

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 261/2025 (AGSUS.004513/2025-56)

OBJETO
Contratação de empresas especializadas para fornecer materiais gráficos, pedagógicos, materiais de escritório e serviços de Coffee break , essenciais para a realização do evento de qualificação " Programas de Saneamento: Práticas de Saneamento e a Promoção da Saúde nas Aldeias Indígenas ", com previsão de realização nos dias 08 a 11/10/2025 - Distrito Sanitário Especial Indígena Kaiapó do Pará - PA .

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 10h de 11/09/2025	
E-mail para encaminhamento:	pesquisadeprecos@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 10/09/2025 a serem encaminhadas pelo e-mail	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

1. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

1.1. O Decreto nº 11.790/2023 regulamenta a Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS (AgSUS), responsável por apoiar políticas de atenção à saúde indígena e à Atenção Primária à Saúde. Nesse contexto, está prevista a realização do evento de qualificação "**Programas de Saneamento: Práticas de Saneamento e a Promoção da Saúde nas Aldeias Indígenas**", entre 23 e 25/09/2025, voltado a profissionais de saúde, agentes indígenas e representantes comunitários, conforme previsto no Contrato de Gestão nº 2/2024.

1.2. O Distrito Sanitário Especial Indígena Kaiapó Pará (DSEI/KPA), que atende 6.931 indígenas das etnias Kayapó e Atikum em 84 aldeias distribuídas por oito municípios do Pará, possui cobertura integral de saúde por meio de 4 Polos Base e 19 UBSIs. Diante das condições geográficas e culturais, a capacitação das equipes de saneamento é estratégica para fortalecer ações de monitoramento da qualidade da água, gerenciamento de resíduos sólidos e de serviços de saúde, e esgotamento sanitário, alinhadas ao Plano Distrital de Saúde Indígena, visando prevenir doenças, proteger o meio ambiente e melhorar a qualidade de vida das comunidades indígenas.

1.3. Segue detalhamento dos serviços a serem prestados:

MATERIAIS GRÁFICOS E PEDAGÓGICOS				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE

1	Banner Artes (0082074)	Banner vertical em lona fosca branca, medindo 80x120 cm, com impressão colorida 4x0 (frente apenas) conforme layout anexo. Deve incluir bastão de PVC rígido na base e cordão de nylon para suspensão, com ilhós metálicos reforçados. O material deve ser entregue com proteção plástica e margem de corte de 1 cm. Conferir se o verso ficará totalmente branco, sem vazamento de imagem. 2 Banner de título: Doenças relacionadas ao saneamento ambiental inadequado (DRSAI). 2 Banner de título: Monitoramento da Qualidade da Água Indígena. 1 Banner de Título: Programa de Monitoramento das Ações de Esgotamento Sanitário. 1 Banner de Título: Resíduos de Serviços de Saúde.	Unidade	6
2	Bloco de anotações personalizado Arte (0078296)	confeção de blocos personalizados para anotação, para participantes e instrutores), com 25 folhas brancas, capa e contra capa colorida em papel couchê 230g - Acabamento em Wirô de ferro.	Unidade	35
3	Certificados (0085765)	Certificado tamanho (A4) impressão colorida frente e verso em papel cartolina 180g	Unidade	30

MATERIAIS GRÁFICOS E PEDAGÓGICOS

Solicita-se a aquisição dos seguintes materiais gráficos e pedagógicos personalizados:

- **06 (Seis) Banners** em lona fosca branca, medindo 80x120 cm, com impressão colorida 4x0 (frente), conforme artes anexas (0082074). A especificação inclui: dois banners com o título "Doenças relacionadas ao saneamento ambiental inadequado (DRSAI)", dois banners com o título "Monitoramento da Qualidade da Água Indígena", um banner com o título "Programa de Monitoramento das Ações de Esgotamento Sanitário" e um banner com o título "Resíduos de Serviços de Saúde". Os banners devem ser confeccionados com bastão de PVC rígido na base, cordão de nylon para suspensão, ilhós metálicos reforçados, proteção plástica na entrega, margem de corte de 1 cm e verso totalmente branco sem vazamento de imagem.
- **35 (Trinta e cinco) Blocos de anotações personalizados** (arte 0078296), contendo 25 folhas brancas cada, com capa e contracapa colorida em papel couchê 230g e acabamento em wire-o.
- **30 (Trinta) Certificados** (0085765) no tamanho A4, com impressão colorida frente e verso em papel cartolina 180g.

ITENS PERSONALIZADOS				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
4	Camiseta P BL (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	1

5	Camiseta G BL (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2
6	Camiseta P (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2
7	Camiseta M (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	12
8	Camiseta G (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	11
9	Camiseta GG (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas longas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2
10	Camiseta P BL (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	1
11	Camiseta G BL (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2
12	Camiseta P (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2
13	Camiseta M (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	12
14	Camiseta G (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	11
15	Camiseta GG (0082051)	Camiseta Dry Fit Cinza areia, mangas curtas, com punho (com estampa na frente, costa e nas mangas)	Unidade	2

ITENS PERSONALIZADOS (VESTUÁRIO)

Solicita-se a confecção de **52 (Cinquenta e duas) camisetas** do tipo Dry Fit na cor Cinza Areia (arte 0082051), todas com estampa personalizada na frente, nas costas e nas mangas. A quantidade é distribuída por tamanho e modelo da seguinte forma:

- **Camisetas de Manga Longa (Total: 16 unidades):**
 - Tamanho P: 02 unidades
 - Tamanho M: 01 unidade
 - Tamanho G: 11 unidades
 - Tamanho GG: 02 unidades
- **Camisetas de Manga Curta (Total: 36 unidades):**
 - Tamanho P: 02 unidades
 - Tamanho M: 12 unidades
 - Tamanho G: 11 unidades
 - Tamanho GG: 11 unidades

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO kit individualizado de Coffee Break				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE

16	Coffee Break matutino (07h30)	Pão francês com manteiga, presunto e queijo, pão de queijo, leite, café, leite com achocolatado, suco natural, um tipo de fruta.	Calcular quantitativo de Coffee Break para 30 pessoas por 03 dias	90
17	Coffee Break vespertino (16h00)	02 tipos de salgados, 01 tipo de bolo, sanduiche natural, salada de frutas, suco natural com polpa de fruta.	Calcular quantitativo de Coffee Break para 30 pessoas por 03 dias	90

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO

Solicita-se a cotação e fornecimento de **Coffee Break** individualizado para **30 (trinta) pessoas, durante 03 (três) dias**, totalizando 90 atendimentos por turno, conforme especificação:

- **Coffee Break Matutino (07h30):** O kit deve conter pão francês com manteiga, presunto e queijo, pão de queijo, leite, café, leite com achocolatado, suco natural e um tipo de fruta.
- **Coffee Break Vespertino (16h00):** O kit deve conter dois tipos de salgados, um tipo de bolo, sanduíche natural, salada de frutas e suco natural com polpa de fruta.

SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS (SOM/VÍDEO)				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
18	Equipamentos	Locação de som com duas caixas, 2 microfones, 01 retroprojektor, durante 03 dias	Diária	3

SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS (SONORIZAÇÃO E VÍDEO)

Solicita-se a locação de um pacote de equipamentos de som e vídeo por **03 (três) diárias**, composto por:

- 02 (duas) caixas acústicas;
- 02 (dois) microfones;
- 01 (um) retroprojektor (projektor multimídia).

2. DOS CRITÉRIOS DA ESCOLHA

2.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS 1, aprovado através da Resolução nº 07 de 30 de abril de 2024 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.

2.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de 30 (trinta) dias, a contar da data de contratação.

4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

5. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- Coffee break para 30 pessoas
- Período: de 08 a 10/10/2025
- Local: Auditório do DSEI
- Endereço: Av. Brasil, nº 4191 - Parque dos Buritis, Redenção - PA, 68550-325.

Materiais gráficos, de escritório, pedagógicos e itens personalizados:

- **A entrega dos materiais deverá ocorrer até o dia 30 de outubro de 2025, no período da manhã**, garantindo tempo hábil para a organização do espaço e a disposição dos recursos na sala de capacitação, conforme planejamento do evento, no seguinte endereço:
 - Distrito Sanitário Especial Indígena Kaiapó do Pará
 - AV. Brasil, Lote 10/11, Quadra 32, nº 4191. Bairro Buriti 1 – Belém/PA.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento será realizado mediante a entrega integral dos materiais, devidamente conferidos e aprovados pela equipe técnica da AgSUS, conforme as especificações constantes neste Termo de Referência.
- 6.2. Após o recebimento definitivo do objeto e o aceite formal, o fornecedor deverá emitir a Nota Fiscal correspondente, que será atestada pelo setor responsável. O prazo para pagamento será de até **15 (quinze)** dias corridos contados a partir do recebimento da Nota Fiscal e do atesto definitivo.
- 6.3. O pagamento será efetuado via transferência bancária para a conta indicada pelo fornecedor ou chave pix (deve ser o CNPJ).

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 10h do dia 11/09/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial** para os itens comercializados pela empresa.

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: pesquisadeprecos@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 10/09/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	

CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002