

COMUNICADO Nº 316/2025/CPA2/UAC/DIOP

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**COTAÇÃO DE PREÇO Nº. 292/2025****CONTRATAÇÃO DIRETA****Prezados(as) Senhores(as),**

A **Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta requisição e modelo de proposta.

OBJETO

Aquisição e instalação dos materiais de identidade visual da fachada do novo prédio sede da AgSUS, localizado na SEPN 514 Norte, Asa Norte - Brasília/DF.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

Prazo para envio da proposta:

ATÉ 10h de 06/10/2025

Plataforma de envio:

aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br

Cotação de Preço - Contratação Direta

UASG: 932133

Prazo de entrega dos itens:

DISPONIBILIDADE IMEDIATA

Informações disponíveis em nosso site:

www.agenciasus.org.br

Endereço da sede da AgSUS:

SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040

Dúvidas e Esclarecimentos

Serão recebidas até as **23h59 do dia 05/10/2025** exclusivamente pelo e-mail
aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br

Assunto: Aos cuidados da CPA2.**Destinatário:** Coordenação de Preços e Aquisições (CPA2).

Telefones para contato

(61) 3686-4144 – Ramal 1002
(61) 99981-0989

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA E ENVIO DA PROPOSTA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado por meio da Resolução CDA nº 23 de 16 de junho de 2025, adotando-se a modalidade Cotação de Preços, conforme disposta no Art. 1º da Resolução.

- 4º, inciso I, do referido regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL**, considerando o único item objeto desta contratação;
- 1.3. Esta requisição de proposta comercial é composta pelo item relacionado neste documento, e a proposta deverá contemplar todos os dados solicitados no modelo oficial que acompanha esta requisição, o qual deverá ser rigorosamente seguido.
- 1.4. No caso de diligência, após análise do menor preço, o(a) proponente vencedor(a) deverá encaminhar a proposta comercial atualizada, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações obrigatórias e detalhamento do fornecimento do objeto.
- 1.5. O não atendimento ao modelo-padrão de proposta, especialmente quanto às informações exigidas e à forma de apresentação, acarretará desclassificação da proposta.
- 1.6. O não atendimento aos requisitos no modelo-padrão resultará na desclassificação da proposta.
- 1.7. Serão desclassificadas as propostas que, ao término da fase de lances, não atenderem integralmente à especificação técnica, descritivo do objeto ou aos requisitos formais estabelecidos nesta requisição.

2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E SERVIÇO

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QTD.
1	Totem triedro em alumínio composto (ACM) , com logomarca simplificada da AgSUS nas três faces em adesivo vinílico de alta qualidade com impressão digital ou vinil de recorte - Totem: 3,80m (altura) x 1,30m (largura) - Logomarca: 2m (altura) x 1m (largura)	1
2	Logomarca da AgSUS (horizontal) na fachada lateral da W3, em letra caixa ACM com LED interno. Dimensões aproximadas: 9m (largura) x 3m (altura).	1
3	Logomarca da AgSUS (vertical) na fachada da W2, em letra caixa ACM com LED interno. Dimensões aproximadas: 6m (largura) x 6,20m (altura).	1

- 2.1 **Condições do Objeto:** Fabricação, transporte, instalação e testes de funcionamento (iluminação inclusa).
- 2.2 **Local de Entrega/Serviço:** Novo prédio sede da AgSUS - SEP 514 Norte, Asa Norte - Brasília/DF.

3. DA VIGÊNCIA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

- 3.1. A contratação terá vigência inicial de **6 (seis) meses**, podendo ser prorrogada sucessivamente, conforme o interesse da Agência e a conveniência administrativa.
- 3.2. Deverá ser observado o disposto nos **Artigos 66 e 67 do Regulamento de Compras e Contratações da Agência**, aprovado pela **Resolução CDA nº 07, de 30 de abril de 2024**.

4. DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E ENTREGA

- 4.1. Entrega, instalação e testes no prédio sede da AgSUS, SEP 514 Norte, Asa Norte - Brasília/DF. Necessário agendamento prévio com a Unidade de Logística, Suprimentos e Patrimônio (ULOG).
- Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG), de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, por meio dos seguintes canais:
 - E-mail: suprimentos.ulog@agenciasus.org.br
 - Telefone: (61) 3686-4144 – Ramal 1004
 - Elcione Diniz Macedo - Coordenador de Obras e Infraestrutura ULOG/DIOP

4.2. **Observação:** por se configurar um engenho publicitário, a instalação do totem e das logomarcas na fachada depende de autorização prévia da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal e da Administração Regional do Plano Piloto. Essa solicitação está sendo feita pela Unidade de Logística, Suprimentos e Patrimônio (ULOG). Assim sendo, a Unidade de Aquisições e Contratos (UAC) já pode iniciar a cotação de preços com fornecedores, mas para a aquisição dos produtos é necessária a liberação prévia por parte do Governo do Distrito Federal.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 5.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento fiscal equivalente, contendo o detalhamento correspondente ao objeto contratado, que deverá ser atestada pelo fiscal designado pela AgSUS.

- 5.2. Caso a CONTRATADA realize o serviço parcelado, cada Nota Fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue no período.
- 5.3. O prazo para pagamento será de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da data de aceite e atesto da Nota Fiscal/documento fiscal pelo fiscal do contrato.
- 5.5. Em caso de irregularidade na Nota Fiscal ou no documento fiscal que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará suspenso até a regularização da situação, reiniciando-se o prazo após a correção.
- 5.6. Não será permitida a cobrança de qualquer taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título.

6. DA VISITA TÉCNICA

- 6.1.Recomenda-se a realização de **visita técnica prévia ao local**, a fim de assegurar maior precisão na elaboração do projeto e do laudo técnico.
- 6.2. O prazo para a realização do serviço será a partir de novembro de 2025 garantindo tempo hábil para análise e eventuais adequações necessárias.
- 6.3. **A visita deverá ser previamente agendada:** Com a Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG),de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, por meio dos seguintes canais:
- E-mail:** suprimentos.ulong@agenciasus.org.br
 - Telefone:** (61) 3686-4144 – Ramal 1004
 - **Elcione Diniz Macedo - Coordenador de Obras e Infraestrutura ULOG/DIOP**

7. DA PROPOSTA

- 7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações exigidas nesta requisição.
- 7.2. A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de abertura das propostas.
- 7.3. Todas as despesas relacionadas ao serviço, incluindo frete, seguros, carga, descarga e diárias serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.
- 7.4. Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, CREA, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.
- 7.5. Dúvidas ou esclarecimentos deverão ser encaminhados até as **23h59 do dia 05/10/2025**, exclusivamente para o e-mail: aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br. As respostas serão enviadas por escrito.
- 7.6.Em caso de impossibilidade de envio dentro do prazo estabelecido, solicita-se informar nova data para apresentação da proposta, com devida justificativa.
- 7.7. Recomenda-se a leitura atenta de toda a requisição para dirimir dúvidas sobre o objeto e garantir o correto preenchimento do modelo de proposta.
- 7.8. Todos os documentos deverão ser emitidos em nome do CNPJ da proponente responsável pela execução do objeto (matriz ou filial).
- 7.9. O preenchimento do quadro a seguir é obrigatório e deve acompanhar a proposta comercial:

QUADRO DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE – DADOS OBRIGATÓRIOS	
Razão Social	
Nome Fantasia	
CNPJ	Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. • Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz. • Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.

Endereço	Com CEP
Telefone(s) de Contato	Com DDD
Dados Bancários	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da proponente)
Representante Legal	O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, se solicitado, de documentação válida, como: • Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes; • Procuração específica para fins deste processo; • Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.
CPF do Representante Legal	
E-mail do Representante Legal	
Validade da Proposta	Informar validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.
Prazo de Entrega	Informar em dias corridos (não úteis)
Valor Unitário de Cada Item	

Unidade de Aquisições e Contratos

UAC/DIOP/AgSUS

(61) 99981-0989 / (61) 3686-4144 – Ramal 1002

Referência: Processo nº AGSUS.006579/2025-81

SEI nº 0114780



SINALIZAÇÃO DA ÁREA EXTERNA DO NOVO PRÉDIO SEDE DA AGSUS

BRASÍLIA, SETEMBRO DE 2025

UNIDADE DE COMUNICAÇÃO (UCOM) | FOTOS: GUSTAVO PIRES | DESIGNS: CARLOS AUGUSTO & NARA CARDOSO

LAYOUT: FACHADA ED. SEDE AGSUS - W3 NORTE

LOCAL: SEPN 514 NORTE, ASA NORTE - BRASÍLIA/DF



SINALIZAÇÃO: TOTEM TRIEDRO EM ALUMÍNIO COMPOSTO (ACM), COM LOGOMARCA AGSUS (VERSÃO SIMPLIFICADA) NAS 3 FACES.

DIMENSÕES SUGERIDAS:

3M80CM (ALTURA) X 1M30CM (LARGURA).

MASTROS:

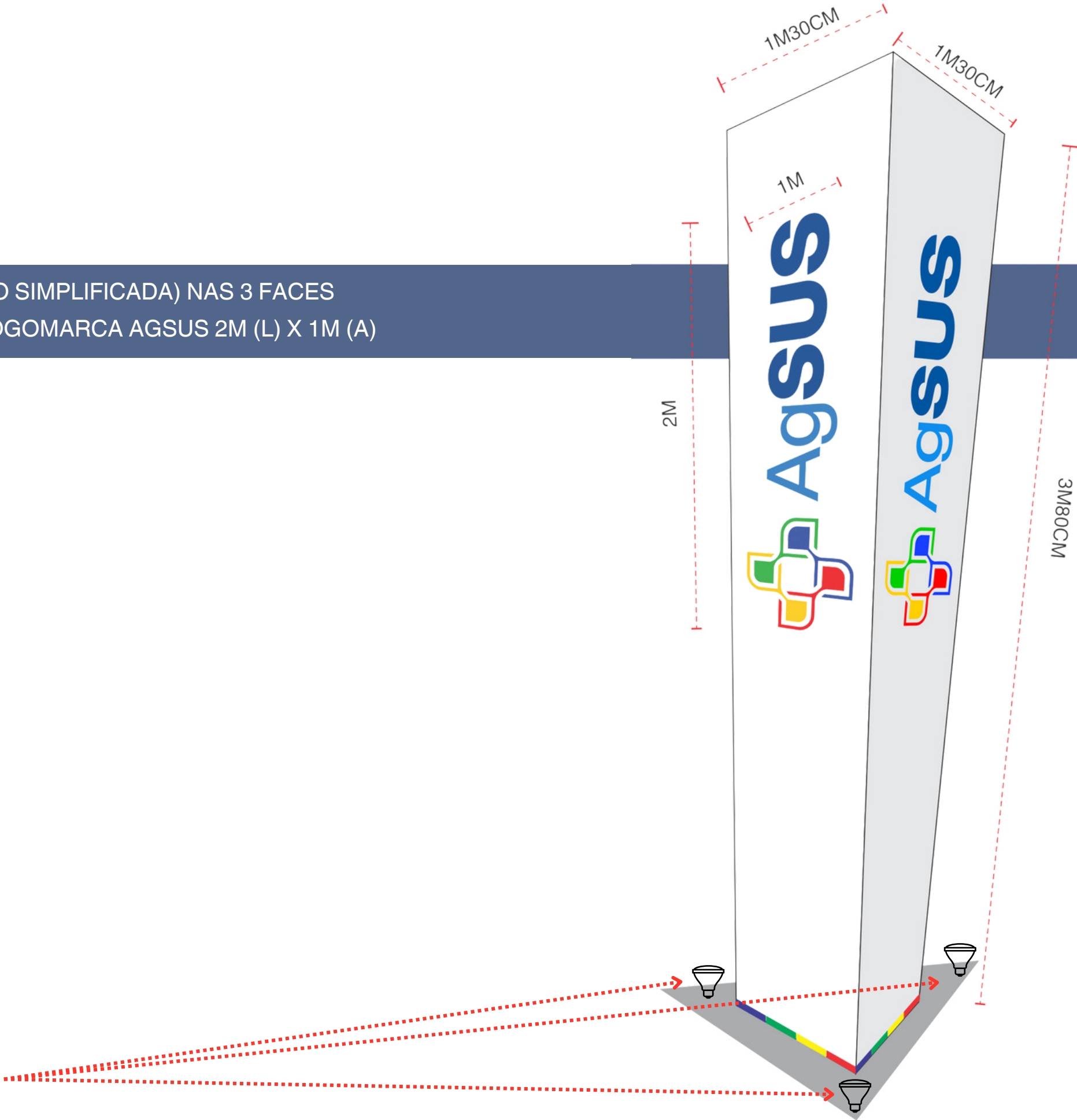
BANDEIRAS DO SUS
E DO BRASIL.



(Instalar refletores na frente e na lateral do prédio)

LAYOUT: TOTEM TRIEDRO
APLICAR LOGOMARCA DA AGSUS NAS 3 FACES

SINALIZAÇÃO: TOTEM TRIEDRO. LOGOMARCA AGSUS (VERSÃO SIMPLIFICADA) NAS 3 FACES
DIMENSÕES SUGERIDAS: TOTEM 3M80CM (A) X 1M30CM (L). LOGOMARCA AGSUS 2M (L) X 1M (A)



(Instalar refletores em cada lateral do totem triedro).

LAYOUT: LATERAL W3

APLICAR LOGOMARCA AGSUS
(HORIZONTAL)
MATERIAL: LETRA CAIXA ACM
(COM LED INTERNO)
MEDIDAS SUGERIDAS ÁREA DA
LOGOMARCA: 9M X 3M



LAYOUT: LATERAL W3

(Instalar refletores na frente e na lateral do prédio)

LAYOUT: LATERAL W3

(Instalar refletores na frente e na lateral do prédio)



LAYOUT: LATERAL W3

(Instalar refletores na frente e na lateral do prédio)



LAYOUT: FACHADA W2

APLICAR LOGOMARCA AGSUS
(VERTICAL)
MATERIAL: LETRA CAIXA ACM
(COM LED INTERNO)
MEDIDAS SUGERIDAS ÁREA DA
LOGOMARCA: 6M X 6M20CM



1º. SUBSOLO
ENTRADA E SAÍDA
DE VEÍCULOS



FACHADA W2

(Instalar refletores com foco principal na logomarca da AgSUS)



FACHADA W2 (Instalar refletores)



FACHADA W2

APLICAR LOGOMARCA AGSUS

(VERTICAL)

MATERIAL: LETRA CAIXA ACM

(COM LED INTERNO)

MEDIDAS SUGERIDAS ÁREA DA

LOGOMARCA:

6M X 6M20CM



FACHADA W2

(Instalar refletores focando a logomarca da AgSUS)

