

REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N.º 242/2025
Processo AGSUS.003417/2025-91

OBJETO
Contratação de empresas especializadas em serviços de alimentação, materiais gráficos e materiais de escritório, essenciais para a realização da capacitação "Oficina para o Fortalecimento e Resgate do Consumo da Alimentação Indígena". O evento de educação permanente está previsto para ocorrer nos dias 17 a 18/09/2025, no Polo Base Betânia, com público-alvo composto por médicos, enfermeiros, AIS e Pajés, totalizando 40 participantes, com carga horária de 16h.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 04/09/2025	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 -04/09/2025 a serem encaminhadas pelo e-mail	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

- 1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS¹, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 8º, inciso III do mesmo Regulamento.
- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

- 2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, a "Oficina para o Fortalecimento e Resgate do Consumo da Alimentação Indígena". O evento de educação permanente está previsto para ocorrer nos dias 17 a 18/09/2025, no Polo Base Betânia, com público-alvo composto por médicos, enfermeiros, AIS e Pajés, totalizando 40 participantes, com carga horária de 16h.
- 2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

LOTE - MATERIAL GRÁFICO				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
1	Banner em lona 0059872	Formato: Retangular, acabamento lona fosca dobra simples, na vertical, em modo retrato. Dimensões: 90cm de largura x 1,20 metros de altura. Cor de fundo: Azul escuro; Impressão: Processo CMYK em Plotter Latex, lona fosca para impressão do plotter. Material: Lona vinílica brilho. Personalização: Escrita nominal com logotipo personalizada, arte a ser fornecida. Acabamento em bastão de madeira, ponta de plástico preto e cordão na cor preta. Tripé, suporte de banner para ambiente externo reforçado.	unidade	1
2	Faixa Alimentação Indígena 0059880	Em lona de 2 m de largura e 70 cm de altura. Com impressão digital básica em cores sólidas. O acabamento deve incluir bordas termossoldadas para reforço e 4 ilhós metálicos (2 na parte superior e 2 na inferior) para fixação.	unidade	1
3	Crachá da Alimentação Indígena 0059879	10,5 cm largura e 14,8 cm de altura / papel couchê c/ brilho e cordão poliéster	unidade	44
4	Adesivo Alimentação Indígena 0059871	Material: Vinil autoadesivo de alta qualidade (não translúcido) Dimensões: 8cm largura e 7cm de altura Acabamento: Superfície lisa para escrita com caneta esferográfica, marcador permanente ou etiquetadora Adesivo: Cola permanente de alta fixação (sem deixar resíduos ao remover) Resistência: À água, óleo e rasgos leves Personalizado com a logo Medicinas Indígenas	unidade	44
5	Bloco de anotação 0059873	Medicina indígena – 15 cm largura e 21 cm altura / papel couchê c/ brilho / encadernação espiral preto, com 30 folhas.	unidade	44
6	Certificado da medicina indígena 0059878	Impressão colorida de certificados em papel couchê, conforme modelo em anexo. Tamanho: A4: 210 mm x 297 mm (21 cm x 29,7 cm). Gramatura: 250 g/m ² (papel cartão).	unidade	44
7	Bolsas da medicina indígena 0059878	35 cm largura e 40 cm altura / Ecobag Cru / tecido pano cru / Alça longa 60 cm altura e 2,5 cm largura	unidade	44

LOTE - MATERIAL GRÁFICO				
11	<u>Boné 0059875</u>	Tecido poliéster de telinhas, parte frontal com forrinho e regulagem. Aba curva (13 cm altura x 20 cm largura x 27 cm comprimento). Circunferência ajustável (55 cm a 62 cm). Frente branca, telinhas e aba verde.	unidade	44
12	<u>Botton 0059876</u>	Tamanho: 25 mm (2,5 cm) de diâmetro Tipo: Botton americano; Formato: Redondo, conforme imagem; Modelos em alumínio no verso Alfinete: em metal, ponta fina Protegida por uma película de acetato (semelhantemente a um plástico fino e transparente);	unidade	44

LOTE - CAMISETAS				
8	<u>Camiseta Adulta (P) 0059877</u>	Dry Fit e Gola em V, na Cor Branca, Manga curta, estampa digital colorida (frente e costa). Tamanho P (14 unidades)	unidade	14
9	<u>Camiseta Adulta (M) 0059877</u>	Dry Fit e Gola em V, na Cor Branca, Manga curta, estampa digital colorida (frente e costa). Tamanho M (20 unidades)	unidade	20
10	<u>Camiseta Adulta (G) 0059877</u>	Dry Fit e Gola em V, na Cor Branca, Manga curta, estampa digital colorida (frente e costa). Tamanho G (10 unidades)	unidade	10

LOTE - MATERIAL DE ESCRITÓRIO				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
13	Pincel atômico ponta grossa	Pincel para quadro branco, ponta chanfrada de feltro resistente, base de álcool, recarregável (cores diversas)	unidade	2
14	Pincel para quadro branco	Pincel atômico ponta grossa, cor preta. Dimensão com tampa: 125 x 15 x 20 mm	unidade	2
15	Pincel marca texto (amarelo)	Cor amarelo neon fluorescente, ponta de feltro 3-5 mm (chata/biselada), tinta à base d'água, anti-borrão. Secagem rápida (marcas Stabilo Boss ou Faber-Castell preferidas).	unidade	40

16	Lápis preto nº 2	Lápis de madeira cilíndrico, grafite tipo 2H, resistente a quebras.	unidade	40
17	Pasta transparente	Pasta plástica translúcida A4 com elástico para fechamento, espessura 0,20 mm a 0,75 mm.	unidade	40
18	Apontador simples	Corpo em plástico resistente com depósito transparente para aparas. Lâmina de aço inox afiada e durável para precisão. Design ergonômico com base antiderrapante para melhor manejo.	Unidade	40
19	Régua plástica, 30cm	Régua escolar de plástico, 30cm de comprimento	Unidade	40
20	Borracha	Borracha com capa protetora, medida aproximada de 4,2 X 2,1 X 1 cm	Unidade	40
21	Cartolina 150g 50x66	Tamanho: 150g 50x66. Cores variadas	Unidade	40
22	Fita durex larga	Material: PE/PP com adesivo acrílico, Larguras 12-48mm Comprimento 10-50m, Transparente, resistente à umidade e temperatura (-10°C a +60°C)	Unidade	2
23	Papel A4	Folha A4 (210 x 297 mm), 75 g/m², branco	Resma	1
24	Barbante	Barbante escolar de algodão nº 4, cor branco cru, com 164 metros de comprimento	Rolo	1
25	Tesoura 13 cm sem ponta	Tesoura escolar com lâmina em aço inox, cabo ergonômico em plástico, ponta romba (13 cm)	Unidade	2
26	Lápis de cor	Caixa com 6 unidades cada	Caixa (6 unidades)	10

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
27	Abacaxi	Abacaxi "in natura"	Quilogramas	17
28	Abóbora	Abóbora (jerimum)	Quilogramas	14
29	Açúcar	Açúcar cristal	Quilogramas	6
30	Alho	Alho "in natura"	Quilogramas	3
31	Arroz	Arroz tipo 1	Quilogramas	20
32	Banana pacovan	Banana pacovan (madura e verde)	Quilogramas	16
33	Batata portuguesa	Batata portuguesa com casca	Quilogramas	38
34	Biscoito água e sal	Biscoito salgados	Pacotes (400g)	20
35	Biscoito doce	Biscoito doce	Pacotes (400g)	20
36	Café torrado	Café torrado e moído	Pacotes (500g)	8
37	Cebola	Cebola "in natura"	Quilogramas	6
38	Cheiro-verde	Cheiro-verde (cebolinha, coentro, chicória)	Quilogramas	2 kg
39	Cenoura	Cenoura	Quilogramas	27
40	Couve	Couve	Quilogramas	2 kg
41	Colorau	Colorau	Pacotes (500g)	2
42	Farinha de Mandioca	Farinha de Mandioca Amarela (tipo 1)	Quilogramas	10
43	Feijão jalo	Feijão jalo (tipo 1)	Quilogramas	10
44	Frango congelado	Frango congelado (carcaça limpa)	Quilogramas	28
45	Goma de mandioca	Goma de mandioca	Quilogramas	15
46	Leite em pó	Leite em pó integral	Pacotes (400g)	8
47	Limão	Limão	Quilogramas	7

48	Macarrão espaguete	Macarrão espaguete (com ovos)	Pacotes (500g)	32
49	Macaxeira	Macaxeira "in natura"	Quilogramas	25
50	Margarina	Margarina	Potes (250g)	8
51	Margarina	Melancia madura	Quilogramas	39
52	Óleo	Óleo Vegetal	Frascos (900ml)	9
53	Ovos	Ovos de galinha (tipo 1)	Cartelas (30 un.)	7
54	Pão	Pão francês (50g)	Quilogramas /dia	5
55	Carne	Carne (coxão mole)	Quilogramas	21
56	Pepino	Pepino "in natura"	Quilogramas	10
57	Repolho	Repolho	Quilogramas	3
58	Sal	Sal Refinado	Quilogramas	4
59	Suco de cajú	Suco concentrado de caju	Frascos (500ml)	10
60	Suco de goiaba	Suco concentrado de goiaba	Frascos (500ml)	10
61	Suco de maracujá	Suco concentrado de maracujá	Frascos (500ml)	10
62	Tempero	Tempero misto (cominho, açafrão, pimenta)	Quilogramas	2
63	Tomate	Tomate "in natura"	Quilogramas	7
64	Vinagre	Vinagre	Frascos (500ml)	16
65	Copo	Copo Descartável (180ml)	Pacotes (100 un.)	3
66	Prato	Prato Descartável (20cm)	Pacotes (10 un.)	30
67	Colher	Colher Descartável	Pacotes (50 un.)	6
68	Água mineral	Água mineral (sem gás)	(garrafas de 2L)	100 garrafas de 2L

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. A vigência será de **30 (trinta) dias**, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme art. 67 do Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

5. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Local de entrega dos materiais de escritório e gráficos em 10/09/2025: Escritório Distrital da AgSUS Alto Rio Solimões – Avenida da Amizade, nº 26, Bairro Portobrás, CEP 69.640-000, Tabatinga-AM.

Itens alimentícios: retirada realizada conjuntamente pelo escritório responsável e equipe do DSEI no estabelecimento vencedor, localizado em Polo Base Betânia, na Comunidade Indígena de Vila Betânia. Localizada no município de Santo Antônio do Iça/AM em 13/09/2025.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

6.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

6.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

7. DAS PENALIDADES

7.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

8. DA PROPOSTA

8.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 04/09/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

8.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 04/09/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

8.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

8.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
----------------------	--

CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002