

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 285 /2025
PROCESSO AGSUS.003994/2025-82

OBJETO

Solicitação de compras e aquisição de insumos para realização da "Interculturalidade na Vigilância de Óbitos e Nascidos Vivos: Integrando Saberes para a Qualidade da Atenção à Saúde Indígena – Calha do Solimões", prevista para ocorrer do dia 27/10/2025 a 31/10/2025 com a participação de 2 mediadores e 25 profissionais entre eles Enfermeiros, Médicos, Técnicos de Enfermagem e Agente de Saúde Indígenas. A capacitação terá carga horária de 40 horas, e será realizada no Auditório do IFAM em Eirunepé.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 26/09/2025

E-mail para encaminhamento: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br

Informação encontra-se em nosso site: www.agenciasus.org.br

Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 25/09/2025 a serem encaminhadas pelo e-mail

Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

2.1 Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, a capacitação para a *Interculturalidade na Vigilância de Óbitos e Nascidos Vivos: Integrando Saberes para a Qualidade da Atenção à Saúde Indígena – Calha do Solimões*", prevista para ocorrer do dia 27/10/2025 a 31/10/2025 com a participação de 2 mediadores e 25 profissionais entre eles Enfermeiros, Médicos, Técnicos de Enfermagem e Agente de Saúde Indígenas. A capacitação terá carga horária de 40 horas, e será realizada no Auditório do IFAM em Eirunepé.

Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS				
OD	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	APOSTILAS	Material impresso do curso com cópias coloridas contendo 100 folhas, impressão frente e verso, encadernação com espiral na lateral esquerda com folhas transparentes na frente e fosca na posterior;	unidade	25
2	BANNERS	Banners colorido, tamanho 90 x 1,20cm , impresso em plotter a base d'agua, com maior definição, em lona fosca com bastão, cordão e ventosa	unidade	01
3	CAMISAS PERSONALIZADAS	Camisas personalizadas, gola redonda na cor branca com slogan da SESAI e Slogan da Capacitação (P, M, G, GG). Tamanhos: P; M; G; GG. Observação: 25 camisas para os participantes e para os facilitadores.	unidade	27
4	ECOBAG	Ecobag personalizadas com slogan do DSEI e Slogan da Capacitação. Confeccionadas em tecido de algodão cru, resistente e ecológico, com alças fixas e costura reforçada. Medidas aproximadas: 35 cm de largura x 40 cm de altura, com alças de 60 cm, ideais para transporte no ombro. Observação: 25 ecobags para os participantes e 02 para os facilitadores;	unidade	27
5	BOTTONS	Botton personalizadas com slogan do DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Formato: Redondo; Diâmetro: 3,8 cm (38 mm); Material: Estrutura metálica com revestimento em película plástica protetora (acetato ou BOPP); Impressão: Digital colorida de alta resolução. Observação: 25 botton para os participantes e 02 para os facilitadores;	unidade	27
6	BLOCOS DE	Blocos de anotações personalizado, com	unidade	27

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS				
	ANOTAÇÕES	slogan da DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Formato: Tamanho: 21 cm x 15 cm; Orientação: vertical; Quantidade de folhas: 50 folhas; Capa de papel couchê; Encadernação: Espiral de plástico, cor preta. Personalização: apenas na primeira capa;		
7	FAIXA COLORIDA	Faixa colorida, confeccionada em lona vinílica tipo frontlight, gramatura entre 280g e 340g, com impressão digital em alta definição. Tamanho 80cm x 200 cm. Conteúdo: Slogan da Capacitação. Acabamento: com ilhoses metálicos nos 4 cantos;	unidade	01
8	GARRAFAS PLÁSTICAS	Garrafas térmica, inox personalizados 1litro, com Slogan DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Observação: 25 garrafas para os participantes e 02 para os facilitadores;	unidade	27

MATERIAIS DE APOIO E ESCRITÓRIO				
OD	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
10	CANETA ESFEROGRÁFICA	Caneta esferográfica, material plástico, quantidade cargas 1, material ponta plástico com esfera de tungstênio, tipo escrita média, cor tinta azul	unidade	25
11	BORRACHA BRANCA	Borracha Branca, 54x24x10 mm	unidade	25
12	PASTA PLÁSTICA	Pasta Plástica transparente. Aba Elástico A02 Fina Fm. Dimensões: 350x235mm, espessura: 0,60	unidade	25
13	LÁPIS PRETO GRAFITE	Lápis preto nº 2;	unidade	25
14	PINCEL MARCATEXTO	Pincel – Marca texto – amarelo ou azul de acordo com a disponibilidade do fornecedor.	unidade	25

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO – COFFEE BREAK – SUGESTÃO DE CARDÁPIO – 27 PESSOAS			
ITEM	1º DIA	2º DIA	3º DIA
COFFEE BREAK	Salada de frutas; bolo de macaxeira; bolo comum; salgadinhos de carne e frango assados; mini sanduíche natural; pão de queijo; melancia e banana prata.	Mini sanduíche natural; bolo de trigo; pão de queijo; bolo de milho; mingau de mungunzá; empadão de frango; salgadinhos assados de presunto e queijo; maçã e banana prata	Salada de frutas; bolo de cenoura com cobertura de chocolate; mingau de banana; salgadinhos assados de carne e frango; mini sanduíche natural; empadão de frango; maçã e melancia
	Bebidas: Café, leite, achocolatado, suco de goiaba e suco de acerola	Bebidas: Café, leite, suco de goiaba, achocolatado e suco de abacaxi.	Bebidas: Café, leite, achocolatado, suco de maracuja e suco de cupuaçu.

Serviços de Alimentação será para 25 participantes e 02 instrutores. Será servida 01 (uma) mesa de lanche por dia, sendo pela parte da tarde às 15:30 (1º e 3º dia), e às 16:30 no 5º dia do curso.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO PRODUTO/SERVIÇO

1. Apostila - Material impresso do curso com cópias coloridas contendo 100 folhas, impressão frente e verso, encadernação com espiral na lateral esquerda com folhas transparentes na frente e fosca na posterior;
2. Banner personalizado - Formato retangular, acabamento lona fosca, dobra simples, modo em retrato. Dimensões: 90cm de largura x 1,20 metros de altura. Impressão: Processo CMYK em Plotter Latex, lona fosca para impressão do plotter, arte em anexo. Material: Lona vinilica brilho, Personalização: Escrita nominal com logotipo personalizada (arte em anexo), acabamento em bastão de madeira e ponta de plástico preto e cordão na cor preta. Tripé suporte de banner para ambiente externo, reforçado;
3. Camisas personalizadas - Gola redonda, com slogan do DSEI – MRSA/SESAI e tecido dry-fit interdry 30%UV . Tamanhos: (5 P,10 M, 9 G, 3 G). Observação: 25 camisas para os participantes e 02 para os facilitadores;
4. Ecobag - Personalizadas com slogan do DSEI e Slogan da Capacitação. Confeccionadas em tecido sintético, com alças de couro ecológico/sintético, resistente e ecológico, com alças fixas e costura reforçada. Medidas aproximadas: 35 cm de largura x 40 cm de altura, com alças de 60 cm. Observação: 25 ecobags para os participantes e 02 para os facilitadores;
5. Botton - Personalizadas com slogan do DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Formato: Redondo; Diâmetro: 3,8 cm (38 mm); Material: Estrutura metálica com revestimento em película plástica protetora (acetato ou BOPP); Impressão: Digital colorida de alta resolução. Observação: 25 botton para os participantes e 02 para os facilitadores;
6. Blocos de anotações - Personalizado, com slogan da DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Formato: Tamanho: 21 cm x 15 cm; Orientação: vertical; Quantidade de folhas: 50 folhas; Capa de papel couchê; Encadernação: Espiral de plástico, cor preta. Personalização: apenas na primeira capa (arte em anexo);

7. Faixa, confeccionada em lona vinílica tipo frontlight, gramatura entre 280g e 340g, com impressão digital em alta definição.

Tamanho 80cm x 200 cm. Conteúdo: Slogan da Capacitação. Acabamento: com ilhoses metálicos nos 4 cantos;

8. Garrafas térmicas - Material em inox, personalizadas, capacidade de 1 litro, com Slogan DSEI – MRSA/SESAI e Slogan da Capacitação. Observação: 25 garrafas para os participantes e 02 para os facilitadores;

9. Caneta esferográfica, material plástico, quantidade cargas 1, material ponta plástico com esfera de tungstênio, tipo escrita média, cor tinta azul;

10. Borracha Branca, 54x24x10 mm;

11. Pasta Plástica transparente. Aba Elástico A02 Fina Fm. Dimensões: 350x235mm, espessura: 0,60;

12. Lápis preto nº 2;

13. Pincel – Marca texto – amarelo ou azul;

14. Serviço de alimentação: Coffee break para 27 pessoas a ser servido no 1º, 3º e 5º dia de evento. Sugestão de cardápio: 0070390

1. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

1.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

2. DO VALOR ESTIMADO

2.1. O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

3. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os materiais gráficos e itens de apoio devem ser entregues no Escritório AgSUS de Tefé - AM.

Endereço: Rua Monteiro de Souza 578, Centro. Tefé, AM Cep: 69.550-045

O Serviço de coffee break deverá ocorrer durante o evento, no Auditório André Cruz- Autos do DSEI MRSA.

Endereço: Rua: Monteiro de Souza, 287, Centro. Tefé-AM. Cep 69550-045.

4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

5. DAS PENALIDADES

5.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

6. DA PROPOSTA

6.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 26/09/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

6.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 25/09/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

6.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

6.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002