

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL CONTRATAÇÃO DIRETA

OBJETO
<p>Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais gráficos e de escritório destinados à execução do evento de formação do DSEI Litoral Sul, visando à realização da Capacitação dos Agentes Indígenas de Saneamento (AISAN), intitulada “Integrando Saberes Tradicionais e Práticas de Saúde Pública”, a ocorrer na Aldeia Yvy Okaju.</p> <p>Os materiais deverão ser entregues na Sede do DSEI Litoral Sul, localizada na Rua Prof. Brasílio Ovídio da Costa, nº 639 – Bairro Portão, Curitiba/PR, CEP 80320-100.</p> <p>Data de entrega dos materiais: até 03/12/2025</p>

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
E-mail para encaminhamento:	pesquisadeprecos@agenciasus.org.br
Informações encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Endereço:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040
Dúvidas e esclarecimentos a serem encaminhadas pelo e-mail pesquisadeprecos@agenciasus.org.br	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado pela Resolução nº 23/2025, adotando-se a modalidade de Cotação de Preços, conforme disposto no art. 3º, inciso I, do referido Regulamento.

1.2. **O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.**

2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO PRODUTO/SERVIÇO

- MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS
- MATERIAIS PAPELARIA/ APOIO

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS			
Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade
1	Camiseta UV - camisetas personalizadas manga longa com proteção UV devem ser confeccionadas em tecido tecnológico com fator de proteção ultravioleta (FPU) mínimo de 50+, bloqueando pelo menos 98% dos raios UVA e UVB, conforme norma ABNT NBR 15230:2017. Tamanho das Camisetas: 08 GG 10 G	Unidade	18
2	Certificados Tamanho A4, papel couchê 190g - Colorida	Unidade	18
3	Bloco Personalizado Bloco Rascunho, Material: Papel, Tipo: Sem Pauta, Tipo Papel: Papel Ofsete, Comprimento:115 Mm, Gramatura:56 G/M2, Quantidade Folhas:50Un, Largura:80 Mm, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Cor: Branca	Unidade	18
4	Ecobag Confeccionada em material resistente, reutilizável e ecológico, como tecido, algodão cru (8 oz a 10 oz) com acabamento reforçado nas alças e costuras.	Unidade	18
5	Garrafa Squeeze Garrafa térmica deve ser confeccionada em aço inoxidável de alta resistência (304 ou 201), com parede dupla e isolamento a vácuo, garantindo manutenção da temperatura por até 8 horas para líquidos quentes e até 12 horas para líquidos frios. 500 ml	Unidade	18
MATERIAIS PAPELARIA/ APOIO			
Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade
1	Caneta Esferográfica , material plástico, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável tinta azul	Unidade	18

3. CONDIÇÕES GERAIS

- 3.1. O fornecedor deve observar integralmente as especificações técnicas, quantitativos e prazos definidos na Requisição de Proposta.
- 3.2. Os preços deverão contemplar todas as despesas diretas e indiretas envolvidas na execução dos serviços, incluindo materiais, mão de obra, encargos sociais, tributos, transporte.
- 3.3. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias.
- 3.4. O prazo máximo para entrega dos materiais será até o dia 03 (três) de dezembro, estando o fornecedor autorizado para a confecção/entrega dos itens a partir da assinatura da Ordem de Serviço.**
- 3.5. Os materiais deverão ser entregues na Sede do DSEI Litoral Sul, localizada na Rua Prof. Brasílio Ovídio da Costa, nº 639 – Bairro Portão, Curitiba/PR, CEP 80320-100, mediante agendamento prévio com a Sra. Placida Beatriz Osorio, E-mail: placida.osorio@agenciasus.org.br / Contato: (41) 99927-4653.**
- 3.6. A proposta deverá ser apresentada em moeda corrente nacional (Real - R\$), expressa em algarismos, com no máximo duas (2) casas decimais após a vírgula.

4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 4.1. O pagamento será efetuado à Contratada mediante entrega e apresentação da nota fiscal correspondente aos serviços/materiais de acordo com as especificações e prazos estabelecidos.
- 4.2. O prazo para pagamento será de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento definitivo e atesto do fiscal do contrato.

5. DA PROPOSTA

- 5.1. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: **pesquisadeprecos@agenciasus.org.br**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.
- 5.2. No caso de impossibilidade de cumprir o prazo de apresentação da proposta, favor sinalizar outra data para apresentação.

5.3. Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, **com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados a seguir:

5.4. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
(61) 99981-0989 e (61) 3686-4144 Ramal 1002**