

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇO N.º 158/2025 (AGSUS.001936/2025-14)**

**OBJETO**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de Coffee Break, materiais gráficos e apoio administrativo, destinados à realização da 72ª Reunião Ordinária do Conselho Distrital de Saúde Indígena (CONDISI-ARS), que ocorrerá no período de 22 a 25 de julho de 2025, no município de São Paulo de Olivença.

**ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA**

**ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 do dia 10/07/2025**

E-mail para encaminhamento:

[aquisicoes.cass@agenciasus.org.br](mailto:aquisicoes.cass@agenciasus.org.br)

Informação encontra-se em  
nosso site:

[www.agenciasus.org.br](http://www.agenciasus.org.br)

Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 09/07/2025** a serem encaminhadas pelo *e-mail*

Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

**1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA**

1.1 A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS<sup>1</sup>, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Regulamento de Compras da Agsus.

1.2 **O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.** Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

<sup>1</sup> [Regulamento de Compras da Agsus](#)

## 2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

| ITEM                           | MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE DE MEDIDA | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|----------------|-------------|
| 01                             | <p>Confecção de camisetas - cor dourado, com gola V, policromia, manga curta, malha Dry fit, estampa digital colorida (frente e costas).</p> <p>Tamanhos: P (04), M (42), G(34), GG (10). Conforme modelo.</p> <p>Obs: A previsão de 60 participantes, as demais 30 camisas serão para outras representações (lideranças).</p> | Unid              | 90  |                |             |
| 02                             | Faixa em Lona , medindo. 5 x 1 m. Conforme modelo.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Unid              | 01  |                |             |
| 03                             | Banner em lona, medindo 1,20 x 0,90 m. Conforme modelo.                                                                                                                                                                                                                                                                        | Unid              | 01  |                |             |
| <b>Valor total da proposta</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |     |                |             |

| ITEM | SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO (coffee break)                                | UNIDADE DE MEDIDA | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|----------------|-------------|
| 04   | ÁGUA MINERAL - Sem gás (Garrafa de 500 ml/02 unidade por pessoa/dia. | Unid              | 120 |                |             |
| 05   | CAFÉ - Com açúcar                                                    | litros            | 36  |                |             |
| 06   | LEITE INTEGRAL                                                       | litro             | 24  |                |             |

|                                |                                                                                                                 |        |    |  |  |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|--|--|
| 07                             | Bolo<br><br>(sabores FUBÁ, MILHO E CHOCOLATE. , peso médio de 800g por bolo)                                    | Unid.  | 18 |  |  |
| 08                             | Salgados variados (Coxinha, empada, kibe, bolinho de presunto e mussarela, pastelzinho de frango e pastelzinho) | Unid   | 01 |  |  |
| 09                             | SUCOS NATURAIS - Sugestões ( Sucos Naturais realizados de Cupuaçu e Maracujá.)                                  | litros | 48 |  |  |
| 10                             | FRUTAS - Frutas Regionais, sugestões (Banana, Melância, Mamão, etc.).                                           | Kg     | 24 |  |  |
| <b>Valor total da proposta</b> |                                                                                                                 |        |    |  |  |

#### A - QUANTIDADE DO PRODUTO OU SERVIÇO A SER CONTRATADO:

| ITEM | MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE DE MEDIDA | QT D | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|----------------|-------------|
| 01   | Confecção de camisetas - cor dourado, com gola V, policromia, manga curta, malha Dry fit, estampa digital colorida (frente e costas).<br><br>Tamanhos: P (04), M (42), G(34), GG (10). Conforme modelo.<br><br>Obs: A previsão de 60 participantes, as demais 30 camisas serão para outras representações ( lideranças). | Unid              | 90   |                |             |
| 02   | Faixa em Lona , medindo. 5 x 1 m. Conforme modelo.                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unid              | 01   |                |             |

|                                |                                                         |      |    |  |  |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|------|----|--|--|
| 03                             | Banner em lona, medindo 1,20 x 0,90 m. Conforme modelo. | Unid | 01 |  |  |
| <b>Valor total da proposta</b> |                                                         |      |    |  |  |

| ITEM                           | SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO (coffee break)                                                                           | UNIDADE DE MEDIDA | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|----------------|-------------|
| 04                             | ÁGUA MINERAL - Sem gás (Garrafa de 500 ml/02 unidade por pessoa/dia.                                            | Unid              | 120 |                |             |
| 05                             | CAFÉ - Com açúcar                                                                                               | litros            | 36  |                |             |
| 06                             | LEITE INTEGRAL                                                                                                  | litro             | 24  |                |             |
| 07                             | Bolo<br><br>(sabores FUBÁ, MILHO E CHOCOLATE. , peso médio de 800g por bolo)                                    | Unid.             | 18  |                |             |
| 08                             | Salgados variados (Coxinha, empada, kibe, bolinho de presunto e mussarela, pastelzinho de frango e pastelzinho) | Unid              | 01  |                |             |
| 09                             | SUCOS NATURAIS - Sugestões ( Sucos Naturais realizados de Cupuaçu e Maracujá.)                                  | litros            | 48  |                |             |
| 10                             | FRUTAS - Frutas Regionais, sugestões (Banana, Melância, Mamão, etc.).                                           | Kg                | 24  |                |             |
| <b>Valor total da proposta</b> |                                                                                                                 |                   |     |                |             |

### **3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO**

A vigência será de até 30 dias, após assinatura do contrato ou outro instrumento hábil, podendo ser prorrogado conforme Regulamento de Compra e Contratações da AgSUS.

### **4. DO VALOR ESTIMADO**

O valor global anual será baseado na média da pesquisa dos preços.

### **5. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 5.1. A entrega dos Materiais Gráficos - Camisas, Faixa e Banner até o dia 18/07/2025.
- 5.2. Local da Entrega de Materiais e Serviços: Escritório Distrital - ARS, Avenida da Amizade, Nº 26, Bairro Porto Bras - Tabatinga/AM - CEP 6964000.

### **6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

6.1. O pagamento será realizado após a conclusão e entrega satisfatória dos serviços, no prazo de até 30 dias, através de transferência bancária, PIX, boleto ou pagamento à vista.

6.2. Nos casos de pagamento antecipado deve ser justificado pela necessidade de assegurar que o contratado consiga cumprir as obrigações sem atraso.

#### **6.3. Local: Entrega de Materiais e Serviços:**

Local da Entrega de Materiais e Serviços: Escritório Distrital - ARS, Avenida da Amizade, Nº 26, Bairro Portobrás - Tabatinga/AM - CEP 6964000.

O Material gráfico será entregue até o dia 18/07/2025.

O serviço de alimentação será entregue durante o evento no período de 22 a 25 de julho de 2025.

### **7. DAS PENALIDADES**

7.1. Observar os artigos 73 a 78, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 07, de 10 de junho de 2025.

## 8. DAS EXIGÊNCIAS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E/OU ECONÔMICO-FINANCEIRA PELOS QUAIS UM BEM DEVE SER ENTREGUE OU UM SERVIÇO DEVE SER PRESTADO E AMOSTRAS

8.1. Não é o caso

## 9. DA PROPOSTA

Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 11/07/2025**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial**.

Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: [aquisicoes.cass@agenciasus.org.br](mailto:aquisicoes.cass@agenciasus.org.br) até **as 23h59 do dia 10/07/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:

|                                            |  |
|--------------------------------------------|--|
| <b>Razão Social:</b>                       |  |
| <b>CNPJ:</b>                               |  |
| <b>Endereço:</b>                           |  |
| <b>Telefone:</b>                           |  |
| <b>Dados Bancários:</b>                    |  |
| <b>Representante Legal:</b>                |  |
| <b>CPF do Representante Legal:</b>         |  |
| <b>Nome do responsável com assinatura:</b> |  |
| <b>Data da proposta:</b>                   |  |
| <b>Validade da proposta:</b>               |  |
| <b>Valor unitário de cada item:</b>        |  |
| <b>E-mail do Representante Legal:</b>      |  |

**Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

**Observação 1:**

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos  
UAC/DIOP/AgSUS  
061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002**