

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

CONTRATAÇÃO DIRETA

OBJETO		
Aquisição e entrega de Material Médico Hospitalar, para atender a Ação 4 do Plano de Ação contido no Programa de Trabalho para Atenção Primária à Saúde do Contrato de Gestão n.º 02/2024 firmado entre Ministério da Saúde e Agência Brasileira de Apoio à Gestão do Sistema Único de Saúde (AgSUS).		
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
1	Máscara Cirúrgica	60
2	Luva de procedimento:	48
3	Avental de procedimento	100
4	Gorro hospitalar	2
5	Compressa de Gaze Hidrófila	500
6	Algodão Hidrófilo em Rolo 500g	80
7	Atadura de Crepom 15cm x 1,8m 13 fios pacotes C/12 unidades	1.000
8	Esparadrapo 10cm X 4,5m C/ Capa	500

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
E-mail para encaminhamento:	pesquisadeprecos@agenciasus.org.br
Prazo de entrega	DISPONIBILIDADE IMEDIATA
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Endereço:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040
Dúvidas e esclarecimentos a serem encaminhadas pelo e-mail pesquisadeprecos@agenciasus.org.br	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado através da Resolução nº 07 de 30 de abril de 2024 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no **Art. 4º, inciso I do mesmo Regulamento**.

1.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL**.

2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. As características dos itens constam no quadro abaixo:

ITEM	NOME	DESCRIÇÃO
1	Máscara Cirúrgica	Material: Não Tecido 100% Polipropileno. Filtro: Elemento Filtrante Interno. Eficiência: Efp Maior Que 98% E Bfe Maior Que 95%. Quantidade Camadas: Mínimo 3 Camadas. Modelo: Ajustável, Clipe Nasal. Formato: Retangular, C/ Pregas Horizontais. Componente Adicional: Visor P/ Proteção Ocular. Cor: branco.
2	Luva de procedimento	Material: Material: Borracha natural (Luva em Látex). Cor: Creme. Presença de pó: Bioabsorvível atóxico. Superfície: Lisa. Ambidestra: Adequada para destros e canhotos. Uso recomendado: Procedimentos não cirúrgicos. Tamanho: 24 caixas tamanho M e 24 caixas tamanho G.
3	Avental de procedimento	Esterilidade: Não Estéril, Descartável. Material: Tnt 30g. Propriedade: Impermeável. Modelo Manga: Longa. Tamanho: Grande (G). Cor: Transparente. Tipo Fechamento: Posterior P/ Cintura. Cor do TNT (BRANCO OU TRANSPARENTE)
4	Gorro hospitalar:	Material: Não Tecido 100% Polipropileno. Modelo: Tiras. Cor: Sem Cor. Gramatura Cerca De 50 G/M2. Tamanho: Único. Tipo Uso: Descartável. Características Adicionais 1: Hipoalergênica, Atóxica, Inodora, Unisse.
5	Compressa de Gaze Hidrófila	100% algodão não estéril; Apresenta 8 camadas e 5 dobras; Medida Dobrada: 7,5cm x 7,5cm; Medida Aberta: 12cm x 27cm; 9 Fios por cm ² ; Não reutilizável; Descartar corretamente após o uso.
6	Algodão Hidrófilo em Rolo 500g	Algodão Hidrófilo em Rolo 500g
7	Atadura de Crepom 15cm x 1,8m 13 fios pacotes C/12 unidades	Atadura de Crepom 15cm x 1,8m 13 fios pacotes C/12 unidades
8	Esparadrapo 10cm X 4,5m C/ Capa	Esparadrapo 10cm X 4,5m C/ Capa

3. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

3.1. A Forma de Pagamento: mediante apresentação da Nota Fiscal, atestada pelo fiscal do contrato designado pela AgSUS.

3.2. Prazo de pagamento: em até 15 dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal.

3.3. DA PROPOSTA

3.4. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: **pesquisadeprecos@agenciasus.org.br**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

3.5. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

3.6. As Contratadas deverão fazer as entregas dos materiais, em perfeitas condições de uso, no local determinado, acompanhados das respectivas Notas Fiscais, em dias de expediente normal, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00 às 18h00, conforme agendamento prévio, correndo por conta dos fornecedores todas as despesas necessárias, tais como frete, seguros, etc., inclusive carga e descarga.

Endereço de entrega: Escritório Regional de Boa Vista - Rua Castelo Branco, nº 452, Calungá, CEP 69.301-270. BOA VISTA/ RR

3.7. Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, **com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

- **Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.
- Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002