

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO Nº 167/2025 (AGSUS.002699/2025-17)**

OBJETO
Contratação de serviços de alimentação, materiais gráficos e materiais de escritório, essenciais para a realização da capacitação "Oficina de troca de saberes e experiências entre parteiras e equipe multidisciplinar de saúde indígena". O evento de educação permanente está previsto para ocorrer nos dias 10/09/2025 a 11/09/2025, no Polo Base Filadelfia/Município Bejamim-Constant - AM com público-alvo composto por médicos, enfermeiros e nutricionistas, totalizando 45 participantes.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 do dia 25/07/2025	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as 23h59 – 24/07/2025 a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS¹, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Regulamento de Compras da AgSUS.

O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

QUANTIDADE DO PRODUTO OU SERVIÇO A SER CONTRATADO:

¹ [Regulamento de Compras da Agsus](#)

ITENS PERSONALIZADOS E MATERIAIS GRÁFICOS				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
01	Banner Medicinas Indígenas (0037528)	Medindo 80 cm largura e 1,20 m de altura, confeccionado em lona vinílica brilhosa, com cabo em madeira, ponteiros elásticos, ilhoses e cordas para fixação, modelo da arte conforme documento enviado em anexo.	Unidade	01
02	Faixa (0037537)	Faixa em Lona, medindo 2 m de largura e 70 cm de altura	Unidade	01
03	Bloco de anotações personalizado (0037530)	Bloco de anotações no formato 15 cm largura e 21 cm, com 30 folhas em papel offset 75g ou 90g, liso ou pautado. Capa kraft ou dura, encadernação colada ou wire-o, com ou sem elástico	Unidade	45
04	Crachá Medicinas Indígenas (0037536)	Confeção de crachá em papel cartão, medindo 10,5 cm largura e 14,8 cm de altura	Unidade	45
05	Camiseta P (0037533)	Camisa adulta na cor branca/off white com gola em V, manga curta, malha Dry fit Comfort, 100% poliamida, estampa digital colorida (frente e costas), (layout anexo).	Unidade	15
06	Camiseta M (0037533)	Camisa adulta na cor branca/off white com gola em V, manga curta, malha Dry fit Comfort, 100% poliamida, estampa digital colorida (frente e costas), (layout anexo).	Unidade	20
07	Camiseta G (0037533)	Camisa adulta na cor branca/off white com gola em V, manga curta, malha Dry fit Comfort, 100% poliamida, estampa digital colorida (frente e costas), (layout anexo).	Unidade	10
08	Botton (0037532)	Tamanho: 25 mm (2,5 cm) de diâmetro; Tipo: Boton americano; Formato: Redondo, conforme imagem; Modelos em alumínio no verso Alfinete: em metal, ponta fina Protegida por uma película de acetato (semelhantemente a um plástico fino e transparente); Conforme arquivo enviado em anexo.	Unidade	45
09	Ecobag (Bolsas de Medicina Indígena) (0037531)	Medidas: 34 cm largura e 38 cm altura Alças: Comprimento de 60 cm e largura de 3 cm Material: algodão cru. Conforme arquivo enviado em anexo.	Unidade	45
10	Certificados (0037535)	Impressão colorida de certificados em papel couché, conforme modelo em anexo. Tamanho: A4: 210 mm x 297 mm (21 cm x 29,7 cm). Gramatura: 250 g/m ² (papel cartão). Arte em anexo.	Unidade	45
20	Adesivo Medicinas Indígenas (0037528)	Material: Vinil autoadesivo de alta qualidade (não translúcido) Dimensões: 10,5 cm largura e 14,8 cm de altura Acabamento: Superfície lisa para escrita com caneta esferográfica, marcador permanente ou etiquetadora Adesivo: Cola permanente de alta fixação (sem deixar resíduos ao remover) Resistência: À água, óleo e rasgos leves Personalizado com a logo Medicinas Indígenas.	Unidade	45

ITENS DE ALIMENTAÇÃO				
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
21	Abacaxi	In natura, descascado e cortado	kg	17 kg
22	Abóbora (Jerimum)	In natura, sem sementes e casca	kg	14 kg

23	Açúcar	Cristal refinado	kg	6 kg
24	Alho	In natura, cabeças inteiras	kg	3 kg
25	Arroz	Tipo 1, embalagem a vácuo	kg	20 kg
26	Banana Pacovan	Maduras (80%) e verdes (20%)	kg	16 kg
27	Batata Portuguesa	Com casca, lavadas e selecionadas	kg	38 kg
28	Biscoito Cream Cracker	Pacote com 400g (marca padrão)	pacotes (400g)	20 pacotes
29	Biscoito Doce	Pacote com 400g (sabor chocolate ou baunilha)	pacotes (400g)	20 pacotes
30	Carne Coxão Mole	Corte resfriado, sem gordura aparente	kg	21 kg
31	Café	Torrado e moído, embalagem a vácuo (500g)	pacotes (500g)	8 pacotes
32	Cebola	In natura, bulbos inteiros	kg	6 kg
33	Cheiro-Verde	Maço com cebolinha, coentro e chicória frescos	kg	4 kg
34	Cenoura	In natura, lavadas e descascadas	kg	27 kg
35	Couve	Folhas frescas e lavadas	kg	11 kg
36	Colorau	Pó, embalagem de 500g	pacotes (500g)	2 pacotes
37	Farinha de Mandioca	Amarela regional, tipo 1	kg	10 kg
38	Feijão Jalo	Tipo 1, selecionado	kg	10 kg
39	Frango	Carcaça congelada, limpa (sem vísceras)	kg	28 kg
40	Goma de Mandioca	Hidratada e embalada a vácuo	kg	15 kg
41	Leite em Pó	Integral, embalagem de 400g	pacotes (400g)	8 pacotes
42	Limão	In natura, tipo Tahiti	kg	7 kg
43	Macarrão	Espaguete com ovos, pacote de 500g	pacotes (500g)	32 pacotes
44	Macaxeira	In natura, descascada e lavada	kg	25 kg
45	Margarina	Pote com 250g (sem sal)	potes (250g)	8 potes
46	Melancia	In natura, madura e cortada em pedaços	kg	39 kg
47	Óleo Vegetal	Refinado, frasco de 900ml	frascos (900ml)	9 frascos
48	Ovos	Tipo 1, brancos (cartela com 30 unidades)	cartelas (30 ovos)	7 cartelas
49	Pão Francês	Unidades de 50g, frescos	unidades (50g)	100 pães/dia
50	Pepino	In natura, lavado e não descascado	kg	10 kg
51	Repolho	In natura, folhas frescas	kg	3 kg
52	Sal Refinado	Iodado, granulado	kg	4 kg
53	Suco de Caju	Concentrado, frasco de 500ml (sem conservantes)	frascos (500ml)	10 frascos
54	Suco de Goiaba	Concentrado, frasco de 500ml (sem conservantes)	frascos (500ml)	10 frascos
55	Suco de Maracujá	Concentrado, frasco de 500ml (sem conservantes)	frascos (500ml)	10 frascos
56	Tempero Misto	Cominho, açafrão, pimenta-do-reino moída (embalagem a vácuo)	kg	2 kg
57	Tomate	In natura, vermelho e firme	kg	7 kg
58	Vinagre	De álcool 4%, frasco de 500ml	frascos (500ml)	16 frascos
59	Água Mineral	Sem gás, garrafa de 2 litros (selo de qualidade)	garrafas (2L)	200 garrafas

MATERIAL DE ESCRITÓRIO				
ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
11	Caneta esferográfica	Caneta esferográfica cristal transparente de Cor azul, ponta fina 0.8 mm	Unidade	45
12	Pasta plástico com elástico	Pasta tipo aba; com elástico para fechamento; MATERIAL: Polipropileno (PP); Espessura comum: 0,20 mm a 0,75 mm; Acabamento: translúcido, fosco; Tamanho: padrão A4 Cor: AZUL	Unidade	45

ESCURO				
13	Lápis nº 02	Lápis de madeira, cilíndrico, com barra de grafite interno para escrever, tipo 2H	Unidade	45
14	Borracha branca látex	Borracha com capa protetora, medida aproximada de 4,2 X 2,1 X 1 cm	Unidade	45
15	Pincel anatômico ponta grossa	Pincel atômico para quadro branco, ponta chanfrada de feltro resistente, a base de álcool, recarregável, cores diversas	Unidade	02
16	Pincel marca texto, cor amarela	Cor amarelo neon fluorescente, ponta de feltro 3-5 mm (chata/biselada), tinta à base d'água opaca e anti-borrão. Secagem rápida, não transpira papel, preferência por marcas Stabilo Boss ou Faber-Castell.	Unidade	45
17	Pincel para quadro branco	Pincel atômico ponta grossa Cor: Preto, Dimensão com tampa: 125 x 15 x 20mm	Unidade	02
18	Barbante	Barbante escolar de algodão nº 4, cor branco cru, com 164 metros de comprimento,	Unidade	05
19	Cartolina	150g 50x66. Cores:	Unidade	45
20	Fita Durex Larga	Material: PE/PP com adesivo acrílico Dimensões: Larguras 12-48mm Comprimento 10-50m Características: Transparente, resistente à umidade e temperatura (-10°C a +60°C) Aplicação: Vedação, embalagem e fixação geral Embalagem: Rolo com núcleo de papelão	Unidade	02

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

A vigência será 30 (trinta) dias a contar da contratação. Observar os Artigos 66 e 67, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA Nº 23/2025.

4. DO VALOR ESTIMADO

O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

5. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Itens alimentícios: A retirada dos gêneros alimentícios será realizada conjuntamente pelo escritório responsável e pela equipe do Distrito Sanitário Especial Indígena (DSEI), no estabelecimento comercial vencedor do processo de cotação, obrigatoriamente localizado na área de abrangência do Polo Base Filadélfia, no município de Benjamin Constant - AM.

Material gráfico, material de apoio e itens personalizados: Data para envio da prova gráfica eletrônica: uma semana antes da data de entrega do evento.

Endereço de e-mail para envio da prova gráfica eletrônica: kellen.vilharva@agenciasus.org.br

Data da entrega dos materiais gráficos e de apoio: Mínimo 05 dias de antecedência da data que marca o início do evento. Entregar na sede do DSEI.

A entrega dos materiais de escritório, materiais pedagógicos e materiais gráficos será no Escritório Distrital da AgSUS Alto Rio Solimões. Endereço: Avenida da Amizade, nº26, Bairro Portobrás, CEP: 69.640-000, Tabatinga-Amazonas.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O pagamento será realizado após a conclusão e entrega satisfatória dos serviços, no prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação da nota fiscal devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato, através de transferência bancária, PIX, boleto ou pagamento à vista.

Nos casos de pagamento antecipado deve ser justificado pela necessidade de assegurar que o contratado consiga cumprir as obrigações sem atraso.

6. DAS PENALIDADES

Observar os artigos 73 a 78, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 07, de 10 de junho de 2025.

7. DAS EXIGÊNCIAS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E/OU ECONÔMICO-FINANCEIRA PELOS QUAIS UM BEM DEVE SER ENTREGUE OU UM SERVIÇO DEVE SER PRESTADO E AMOSTRAS

Não se aplica para a exigência de qualificação técnica.

Serão exigidos os requisitos de habilitação de regularidade jurídica, regularidade fiscal/tributária e trabalhista.

8. DA PROPOSTA

Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 25/07/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br até **as 23h59 do dia 24/07/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:



AgSUS

Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

CNPJ 37.318.510/0001-11

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	
E-mail do Representante Legal:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
(61) 99981-0989 e (61) 3686-4144 Ramal 1002**

 **(61) 3686-5550**

 Setor Hoteleiro Norte, Quadra 1, Bloco E,
Conjunto A, 2º Pavimento, Edifício Sede CNP,
Brasília - DF, CEP: 70701-050