

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 256/2025
Processo AGSUS.005152/2025-65

OBJETO
Aquisição de itens de apoio e de gêneros alimentícios para viabilizar os eventos do DSEI/MG-ES no período de 21/10/2025 a 31/10/2025 conforme cronograma abaixo: <ul style="list-style-type: none">• Capacitação “Urgências e Emergências Odontológicas na Atenção Primária à Saúde Indígena: Integração de saberes tradicionais X práticas odontológicas”, no período de 21/10/2025 a 23/10/2025;• “Reunião Técnico-Científica da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT) do DSEI/MG-ES”, no período de 29/10/2025 a 30/10/2025;• “Oficina Intercultural sobre Tuberculose – Prevenir, Cuidar e Curar – Responsabilidade de Todos!”, prevista entre 01 e 31/10/2025;• “Outubro Rosa – Diagnóstico não é sentença: Oficina intercultural para as estratégias de prevenção”, prevista entre 01 e 31/10/2025.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 08/09/2025	
E-mail para encaminhamento:	quisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 –08/09/2025 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, aquisição de itens de apoio e de alimentos para viabilizar os eventos .
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

LOTE CAMISETAS			
ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	TOTAL GERAL
1	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: G	Unidade	164
2	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: GG	Unidade	21
3	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: M	Unidade	163
4	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: P	Unidade	72
5	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: XG	Unidade	1
6	Camiseta adulto na cor BRANCA com gola careca, manga curta, malha dry-fit 100% poliamida, proteção UV, personalizada em transfer na frente, costas e mangas. Modelo da camiseta e artes para impressão constam anexos. Tamanhos: XXG	Unidade	1
TOTAL			258



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

LOTE MATERIAL DE ESCRITÓRIO

ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	Total geral
7	Pasta para documento Descrição: confeccionada em polipropileno translúcido, com aba e fecho em elástico para maior segurança no armazenamento de documentos. Altura do lombo: 2 cm. Cor: transparente	unidade	22
8	Uso geral, corpo em resina plástica rígida, com tampa e clip na cor da tinta. Tinta à base de óleo, com secagem rápida e fluxo constante. Ponta esférica média de 1,0 mm, proporcionando escrita uniforme. Comprimento aproximado: 14 cm. Cor da tinta: azul.	unidade	22

LOTE MATERIAL GRÁFICO

ORDEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	Total geral
9	Bloco de Recado Personalizado Material: Papel Com espiral na parte Superior Comprimento: 21 cm Largura: 15 cm Apresentação : Retrato Capa - Papel: couchê fosco 230g/m ² Impressão: 5/0 Cores Características Adicionais: Conforme modelo do órgão Quantidade Folhas: 50.	unidade	22
10	Cartão Identificação/Crachá Personalizado Material: Papel Couchê Fosco ou Opaline ou similar Comprimento: 12 cm Largura: 7 cm Apresentação : Retrato Tipo Impressão: 5/0 Cores Gramatura: 250 G/M2, acabamento refilado. 2 Furos Superiores e cordão de nylon na cor branca Características adicionais: Conforme modelo do órgão.	unidade	22
11	Certificado Material: Papel couchê fosco 230g/m ² Tamanho A4 (Comprimento 29,7 cm x Largura: 21 cm) Descrição: Impressão colorida frente	unidade	22



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

	Apresentação: Paisagem		
12	Confecção de Adesivo para pasta Descrição: Impressão Colorida Comprimento: 20 cm Largura: 15 cm Apresentação: Retrato	unidade	22
13	Confecção de Banner Personalizado Material: Lona Vinílica 280 gramas Acabamento: Bastão e cordão de nylon branco, formato vertical Comprimento: 1,20 m Largura: 0,90 Cm Quantidade Cores: 5x0 Impressão: Digital Aplicação: Eventos Características adicionais: Conforme modelo do órgão	unidade	1
14	Garrafa de água Squeeze Térmica/Portátil Material: Térmica Inox/Alumínio Capacidade 500 ml Aplicação acondicionamento de água e alimentos diversos Características adicionais: tampa/válvula Personalizada conforme modelo Tipo: Squeeze Cor: Prateada	unidade	22
15	Sacola ecológica, tipo ECOBAG, Personalizável: Material: tecido 100% algodão cru (natural) com 2 alças de aproximadamente 35 cm; Dimensões da sacola: Aproximadamente 30cm de largura x 40cm de altura - Vertical Característica adicional: com personalização do órgão (colorido/01 lado - frente).	unidade	22

LOTE - BUFFET

ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	TOTAL
-------	------	-------------------------	---------	-------

 (61) 3686-5550

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E, Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP, Brasília - DF, CEP: 70701-050

1	Auditório	Locação de espaço/sala com capacidade para reunir confortavelmente 22 (vinte e duas) pessoas sentadas no município de Governador Valadares-MG. Este espaço deve dispor de sistema regulável de climatização (ar condicionado) e iluminação, sonorização (caixa de som), 1 microfone sem fio e sistema de projeção com Data Show e telão. Não deve haver infiltração ou foco de umidade na sala. Deve haver oferta de água durante todo o horário do evento.	Diária	3
2	Lanche 1º dia/ buffet - horário: 15:30 horas Lanche 2º dia / buffet - horário: 15:30 horas Lanche 3º dia / buffet - horário: 15:30 horas	Café adoçado e sem açúcar; chocolate quente; 02 tipos de suco; 03 tipos de salgados: sendo 1 assado e 2 fritos (quiche, empada, coxinha, risole, quibe, pastel, esfirra); hamburguinho artesanal ou mini sanduíche; 02 tipos de bolos com cobertura (Cenoura, Limão, chocolate); 02 tipos de biscoitos finos; pão de queijo; torta salgada; salada de frutas	Buffet para 26 pessoas	78
5	Lanche 1º dia/ buffet Lanche 2º dia/ buffet	Bolo de chocolate com cobertura de chocolate 1 fatia média de 120g 1 bolo com aproximadamente 20 fatias	kg	2,4
6		Bolo simples (fubá ou milho) 1 fatia média de 120g 1 bolo com aproximadamente 20 fatias	kg	2,4
7		Croissant recheado com queijo	unidade	22
8		Esfirra de carne	unidade	22
9		Fruta Banana	unidade	10
10		Fruta Maçã	unidade	10
11		Mini sanduíche natural (pão, 1 fatia de mussarela, 1 fatia de presunto, patê de frango, alface e tomate)	unidade	22
12		Pão de queijo	unidade	88
13		Pastel frito (de feira) de carne e queijo	unidade	44
14		Quibe frito	unidade	44

15		Refrigerante zero kcal (Coca Cola)	litro	4
16		Refrigerante zero kcal (tipo Coca Cola)	litro	4
17		Risole de milho com catupiry	unidade	22
18		Suco natural de laranja sem açúcar	litro	10

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

5. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Sugestão de liberação/entrega das camisetas, material de escritório e material gráfico

- **AGSUS.003190/2025-83**

Entregar até o dia 16 de setembro de 2025 para que a entrega das camisas nos polos base sejam realizadas em tempo oportuno. Endereço: Sede do DSEI MGES: Avenida Piracicaba, nº 325, Ilha dos Araújos, Governador Valadares/MG - CEP: 35020-430.

- **AGSUS.003174/2025-91**

Entregar até o dia 10 de setembro de 2025, de modo que a distribuição das camisas nos polos-base seja realizada em tempo oportuno."Endereço: Sede do DSEI MGES: Avenida Piracicaba, nº 325, Ilha dos Araújos, Governador Valadares/MG - CEP: 35020-430.

- **AGSUS.004760/2025-52**

Entregar até 15/10/2025 (entregar na sede do DSEI/MGES: Avenida Piracicaba, nº 325, Ilha dos Araújos, Governador Valadares/MG - CEP: 35020-430).

Sugestão de liberação/entrega BUFFET

- **AGSUS.004760/2025-52**

Entregar em 21/10, 22/10 e 23/10/2025 (entregar no local do evento) - Às 15:30 Horas (Período da tarde).

- **AGSUS.004744/2025-60**

Entregar em 29 a 30/10/2025 (entregar na sede do DSEI MG/ES: Avenida Piracicaba, nº 325 - Ilha dos Araújos - Governador Valadares/MG às 16 horas).

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

6.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

6.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

7. DAS PENALIDADES

7.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

8. DA PROPOSTA

8.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 08/09/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

8.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 08/09/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

8.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

8.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002