

TIMBRE DA EMPRESA

**PROPOSTA COMERCIAL**  
**À AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS**

**COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 334/2025**

**OBJETO:** Contratação de consultoria especializada em planejamento institucional para facilitar e conduzir o processo de construção colaborativa e participativa do Plano de Gestão Anual (PGA) para o exercício de 2026, em conformidade com as diretrizes e instrumentos de governança Agência Brasileira de Apoio à Gestão do Sistema Único de Saúde – AgSUS.

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Razão Social:                     |  |
| CNPJ:                             |  |
| Endereço:                         |  |
| Telefone:                         |  |
| Dados Bancários:                  |  |
| Nome do Representante Legal:      |  |
| E-mail do Representante Legal:    |  |
| Nome da testemunha da proponente: |  |
| E-mail da testemunha:             |  |
| Data da proposta:                 |  |

A Empresa XXXXXXXXXX, com sede na cidade de XXXXXX, na (rua, avenida etc.) n.º XX, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º XX, Conta Corrente: XXXXXXXXXXXXX, Ag.: XXXXXXXX \_\_\_\_\_, Banco: XX\_\_\_\_\_, n este ato representada por XXXXXXXXXXXXX, abaixo-assinado, interessada na prestação do objeto do presente ato, **PROPÕE** à AGÊNCIA BRASILEIRA DE APOIO À GESTÃO DO SUS - AgSUS a prestação do objeto desta Cotação de preço, nas seguintes condições:

TIMBRE DA EMPRESA

| AQUISIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                   |      |                      |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------|------|----------------------|-------------------|
| Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Descrição do custo por Serviço                                 | Unidade           | Qtde | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) |
| Contratação de consultoria especializada em planejamento institucional para facilitar e conduzir o processo de construção colaborativa e participativa do Plano de Gestão Anual (PGA) para o exercício de 2026, em conformidade com as diretrizes e instrumentos de governança Agência Brasileira de Apoio à Gestão do Sistema Único de Saúde – AgSUS. | Entrevistas de Investigação                                    | hora / entrevista |      | R\$                  | R\$               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Compilação dos Resultados                                      | hora / entrega    |      | R\$                  | R\$               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Reunião de Calibração da Agenda                                | hora / encontro   |      | R\$                  | R\$               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Curadoria do Conteúdo do Presencial e Preparação dos Materiais | hora / encontro   |      | R\$                  | R\$               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Facilitação dos Encontros                                      | hora / encontro   |      | R\$                  | R\$               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Outros custos (descrever)                                      | hora / encontro   |      | R\$                  | R\$               |
| Valor Global Estimado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                   |      |                      | R\$               |

**OBSERVAÇÕES:**

- a) DECLARAMOS QUE:** A validade da proposta é de **60 (sessenta) dias** contados a partir da data da efetiva abertura das propostas.
- b) DECLARAMOS QUE:** Nos valores constantes desta proposta estão compreendidos lucro, encargos sociais, taxas e seguros, fretes e quaisquer despesas de responsabilidade do proponente, que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto licitado, na forma prevista no Edital e seus anexos., não cabendo a proponente qualquer reclamação posterior.
- c) DECLARAMOS QUE:** Sob nenhuma hipótese serão feitas quaisquer cobranças adicionais ou sob quaisquer outras denominações.
- d) A proposta comercial** deve ser apresentada com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal.**

Brasília/DF, na data da assinatura eletrônica.

**Nome/Assinatura do Representante Legal da Empresa**

**Cargo/CPF**