 02/12/2025 a 05/12/2025	VALOR TOTAL
	LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB 21 pessoas	LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB 28 pessoas	LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB 12 pessoas	LOCAL: Aldeia Vitoria, Município de Conde/PB, 8 pessoas	LOCAL: Aldeia Amaralão, Município de João Câmara, RN, 18 pessoas	LOCAL: Aldeia Katu, Município de Canguaretama/RN 12 pessoas	LOCAL: João Pessoa - PB 54 pessoas		
	R\$ 630,00	R\$ 840,00	R\$ 360,00	R\$ 240,00	R\$ 540,00	R\$ 180,00	R\$ 5.350,00	R\$ 8.140,00	
12	Almoço para 20 participantes contendo: Água mineral com e sem gás; 02 tipos suco de frutas 100% natural; 03 pratos quentes; 02 tipos de carnes (sendo 01 branca); 01 tipo de massa; um prato frio; 2 tipos de arroz; Saladas verdes; 03 tipos de sobremesas, sendo: 01 tipo de fruta e 01 tipo diet). O serviço deverá atender integralmente às normas de higiene e boas práticas de manipulação de alimentos estabelecidas pela RDC nº 216/2004 da ANVISA e demais legislações sanitárias vigentes.	R\$ 1.600,00	R\$ 2.080,00	R\$ 880,00	R\$ 400,00	R\$ 800,00	R\$ 480,00	R\$ 0,00	R\$ 6.240,00
	TOTAL	R\$ 2.230,00	R\$ 2.920,00	R\$ 1.240,00	R\$ 640,00	R\$ 1.340,00	R\$ 660,00	R\$ 5.350,00	R\$ 14.380,00

LOTE - LOCACÃO DE EQUIPAMENTO

ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	EVENTO: 10/11/2025 a 11/11/2025	Valor	EVENTO: 12/11/2025 a 13/11/2025	Valor	EVENTO: 17/11/2025 a 18/11/2025	Valor	EVENTO: 19/11/2025 a 20/11/2025	Valor	EVENTO: 25/11/2025 a 26/11/2025	Valor	EVENTO: 27/11/2025 a 28/11/2025	Valor	EVENTO: 02/12/2025 a 05/12/2025	Valor	EVENTO: 05/12/2025 a 07/12/2025	Valor	QTD.TOTAL
			LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB		LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Marcação/PB		LOCAL: Aldeia Tramataia, Município de Conde/PB.		LOCAL: Aldeia Vitória, Município de Conde/PB.		LOCAL: Aldeia Amarelião, Município de João Câmara, RN.		LOCAL: Aldeia Katu, Município de Canguaretama/RN		LOCAL: João Pessoa - PB 70 pessoas		LOCAL: João Pessoa - PB 70 pessoas		
13	01 Projetor: para locação com brilho mínimo de 3.000 lúmens, resolução nativa Full HD ou superior, tecnologia de projeção LED, lâmpada ou laser, e contraste mínimo de 3.000:1. Deve possuir conexões HDMI, VGA e USB, além de cabos, controle remoto e suporte inclusos. Estrutura em bom estado, com manutenção preventiva atualizada, adequado para uso imediato em apresentações ou eventos.	Unidade x diária	2	R\$ 300,00	2	R\$ 300,00	2	R\$ 300,00	2	R\$ 300,00	2	R\$ 300,00	2	R\$ 300,00	0	R\$ 0,00			
14	01 Notebook: para locação com processador mínimo Intel Core i5 ou equivalente, memória RAM de no mínimo 8 GB e armazenamento SSD a partir de 256 GB. Deve possuir tela de 14" ou superior, resolução Full HD, conectividade Wi-Fi e Bluetooth, além de portas USB, HDMI e entrada para fones de ouvido. Acompanha carregador original, bateria em bom estado e sistema operacional atualizado, pronto para uso em apresentações, treinamentos ou eventos.	Unidade x diária	2	R\$ 240,00	2	R\$ 240,00	2	R\$ 240,00	2	R\$ 240,00	2	R\$ 240,00	2	R\$ 240,00	0	R\$ 0,00			
15	01 Caixa de som: para locação com potência mínima de 100 W RMS, resposta de frequência ampla e som estéreo de alta qualidade. Deve possuir conectividade Bluetooth e entradas auxiliares (P2, USB e RCA), além de controle de volume e equalização. Estrutura robusta, portátil, com alças ou pedestal, bateria recarregável ou alimentação bivolt. Equipamento em perfeito funcionamento, com cabos e acessórios inclusos, pronto para uso em eventos, apresentações ou ambientes corporativos.	Unidade x diária	2	R\$ 160,00	2	R\$ 160,00	2	R\$ 160,00	2	R\$ 160,00	2	R\$ 160,00	2	R\$ 160,00	0	R\$ 0,00			
16	01 Impressora monocromática: para locação com tecnologia a laser, velocidade mínima de 20 páginas por minuto e resolução de impressão de pelo menos 1200 x 1200 dpi. Deve possuir conectividade USB e, preferencialmente, rede Ethernet ou Wi-Fi, além de bandeja de papel com capacidade mínima para 150 folhas. Acompanha cabo de alimentação, cabo de dados e toner instalado em bom estado, pronta para uso imediato em ambientes corporativos ou eventos.	Unidade x diária	2	R\$ 360,00	2	R\$ 360,00	2	R\$ 360,00	2	R\$ 360,00	2	R\$ 360,00	2	R\$ 360,00	0	R\$ 0,00			
VALOR TOTAL DA PROPOSTA				R\$ 1.060,00		R\$ 1.060,00		R\$ 1.060,00		R\$ 1.060,00		R\$ 1.060,00		R\$ 1.060,00		R\$ 0,00			

RESUMO FINANCEIRO CONSOLIDADO

Evento	Descrição	Buffet (R\$)	Locação de Equipamentos (R\$)	Total por Evento (R\$)
Evento 1	CLSI - Baía da Traição	2.230,00	1.060,00	3.290,00
Evento 2	CLSI - Polo Base Marcação	2.920,00	1.060,00	3.980,00
Evento 3	CLSI - Polo Base Rio Tinto	1.240,00	1.060,00	2.300,00
Evento 4	CLSI - Polo Base Conde	640,00	1.060,00	1.700,00
Evento 5	CLSI - João Câmara	1.340,00	1.060,00	2.400,00
Evento 6	CLSI - Polo Base Goianinha	660,00	1.060,00	1.720,00
Evento 7	CONDISI Potiguará	5.350,00	0,00	5.350,00
VALOR TOTAL GERAL		R\$ 14.380,00	R\$ 6.360,00	R\$ 20.740,00

3. INSTRUÇÕES OBRIGATÓRIAS PARA EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS

3.1. REGRA DE FATURAMENTO POR EVENTO:

A CONTRATADA deverá emitir uma nota fiscal específica para cada evento.

Cada nota fiscal deve conter OBRIGATÓRIAMENTE no campo "Informações Complementares" ou "Observações":

- EVENTO [NÚMERO] - [DESCRÍÇÃO] - OS Nº ____/2025
- Data do evento correspondente
- Processo origem: AGSUS.____/2025-

3.2. EXEMPLO DE IDENTIFICAÇÃO NA NOTA FISCAL:

EVENTO 1 - Reunião e Formação de Conselheiros do CLSI - Baía da Traição

Data: 10/11/2025

Local: Sede do DSEI Potiguará, Av. Pres. Epitácio Pessoa, 2953 - Estados, João Pessoa - PB, 58032-101

Processo Origem: AGSUS.007250/2025-37

Valor: R\$ 3.290,00

4. LOCAIS E PRAZOS DE ENTREGA

Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens 383 GILDASIO (0156882)

SEI AGSUS.007250/2025-37 / pg. 2

4.2. PROCEDIMENTO DE ENTREGA:

- Entrega deverá ser previamente agendada com CISLOG
- Horário: Segunda a sexta-feira, 08h às 12h e 14h às 17h
- Contato: suprimentos.ulog@agenciasus.org.br - Tel: (61) 3686-4144 - Ramal 1004
- Itens devem ser entregues em perfeitas condições, acompanhados da respectiva Nota Fiscal

5. FISCALIZAÇÃO E ATESTO

5.1. FISCAL RESPONSÁVEL:

Fiscal Titular

Nome completo: Robson Cassiano Soares

E-mail institucional: robson.soares@agenciasus.org.br

Fiscal Substituta

Nome: Ana Lívia Lima do Nascimento

E-mail: ana.livia@agenciasus.org.br

5.2. PROCEDIMENTO DE ATESTO:

O fiscal deverá atestar cada nota fiscal exclusivamente com base no evento correspondente.

5.3. CHECKLIST PARA ATESTO:

Item de Verificação	Sim	Não
Nota fiscal identifica corretamente o evento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Todos os itens do evento foram entregues?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quantidades conferem com a tabela do evento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valores conferem com a tabela do evento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualidade dos materiais está adequada?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.4. DOCUMENTAÇÃO PARA ATESTO:

- Nota fiscal com identificação do evento
- Comprovante de entrega assinado
- Relatório fotográfico (quando aplicável)
- Checklist preenchido

6. VIGÊNCIA

6.1. A vigência desta Ordem de Fornecimento será de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua assinatura, considerando o cronograma de múltiplos eventos.

6.2. O início da contagem do prazo se dará a partir da convocação por e-mail pela CONTRATANTE.

7. VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

7.1. O valor total deste instrumento é de **R\$ 20.740,00 (vinte mil setecentos e quarenta reais)**.

Centro de Custos	Plano Financeiro	Valor
6.1.22.04.01 - Apoio às Reuniões do Conselho Local e Distrital de Saúde Indígena	2.1.1.04.005 - Serviços de Alimentação e Coffee Break	R\$ 7.190,00
	2.1.1.04.006 - Locação de Máquinas e Equipamentos	R\$ 3.180,00
6.1.22.04.02 - Apoio à Formação de Conselheiros de Saúde Indígena	2.1.1.04.005 - Serviços de Alimentação e Coffee Break	R\$ 7.190,00
	2.1.1.04.006 - Locação de Máquinas e Equipamentos	R\$ 3.180,00

7.2. CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS:

Evento	Valor a Pagar	Prazo para Pagamento
Evento 1	R\$ 3.290,00	15 dias úteis após atesto
Evento 2	R\$ 3.980,00	15 dias úteis após atesto
Evento 3	R\$ 2.300,00	15 dias úteis após atesto
Evento 4	R\$ 1.700,00	15 dias úteis após atesto
Evento 5	R\$ 2.400,00	15 dias úteis após atesto
Evento 6	R\$ 1.720,00	15 dias úteis após atesto
Evento 7	R\$ 5.350,00	15 dias úteis após atesto

7.3. Cada evento será pago independentemente mediante boleto ou transferência bancária.

7.4. Já estão incluídos nos valores todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, fretes, tributos e demais encargos.

8. PENALIDADES E RESCISÃO

8.1. Aplicam-se as penalidades previstas no Capítulo VIII do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

8.2. Este instrumento poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de 5 (cinco) dias.

Brasília, na data da assinatura eletrônica.

WILLIAMES PIMENTEL DE OLIVEIRA
Diretor de Operações - Patrocinadora
Designação nº 32/2025/PRES/AGSUS

GILDASIO GERONIMO DE LIMA
Representante Legal

SUPER Documento assinado eletronicamente por **GILDASIO GERONIMO DE LIMA**, Usuário Externo, em 18/11/2025, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

SUPER Documento assinado eletronicamente por **Williames Pimentel De Oliveira, Diretor(a) de Operações**, em 18/11/2025, às 17:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

