

PLANO DE GESTÃO ANUAL 2025



PLANO DE GESTÃO ANUAL 2025



Ficha Técnica

Diretoria Executiva da AgSUS

André Longo Araújo de Melo
Luciana Maciel de Almeida Lopes
Williames Pimentel de Oliveira

Equipe Técnica Responsável

Elaboração

Carolina Novaes Carvalho
Davidson Roberto Alves Portella
David de Almeida Moysés
Josué Jean Daniel Etienne

Colaboração

Alessandro Romeiro Mendes
Aliadne Castorina Soares de Sousa
Ana Claudia Cielo
Ana Luiza Ferreira Rodrigues Caldas
Antonio Neves Ribas
Caroline Castanho Duarte
Edson Oliveira Pereira
Gabriela Camargos Borges Teixeira
Leonardo Leite Macedo
Lilian Aparecida Santos
Mario Augusto Silva Araujo
Patricia Santana Santos do Amaral
Taciano Florentino da Silva
Vitor Atila do Prado Mendes

Revisão

Aliadne Castorina Soares de Sousa
Andressa Souza Santos
Carolina Novaes Carvalho
Cely Miranda Gama
Daniela Nunes Nogueira

Diagramação

Carlos Augusto Mendes de Carvalho



Sumário

Apresentação 05

Panorama Institucional 07

 Organograma 08

 Estratégia de Atuação 09

 Cadeia de Valor..... 10

 Mapa Estratégico 2024-2026 11

Processo de construção 13

Monitoramento 14

Plano de Gestão Anual 2025 15

 Programas e Projetos 16

 Resultados-chave 19

Apêndice 26



Apresentação

O Plano de Gestão Anual (PGA) é um instrumento de governança da Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS (AgSUS), responsável por consolidar o alinhamento estratégico institucional com as diretrizes nacionais de saúde e as prioridades do Sistema Único de Saúde (SUS). Seu objetivo é garantir que as ações da Agência estejam direcionadas para atender às necessidades do sistema de forma eficiente e transparente.

Além de definir metas, estratégias e iniciativas prioritárias, o PGA fortalece a eficiência, transparência e *accountability* na gestão dos recursos, funcionando também como um mecanismo de monitoramento e avaliação para ajustes estratégicos e aprimoramento contínuo das atividades da AgSUS.

O PGA 2025 reflete uma visão integrada de planejamento, assegurando que suas prioridades e metas anuais estejam alinhadas ao Plano Estratégico 2024-2026 da Agência. Além disso, incorpora as diretrizes e objetivos pactuados com o Ministério da Saúde e demais atores institucionais, garantindo coerência e efetividade na execução das ações.

Desde 2024, a AgSUS tem adotado a metodologia Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores (DOMI) e OKRs (Objetivos e Resultados-chave) para a elaboração e execução do planejamento institucional. Essa abordagem tem sido um diferencial ao proporcionar alinhamento interno, flexibilidade e foco em resultados, permitindo que a Agência responda com agilidade aos desafios do SUS e mantenha sua atuação voltada para a entrega de valor à sociedade.

O PGA 2025 está estruturado com base nos seguintes objetivos estratégicos:

- Ampliar a carteira de projetos com foco nas necessidades do SUS, visando expandir e diversificar o portfólio de iniciativas da Agência, garantindo que os projetos desenvolvidos estejam alinhados às demandas prioritárias do SUS, fortalecendo a gestão e a oferta de serviços.
- Ampliar estratégias de provimento e de qualificação para os profissionais do SUS, desenvolvendo e implementando soluções inovadoras para o fortalecimento da força de trabalho na saúde.
- Impulsionar a inovação e a transformação na saúde, fomentando soluções tecnológicas para ampliar a eficiência dos serviços.
- Posicionar a Agência como alternativa viável para a oferta de cuidado na Saúde Indígena, com estratégias diferenciadas e culturalmente adequadas para a atenção à saúde indígena.
- Alcançar a eficiência operacional e sustentabilidade da Agência, visando aprimorar a estrutura institucional da AgSUS e garantir maior transparência e eficiência na gestão.



O compromisso da AgSUS com a transparência e a *accountability* se reflete na divulgação periódica do progresso dos resultados delineados, por meio de relatórios de execução. Esse modelo de governança possibilita o acompanhamento sistemático da implementação das iniciativas, reforçando o comprometimento da AgSUS em apoiar a gestão do SUS, promover a inovação e a sustentabilidade, bem como fortalecer a atenção à saúde no âmbito de suas competências.

O PGA 2025 foi elaborado com a participação ativa das Unidades da AgSUS, garantindo que os resultados-chave (RC) definidos reflitam os desafios e oportunidades identificados para o cumprimento da sua missão institucional. Esse alinhamento estratégico e a busca por resultados concretos reafirmam o compromisso da Agência com o apoio e a execução qualificada de políticas de saúde e o fortalecimento do SUS como um sistema universal, equitativo e eficiente.





Panorama Institucional

A AgSUS é um serviço social autônomo, instituído como pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, de interesse coletivo e utilidade pública, nos termos da Lei n.º 13.958, de 18 de dezembro de 2019, alterada pela Lei n.º 14.621, de 14 de julho de 2023, e regulamentada pelo Decreto n.º 11.790, de 20 de novembro de 2023.

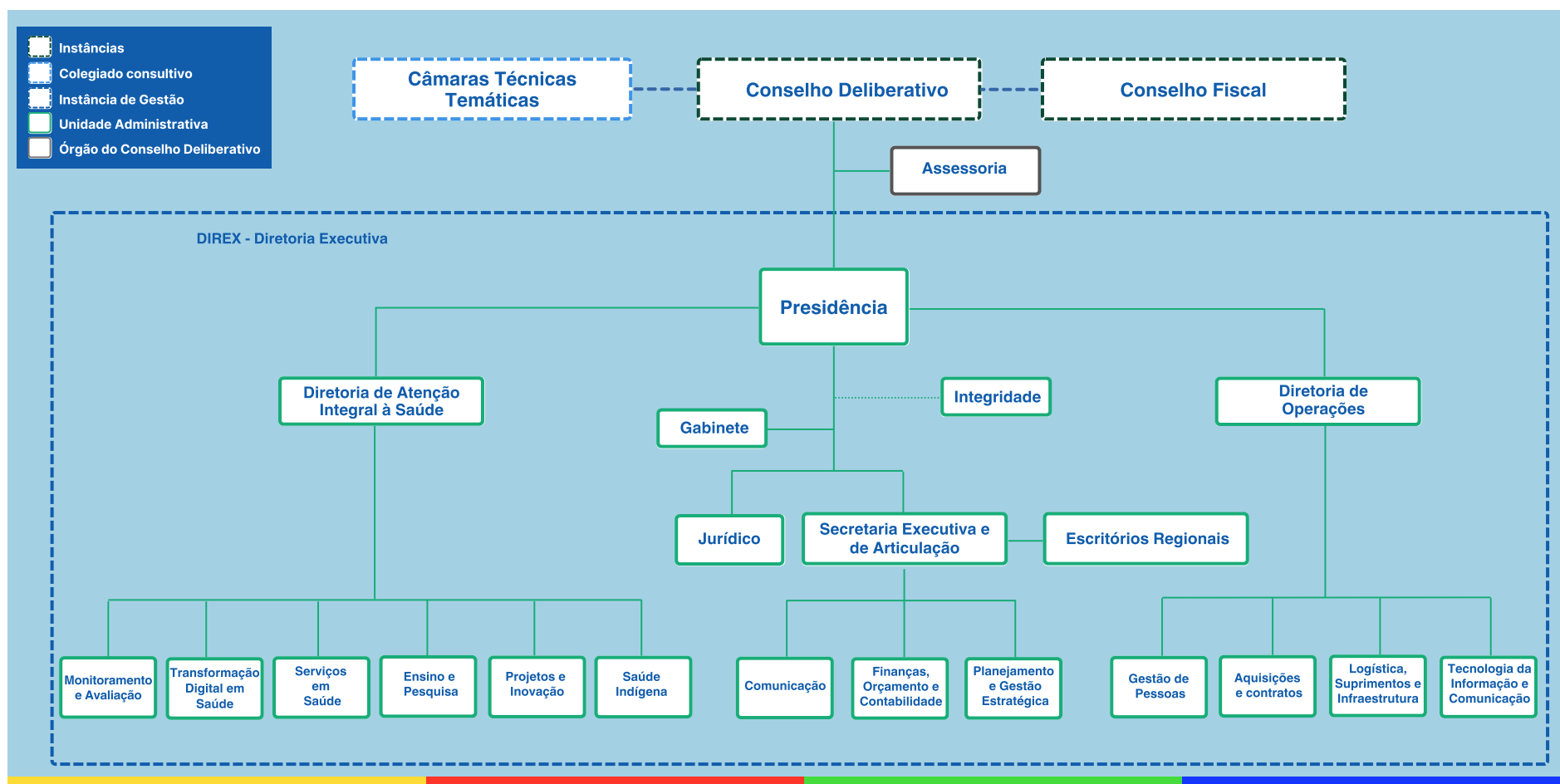
A Agência ampliou seu escopo de atuação, passando a desempenhar um papel estratégico no apoio e execução de políticas de desenvolvimento da atenção à saúde indígena e da atenção primária à saúde (APS), de forma complementar e colaborativa com os entes federativos e sob supervisão do Ministério da Saúde (MS).

As principais competências da AgSUS incluem: apoiar a organização e qualificação da APS no SUS, especialmente em áreas prioritárias e de escassez de profissionais; viabilizar a execução de programas de provimento de profissionais de saúde, em articulação com o MS e alinhado ao Plano Nacional de Saúde (PNS); promover a formação e qualificação profissional na APS, com ênfase na Estratégia Saúde da Família; fomentar a incorporação de tecnologias assistenciais e de gestão para aprimoramento dos serviços; monitorar e avaliar os resultados das ações desenvolvidas no âmbito de suas competências; contribuir para a melhoria da atenção à saúde indígena, fortalecendo o cuidado prestado às populações indígenas em diferentes níveis de atenção; articular-se com órgãos públicos, privados e instituições de ensino para ampliar sua capacidade de atuação; e produzir e disseminar informações estratégicas sobre o dimensionamento e o provimento de trabalhadores da saúde, além de fomentar pesquisas científicas e tecnológicas no campo da ciência, tecnologia e inovação.

O modelo de atuação da Agência está pautado em princípios de eficiência, transparência e responsabilidade social, apoiando a gestão do SUS e contribuindo para a ampliação do acesso à saúde com qualidade, equidade e eficiência.

Organograma

A governança da AgSUS conta com uma estrutura organizacional que permite o cumprimento de suas atribuições institucionais de forma eficiente. A Agência é dirigida por uma Diretoria Executiva (Direx), composta pela Presidência, responsável pelo direcionamento estratégico e supervisão das atividades da instituição e duas Diretorias que coordenam áreas técnicas, operacionais e de suporte, garantindo a execução de suas funções de maneira integrada. Além disso, a estrutura administrativa da Agência conta com o Conselho Deliberativo, que é o órgão colegiado de decisão superior, e o Conselho Fiscal, órgão colegiado que fiscaliza as atividades da gestão.



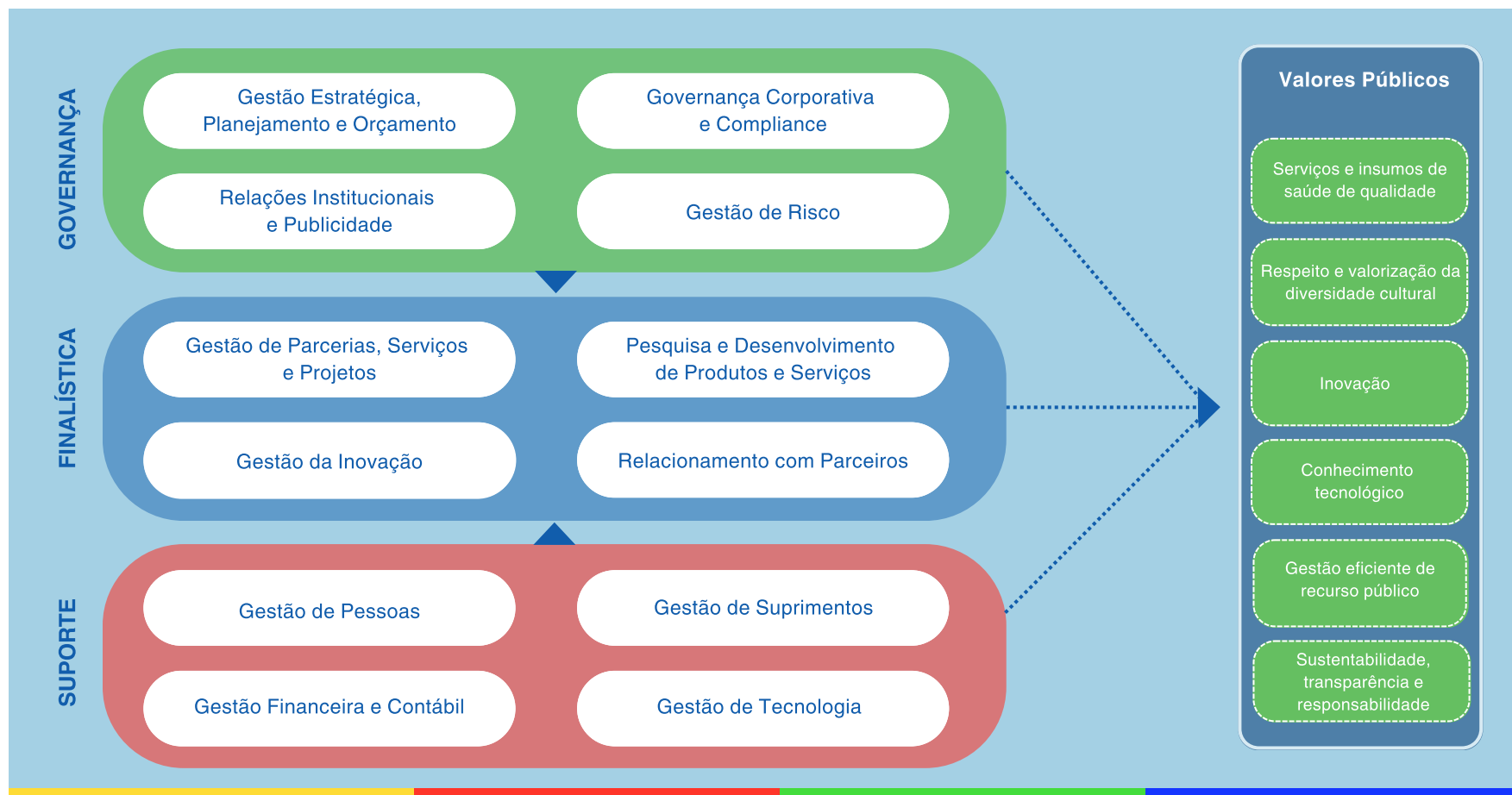
Estratégia de Atuação

O modelo de negócio da AgSUS baseia-se em uma abordagem integrada que articula governança, gestão estratégica e operacional para direcionar e executar ações que fortaleçam a gestão do SUS. O Plano de Gestão Anual estabelece as prioridades estratégicas da Agência, garantindo a implementação eficiente das iniciativas e a geração de valor público para a sociedade.



Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor da AgSUS é composta por 12 macroprocessos, organizados em três perspectivas: Governança, Finalística e Suporte. Essa estrutura estabelece os processos essenciais para a execução da missão institucional da Agência, assegurando a geração de valor público. Com essa abordagem, a AgSUS reforça sua atuação, promovendo maior eficiência, transparência e efetividade na entrega de resultados.





Mapa Estratégico 2024-2026

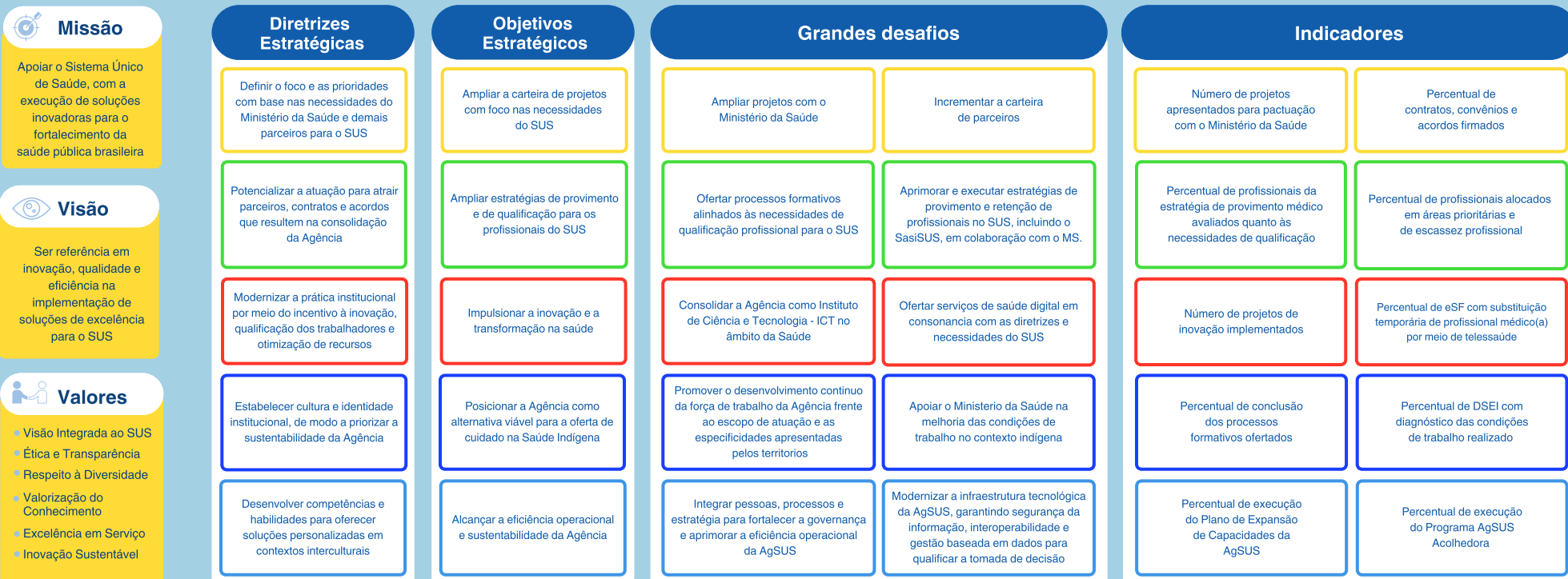
No contexto da estruturação do Plano de Gestão Anual para o exercício de 2025, a Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS promoveu a atualização do seu Mapa Estratégico 2024–2026, em consonância com a metodologia DOMI e a abordagem de Gestão por Resultados com base em Objetivos e Resultados-Chave.

A revisão do Mapa Estratégico foi motivada pelas transformações institucionais e operacionais ocorridas em 2024, especialmente com a formalização do novo Contrato de Gestão n.º 02/2024 e a ampliação das atribuições da AgSUS. Esse novo cenário institucional exigiu a reavaliação dos desafios estratégicos e a reformulação de indicadores de desempenho, com o objetivo de garantir aderência aos compromissos firmados, à missão institucional e aos princípios da administração pública orientada por resultados.

A partir desse processo, o Mapa Estratégico passa a refletir com maior precisão os compromissos institucionais da AgSUS e os caminhos definidos para o fortalecimento de sua atuação como agência de apoio à gestão do SUS, promovendo maior transparência, eficiência e efetividade na entrega de valor público.

Esse esforço integra o ciclo contínuo de monitoramento, aprendizagem e adaptação proposto pelo modelo DOMI, reforçando o compromisso da AgSUS com a excelência na gestão pública, a inovação organizacional e a sustentabilidade institucional.

MAPA ESTRATÉGICO / 2024 - 2026



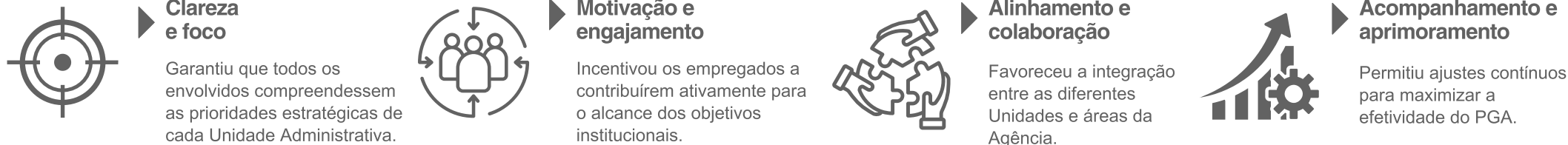
Processo de construção

A elaboração do PGA 2025 seguiu uma metodologia ampla e participativa, promovendo o envolvimento de diferentes atores institucionais. O processo combinou ferramentas, métodos e técnicas para assegurar um plano alinhado às necessidades institucionais e às demandas do SUS.

A metodologia adotada foi estruturada com base no ciclo Plan-Do-Check-Act (PDCA), que permite o planejamento, execução, monitoramento e melhoria contínua das ações do plano:

1. Planejar (**Plan**) – definição da estrutura do PGA e da metodologia de construção do Plano, alinhada aos objetivos e diretrizes estratégicas do Plano Estratégico (2024-2026). Essa fase incluiu reuniões com as três Diretorias para estabelecer prioridades e diretrizes institucionais.
2. Executar (**Do**) – implementação do processo de construção do PGA por meio de um questionário semiestruturado para coletar informações sobre propostas de programas e projetos e resultados-chave (KRs) para 2025. Também foram realizadas oficinas de qualificação, nas quais foram apresentados os conceitos do Índice de Governança e Sustentabilidade (iESGo) e da metodologia SMART (metas específicas, mensuráveis, alcançáveis, relevantes e temporais) para apoiar a definição dos resultados-chave e a elaboração das fichas de qualificação.
3. Verificar (**Check**) – monitoramento das respostas das Unidades Administrativas, análise do conteúdo do questionário aplicado e das fichas de qualificação dos indicadores e resultados-chave. Para avaliar a efetividade das oficinas de qualificação, foi aplicada uma pesquisa de satisfação ao final de cada sessão. O *Customer Satisfaction Score* (CSAT) alcançou 91%, demonstrando um alto nível de satisfação dos empregados e gestores da AgSUS com a metodologia adotada.
4. Agir (**Act**) – consolidação das informações obtidas nas etapas anteriores e implementação de ajustes e melhorias nos processos para garantir a evolução contínua do plano e a efetividade dos objetivos propostos. Essa fase assegura que as lições aprendidas sejam incorporadas ao ciclo de planejamento futuro, fortalecendo a cultura de aprimoramento contínuo dentro da AgSUS.

A aplicação do método PDCA no processo de construção do PGA 2025 proporcionou diversos benefícios, entre eles:





Monitoramento

O monitoramento sistemático do desempenho institucional é essencial para assegurar o alcance dos objetivos estratégicos da AgSUS e garantir a efetividade na implementação do Plano de Gestão Anual. Esse processo visa acompanhar a evolução dos resultados das iniciativas estratégicas, identificar riscos e oportunidades e subsidiar a tomada de decisões em todos os níveis da Agência.

Na AgSUS, o monitoramento tático ocorre por meio do acompanhamento contínuo dos programas e projetos prioritários e dos resultados-chave definidos no PGA, e tem como foco a análise da execução operacional, o enfrentamento de desafios gerenciais e a promoção de ajustes tempestivos nas iniciativas.

O monitoramento estratégico, por sua vez, é realizado trimestralmente, por meio de reuniões de acompanhamento da estratégia e da consolidação de informações nos Relatórios de Atividades quadrimestrais. Sua elaboração é realizada de forma articulada entre as Unidades da Agência, com o intuito de assegurar uma visão sistêmica da execução estratégica.

Nessas instâncias, são apresentados os avanços dos programas e projetos estratégicos, os resultados dos indicadores institucionais e as análises de contexto interno e externo que possam impactar a execução do Mapa Estratégico 2024–2026. Ao final do exercício anual, essas informações são consolidadas no Relatório de Gestão da AgSUS, documento que sistematiza os resultados alcançados, promove transparência, assegura *accountability* e subsidia o processo de prestação de contas ao Conselho Deliberativo, aos órgãos de controle e à sociedade.





Plano de Gestão Anual 2025

Em números:



1

Programa

AgSUS Acolhedora



1

Projeto Executivo

Contrato de Gestão n.º 02/2024



2

Projetos de Inovação

Núcleo de Saúde Digital
Plataforma de Apoio à Gestão do Trabalho para o SUS



2

Projetos Próprios

Apoio Estratégico à Gestão
Plano de Expansão de Capacidades



30 Resultados-chave



Programas e Projetos

A Resolução Direx n.º 08/2024, que estabelece as diretrizes para a gestão de programas e projetos no âmbito da AgSUS, classifica as iniciativas nas seguintes categorias:

- Programas e Projetos Executivos (PE): operacionalização de iniciativas do Poder Público, mediante contrato;
- Programas e Projetos Próprios (PP): iniciativas voltadas ao desenvolvimento interno da Agência; e
- Programas e Projetos de Inovação (PI): Desenvolvimento de pesquisa, desenvolvimento e inovação, no âmbito das atividades da Agência como Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação (ICT).

A seguir, são apresentados os programas e projetos previstos para 2025:

OE1. Ampliar a carteira de projetos com foco nas necessidades do SUS

1. Contrato de Gestão n.º 02/2024

Categoria: *Projeto Executivo*

O Contrato de Gestão n.º 02/2024, firmado entre o Ministério da Saúde (MS) e a AgSUS em 11 de outubro de 2024, estabelece uma relação de colaboração mútua e garante o financiamento público necessário para a implementação de ações voltadas ao desenvolvimento de políticas públicas de saúde em todo o território nacional e nos diferentes níveis do SUS. Com foco na Atenção Primária e na Saúde Indígena, essas ações estão alinhadas às diretrizes dos programas de trabalho da Secretaria de Atenção Primária à Saúde (SAPS) e da Secretaria de Saúde Indígena (SESAI) do MS.



OE2. Ampliar estratégias de provimento e de qualificação para os profissionais do SUS

2. Apoio Estratégico à Gestão

Categoria: Projeto Próprio

O Projeto Apoio Estratégico à Gestão (AEG), iniciado em 2024, foi elaborado para qualificar metodologias de gestão do provimento profissional e preparar a Agência para ampliar suas estratégias de provimento e qualificação de profissionais para o SUS. As ações descritas no projeto visam responder às atuais demandas e às necessidades de qualificação técnica da Agência para prestar serviços de apoio à gestão que atendam às necessidades do SUS.

OE3. Impulsionar a inovação e a transformação na saúde

3. Núcleo de Saúde Digital

Categoria: Projeto de Inovação

O projeto Núcleo de Saúde Digital (NSD) foi estruturado em 2024 com o objetivo de ofertar atendimento médico em eSF nos municípios aderidos aos Programas de Provimento Médico Federal, cujos profissionais vinculados a estes programas estejam afastados por licença maternidade ou licença médica superior a 30 dias, a partir das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação.

4. Plataforma de Apoio à Gestão do Trabalho para o SUS

Categoria: Projeto de Inovação

O projeto Plataforma de Apoio à Gestão do Trabalho para o SUS tem como objetivo desenvolver, através do compartilhamento de conhecimento e expertise, de forma colaborativa, um protótipo funcional de uma plataforma digital inovadora, destinada à centralização e otimização da gestão da força de trabalho no âmbito do Sistema Único de Saúde. A plataforma incorpora robustos mecanismos de segurança da informação, com destaque para a implementação de criptografia avançada e a utilização de infraestrutura de chaves públicas (ICP), garantindo a proteção integral dos dados sensíveis dos profissionais de saúde.



OE5. Alcançar a eficiência operacional e sustentabilidade da Agência

5. Plano de Expansão de Capacidades

Categoria: *Projeto Próprio*

O Projeto Plano de Expansão de Capacidades (PEC), iniciado em 2024, tem como objetivo otimizar a eficiência operacional da AgSUS por meio da implementação das ações da Política de Gestão de Pessoas. A iniciativa busca transformar a dinâmica da sede administrativa da Agência, integrando novos talentos e promovendo a qualificação contínua da equipe. Estruturado em três pilares, o PEC abrange: (1) a contratação de estagiários, (2) a oferta de cursos e capacitações para todos os empregados e (3) o fortalecimento do Programa de Saúde e Bem-Estar, incentivando um ambiente de trabalho mais colaborativo e saudável.

6. Programa AgSUS Acolhedora

Categoria: *Programa Próprio*

O Programa AgSUS Acolhedora é uma estratégia que articula ações de promoção, prevenção e acolhimento no âmbito da Saúde Mental aos empregados da Agência. Este Programa prevê ofertas que alcancem todos os trabalhadores e trabalhadoras da AgSUS, garantindo que as pessoas tenham o direito ao acolhimento de suas demandas de sofrimento e/ou adoecimento psíquico no ambiente de trabalho. Neste sentido, as ofertas são direcionadas aos empregados que trabalham na Sede da Agência e nos Escritórios Regionais, bem como aos trabalhadores da Agência que atuam nos municípios e nos territórios indígenas.

O Programa será composto por três diretrizes: Promover a Saúde Mental e o Bem-Viver Indígena nos espaços onde os empregados da AgSUS atuam; Prevenir o adoecimento psíquico dos empregados da AgSUS; Acolher demandas de sofrimento e/ou adoecimento psíquico dos empregados da AgSUS.

Serão eixos de desenvolvimento do Programa: 1) Acolhimento em Saúde Mental ; 2) Promoção do Bem Viver Indígena; 3) Fomento a Redes Éticas e Acolhedoras; 4) Fortalecimento das ações de promoção de saúde, bem-estar e qualidade de vida no trabalho



Resultados-chave (RC)

O PGA adota a metodologia OKR para desdobrar a estratégia institucional em ações tático-operacionais. Com uma abordagem descentralizada e orientada a resultados, os OKRs permitem que as Unidades Administrativas definam desafios específicos, assegurando o alinhamento com os objetivos estratégicos da instituição. Esse modelo favorece a transparência, o acompanhamento contínuo e a adaptação ágil às necessidades institucionais.

OE1. Ampliar a carteira de projetos com foco nas necessidades do SUS

ID	Resultados-chave
OE1.1	Formalizar 2 novas parcerias visando ofertar vagas em processos formativos para os médicos contratados pela Agência
	Nota explicativa: Face à finalização do curso de especialização em Medicina de Família e Comunidade, e ao crescente contingente de profissionais tanto dos programas de provimento, quanto da Saúde Indígena, faz-se necessário estabelecer sólidas parcerias com instituições reconhecidas na área de formação em saúde para seguir qualificando os profissionais nos serviços ligados à AgSUS.
OE1.2	Implementar 1 novo projeto assistencial para APS com o MS
	Nota explicativa: Fortalecer a APS por meio da oferta de novas modelagens para os serviços de saúde, ampliando e qualificando o acesso da população.
OE1.3	Disponibilizar ferramenta de apoio gerencial para a gestão estratégica do trabalho nos territórios
	Nota explicativa: Com o objetivo de fortalecer a gestão do trabalho nos territórios, será desenvolvida ferramenta de apoio gerencial dos programas de provimento, por meio de cooperação técnica com o Instituto Nacional de Tecnologia da Informação (ITI).



OE2. Ampliar estratégias de provimento e qualificação para os profissionais do SUS

ID	Resultados-chave
OE2.1	Elaborar 3 guias para indução de boas práticas dos profissionais da AgSUS nos territórios Nota explicativa: Esses guias visam fornecer subsídios e apoio aos trabalhadores ligados aos serviços da AgSUS, ofertando diretrizes claras, objetivas e aplicáveis ao cenário de atuação dos profissionais (sobretudo em contextos de vulnerabilidade), promovendo maior eficiência e impacto positivo na saúde local.
OE2.2	Divulgar 3 boas práticas assistenciais no território e disseminar em plataformas de conhecimento e/ou comunidades de práticas Nota explicativa: Promover a visibilidade e o reconhecimento das boas práticas assistenciais desenvolvidas por profissionais dos serviços vinculados à AgSUS, fortalecendo sua disseminação e incentivando sua replicação em diferentes contextos.
OE2.3	Realizar ao menos 2 eventos para disseminação de experiências em inovação, transformação em saúde e produção científica no âmbito do projeto Conexões AgSUS Nota explicativa: Promover encontros itinerantes em diferentes regiões, para evidenciar a produção de conhecimento da AgSUS e fortalecer a articulação interinstitucional, envolvendo Ministério da Saúde, instituições de ensino, gestores, profissionais e entidades importantes nas temáticas escolhidas.
OE2.4	Ofertar processo formativo em acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência no âmbito da APS para profissionais dos programas de provimento Nota explicativa: O cuidado à Pessoa com Deficiência (PcD) é uma prioridade do governo federal e uma necessidade histórica de uma população vulnerabilizada. A qualificação dos trabalhadores da APS é algo inovador, para além de uma demanda necessária. Primeiramente será oferecida aos bolsistas da AgSUS, com possibilidade de expansão para todos os médicos dos programas de provimento federal.
OE2.5	Implantar ambiente virtual de aprendizagem para ofertas educacionais Nota explicativa: Um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da AgSUS é indispensável para viabilizar processos formativos “na” e “da” AgSUS, seja para atender metas de contratos de gestão, seja para ampliar o rol de ações e parcerias que estejam vinculadas a processos formativos.



ID	Resultados-chave
OE2.6	Ampliar em 50% o número de médicos da AgSUS com especialidades em MFC atuando em serviços do SUS
	Nota explicativa: <i>Alocar em Equipes de Saúde da Família de municípios e DSEI, no contexto do Programa Mais Médicos Eixo Vínculo, novos médicos titulados MFC. Previsão de contratação em maio de 2025 de aproximadamente 700 médicos titulados advindos do PMpB e de 500 médicos titulados advindos da prova da AgSUS (ampla concorrência).</i>
OE2.7	Definir modelos de atuação para os profissionais médicos da AgSUS no eixo estratégico do Programa Mais Médicos
	Nota explicativa: <i>Trata-se de identificar as variadas formas e formatos de atuação do médico da Agência que, para além da assistência à população no âmbito da APS, deverá se envolver na formação de novos médicos no contexto da Medicina de Família e Comunidade, seja nas residências, graduação ou outras estratégias formativas.</i>



OE3. Impulsionar a inovação e a transformação na saúde

ID	Resultados-chave
OE3.1	Implantar 1 sala de inteligência de dados e de produção de informações para o apoio à tomada de decisão Nota explicativa: A criação da sala de inteligência de dados tem como objetivo centralizar e organizar informações estratégicas, utilizando tecnologias avançadas para a análise de dados. Este ambiente apoiará a tomada de decisões fundamentadas, oferecendo insights valiosos para o aprimoramento da gestão da saúde, a expansão da oferta de serviços e a melhoria contínua dos processos da Agência.
OE3.2	Implementar 1 Prêmio de Inovação em Saúde para reconhecer iniciativas inovadoras e de qualificação promovidas pelos municípios Nota explicativa: Estimular gestores e trabalhadores dos serviços vinculados à AgSUS para a adoção de práticas inovadoras e processos de formação eficientes possível de premiação ofertando diferentes tipos de incentivos (menção honrosa, apresentação em evento, publicação em revista, divulgação nas mídias, aquisição de equipamentos, apoio para continuidade da iniciativa)
OE3.3	Ofertar 2 serviços por meio do Núcleo de Saúde Digital da Agência Nota explicativa: Realizar ofertas de Saúde Digital no âmbito da APS. Substituição temporária de profissionais médicos(as) em locais com vacâncias por motivo de licença-maternidade ou licenças médicas superiores a 30 dias. Ofertar treinamento para as eSF sobre saúde digital, telessaúde, teleconsultas, ferramentas digitais, dentre outros, para ampliar o cuidado da população e resolutividade de suas ações.

OE4. Posicionar a Agência como alternativa viável para a oferta de cuidado na Saúde Indígena

ID	Resultados-chave
OE4.1	Executar 100% da segunda etapa do Plano de Qualificação Intercultural de Saúde Indígena da AgSUS Nota explicativa: <i>Dar continuidade à implementação do Plano de Qualificação Intercultural de Saúde Indígena da AgSUS, com foco na consolidação de práticas interculturais que atendam às especificidades dos territórios e populações indígenas.</i>
OE4.2	Disponibilizar instrumentos de comunicação institucional adequados à diversidade cultural e às línguas indígenas em, pelo menos, 4 territórios Nota explicativa: <i>Identificar e disponibilizar, a princípio, quatro alternativas específicas de comunicação para alcançar comunidades e profissionais indígenas de forma oportuna. Há a necessidade de comunicar de forma adequada e específica aos territórios, que não segue apenas o padrão conhecido pelas comunidades não indígenas.</i>
OE4.3	Publicar Regulamento de Gestão de Pessoas da Saúde Indígena Nota explicativa: <i>Publicar regulamento específico e adequado de gestão de pessoas da saúde indígena, que estabelecerá diretrizes normativas de pessoal alinhadas às necessidades institucionais e ao contexto da força de trabalho indígena.</i>
OE4.4	Realizar Pesquisa de Satisfação com a força de trabalho da saúde indígena Nota explicativa: <i>O novo modelo de gestão da força de trabalho da saúde indígena pela AgSUS enfatiza a importância do monitoramento, da avaliação e da implementação de melhorias contínuas. Nesse contexto, a pesquisa de satisfação, realizada com os profissionais da saúde indígena, utilizará uma metodologia que considera as relações do mundo do trabalho com o trabalhador para direcionar propostas.</i>
OE4.5	Elaborar diagnóstico das condições de trabalho dos territórios indígenas de atuação da Agência Nota explicativa: <i>A gestão da força de trabalho na saúde indígena envolve múltiplos fatores, sendo as condições de trabalho um elemento central. Propõe-se, portanto, o desenvolvimento e aplicação de uma metodologia específica para identificar os fatores laborais que impactam a qualidade do trabalho, a saúde dos trabalhadores e, conseqüentemente, a qualidade da atenção prestada.</i>
OE4.6	Realizar estudo de adequação da força de trabalho para a Saúde Indígena em 2 DSEI até dezembro de 2025 Nota explicativa: <i>Favorecer a adequação do quadro de profissionais ao perfil epidemiológico e assistencial de cada DSEI, garantindo uma distribuição equitativa dos recursos humanos e melhor acesso à saúde, por meio de estudo sobre a adequação do quantitativo, perfil e distribuição de profissionais da saúde que atuam nos Distritos.</i>
OE4.7	Implantar o Portal de Serviços de Gestão de Pessoas para a Saúde Indígena Nota explicativa: <i>Disponibilizar sistema informatizado de gestão da força de trabalho da saúde indígena para interlocução dos trabalhadores, Agência, SESAI e DSEI.</i>



OE5. Alcançar a eficiência operacional e sustentabilidade da Agência

ID	Resultados-chave
OE5.1	Alcançar 75% de execução do Plano de Expansão de Capacidades da AgSUS Nota explicativa: O Plano de Expansão das Capacidades tem como finalidade promover o desenvolvimento contínuo dos empregados da sede administrativa da AgSUS, por meio da integração de novos talentos, da qualificação contínua da equipe existente e da ampliação e solidificação do Programa de Saúde e Bem-Estar.
OE5.2	Promover 24 ações de capacitação para os empregados da AgSUS sobre Auditoria Interna, Normativos Institucionais e Controle Social Nota explicativa: As ações de capacitação sobre auditoria interna, normas institucionais e controle social, tem como finalidade fortalecer a estrutura de governança da AgSUS, a eficiência operacional e a transparência na utilização dos recursos públicos.
OE5.3	Implantar o Sistema de Gestão da Qualidade Institucional até dezembro de 2025 Nota explicativa: Implantar o Sistema de Gestão da Qualidade da AgSUS com o objetivo de padronizar e aprimorar processos, assegurando alinhamento às normas institucionais, eficiência operacional e satisfação dos usuários, em conformidade com as diretrizes da ABNT NBR ISO 9000:2015 e ISO 9001:2015, que estabelecem princípios e requisitos para a gestão da qualidade.
OE5.4	Implantar a Cadeia de Suprimentos da AgSUS na sede administrativa e escritórios Nota explicativa: A cadeia de suprimentos assegura a disponibilidade pontual de materiais e equipamentos essenciais, otimizando custos e tempo na execução dos processos logísticos. Além disso, aprimora a gestão de estoques, oferece maior agilidade, controle e visibilidade, e fortalece o relacionamento com fornecedores.
OE5.5	Monitorar de forma contínua 100% das matrizes de risco dos Programas de Trabalho I e II do Contrato de Gestão nº 02/2024 Nota explicativa: Monitorar as matrizes de risco dos Programas de Trabalho I e II do Contrato de Gestão, conforme metodologia estabelecida na Política de Gestão de Riscos da AgSUS (Resolução Direx nº 22/2024).
OE5.6	Implantar 12 Escritórios da AgSUS nos territórios dos DSEI pactuados, até setembro de 2025 Nota explicativa: Implantar escritórios da AgSUS nos territórios dos DSEI pactuados para promover maior integração entre a Agência e os territórios, garantindo suporte técnico e operacional mais próximo das realidades locais.



ID	Resultados-chave
OE5.7	Implantar 80% das soluções tecnológicas definidas no PDTIC para promover a eficiência operacional da Agência
	Nota explicativa: <i>Implantar soluções tecnológicas para automatizar processos estratégicos, incluindo um sistema de gestão de Aquisições e Contratos, Compra de Passagens e Pagamento de Diárias, Atendimento de Suporte de TI e um novo Portal Institucional para aumentar a eficiência operacional e a transparência da Agência.</i>
OE5.8	Reduzir em 15% o tempo médio dos processos de compra e aquisição da AgSUS
	Nota explicativa: <i>Promover maior eficiência operacional, assegurando qualidade e conformidade com os requisitos legais e regulamentares, por meio da utilização de uma ferramenta tecnológica que será adotada para otimizar a gestão dos processos de compra e aquisição, de modo a eliminar gargalos, padronizar fluxos e fortalecer o controle e a transparência.</i>
OE5.9	Executar 6 ações do Plano de Comunicação da AgSUS
	Nota explicativa: <i>As ações previstas incluem: (1) elaboração da arquitetura da informação, revisão, produção e edição de conteúdos para o novo site da AgSUS; (2) produção de conteúdos em áudio; (3) estruturação e atualização da intranet da Agência; (4) desenvolvimento de vídeos tutoriais; (5) estratégias de aproximação com o público indígena; e (6) articulação com a Assessoria de Comunicação do Ministério da Saúde e os DSEI, fortalecendo a comunicação institucional e o acesso à informação. Tem a finalidade de fortalecer a comunicação institucional da AgSUS junto aos seus públicos de interesse.</i>
OE5.10	Implantar o Programa AgSUS Acolhedora
	Nota explicativa: <i>Desenvolver ações e estratégias de promoção, prevenção e acolhimento no âmbito da saúde mental, aos empregados da AgSUS, com vistas a estabelecer tecnologias de cuidado frente às demandas de sofrimento e/ou adoecimento psíquico dos trabalhadores da Agência.</i>



Apêndice

Lista de Siglas

AgSUS - Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS
APS - Atenção Primária à Saúde
CSAT - *Customer Satisfaction Score*
Direx - Diretoria Executiva
DOMI - Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores
DSEI - Distritos Sanitários Especiais Indígenas
ICT - Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação
iESGo - Índice de Governança e Sustentabilidade
SMART - Específico, Mensurável, Alcançável, Relevante e Temporal
MS - Ministério da Saúde
OE - Objetivo Estratégico
OKR - Objetivos e Resultados-chave
PDCA - *Plan-Do-Check-Act*
PGA - Plano de Gestão Anual
PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PNS - Plano Nacional de Saúde
PE - Programas e Projetos Executivos
PI - Programas e Projetos de Inovação
PP - Programas e Projetos Próprios
RC - Resultados-chave
SAPS - Secretaria de Atenção Primária à Saúde
SESAI - Secretaria de Saúde Indígena
SUS - Sistema Único de Saúde

PLANO DE GESTÃO ANUAL 2025



www.agenciasus.org.br



@agenciasus



faleconosco@agenciasus.org.br



(61) 3686-5550



Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E, Conjunto A, 2º andar
Edifício Sede CNP - CEP 70701-050 - Asa Norte, Brasília/DF