

# COMUNICADO Nº 116/2025/CPA2/UAC/DIOP

### REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

### COTAÇÃO DE PREÇO Nº. 174/2025

### **CONTRATAÇÃO DIRETA**

Prezados(as) Senhores(as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta requisição e modelo de proposta.

### **OBJETO**

Aquisição de equipamentos para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos de Point of Care (POC) de hematologia e bioquímica no território Yanomami.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA		
Prazo para envio da proposta:	ATÉ 10h de 24/07/2025	
Plataforma de envio:	www.comprasnet.gov.br/  Dispensa eletrônica  UASG: 932133	
Prazo de entrega dos itens:	DISPONIBILIDADE IMEDIATA	
Informações disponíveis em nosso site:	www.agenciasus.org.br	
Endereço da sede da AgSUS:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040	
Dúvidas e Esclarecimentos	Serão recebidas até as 23h59 do dia 23/07/2025, exclusivamente pelo e-mail aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br Assunto: Aos cuidados da CPA2.  Destinatário: Coordenação de Preços e Aquisições (CPA2).	
Telefones para contato	(61) 3686-4144 – Ramal 1002 (61) 99981-0989	

### 1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA E ENVIO DA PROPOSTA

de junho de 2025, adotando-se a modalidade Cotação de Preços, conforme disposta no Art. 4º, inciso I, do referido regulamento.

- 1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM, conforme especificado nesta requisição.
- 1.3. Esta requisição de proposta comercial é composta pelos itens neste documento, e a proposta deverá contemplar todos os dados solicitados no **modelo oficial** que acompanha esta requisição, **o qual deverá ser rigorosamente seguido**.
- 1.4. Após a fase de lances, o(a) proponente vencedor(a) deverá encaminhar a proposta comercial atualizada, conforme modelo-padrão anexo, content todas as informações obrigatórias e detalhamento do fornecimento do objeto.
- 1.5. O não atendimento ao modelo-padrão de proposta, especialmente quanto às informações exigidas e à forma de apresentação, acarretará desclassificação da proposta.
- 1.6. O não atendimento aos requisitos no modelo-padrão resultará na desclassificação da proposta.
- 1.7. Serão desclassificadas as propostas que, ao término da fase de lances, não atenderem integralmente à especificação técnica, a descritivo do objeto ou aos requisitos formais estabelecidos nesta requisição.

# 2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. A(s) característica(s) do(s) item(ns) consta(m) no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UND DE MEDIDA
	Frigobar:		
	para Armazenamento de Reagentes		
	Laboratoriais  • Capacidade interna: mínima de		
	90 litros e máxima de 95 litros;		
	● Faixa de temperatura:		
	operação com controle de		
	temperatura estável entre 0°C e		
	8°C, adequada à conservação de reagentes laboratoriais;		
	● Controle de temperatura:		
	termostato ajustável ou sistema de		
	controle digital que permita		
	regulagem precisa da temperatura;		
	• Alimentação elétrica: bivolt		
	automático (127V/220V) ou seletor manual de voltagem;		
	Tipo de degelo: degelo		
	automático (frost free) ou manual,		
	desde que garanta estabilidade		
	térmica durante o uso;		
	● <b>Refrigeração</b> : sistema por		
	compressor, com fluido refrigerante ecológico (livre de		
	CFC);	4	l ladada
1	● Isolamento térmico: em	4	Unidade
	poliuretano ou outro material de		
	alta eficiência térmica;		
	• Estrutura interna: com		
	prateleiras removíveis ou		
	ajustáveis em material resistente à umidade e variação de		
	temperatura;		
	● Porta: com vedação magnética		
	eficiente, com possibilidade de		
	reversão do lado de abertura		
	(quando aplicável); <b>● Indicadores</b> : luz interna e		
	sinalização de funcionamento		
	(ligado/desligado);		
	Dimensões externas:		
	compatíveis com o volume interno		
	e uso em ambiente laboratorial;		
	<ul> <li>Nível de ruído: baixo ruído operacional, adequado a ambientes</li> </ul>		
	internos;		
	<ul> <li>Certificações exigidas: produto isição do Proposta Comercail (005714</li> </ul>	2) SELAC	

	novo, com garantia mínima de 12 meses, certificado pelo INMETRO ou equivalente.		
2	Digital para Freezer ou Geladeira  Sensor de Temperatura Interno e Externo - Mede com precisão variações de temperatura no ambiente.  Memória Automática - Registra a temperatura mais alta e mais baixa detectada.  Fácil Instalação - Equipado com um ímã na parte traseira, permitindo fixação em superfícies metálicas.  Display Digital - Exibição clara e precisa da temperatura com resolução de 0,1°C.  Cabo Sensor Externo - Cabo de 1 metro, podendo ser ajustado conforme necessidade.  Design Compacto e Leve - Fácil de transportar e instalar em diferentes locais.  Faixa de Temperatura Interna: 0°C ~ 50°C  Fraixa de Temperatura Externa: -50°C ~ 70°C  Precisão da Temperatura: ± 1°C (± 1,2°F)  Resolução de Exibição: 0,1°C (0,1°F)  Fonte de Energia: Pilha AAA de 1.5V	8	Unidade
3	Pilhas:  ● Tamanho: Palito (AAA)  ● Tipo: Alcalina  ● Voltagem: 1,5v	20	Unidade

# 3. DA VIGÊNCIA

3.1. O contrato ou documento equivalente a ser firmado terá vigência de **até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data de sua assinatura, considerando-se a entrega única, imediata e integral do objeto contratado.

### 4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1. Prazo para entrega: Será de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da assinatura do contrato ou documento equivalente.

LOCAL DE ENTREGA	
MUNICÍPIO - UF	ENDEREÇO DE ENTREGA
Boa Vista/RR	Escritório Regional de Boa Vista - Rua Castelo Branco, n.º 452, Calungá, CEP 69.301-270. BOA VISTA/ RR

- 4.2. **Embalagem e Acondicionamento:** Os equipamentos devem ser entregues em perfeitas condições de conservação, devidamente protegidos com estrutura de madeira e material de absorção de impacto, como plástico bolha, adequados ao transporte e manuseio, inclusive em ambientes com variações térmicas. Componentes sensíveis, como grelhas, sensores e cabos, devem ser embalados separadamente, identificados e protegidos de forma apropriada.
- 4.3. A entrega deverá ser previamente agendada: Com a Coordenação de Integração de Suprimentos e Logística (CISLOG), de segunda a sextafeira, no horário das 08h às 12:00 e das 14:00 às 17h, por meio dos seguintes canais:

- · E-mail: suprimentos.ulog@agenciasus.org.br
- · Telefone: (61) 3686-4144 Ramal 1004

### 5. DA AMOSTRA

5.1. Não se aplica: Para esta aquisição, não será exigida a apresentação de amostras, sendo a análise da proposta feita com base exclusivamente nas especificações técnicas apresentadas no documento encaminhado pela proponente.

### 6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento fiscal equivalente, contendo o detalhamento correspondente ao objeto contratado, que deverá ser atestada pelo fiscal designado pela AgSUS.
- 6.2. Caso a CONTRATADA realize entregas parceladas, cada Nota Fiscal deverá corresponder exclusivamente ao quantitativo entregue no período.
- 6.3. O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de aceite e atesto da Nota Fiscal/documento fiscal pelo fiscal do contrato.
- 6.4. Em caso de irregularidade na Nota Fiscal ou no documento fiscal que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará suspenso até a regularização da situação, reiniciando-se o prazo após a correção.
- 6.5. Não será permitida a cobrança de qualquer taxa, valor ou custo extraordinário da AgSUS ou de seus beneficiários, a qualquer título.

#### 7. DA PROPOSTA

- 7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada **em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa**, conforme modelo-padrão anexo, contendo todas as informações exigidas nesta requisição.
- 7.2. A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de abertura das propostas.
- 7.3. Todas as despesas relacionadas à entrega, incluindo frete, seguros, carga e descarga, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.
- 7.4. Favor incluir o catálogo(s), prospecto(s) com foto, certificações pertinentes (INMETRO, ANVISA, ANATATEL, entre outras, quando cabível), bem como as ficha(s) técnica(s). Solicitamos que estes documentos sejam apresentados para cada item/proposta.
- 7.5. Dúvidas ou esclarecimentos deverão ser encaminhados **até as 23h59 do dia 23/07/2025**, exclusivamente para o e-mail: **aquisicoes.cpa2@agenciasus.org.br**. As respostas serão enviadas por escrito.
- 7.6. Em caso de impossibilidade de envio dentro do prazo estabelecido, solicita-se informar nova data para apresentação da proposta, com devida justificativa.
- 7.7. Recomenda-se a leitura atenta de toda a requisição para dirimir dúvidas sobre o objeto e garantir o correto preenchimento do modelo de proposta.
- 7.8. Todos os documentos deverão ser emitidos em nome do CNPJ da proponente responsável pela execução do objeto (matriz ou filial).
- 7.9. O preenchimento do quadro a seguir é obrigatório e deve acompanhar a proposta comercial:

QUADRO DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE – DADOS OBRIGATÓRIOS	
Razão Social	
Nome Fantasia	
CNPJ	<ul> <li>Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente.</li> <li>Caso a própria matriz execute o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá estar em nome da matriz.</li> <li>Se o serviço ou produto for efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome dessa filial.</li> </ul>
Endereço	Com CEP

Telefone(s) de Contato	Com DDD
Dados Bancários	Banco, Agência, Conta Corrente, Pix (em favor da proponente)
Representante Legal	O Proponente deverá estar representado por pessoa legalmente habilitada, devendo atentar para a necessidade de comprovar tal condição mediante apresentação, se solicitado, de documentação válida, como:  • Cópia da ata de eleição ou do ato de designação do representante legal, devidamente registrados nos órgãos competentes;  • Procuração específica para fins deste processo;  • Cópia do Contrato Social registrado no órgão competente.
CPF do Representante Legal	
E-mail do Representante Legal	
Validade da Proposta	Informar validade mínima de 60 (sessenta) dias e máxima de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.
Prazo de Entrega	Informar em dias corridos (não úteis)
Valor Unitário de Cada Item	

# Unidade de Aquisições e Contratos

UAC/DIOP/AgSUS

(61) 99981-0989 / (61) 3686-4144 - Ramal 1002

Referência: Processo nº AGSUS.003197/2025-03

SEI nº 0057142