

COMUNICADO Nº 479/2025/CPAS/UAC/DIOP

TIMBRE DA EMPRESA

## MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL

À AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS – AgSUS

PROCESSO Nº AGSUS.007637/2025-93

## COTAÇÃO DE PREÇOS Nº. 364/2025 - CONTRATAÇÃO DIRETA

OBJETO
<b>Contratação de empresas especializadas para o fornecimento de materiais gráficos, de escritório e serviços de coffee break, itens essenciais para a execução dos eventos de formação do DSEI Pernambuco.</b>
<b>Recomenda-se a leitura completa da Requisição de Proposta Comercial para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto e às condições da contratação.</b>

## AQUISIÇÃO E SERVIÇO

A fim de viabilizar o atendimento relacionado ao objeto mencionado, solicita-se o envio de proposta comercial referente aos itens a seguir especificados:

## LOTE 02

## EVENTO 2

**Data:** 02 a 04 de Dezembro de 2025**Local:** Auditório a ser Locado. A reserva deverá ser na cidade **Belo Jardim - PE.****Número de participantes:** 29

## MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E DE APOIO - EVENTO 2

Ordem	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Pincel para Artesanato	Pincel para artesanato pintura tipo chato; número 10; cabo madeira; cerdas sintéticas.	Unidade	35	R\$	R\$
2	Papel Sulfite A4	De 75 g/m², (210 mm x 297 mm) Resma 500 Folhas	unidade	2	R\$	R\$
3	Balão colorido	Pacote de balão - dinâmicas Corsortidas; material borracha, tamanho N9; formato redondo	Pacote	5	R\$	R\$
4	Pistola cola quente	Tipo bastão fino, Ponta metálica, sistema antigotejamento, bivolt	Unidade	1	R\$	R\$
5	Folha de papel	Folha de papel 40Kg- cor branca	Unidade	30	R\$	R\$
	Caixa de					

6	Tintas	Caixas de tinta de tecido com 6 cores	Unidade	6	R\$	R\$
7	Papel crepom	Texturizado e enrugado; cores azul, amarelo, vermelho, rosa, branco	Unidade	12	R\$	R\$
8	Folha EVA	Etileno Acetato de Vinila, material sintético, flexível, leve e resistente, tipo liso nas cores azul, amarelo, vermelho, rosa, branco	Unidade	12	R\$	R\$

MATERIAIS GRÁFICOS - EVENTO 2

Ordem	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
9	Camisa	Tecido em malha fria. Composição 67% poliéster e 33% viscose, tratamento anti-pilling, manga curta, Gola redonda em ribana. Na cor preta com estampa frente, mangas, costas e barra. Com o número por tamanho descritos a seguir: Tamanho P: 08 Tamanho M: 11 Tamanho G: 12 Tamanho GG: 04	Unidade	35	R\$	R\$
10	Banner	Formato: Retangular, acabamento lona fosca dobra simples, na vertical retrato. Dimensões: 90cm de largura x 1,20 metros de altura. Cor de fundo: Branco. Impressão: Processo CMYK em Plotter Latex, lona fosca para impressão do plotter; Material: Lona vinilica brilho. Personalização: Escrita nominal com logotipo personalizada (arte em anexo; Acabamento em bastão de madeira e ponta de plástico branco e cordão na cor branca. Temas específicos para cada evento.	Unidade	1	R\$	R\$
11	Garrafa Squeeze	Plástica, capacidade de 500ml, , com tampa rosqueável, em metal, personalizada.	Unidade	35	R\$	R\$
12	Bloco de Anotações	Com Tamanho: 21 cm x 15 cm; Orientação: vertical; Quantidade de folhas: 100 folhas; Capa dura (papelão rígido revestido com couchê); Encadernação: Espiral de plástico, cor branca; Personalização: apenas na primeira capa	Unidade	35	R\$	R\$
13	Broche pin	Material de metal Esmaltado na cor de acordo com a arte do evento 1, com FORMATO de Corte especial (formato personalizado com o símbolo); medidas de 3,5x3cm); com Tipo de fixação Borboleta ou pin de pressão	Unidade	35	R\$	R\$
14	Ecobags	Sacola de Lona - Descrição: 40 X 32 X 20 cm com bolso interno/externo e estampa Personalizada	Unidade	35	R\$	R\$

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS - EVENTO 2

Ordem	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
15	Aluguel de Espaço	<div> <div> Espaço/sala com capacidade para reunir confortavelmente 29 pessoas sentadas. Este espaço deve dispor de sistema regulável de climatização (ar condicionado) e iluminação, tendo ainda disponível: </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>conexão para internet;</li> <li>microfone sem fio;</li> <li>sistema de projeção com data show;</li> <li>bebedouro;</li> <li>copos descartáveis;</li> <li>papel higiênico nos banheiros e manutenção do espaço por período(limpeza).</li> </ul> </div> </div>	Dias	03	R\$	R\$

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO (COFFE BREAK) - EVENTO 2

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	Valor Unitário	Valor Total
16	Coffee Break	<p>Para todos os dias da capacitação para serem <b>servidos no período da tarde</b>; Sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bebidas suco de frutas in natura ou polpa sabores correspondentes a época do ano;</li> <li>Doce: 3 Bolos regionais (leite, cenoura com gotas de chocolate e macaxeira)</li> <li>Salgados: coxinhas, pastel frito, bolinhas de queijo</li> <li>Frutas: Salada de frutas ou fruta in natura</li> </ul>	Unidade	<p>Coffee break para 29 pessoas no período da tarde as 15:30 (no período de 2 a 3/12/2025)</p> <p>03 Dias</p>	R\$	R\$
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA COMERCIAL R\$.....</b>						

**Obs:**

- a) Favor cotar o preço do objeto em moeda corrente nacional (Real), expresso em algarismos, com até 2 (duas) casas decimais após a vírgula.
- b) Todas as despesas relacionadas à entrega, incluindo frete, seguros, carga e descarga, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.
- c) Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, ANVISA, ANATATEL, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.
- d) **A reserva do auditório deverá ser na cidade Belo Jardim - PE:**

**A RESERVA DO AUDITÓRIO DEVERÁ SER NA CIDADE BELO JARDIM - PE**

<b>Razão Social</b>	
<b>Nome Fantasia</b>	
<b>CNPJ</b>	<p>Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz.</li> <li>Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.</li> </ul>
<b>Endereço</b>	com CEP
<b>Telefone(s) de Contato</b>	com DDD
<b>Dados Bancários</b>	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da Proponente)
<b>Representante Legal</b>	<p>O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, <u>se solicitado</u>, de documentação válida, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes;</li> <li>Procuração específica para fins deste processo;</li> <li>Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.</li> </ul>
<b>CPF do Representante Legal</b>	

<b>E-mail do Representante Legal</b>	
<b>Validade da proposta</b>	Informar a validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data da efetiva abertura das propostas.
<b>Prazo de entrega</b>	Informar em dias corridos e não úteis.
<b>Local de entrega do objeto</b>	transcrever aqui o local da entrega

## DECLARAÇÕES GERAIS:

### a) Validade da Proposta

**DECLARAMOS QUE:** A validade desta proposta é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias, contados a partir da data da efetiva abertura das propostas, conforme informado no quadro de avisos.

### b) Conflito de Interesses

**DECLARAMOS QUE:** Não possuímos em nosso quadro de sócios, empregados, cônjuge, companheiro(a) ou parentes profissionais que atuem na AgSUS na área responsável pela demanda, contratação ou que exerçam cargo de direção da referida Agência, nos termos da Resolução nº 2, de 30 de março de 2022, que aprova o Código de Ética e Conduta da Adaps/AgSUS.

### c) Composição dos Valores

**DECLARAMOS QUE:** Os valores constantes desta proposta incluem lucro, encargos sociais, taxas, seguros, fretes e quaisquer despesas de responsabilidade do proponente, direta ou indiretamente decorrentes da execução do objeto, não cabendo reclamação posterior.

### d) Cobranças Adicionais

**DECLARAMOS QUE:** Sob nenhuma hipótese, serão feitas quaisquer cobranças adicionais ou sob outras denominações.

Brasília/DF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

**Nome/Assinatura do Representante Legal da Empresa**

**Cargo/CPF**

**Observação:** A proposta comercial deve ser apresentada com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal.