

**REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 142/2025**  
**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**AGSUS.000587/2025-13**

<b>OBJETO</b>
<p>Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais gráficos (comuns e personalizados), serviços de alimentação (café da manhã, almoço, jantar e coffee break), hospedagem em quartos duplos e locação de espaço com infraestrutura completa, destinados à realização da 37ª Reunião Ordinária do Conselho Distrital de Saúde Indígena – CONDISI/CUIABÁ. O evento ocorrerá no período de 01 a 03 de julho de 2025, em Cuiabá/MT, com estimativa de participação de 42 pessoas. A contratação visa garantir as condições logísticas, de conforto e apoio às atividades previstas no encontro.</p>

<b>ITEM</b>	<b>MATERIAL GRÁFICOS E APOIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>QTD</b>
01	Maço de papel A4, com 100 folhas	Uni	04
02	Caneta de cor azul	Uni	50
03	Fita adesiva	Uni	03
04	Prancheta	Uni	03
05	Grampeador	Uni	01
06	Grampo	Caixa	01
07	Blocos de anotação personalizado	Uni	42
08	Camisetas personalizadas	Uni	42
<b>ITEM</b>	<b>ALUGUEL DE ESPAÇO/HOSPEDAGEM</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>QTD</b>
01	Auditório	Diária	03
02	Apartamento quartos duplos	Diária	05

03	Bebedouros de Água Refrigerados tipo Coluna para Galão/Garrafão	Uni	01
04	Água mineral natural, potável e não gasosa, em galões reutilizáveis de 20 litros	Uni	08
<b>ITEM</b>	<b>SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>QTD</b>
01	Café da manhã	Diária	03
02	Almoço	Diária	03
03	Jantar	Diária	03
04	Coffee break	Diária	03
05	Garrafas de água 500ml	Uni	30

<b>ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA</b>	
<b>ENCAMINHAMENTO ATÉ 08h59 de 27/06/2025</b>	
Site para encaminhamento:	<a href="mailto:pesquisadeprecos@agenciasus.org.br">pesquisadeprecos@agenciasus.org.br</a>
Prazo de entrega	<b>DISPONIBILIDADE IMEDIATA</b>
Informação encontra-se em nosso site:	<b><a href="http://www.agenciasus.org.br">www.agenciasus.org.br</a></b>
Endereço:	SHN Quadra 1, Conjunto A, 2º andar - CEP: 70.701-040
Dúvidas e esclarecimentos até as <b>18h00 do dia 26/06/2025</b> a serem encaminhadas pelo <i>e-mail</i> <b><a href="mailto:pesquisadeprecos@agenciasus.org.br">pesquisadeprecos@agenciasus.org.br</a></b>	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 99981-0989	

## 1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS, aprovado através da Resolução nº 07 de 30 de abril de 2024 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no **Art. 4º, inciso I do mesmo Regulamento.**

1.2. **O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.**

## 2. DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

2.1. As características dos itens constam no quadro abaixo:

	MATERIAL GRÁFICOS E APOIO	DESCRIÇÃO
01	Maço de papel A4, com 100 folhas	
02	Caneta de cor azul	(caixa) Ponta: média de 1 mm, Largura da linha: 0,4 mm, design: corpo transparente tampa e plug: da mesma cor da tinta segurança: tampa ventilada conforme padrão ISO durabilidade: bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente.
03	Fita adesiva	
04	Prancheta	
05	Grampeador	
06	Grampo	
07	Blocos de anotação personalizado	
08	Camisetas personalizadas	Camisetas, cor branca, gola redonda, manga curta, tecido Dry Fit personalização: Logotipo Conselho Distrital de Saúde Indígena

ITEM	SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO	DESCRIÇÃO
01	Café da manhã	Café da manhã: será servido durante 3 dias no período de 06:00h às

		<p>07:00hs (42 pessoas)</p> <p>Doce: bolo rocambolé e bolo de trigo sabor laranja</p> <p>Salgado: mini sanduíches variados e salgadinhos assados</p> <p>Frutas: salada de frutas variadas</p> <p>Bebidas: café, água, chá e suco natural (laranja, abacaxi e maracujá).</p>
02	Almoço	<p>será servido durante 3 dias no período de 11:30 às 12:30 (42 pessoas)</p> <p>Carnes : dois tipos sendo vermelha e branca</p> <p>Prato principal : duas opções contendo arroz, feijão e macarrão, sobremesa de acompanhamento.</p> <p>Saladas: maionese de legumes, saladas de vegetais crus ou cozidos</p> <p>Frutas: melancia e melão</p> <p>Suco: natural de laranja 300ml dois copo por pessoas, refrigerante e água com gás ou sem gás por pessoa.</p>
03	Jantar	<p>será servido durante 3 dias no período de 19:00h às 20:30 (42 pessoas).</p> <p>Carnes: dois tipos sendo vermelha e branca</p> <p>Prato principal: duas opções contendo arroz,</p>

		<p>feijão e macarrão.</p> <p>Saladas: maionese de legumes, saladas de vegetais crus ou cozidos</p> <p>Frutas: melancia e melão</p> <p>Suco: natural de laranja 300ml dois copo por pessoas, refrigerante e água com gás ou sem gás por pessoa.</p>
04	Coffee break	<p>será servido durante 3 dias no horário da manhã de 09:00h à 9:30h e vespertino 15:30h à 16:00h duração de 30 minutos (42 pessoas)</p> <p>Doce: bolo rocambolé e bolo de trigo sabor laranja</p> <p>Salgado: mini sanduíches variados e salgadinhos assados</p> <p>Frutas: salada de frutas variadas</p> <p>Bebidas: café, água, chá e suco natural (laranja, abacaxi e maracujá)</p> <p>horário da manhã de 09:00h à 9:30h e vespertino 15:30h à 16:00h duração de 30 minutos</p> <p>Observação: café durante o período de reunião quatro litros de manhã e tarde.</p>
05	Garrafas de água 500ml	

ITEM	ALUGUEL DE ESPAÇO/HOSPEDAGEM	DESCRIÇÃO
01	Auditório	<p>Espaço completo para três dias de reunião com capacidade para 50 pessoas;</p> <p>Bebedouros de água refrigerada tipo Coluna para Galão/Garrafão;</p> <p>Fornecimento água mineral natural potável e não gasosa, em galões reutilizáveis de 20 litros;</p> <p>Garrafas de água de 500 ml para participante sentados a mesa;</p> <p>Internet wi-fi;</p> <p>Projektor multimídia;</p> <p>Notebook com mouse;</p> <p>Impressora colorida e preto e branco.</p>
02	Apartamento quartos duplos	<p>Quartos duplos;</p> <p>Ar condicionador;</p> <p>Televisão;</p> <p>Internet wi-fi;</p> <p>Duas garrafas de água de 500ml por pessoa para consumo noturno;</p> <p>Banheiro;</p> <p>Entrada no dia 30/06/2025 saída 04/07/2025, para 42 pessoas, vale ressaltar que essas diárias incluem o dia</p>

		de chegada e de retorno dos participantes.
03	Bebedouros de Água Refrigerados tipo Coluna para Galão/Garrafão	Uni
04	Água mineral natural, potável e não gasosa, em galões reutilizáveis de 20 litros	Água mineral natural, potável e não gasosa, em galões reutilizáveis de 20 litros

### 3. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

3.1. A Forma de Pagamento: mediante apresentação da Nota Fiscal, atestada pelo fiscal do contrato designado pela AgSUS.

3.2. Prazo de pagamento: em até 20 dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal.

3.3. As Contratadas deverão fazer as entregas dos materiais, em perfeitas condições de uso, no local determinado, acompanhados das respectivas Notas Fiscais, em dias de expediente normal, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00 às 18h00, conforme agendamento prévio, correndo por conta dos fornecedores todas as despesas necessárias, tais como frete, seguros, etc., inclusive carga e descarga.

**Endereço de entrega:** Rua Rui Barbosa nº 282 – Goiabeiras CEP:78.032-040 Cuiabá–MT, DSEI Cuiabá

#### 3.4. DA PROPOSTA

3.5. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: [pesquisadeprecos@agenciasus.org.br](mailto:pesquisadeprecos@agenciasus.org.br), **até as 18h00 do dia 27/06/2025**, a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

3.6. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

3.7. Todas as propostas devem ser apresentadas com identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, **com prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias**. Além das especificações contidas na requisição de proposta comercial, deverá ser indicado os dados abaixo:

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>Dados Bancários:</b>	
<b>Representante Legal:</b>	
<b>CPF do Representante Legal:</b>	
<b>Email do Representante Legal</b>	
<b>Nome do responsável com assinatura:</b>	
<b>Data da proposta:</b>	
<b>Validade da proposta:</b>	
<b>Valor unitário de cada item:</b>	

- **Recomenda-se** a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial**, para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.
- Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

**Unidade de Aquisições e Contratos**  
**UAC/DIOP/AgSUS**  
**061-99981-0989 e 061-3686-4144 Ramal 1002**